



1 **ATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**
3 **– UNESPAR.** Aos 09 (nove) dias do mês de maio de 2017, às 09h00 (nove horas),
4 reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças - CAD,
5 na Sala de reuniões do *campus* de Campo Mourão, conforme lista de presenças em
6 anexo, para deliberar sobre a seguinte pauta, prevista na convocação de 02 (dois) de
7 maio de 2017, com a seguinte pauta: Expediente: Item 1. **Aprovação da ata da 1ª**
8 **Sessão do CAD de 2017; 2. Comunicações.** Ordem do dia: **3. Aprovação “ad**
9 **referendum” do Convênio Firmado entre a Universidade Estadual do Paraná e o**
10 **Ministério Público (Processo nº 14.596.910-7). Relator: Vice-Reitor Sydnei Kempa; 4.**
11 **Deliberação/Aprovação de alteração da Resolução 002/2016 – CAD, que**
12 **regulamenta a relotação de docentes e agentes universitários da Unespar**
13 **(Processo nº 14.584.981-0) Relatora: Pró-reitora Evilise Leal Salomão – PROGESP;**
14 **5. Deliberação/aprovação do “Programa de Bolsas DIEUWERJE MEIJER” do**
15 **campus Curitiba I – EMBAP (Processo nº 14.586.574-3) Relator: Pró-reitor Rogério**
16 **Ribeiro – PRAF; 6. Aprovação “ad referendum” de assinatura de Termos do**
17 **Cooperação entre a UNESPAR com a Universidad Catolica del Uruguay - UCU**
18 **(Processo nº 14.595.880-6); Centro Latinoamericano de Economia Humana - CLAEH**
19 **(Processo nº 14.595.884-0); Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales –**
20 **FLACSO (Processo nº 14.595.749-4) e Smart Emglish Canadá (Processo nº**
21 **14.510.169-7); 7. Aprovação de assinatura de Acordo de Cooperação entre a**
22 **UNESPAR e a Universidade de São Paulo - USP (Processo nº 14.474.099-8); 8.**
23 **Deliberação sobre a segunda etapa do Programa “Parana Fala Inglês” (Processo nº**
24 **14.588.666-0); 9. Deliberação sobre estruturação do Escritório de Relações**
25 **Internacionais (Processo nº 13.885.214-8); 10. Aprovação “ad referendum” dos**
26 **processos de relotação dos docentes Dirceu Scaldelai (Processo nº 13.855.069-9);**
27 **Elaine Paganini da Silva (Processo nº 14.259.870-1); Jaqueline Vignoli (Processo nº**
28 **14.378.388-0); Mônica Fernandes (Processo nº 14.405.285-4) e Roselis Mazzuchetti**
29 **(Processo nº 14.290.897-2) Relatora: Pró-reitora Evilise Leal Alves Salomão –**
30 **PROGESP; **ENVIADO POR EMAIL COMO INCLUSÃO DE PAUTA, DIA 08/05: 12.**
31 **Deliberação/aprovação da Minuta de Resolução sobre regulamentação de Cessão**



32 **de Uso onerosa de terreno do *campus* de União da Vitória (Processo nº 14.605.240-)**
33 **Relator Pró-reitor Rogério Ribeiro – PRAF. 13. Deliberação sobre pagamento de**
34 **TIDE a professor temporário.** O presidente do conselho iniciou a sessão iniciou às XX
35 horas 09h15min dando boas vindas aos conselheiros. O presidente do CAD iniciou a
36 ordem solicitando a troca da palavra “deliberação” pela palavra “consulta” no item 13 da
37 pauta. A conselheira Evelise Salomão solicitou que o item 4 da pauta seja discutido após
38 o item 10 da mesma, o que foi aprovado pelo Conselho. O presidente do CAD passou
39 então à aprovação da ata da 1ª Sessão do CAD de 2017 solicitando que a palavra
40 “mantimento” fosse substituída pela palavra “manutenção” (linha 95 da ata anterior).
41 Colocada em regime de discussão, a ata foi aprovada por unanimidade. Na sequência, se
42 inscreveram para comunicações os conselheiros Valderlei, Eder e Cleverson. O
43 conselheiro Valderlei convidou a todos para a cerimônia de formatura do Campus de
44 União da Vitória que se realizará no dia 13 de maio de 2017. O conselheiro Eder informou
45 sobre a liberação de R\$ 450 mil em recursos para a construção do novo prédio da
46 universidade em Campo Mourão, e que haverá uma cerimônia para assinatura do
47 convênio em Curitiba, no dia 17 de maio, em Curitiba, no gabinete da SETI. Ficou
48 acertado que o prof. Sydney, vice-reitor, representará a Unespar. O conselheiro Cleverson
49 informou sobre a parceria entre a prefeitura de Paranaguá e o campus, onde a prefeitura
50 disponibiliza um terreno para extensão do campus. Passou-se então para os itens da
51 ordem do dia. Iniciando pelo **item 3 Aprovação “ad referendum” do Convênio Firmado**
52 **entre a Universidade Estadual do Paraná e o Ministério Público (Processo nº**
53 **14.596.910-7).** O prof. Sydney fez um breve relato sobre o convênio, que já havia sido
54 assinado. O convênio foi aprovado por unanimidade. Passando ao **item 5 da pauta**
55 **Deliberação/aprovação do “Programa de Bolsas DIEUWERJE MEIJER” do *campus***
56 **Curitiba I – EMBAP (Processo nº 14.586.574-3),** os professores Rogério Ribeiro e Marco
57 Aurélio fizeram um relato do programa, que contempla bolsa de estudos para alunos de
58 piano e flauta transversal. A proposta era o aumento do valor das bolsas para os
59 acadêmicos, de R\$ 800,00 para R\$ 1600,00. O prof. Rogério manifestou-se dizendo não
60 haver impedimento para o aumento do valor das bolsas, sendo desnecessário um parecer
61 jurídico, senão a título de consulta. O aumento do valor das bolsas foi aprovado por
62 maioria, com uma abstenção. O presidente do CAD sugeriu que este projeto passe pelo



63 CEPE somente para conhecimento dos conselheiros. Neste momento o prof. Rogério
64 sugeriu que o Gabinete da Reitoria verificar junto à Procuradoria Jurídica da Instituição
65 qual a competência dos campi na emissão de documentos (portarias, editais, resoluções,
66 etc). Passando ao **item 6 da pauta Aprovação “ad referendum” de assinatura de**
67 **Termos do Cooperação entre a UNESPAR com a Universidad Catolica del Uruguay -**
68 **UCU (Processo nº 14.595.880-6); Centro Latinoamericano de Economia Humana -**
69 **CLAEH (Processo nº 14.595.884-0); Facultat Latinoamericano de Ciencias Sociales –**
70 **FLACSO (Processo nº 14.595.749-4) e Smart Emglish Canadá (Processo nº**
71 **14.510.169-7)**, a professora Gisele Onuki fez um breve relato sobre os termos de
72 cooperação, que já estavam assinados, e todos foram aprovados por unanimidade.
73 Passando ao **item 7 da ordem do dia Aprovação de assinatura de Acordo de**
74 **Cooperação entre a UNESPAR e a Universidade de São Paulo - USP (Processo nº**
75 **14.474.099-8)**, a professora Gisele Onuki fez um relato sobre o acordo de cooperação.
76 Disse que o Escritório de Relações Internacionais da Unespar fará a intermediação entre
77 a Unespar e a USP e a OEA (Organização dos Estados Americanos). Colocado em
78 regime de discussão, o conselheiro Elói disse acreditar que o projeto pode contribuir com
79 a Academia Militar do Guatupê e pode contribuir na formação de relações humanas de
80 novos policiais. O presidente do CAD salientou que os cursos que serão ministrados
81 através do convênio deverão ficar sob controle da PRPPG e PGRAD. Salientou que os
82 cursos são exclusivamente para treinamento de policiais e manifestou preocupação sobre
83 o controle dessas ações dentro da Universidade. Em votação, o acordo de cooperação foi
84 aprovado pela maioria, sem votos contrários e com 8 abstenções. **Item 8 da pauta**
85 **Deliberação sobre a segunda etapa do Programa “Parana Fala Inglês” (Processo nº**
86 **14.588.666-0)**. Novamente a professora Gisele fez um relato sobre as ações do Programa
87 Paraná Fala Inglês, que entra na sua segunda etapa. Informou que houve um problema
88 com o recursos do programa durante a troca da coordenação, o que acarretou na compra
89 de menos equipamentos do que o necessário. O Programa Paraná Fala Inglês é
90 executado nos campi de Campo Mourão, Paranaguá e União da Vitória. O conselheiro
91 Eder se manifestou dizendo que deve haver clareza no sentido de informar aos
92 coordenadores do projeto que as contrapartidas e aquisição de equipamentos não são
93 processos que possam executados com rapidez. O conselheiro Rogério corroborou com a



94 fala do conselheiro Eder e disse que nenhum dos campi recebeu os projetores, as telas
95 de projeção e nem o ar-condicionado que estavam previstos no projeto. O presidente do
96 CAD e a professora Gisele informaram que, como parte dos recursos ficaram estagnados
97 e acabaram se perdendo, foi feita opção de compra de determinados equipamentos para
98 que a Unespar pudesse continuar no projeto. O presidente do CAD informou que
99 primeiramente os campi onde existe o projeto deverão se estruturar, para depois se
100 pensar em expansão para outros campi. O projeto foi aprovado por maioria, com 2
101 abstenções. **Item 9 da pauta: Deliberação sobre estruturação do Escritório de**
102 **Relações Internacionais (Processo nº 13.885.214-8).** A professora Gisele explicou que
103 é um projeto da Unespar junto à UGF para contratação de bolsistas técnicos por 24
104 meses. Foi aprovado por unanimidade. **Item 10 da pauta: Aprovação “ad referendum”**
105 **dos processos de relotação dos docentes Dirceu Scaldelai (Processo nº 13.855.069-**
106 **9); Elaine Paganini da Silva (Processo nº 14.259.870-1); Jaqueline Vignoli (Processo**
107 **nº 14.378.388-0); Mônica Fernandes (Processo nº 14.405.285-4) e Roselis**
108 **Mazzuchetti (Processo nº 14.290.897-2).** A pró-reitora Evilise Salomão fez um breve
109 relato sobre os processos de relotação dos docentes em questão. Houve uma discussão
110 generalizada sobre os processos e sobre a forma como devem ser solicitados. O prof.
111 Sydnei informou que deverá haver um edital com prazos prevendo essas relotações para
112 o ano de 2017/2018. Os processos foram aprovados por maioria, com 1 abstenção. O
113 **item 4: Deliberação/Aprovação de alteração da Resolução 002/2016 – CAD, que**
114 **regulamenta a relotação de docentes e agentes universitários da Unespar**
115 **(Processo nº 14.584.981-0),** foi retirado de pauta. **Item 12: Deliberação/aprovação da**
116 **Minuta de Resolução sobre regulamentação de Cessão de Uso onerosa de terreno**
117 **do campus de União da Vitória (Processo nº 14.605.240-).** Os conselheiros Valderlei e
118 Rogério Ribeiro fizeram uma breve explanação sobre a cessão de uso do terreno em
119 União da Vitória. O CAD deliberou para que seja emitida uma portaria pela Reitoria da
120 Unespar regulamentando os valores a serem cobrados pelo campus de União da Vitória
121 até o final do ano de 2017 e que, até lá, deverá haver um processo licitatório. **Item 13 da**
122 **pauta Consulta sobre pagamento de TIDE a professor temporário.** O prof. Sydnei fez
123 um relato sobre as restrições sobre a concessão do TIDE para colaboradores e
124 suspensão do mesmo no caso das licenças especiais e para capacitação. Disse que os



125 pedidos de licença que estavam na PROGESP antes da emissão do ofício foram todos
126 concedidos e que a predisposição seria continuar desta forma para os pedidos vindouros.
127 Informou que a maioria das universidades do Estado do Paraná não vai aplicar as
128 restrições que o ofício estabelece, mas em relação do TIDE para professores
129 colaboradores, houve divergências. Informou que a SETI solicitou que as IES não
130 implantem TIDE aos docentes temporários e que não poderá se posicionar em defesa das
131 IES caso essa recomendação não seja seguida e seja fiscalizada pelo Tribunal de Contas.
132 Informou, ainda, que na última reunião da APIESP foi solicitado uma posição das IES
133 sobre o TIDE nas aposentadorias e sobre a inclusão das mesmas no sistema Meta 4, e
134 que as IES pensam na judicialização das ações. O presidente do CAD solicitou um
135 posicionamento de cada conselheiro em relação à implantação de TIDE para docentes
136 colaboradores e sobre a viabilidade de judicializar as ações. Quando à implantação do
137 TIDE, não houve consenso do CAD, sendo a maioria favorável. Quando à judicialização das
138 ações, o CAD se posicionou contrário. O presidente do conselho encerrou a sessão às
139 12h40 e eu, Maria Angela Facco, secretária *ad hoc*, lavro a seguinte ata.