



1 **ATA DA 3ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos 19 (dezenove) dias do mês de agosto de 2015, às 09h30
4 (nove horas e trinta minutos), reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,
5 Administração e Finanças - CAD, no Auditório do *Campus* de Curitiba II-FAP, conforme
6 lista de presenças em anexo, para deliberar sobre a seguinte pauta, prevista na
7 convocação de 12 (doze) de agosto de 2015: **Item 1:** Aprovação da ata da 2ª Sessão
8 do CAD de 2015. **Item 2:** Comunicados. **Item 3:** Deliberação/Aprovação do pedido
9 requisito de titulação para concurso de docente do curso de Bacharelado em Cinema e
10 Vídeo do *campus* Curitiba II-FAP. **Item 4:** Deliberação/Aprovação do pedido requisito
11 de titulação para concurso de docente do curso de Bacharelado em Dança do *campus*
12 Curitiba II-FAP. **Item 5:** Deliberação/Aprovação do pedido requisito de titulação para
13 concurso de docente do curso de Bacharelado em Musicoterapia do *campus* Curitiba II-
14 FAP. **Item 6:** Deliberação/Aprovação de Resolução que institui o “Programa Professor
15 Sênior”. **Item 7:** Aprovação do Convênio de Cooperação Técnica entre a Unespar e
16 Universia Brasil. **Item 8:** Apreciação do Projeto Mobilidade Zicosur – UGF 2015. **Item**
17 **9:** Deliberação sobre Plano de Investimentos 2015 para o *campus* de Paranavaí. **Item**
18 **10:** Deliberação sobre proposta de apoio financeiro a acadêmico que participam de
19 conselhos superiores na Unespar. **Item 11:** Homologação do Convênio 127/2015 –
20 PIBIC Jr e Convênio 202/2015 - EAIC– com a Fundação Araucária. **Item 12:**
21 Deliberação sobre proposta de investimento em equipamentos de telefonia para as
22 subunidades da Unespar. **Item 13:** Apreciação e aprovação da programação
23 orçamentária da Unespar para o exercício de 2016. **Item 14:** Apreciação do Resultado
24 Financeiro do Vestibular 2014/2015. **Item 15:** Homologação dos Convênios do CEPED.
25 Lida a pauta, o presidente do conselho colocou-a em discussão. Em votação, a pauta
26 foi APROVADA por UNANIMIDADE. Em seguida, o presidente do conselho passou ao
27 **Item 1** da pauta, “Aprovação da Ata da 2ª Sessão do CAD de 2015” que, sem
28 questionamentos, foi APROVADA por UNANIMIDADE. Quanto ao Expediente, foi dada
29 abertura da palavra aos conselheiros. O Conselheiro Aguinaldo Timóteo solicitou a
30 palavra para informar que pediu Licença sem Vencimentos por motivos pessoais e
31 gostaria de formalizar verbalmente seu pedido de afastamento do Conselho de
32 Administração e Finanças e agradecer a oportunidade de ter participado como
33 conselheiro. O pró-reitor Sydney Kempa pediu a palavra para informar aos presentes
34 sobre o andamento das nomeações que, segundo informações da Secretaria de
35 Ciência e Tecnologia, estão prestes a ser feitas. O conselheiro Narciso Rastelli usou a
36 palavra pedindo atenção para a necessidade de regulamentação das situações de
37 isenção de taxas. Sem mais manifestações, o reitor solicitou registro em ata sobre a
38 sua residência na cidade de Campo Mourão e justificou o pedido do registro por conta
39 de alguns questionamentos sobre sua residência e o recebimento de diárias. Fica aqui

40 registrado também que o reitor não recebe diárias nos deslocamentos para os *campi*
41 de Campo Mourão e Paranavaí e, ainda, que as despesas dessas viagens são
42 custeadas pelo reitor. O pró-reitor Sydnei Kempa, que também é vice-diretor do
43 *campus* de Paranaguá, registra que também não recebe pagamento de diárias quando
44 em viagem ao referido *campus*. Sem mais manifestações, o presidente fez a leitura da
45 justificativa de ausência do Conselheiro Diretor Mauro Stival, que foi acatada pelo
46 conselho. Passando para deliberação do item 3 da pauta, o conselho entendeu que,
47 por ser matéria idêntica, os itens 3, 4 e 5 devam ser votados em bloco. **Itens 3, 4 e 5:**
48 **Item 3:** Deliberação/Aprovação do pedido requisito de titulação para concurso de
49 docente do curso de Bacharelado em Cinema e Vídeo do *campus* Curitiba II-FAP. **Item**
50 **4:** Deliberação/Aprovação do pedido requisito de titulação para concurso de docente do
51 curso de Bacharelado em Dança do *campus* Curitiba II-FAP. **Item 5:**
52 Deliberação/Aprovação do pedido requisito de titulação para concurso de docente do
53 curso de Bacharelado em Musicoterapia do *campus* Curitiba II-FAP – O relato foi feito
54 pelo pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, professor Sydnei Kempa e
55 tratou do número reduzido de profissionais no mercado, além da necessidade de
56 adequação do perfil deste profissional ao exigido pelo edital. A Conselheira Maria José
57 Justino manifestou-se endossando o pedido do *campus* de Curitiba II, reiterando que
58 as necessidades dos *campi* de Curitiba I e II são de conhecimento de todos. Em
59 votação, os pedidos foram APROVADOS por UNANIMIDADE. **Item 6:**
60 Deliberação/Aprovação de Resolução que institui o “Programa Professor Sênior”. O
61 relato foi feito pelo pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, professor
62 Sydnei Kempa, que informou aos presentes sobre o encaminhamento e aprovação da
63 Minuta pela Procuradoria Jurídica da Unespar. Relata que a minuta trata da legalidade
64 do ato do docente que, aposentado, queiram continuar em atividade na Unespar. O
65 pró-reitor esclareceu que o assunto não tem caráter de exploração de mão-de-obra,
66 mas sim um caráter voluntário. O Conselheiro Antônio Varela sugeriu que seja incluído
67 ao artigo 4º a titulação de “Mestre”, que foi prontamente ratificada pela Conselheira
68 Maria José Justino. Em votação, a Resolução foi APROVADA por MAIORIA, com duas
69 abstenções. **Item 7:** Aprovação do Convênio de Cooperação Técnica entre a Unespar
70 e Universia Brasil. O relato foi feito pela Assessora de Relações Internacionais,
71 professora Gisele Onuki que, convidada pelo Conselho, explanou sobre os termos do
72 convênio. Em discussão, o Conselheiro Aguinaldo Timóteo ressaltou a importância de
73 um cuidado maior com parcerias entre a Unespar e instituições privadas. Em votação,
74 o Convênio foi APROVADO por UNANIMIDADE. **Item 8:** Apreciação do Projeto
75 Mobilidade Zicosur – UGF 2015. O relato foi feito pela Assessora de Relações
76 Internacionais, professora Gisele Onuki que, convidada pelo Conselho, explanou aos
77 presentes sobre a experiência do estudante do *campus* de Curitiba I que esteve em
78 Portugal, através da parceria Unespar e Santander. No projeto Mobilidade Zicosur,
79 serão distribuídas 4 mobilidades entre os *campi* da Unespar. Em votação, o projeto foi
80 APROVADO por UNANIMIDADE. **Item 9:** Deliberação sobre Plano de Investimentos

81 2015 para o *campus* de Paranavaí. O relato foi feito pelo pró-reitor de Administração e
82 Finanças, professor Rogério Ribeiro, que lembrou sobre a aprovação anterior dos
83 investimentos pelo CAD, porém no ano de 2014, quando a licitação para execução das
84 obras restou deserta. Os gastos foram aprovados no para o orçamento de 2015. O
85 presidente do conselho perguntou ao Conselheiro Elias Junior, diretor do *campus* de
86 Paranavaí, qual o valor total da obra e o que será construído. O professor Elias
87 esclareceu que a obra está orçada em R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) e que serão
88 construídos: garagem, uma cozinha, almoxarifado, depósito, arquivo e dois banheiros
89 (masculino e feminino) para os funcionários. O Conselheiro Antônio Varela esclareceu
90 aos presentes que atualmente a cozinha e os banheiros são adaptados em outros
91 espaços e que a necessidade desses cômodos é premente. O pró-reitor Rogério
92 Ribeiro pediu o uso da palavra para sugerir que os investimentos nos *campi* fiquem
93 sobrestados até o final de 2015, levando-se em consideração a falta de perspectiva de
94 liberação dos recursos e ainda que, somente 3 (três) *campi* da Unespar possuem
95 recursos na fonte 250 (Paranaguá, Paranavaí e Curitiba II). Manifestou-se também
96 sobre a preocupação com os *campi* que dependem de serviços terceirizados de forma
97 mais ampla e esclareceu que a matéria em discussão foi apresentada novamente ao
98 CAD por conta da mudança do exercício financeiro, o que requer nova aprovação do
99 Conselho. O conselheiro estudante Emanuel Lobo pediu esclarecimento sobre qual o
100 risco de esgotamento da Fonte 100 se o investimento for aprovado e o pró-reitor
101 Rogério Ribeiro acredita que seja de 100% (cem por cento). Em seguida, o pró-reitor
102 Rogério Ribeiro fez maiores esclarecimentos ao conselheiro Emanuel sobre o
103 funcionamento da Fonte 250. Em votação, o projeto de investimentos foi APROVADO
104 por MAIORIA, com duas abstenções. **Item 10:** Deliberação sobre proposta de apoio
105 financeiro a acadêmico que participam de conselhos superiores na Unespar. O relato
106 foi feito pelo pró-reitor de Administração e Finanças, professor Rogério Ribeiro, que
107 esclareceu que o CAD é o único Conselho que possui as diárias pagas pela reitoria aos
108 representantes dos agentes universitários, dos docentes e discentes. Explica também
109 que o apoio financeiro aos representantes do corpo discente garantirá aos acadêmicos
110 a tranquilidade em participar dos conselhos superiores da universidade. O conselheiro
111 Aginaldo Timóteo lembrou que na UEM os agentes universitários recebem auxílio
112 como estímulo para participação em eventos, comissões, etc. O presidente do
113 conselho sugere emenda aditiva ao artigo 1º, ampliando a participação dos estudantes
114 não só nos conselhos superiores, mas também em todas as comissões em que
115 participarem. Em votação, a Resolução foi APROVADA por UNANIMIDADE. **Item 11:**
116 Homologação do Convênio 127/2015 – PIBIC Jr e Convênio 202/2015 - EAIC– com a
117 Fundação Araucária. Conforme já decidido pelo Conselho, os convênios realizados
118 com a Fundação Araucária foram votados em bloco. Em votação, os convênios foram
119 APROVADOS por UNANIMIDADE. **Item 12:** Deliberação sobre proposta de
120 investimento em equipamentos de telefonia para as subunidades da Unespar. O relato
121 foi feito pelo pró-reitor de Administração, professor Rogério Ribeiro, que informou o

122 custo da instalação em R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) por *campus* e que Campo
123 Mourão está utilizando atualmente um equipamento alugado por conta do estrago feito
124 no equipamento anterior após uma tempestade. Esclarece também que a proposta é a
125 aquisição de 2 (dois) equipamentos, destinados prioritariamente aos *campi* de Campo
126 Mourão e Paranaguá. Em votação, a aquisição foi APROVADA por MAIORIA, com uma
127 abstenção. O conselho acatou a proposta do Pró-reitor de Planejamento, professor
128 Flávio Brandão, para que a pauta seja invertida, no intuito de transferir a deliberação
129 sobre o orçamento 2016 (Item 13 da pauta) para o período da tarde. **Item 14:**
130 Apreciação do Resultado Financeiro do Vestibular 2014/2015. Esse ítem foi retirado de
131 pauta, para apreciação no próximo CAD. **Item 15:** Homologação dos Convênios do
132 CEPED. O relato foi feito pela Conselheira professora Danyelle Stringari sobre os
133 convênios firmados entre o CEPED os seguintes entes: Intituto de Pesquisas e
134 Educação em Telecomunicações – IPET; Instituto de Tecnologia para Desenvolvimento
135 – LACTEC; Sistema Meteorológico do Paraná – SIMEPAR; Universidade Estadual de
136 Londrina; Universidade Estadual de Maringá; Universidade Estadual do Norte do
137 Paraná; Universidade Estadual de Ponta Grossa; Universidade Federal do Paraná e
138 Universidade Tecnológica Federal do Paraná. Em votação, os convênios foram
139 APROVADOS por UNANIMIDADE. O presidente interrompeu a sessão para horário de
140 almoço, ficando o retorno previsto para as 13:30h (treze horas e trinta minutos). A
141 sessão reiniciou às 13:45h (treze horas e quarenta e cinco minutos) sob a presidência
142 do Vice-reitor, professor Antônio Varela, que deu início à deliberação do último ítem da
143 pauta. **Item 13:** Apreciação e aprovação da programação orçamentária da Unespar
144 para o exercício de 2016. O relato foi feito pelo pró-reitor de Planejamento, professor
145 Flávio Brandão, que iniciou agradecendo aos diretores dos *campi* a elaboração e envio
146 das planilhas. A explanação deu-se sobre o teto orçamentário para o ano de 2016 da
147 Unespar. O reitor destaca que, atualmente, o quadro de professorres está equilibrado,
148 porém o quadro de agentes está defasado, com 40 (quarenta) agentes aguardando
149 nomeação, impactando o orçamento e solicitou ao pró-reitor de Gestão de Pessoas o
150 levantamento dos docentes afastados para capacitação. Solicitou também que este
151 conselho seja alertado quanto às contratações por Regime Especial, para avaliação da
152 questão orçamentária. Em seguida, o pró-reitor de Administração, professor Rogério
153 Ribeiro fez a apresentação da proposta de alteração orçamentária e foi discutida a
154 distribuição do orçamento por unidade, levando-se em consideração a necessidade
155 proporcional de cada *campus*. O pró-reitor de Planejamento, professor Flávio Brandão,
156 comunicou que o planejamento relativo ao ano de 2017 terá início no mês de novembro
157 deste ano, porém com alterações no modo de elaboração, observando primeiro os
158 planos de aplicação de cada *campus*. O reitor sugere que seja elaborado estudo
159 estatístico do que foi produzido em cada *campus*, como eventos, projetos, viagens, etc.
160 O professor Flávio Brandão ressalta a importância e a necessidade de que o
161 planejamento seja feito com, no mínimo, um ano de antecedência, em trabalho
162 conjunto entre as instâncias, ou seja, entre os *campi* e as pró-reitorias. O reitor propõe

163 então que os orçamentos sejam aprovados em seus valores globais, para posterior
164 análise em conjunto com os planos de aplicação. Foi apresentada também a proposta
165 de remanejamento do orçamento dos campi de Paranavaí, no valor de R\$ 142.200,00
166 (cento e quarenta e dois mil e duzentos reais) e União da Vitória no valor de R\$
167 144.000,00 (Cento e quarenta e quatro mil reais) para pagamento de estagiários e
168 também do orçamento da Reitoria no valor de R\$ 581.161,00 (quinhentos e oitenta e
169 um mil, cento e sessenta e um reais) para suplementação do orçamento dos *campi*.
170 Pedido de registro em ata sobre a ciência do CAD de que o valor repassado pelo
171 governo é insuficiente para custeio, manutenção e investimentos da Unespar, bem
172 como o CAD autoriza o pró-reitor de Administração a inserir no sistema o “teto”
173 determinado pela SEFA, contingenciado, ainda que o valor seja menor do que o valor
174 aprovado. Em votação, as propostas foram APROVADAS por UNANIMIDADE. O **item**
175 **14** foi retirado de pauta para análise e discussão em sessão posterior. O item 16,
176 **aprovação da Minuta do Pagamento de GEEBE**, foi apresentado pelo Conselheiro
177 Éder Rogério Stela. O pró-reitor Flávio Brandão sugeriu que a expressão contida no
178 “*Capítulo II – Do Pró-labore*” seja modificada para “*Capítulo II – Da remuneração*”, que,
179 em votação, foi APROVADA por UNANIMIDADE. Após deliberação e sugestões, o
180 professor Éder anotou os apontamentos e retirou a Minuta de discussão para
181 reelaboração e apresentação na próxima reunião do CAD. Nada mais a ser discutido, o
182 Presidente do Conselho encerrou a sessão às 18:23 (dezoito horas e vinte e três
183 minutos) e, não havendo mais nada a registrar, eu, Luciane Jost Lemos do Prado,
184 Assessora da Reitoria e Conselhos Superiores, lavro a seguinte ata que vai assinada
185 por mim, pelo Presidente do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças,
186 professor Antonio Carlos Aleixo, e segue acompanhada da lista de presença dos
187 conselheiros.