



1 **ATA DA 11ª SESSÃO (8ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**
2 **PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE**
3 **ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos 12 (doze) dias do mês de novembro de
4 2021 (dois mil e vinte e um), às 08h e 30min (oito horas e trinta minutos), reuniram-se
5 os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD, pela
6 plataforma digital *Google Meet*, conforme regulamentado pela Resolução 002/2020
7 REITORIA – UNESPAR, para as atividades administrativas realizadas durante o
8 período de isolamento social para o enfrentamento à pandemia do novo Coronavírus,
9 de acordo com a lista de presença anexa, para deliberarem sobre a pauta prevista na
10 Convocação nº 011/2021 – CAD. **I. Expediente:** 1. Aprovação da Ata da 10ª. Sessão
11 (7ª Extraordinária) de 2021. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** a Reitora, **Profª. Salete**
12 **Paulina Machado Sirino**, indicou a exclusão do item de aprovação da Ata da 10ª
13 Sessão (7ª Extraordinária) de 2021 por não haver tempo hábil aos conselheiros para
14 leitura. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** a pauta com a exclusão da Ata foi aprovada por
15 unanimidade. **2. Comunicações:** o conselheiro **Marco Aurélio Koentopp** manifestou
16 agradecimentos ao **Prof. Aldo Bona** e à Reitora, **Profª. Salete Paulina Machado**
17 **Sirino** no apoio à busca de espaços para saída do aluguel de dois prédios, e para a
18 restauração do prédio histórico da Rua Emiliano Pernetá, com reuniões com o vice-
19 governador no Palácio do Governo e com o Prefeito de Curitiba, demandas muito
20 importantes para o campus de Curitiba I, também, agradeceu o apoio Pró-Reitor da
21 Proplan, Professor **Sydnei Roberto Kempa**, para a publicação do edital da
22 Engenharia para o prédio, realizado pela Prof. **Denise Bandeira**. Ressaltou que os
23 esforços da Reitoria junto com a Direção de Campus, com apoio do Superintendente
24 da SETI, para a viabilização de um outro espaço público para abrigar os cursos do
25 Centro de Artes, possibilitará ao campus sair, definitivamente, da locação. O
26 conselheiro **Valderlei Garcia** parabenizou e reforçou a importância do suporte da
27 Reitoria ao *Campus* Curitiba I - Escola de Música e Belas Artes do Paraná (EMBAP).
28 Além disso, comunicou a licitação publicada para contratação da empresa para
29 confecção dos projetos da nova sede São Cristóvão. Também informou que já foram
30 instaladas as cortinas nesse bloco, e a calçada em torno do bloco central em breve
31 será finalizada pela Prefeitura. O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** expôs
32 agradecimentos pela possibilidade de trabalhar com os colegas Diretores de *Campus*



33 em uma perspectiva colaborativa e ágil, também pela forma harmoniosa de trabalho
34 com a Pró-reitoria de Administração e Finanças (PRAF). Ademais, lembrou que
35 nesta reta final é importante encorajar a equipe e executar todo orçamento para que
36 não seja necessário devolvê-lo. O conselheiro **Daniel Fernando Matheus Gomes**
37 expressou gratidão à Reitoria e todo o esforço das equipes relacionadas. Também
38 agradeceu a visita da Reitora, **Profª. Salete Paulina Machado Sirino**, ao *Campus* de
39 Apucarana e presença nas reuniões com o Prefeito e no 10º BPM solicitando apoio
40 para a segurança do *Campus* de Apucarana que sofreu nesta semana 3 (três) furtos,
41 estando sem energia elétrica plena no *Campus*. Comentou, ainda, sobre a alteração
42 de última hora da data de retorno de recesso administrativo do final de ano. A
43 conselheira **Salete Paulina Machado Sirino** informou que este tema se trata de pauta
44 da Progesp para o próximo CEPE. O conselheiro **Edmar Bonfim de Oliveira** reiterou
45 as falas do conselheiro **Sydnei Roberto Kempa**, parabenizando a equipe da PRAF.
46 Outrossim, pediu à Reitora para conceder um tempo para expor os trabalhos do Grupo
47 de Trabalho das Fundações na reunião administrativa. Externou os pêsames, em
48 nome de toda equipe da Reitoria, ao Prof. **João Marcos** pelo falecimento de um aluno
49 do *Campus*. O conselheiro **Ivan Ferreira da Cruz** recordou uma obra paralisada no
50 *Campus* de Paranavaí desde 2015, mas que com o empenho da Reitora que foi até o
51 *Campus* buscar uma solução para atender a demanda apresentada para a
52 viabilização de espaço para o Núcleo de Práticas Jurídicas, entrando em contato com
53 o Superintendente da SETI, a partir de uma reunião no *Campus*, do qual recebeu a
54 confirmação de apoio, motivo pelo qual em nome do *Campus* de Paranavaí expressa
55 os agradecimentos a Reitoria e equipe no afincos desses processos. O conselheiro
56 **João Marcos Borges Avelar** reforçou que todos estão atentos à questão
57 orçamentária, externou agradecimento a todas as pessoas envolvidas. A conselheira
58 **Maria Perpétua Abibi Antero** reforçou que teve de encaminhar o memorando para
59 os RHs conversarem com os Agentes para alterarem esses pedidos de férias ao dia
60 03 (três), se for aprovada a exclusão desse recesso até o dia 10 (dez) pelo CEPE,
61 ressaltando que houve algum equívoco no processo do calendário, mas informando
62 que não foi uma decisão da PROGESP, da PROGRAD ou da Reitoria. A conselheira
63 **Noemi Nascimento Ansay** agradeceu a Reitoria e a toda equipe pelo árduo trabalho.
64 O vice-diretor de Paranaguá, **Luís Fernando Roveda**, também agradeceu a toda



65 equipe e reforçou a preocupação com o orçamento e com a licitação de aparelhos de
66 ar-condicionado. A Presidente, **Profª. Salete Paulina Machado Sirino**, reconheceu o
67 trabalho de todos e todas e reiterou a atenção para execução dos orçamentos até o
68 dia 09 (nove) de dezembro. Destacou também a importância do êxito junto à SEFA da
69 questão orçamentária em consonância com a suplementação orçamentária pleiteada
70 pela Unespar, conforme demandas elaboradas pela PRAF e Proplan. **3.**
71 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo Cessão de Uso espaço Prefeitura de**
72 **Pontal do Paraná Processo (Processo nº 18.181.233-8) - a Diretora de Projetos e**
73 **Convênios da Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN), Gisele Maria Ratigueri,**
74 **relatou a matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: o conselheiro **Sydney Roberto****
75 **Kempa** explicou a relevância do projeto, que tem por objetivo processar a fibra do
76 coco e transformá-la em material para outras utilidades. O conselheiro **Edmar Bonfim**
77 fez alguns questionamentos, que foram respondidas pelo conselheiro **Sydney**
78 **Roberto Kempa. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **4.****
79 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Cooperação Técnico - Financeira que**
80 **entre si celebram a Superintendência Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino**
81 **Superior - SETI; A Secretaria de Estado da Comunicação Social e da Cultura -**
82 **SEEC; A Biblioteca Pública do Paraná - BPPR; A Universidade Estadual do**
83 **Paraná - Unespar; A Universidade Estadual do Centro-Oeste - Unicentro; A**
84 **Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG; A Universidade Estadual de**
85 **Maringá - UEM; A Universidade Estadual de Londrina - UEL; A Universidade**
86 **Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE; e a Universidade Estadual do Norte**
87 **do Paraná - UENP, que visa ao desenvolvimento do Programa de Residência**
88 **Técnica em Gestão Cultural que envolve o Curso de Especialização em Gestão**
89 **Cultural ofertado pela UNESPAR (Processo nº 18.293.093-8) - a Diretora de**
90 **Projetos e Convênios da Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN), Gisele Maria**
91 **Ratigueri, relatou a matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: o conselheiro **Sydney****
92 **Roberto Kempa** considerou que esse projeto tem sido uma modalidade utilizada pela
93 SETI e que tem beneficiado outras universidades. A conselheira **Noemi Nascimento**
94 **Ansay** observou que esse convênio é uma grande oportunidade, em vista da
95 conjuntura atual. A Diretora de Projetos e Convênios da Pró-reitoria de Planejamento
96 (PROPLAN), **Gisele Maria Ratigueri**, esclareceu que a parte administrativa também



97 terá parte na coordenação pela PRAF e PROPLAN. EM REGIME DE VOTAÇÃO: a
98 proposta foi aprovada por unanimidade. Os itens 5 (cinco), 6 (seis), por serem de
99 mesma natureza, foram relatados em conjunto pela **Diretora de Projetos e**
100 **Convênios da Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN), Gisele Maria Ratigueri.**
101 **5. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Cooperação Acadêmica proposto**
102 **entre o Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC) da República**
103 **Dominicana e a Universidade Federal do Paraná para o desenvolvimento de**
104 **intercâmbio educacional, administrativo e acadêmico entre as três IES**
105 **(Processo nº 18.219.155-8); 6. Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de**
106 **Cooperação Internacional entre a Universidade Nacional de Assunção (UNA) e**
107 **a Unespar, que prevê a cooperação internacional entre as partes (Processo nº**
108 **18.260.402-0). EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE**
109 **VOTAÇÃO: as propostas foram aprovadas por unanimidade. 7.**
110 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Unespar**
111 **(execução campus de Campo Mourão) e a Federação de Cooperativas da**
112 **Agricultura Familiar e Economia Solidária do Estado do Paraná - FECAFES/PR,**
113 **que prevê o desenvolvimento de Projetos de Ensino e Extensão (Processo nº**
114 **18.194.026-3). A Diretora de Projetos e Convênios da Pró-reitoria de**
115 **Planejamento (PROPLAN), Gisele Maria Ratigueri, também relatou essa matéria.**
116 **EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
117 **aprovado por unanimidade. Os itens 8 (oito), 9 (nove), 10 (dez), também por serem**
118 **de mesma natureza, foram relatados juntos pela **Diretora de Projetos e Convênios****
119 **da **Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN), Gisele Maria Ratigueri. EM****
120 **REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
121 **propostas aprovadas por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a**
122 **Presidente, Prof^a. Salete Paulina Machado Sirino, encerrou a sessão *on-line* às**
123 **10h30min (dez horas e trinta minutos), e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da**
124 **Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação deste Conselho.**

Ata aprovada na 12^a. do CAD, realizada no dia 24 de novembro, às 10h, pela Plataforma Digital Microsoft Teams.

LISTA DE PRESENÇA

CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - CAD

11ª Sessão (8ª Extraordinária) – 12/11/2021 – Plataforma Digital Google Meet

Endereço de e-mail	Nome Completo	Membro
ivone.ceccato@unespar.edu.br	Ivone Ceccato	Chefe de Gabinete de Reitoria
marco.koentopp@ies.unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do Campus Curitiba I
valderlei.sanches@unespar.edu.br	Valderlei Garcias Sanches	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória
moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá
ivan.cruz@unespar.edu.br	Ivan Ferreira da Cruz	Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí
joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão
celso.grigoli @unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)
perpetua.abib@unespar.edu.br	Maria Perpétua Abib Antero	Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)
sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)
daniel.gomes@unespar.edu.br	Daniel Fernando Matheus Gomes	Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente
noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II
edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim de Oliveira	Vice-Presidente
silvia.rocchi@unespar.edu.br	Carmen Sivia R. Rocchi de Barros Pinto	Representante dos Agentes Universitários

TOTAL DE PARTICIPANTES: 14 (quatorze)

TOTAL DE CONSELHEIROS VOTANTES: 12 (doze):