



1 **ATA DA 4ª SESSÃO (2ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos 10 (dez) dias do mês de junho de 2021 (dois mil e vinte
4 e um), às 09h (nove horas), reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,
5 Administração e Finanças – CAD, pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme
6 regulamentado pela Resolução 002/2020 REITORIA – UNESPAR, para as atividades
7 administrativas realizadas durante o período de isolamento social para o
8 enfrentamento à pandemia do novo Coronavírus, de acordo com a lista de presença
9 anexa para deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 004/2021 – CAD. A
10 Secretaria Geral da Reitoria recebeu as justificativas de ausências dos conselheiros:
11 **Sydnei Roberto Kempa, Valderlei Garcias Sanches, Celso Santo Grigoli** e da
12 **Presidente, Profª Salete Paulina Machado Sirino. I - Expediente: 1.** Aprovação da
13 Ata da 3ª Sessão (2ª Extraordinária) de 2021. **2.** Comunicações. **II - Ordem do dia: 3.**
14 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº 033/2021 entre a UNESPAR**
15 **e o Instituto PROE (Agente de Integração de Estágio), que visa ao desenvolvimento**
16 **de atividades de Estágio Não-obrigatório, processo nº 17.557.156-6; 4.**
17 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio entre a UNESPAR e a Enjoy**
18 **Consultoria – EIRELI (Agente de Integração de Estágio), que visa ao desenvolvimento**
19 **de atividades de Estágio Não-obrigatório, processo nº 17.603.382-7; 5.**
20 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº 043/2021 entre a UNESPAR**
21 **e a Fundação Araucária, que visa ao desenvolvimento do Programa Institucional Pró-**
22 **Desenvolvimento dos Programas de Pós-graduação (PPGs) das Instituições de**
23 **Ensino Superior (IES) Estaduais, processo nº 17.579.983-4; 6.**
24 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº 034/2021 entre a UNESPAR**
25 **e a Fundação Araucária, que visa ao desenvolvimento do Programa Institucional Pró-**
26 **Extensão das Instituições de Ensino Superior (IES) Estaduais-02/2021, processo nº**
27 **17.579.570-7; 7.** **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação entre a**
28 **UNESPAR e a Usina Talentos, Treinamento e Desenvolvimento Profissional LTDA**
29 **(Agente de Integração de Estágio), que visa ao desenvolvimento de atividades de**
30 **Estágio, processo nº 17.600.022-8; 8.** **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de**



31 Convênio entre a UNESPAR e Centro de Integração de Estudantes – Estágios CIN,
32 que visa ao desenvolvimento de atividades conjuntas de Estágios, processo nº
33 17.687.646-8; **9.** Apreciação/Deliberação sobre a proposta de revisão do valor da
34 multa diária estabelecida na Resolução Nº 001/2014 – CAD/UNESPAR para as
35 matrículas efetuadas fora do prazo, processo nº 15.965.875-9; **10.**
36 Apreciação/Deliberação sobre o pedido de complementação de pagamento referente
37 aos trabalhos realizados nos Processos de Ingresso I e II para os Cursos de
38 Graduação da UNESPAR no ano letivo de 2021, processo nº 17.658.572-2. EM
39 REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
40 a pauta foi aprovada por unanimidade. **1.** Aprovação da Ata da 3ª Sessão (2ª
41 Extraordinária) de 2021; EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM
42 REGIME DE VOTAÇÃO: a Ata foi aprovada por unanimidade. **2.** Comunicações: o
43 conselheiro **João Marcos Borges Avelar** informou que o *Campus* de Campo Mourão
44 conseguiu a liberação de uma nova emenda parlamentar no valor de R\$ 300.000,00
45 (trezentos mil reais). Diante disso, agradeceu ao Servidor **Joab Jacometti** e à Diretora
46 de Projetos e Convênios da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), **Gisele Maria**
47 **Ratiguieri**, pelo auxílio na organização da documentação necessária para dar
48 andamento ao processo de obtenção desse recurso. Em continuidade, externou sua
49 preocupação com a necessidade de contratação urgente de Intérpretes de Libras para
50 atendimento aos estudantes com necessidades especiais dos Cursos de Graduação
51 do *Campus* de Campo Mourão que ingressaram recentemente, uma vez que se trata
52 de uma exigência legal mas ao mesmo tempo requer disponibilidade financeira da
53 Universidade. Por fim, também externou sua preocupação com o pagamento de
54 Requisições de Pequeno Valor (RPV) oriundas de Processos Trabalhistas com
55 recursos diretamente arrecadados pela UNESPAR, uma vez que os *Campi* não
56 possuem muitos mecanismos de arrecadação. O conselheiro **Moacir Dalla Palma**
57 agradeceu à Prefeitura de Paranaguá pela liberação da vacina contra o novo
58 Coronavírus (COVID-19) para a maioria dos Profissionais do Ensino Superior do
59 *Campus*. Também estendeu seus agradecimentos à Diretora de Projetos e Convênios
60 da PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**, pela atenção dada ao *Campus* de Paranaguá



61 em relação aos Projetos e Convênios desenvolvidos, bem como pelo auxílio na
62 mediação para cessão de um terreno de 400.000 m² (quatrocentos mil metros
63 quadrados) do Instituto Água e Terra (IAT) ao *Campus*. Segundo o conselheiro, será
64 iniciado o processo licitatório para cercamento deste terreno e também a busca por
65 recursos financeiros a fim de construir futuramente a nova sede do *Campus* de
66 Paranaguá. Por fim, esclareceu que o processo judicial movido pelo IAT para
67 indenização e retirada dos posseiros deste terreno cedido já está em andamento. O
68 conselheiro **Marco Aurélio Koentopp** comunicou que o *Campus* de Curitiba I/EMBAP
69 recebeu uma emenda do Deputado Federal **Gustavo Fruet** no valor de R\$ 150.000,00
70 (cento e cinquenta mil reais) que será usado para a compra de materiais de
71 acessibilidade e outras ações dos dois Centros de Áreas e da Direção de *Campus*. O
72 conselheiro **Ivan Ferreira da Cruz** fez um breve relato das tratativas feitas pela
73 Gestão Superior da UNESPAR e Direção do *Campus* de Paranavaí junto à
74 Superintendência Geral de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) para
75 liberação do orçamento de custeio e manutenção e da contratação de pessoal
76 Docente visando à operacionalização dos 3 (três) Cursos Tecnólogos que serão
77 ofertados no município de Loanda. Também externou sua preocupação com o
78 pagamento de Requisições de Pequeno Valor (RPV) oriundas de Processos
79 Trabalhistas com recursos diretamente arrecadados pela Universidade, considerando
80 o baixo índice de arrecadação dos *Campi*. Em continuidade, o conselheiro agradeceu
81 o auxílio da Diretora de Projetos e Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**,
82 nos encaminhamentos necessários à execução de emendas parlamentares
83 adquiridas pelo *Campus* de Paranavaí neste ano (2021). Por fim, agradeceu à Gestão
84 Superior da Universidade e à Prefeitura de Paranavaí pela inclusão dos Docentes e
85 Servidores do *Campus* e da Reitoria na listagem de vacinação contra o novo
86 Coronavírus (COVID-19), a qual, segundo o conselheiro, teve início hoje para a faixa
87 etária de 49 (quarenta e nove) a 59 (cinquenta e nove) anos. O conselheiro **Daniel**
88 **Fernando Matheus Gomes** agradeceu à Diretora de Projetos e Convênios da
89 PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**, pela atenção dada ao *Campus* de Apucarana
90 em relação aos Projetos e Convênios desenvolvidos por este. Também agradeceu à



91 Prefeitura pela vacinação dos Docentes e Servidores do *Campus*, a qual está prevista
92 para encerrar na próxima semana. Por fim, externou sua preocupação com a situação
93 orçamentária da Universidade para o segundo semestre deste ano (2021),
94 considerando a liberação tardia do orçamento pela Secretaria de Estado da Fazenda
95 (SEFA) para o primeiro semestre. A conselheira **Noemi Nascimento Ansay**
96 comunicou que na próxima quarta-feira (16/06) ocorrerá a inauguração do Prédio
97 anexo à sede do *Campus* de Curitiba II/FAP, o qual abrigará o setor administrativo,
98 bem como o Programa de Mestrado em Artes e a Universidade Aberta do Idoso
99 (UNATI). Também agradeceu à Diretora de Projetos e Convênios da PROPLAN,
100 **Gisele Maria Ratigueri**, pela atenção dada ao *Campus* de Curitiba II/FAP em relação
101 aos Projetos e Convênios desenvolvidos por este. Em continuidade, a conselheira
102 estendeu seus agradecimentos à Diretora de Planejamento, **Prof^a Denise Bandeira**,
103 pelo auxílio na elaboração dos Projetos arquitetônicos do *Campus* de Curitiba II/FAP
104 visando à adequação da infraestrutura aos requisitos de acessibilidade. Por fim,
105 ressaltou a necessidade de contratação urgente de Intérpretes de Libras para
106 atendimento aos estudantes com necessidades especiais dos Cursos de Graduação
107 do *Campus* que ingressaram recentemente pelos Processos Seletivos da
108 Universidade. O **Presidente da Sessão, Prof. Edmar Bonfim de Oliveira**, relatou
109 algumas dificuldades enfrentadas pela Universidade para contratação de Intérpretes
110 de Libras visando ao atendimento das demandas dos Cursos, principalmente nos
111 *Campi* localizados no interior do Estado do Paraná. Nesse sentido, destacou que a
112 Gestão Superior da Universidade está dando os encaminhamentos necessários à
113 contratação dos Profissionais Intérpretes, bem como dos Docentes para atendimento
114 aos Cursos no 2^o (segundo) semestre deste ano, juntamente com a Pró-Reitoria de
115 Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP) e a Comissão Permanente de
116 Processos Seletivos (PSS). Em continuidade, o **Presidente da Sessão, Prof. Edmar**
117 **Bonfim de Oliveira**, afirmou que, perante a lei, a contratação de Intérpretes de Libras
118 é complexa e que a Gestão Superior da Universidade fará um trabalho intenso com
119 os Diretores de Centros de Áreas e Coordenadores de Curso para fomentar o
120 preenchimento dessas vagas. Diante do exposto, a conselheira **Noemi Nascimento**



121 **Ansay** sugeriu a criação de uma “Central de Intérpretes de Libras” para administrar a
122 carga-horária desses profissionais visando ao atendimento das demandas dos *Campi*
123 relacionadas não só às aulas, mas também aos eventos organizados pela
124 Universidade. Retomando sua fala, o **Presidente da Sessão, Prof. Edmar Bonfim**
125 **de Oliveira**, afirmou que a sugestão apresentada pela conselheira **Noemi**
126 **Nascimento Ansay** já está sendo discutida à luz das legislações vigentes para
127 contratação dos Intérpretes de Libras. Em relação aos 3 (três) Cursos Tecnólogos que
128 serão ofertados pela UNESPAR no município de Loanda, o **Presidente da Sessão**
129 esclareceu que a Gestão Superior da Universidade, juntamente com a Direção do
130 *Campus* de Paranavaí, está discutindo com a SETI a ampliação da quantidade de
131 Docentes Temporários a serem contratados para implantação dos referidos Cursos
132 uma vez que o quantitativo liberado não é suficiente. Também informou que a Reitora,
133 **Profª Salete Paulina Machado Sirino**, juntamente com o Pró-reitor de Planejamento,
134 **Sydnei Roberto Kempa**, já apresentaram ao Governo do Estado do Paraná as
135 demandas de suplementação orçamentária para o 2º (segundo) semestre deste ano
136 (2021) e de contratação de Agentes Universitários em regime de urgência. Por fim,
137 ressaltou que Gestão Superior da Universidade está preocupada com o grande fluxo
138 de demandas encaminhadas pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE/PR) e pela
139 Controladoria Geral do Estado (CGE). Assim, destacou que essa situação também
140 vem atingindo as demais Universidades Estaduais e, por esse motivo, os Reitores e
141 Reitoras estão se articulando para dialogar com a 7ª Inspeção de Controle Externo
142 considerando a precariedade de recursos humanos e tecnológicos para obtenção das
143 respostas nos prazos estipulados. **II. Ordem do dia: 3. Apreciação/Deliberação**
144 **sobre o Termo de Convênio nº 033/2021 entre a UNESPAR e o Instituto PROE**
145 **(Agente de Integração de Estágio), que visa ao desenvolvimento de atividades**
146 **de Estágio Não-obrigatório (Processo nº 17.557.156-6) - a Diretora de Projetos e**
147 **Convênios da PROPLAN, Gisele Maria Ratigueri**, relatou a matéria. EM REGIME
148 DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por
149 unanimidade. **4. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio entre a**
150 **UNESPAR e a Enjoy Consultoria – EIRELI (Agente de Integração de Estágio), que**



151 **visa ao desenvolvimento de atividades de Estágio Não-obrigatório (Processo nº**
152 **17.603.382-7)** - a Diretora de Projetos e Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria**
153 **Ratiguieri**, relatou a matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM
154 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade. **5. Apreciação/Deliberação**
155 **sobre o Termo de Convênio nº 043/2021 entre a UNESPAR e a Fundação**
156 **Araucária, que visa ao desenvolvimento do Programa Institucional Pró-**
157 **Desenvolvimento dos Programas de Pós-graduação (PPGs) das Instituições de**
158 **Ensino Superior (IES) Estaduais (Processo nº 17.579.983-4)** - a Diretora de
159 Projetos e Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**, relatou a matéria. EM
160 REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada
161 por unanimidade. **6. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº**
162 **034/2021 entre a UNESPAR e a Fundação Araucária, que visa ao**
163 **desenvolvimento do Programa Institucional Pró-Extensão das Instituições de**
164 **Ensino Superior (IES) Estaduais-02/2021 (Processo nº 17.579.570-7)** - a Diretora
165 de Projetos e Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**, relatou a matéria.
166 EM REGIME DE DISCUSSÃO: o **Presidente da Sessão, Prof Edmar Bonfim de**
167 **Oliveira**, agradeceu à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC) e à Diretoria de
168 Projetos e Convênios da PROPLAN pelo encaminhamento desta proposta, a qual
169 considera de grande importância para os Programas Extensionistas da Universidade.
170 EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Apreciação/Deliberação**
171 **sobre o Acordo de Cooperação entre a UNESPAR e a Usina Talentos,**
172 **Treinamento e Desenvolvimento Profissional LTDA (Agente de Integração de**
173 **Estágio), que visa ao desenvolvimento de atividades de Estágio (Processo nº**
174 **17.600.022-8)** - a Diretora de Projetos e Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria**
175 **Ratiguieri**, relatou a matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM
176 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **8. Apreciação/Deliberação**
177 **sobre o Termo de Convênio entre a UNESPAR e Centro de Integração de**
178 **Estudantes – Estágios CIN, que visa ao desenvolvimento de atividades**
179 **conjuntas de Estágios (Processo nº 17.687.646-8)** - a Diretora de Projetos e
180 Convênios da PROPLAN, **Gisele Maria Ratiguieri**, relatou a matéria. EM REGIME



181 DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
182 unanimidade. **9. Apreciação/Deliberação sobre a proposta de revisão do valor da**
183 **multa diária estabelecida na Resolução Nº 001/2014 – CAD/UNESPAR para as**
184 **matrículas efetuadas fora do prazo (Processo nº 15.965.875-9) - o Presidente da**
185 **Sessão, Prof Edmar Bonfim de Oliveira**, apresentou a matéria encaminhada pela
186 Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROGRAD) propondo a exclusão da multa
187 diária para as matrículas realizadas fora do prazo bem como o estabelecimento de um
188 valor fixo com critérios para isenção. A Chefe de Gabinete, **Profª. Ivone Ceccato**,
189 esclareceu que o Pró-Reitor de Planejamento, **Prof. Sydney Roberto Kempa**, faria a
190 relatoria desta e da próxima matéria, porém, devido a problemas de saúde, não pôde
191 estar presente. EM REGIME DE DISCUSSÃO: o conselheiro **Moacir Dalla Palma**
192 sugeriu a manutenção da multa diária no valor de R\$10,00 (dez reais) com a inserção
193 de um teto máximo de R\$30,00 (trinta reais). Após debates, o Conselho concordou,
194 por unanimidade, que a proposta retorne à PROGRAD para esclarecimentos quanto
195 aos critérios de isenção da multa, bem como para avaliação da proposta feita pelo
196 conselheiro **Moacir Dalla Palma**. **10. Apreciação/Deliberação sobre o pedido de**
197 **complementação de pagamento referente aos trabalhos realizados nos**
198 **Processos de Ingresso I e II para os Cursos de Graduação da UNESPAR no ano**
199 **letivo de 2021 (Processo nº 17.658.572-2) – a Chefe de Gabinete, Profª. Ivone**
200 **Ceccato**, apresentou a matéria encaminhada pela Comissão Central do Concurso
201 Vestibular (CCCV). EM REGIME DE DISCUSSÃO: o conselheiro **Moacir Dalla Palma**
202 evidenciou que a matéria envolve recursos financeiros e, por este motivo, entende a
203 necessidade de manifestação da Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PRAF)
204 sobre a disponibilidade orçamentária para o pagamento solicitado. O conselheiro
205 **João Marcos Borges Avelar** ressaltou que a organização dos Processos de Ingresso
206 I e II para os Cursos de Graduação da UNESPAR, no ano letivo de 2021, foi trabalhosa
207 e que o Servidor citado no protocolo trabalhou arduamente auxiliando grande parte
208 dos *Campi*. Nesse sentido, concordou com a preocupação do conselheiro **Moacir**
209 **Dalla Palma**, porém destacou que este encaminhamento, se aprovado, atrasaria o
210 pagamento de um trabalho que já foi executado. Diante disso, sugeriu que o Conselho,



211 aprove o pagamento condicionado à manifestação positiva da PRAF quanto à
212 existência de orçamento para tanto. Na sequência, os conselheiros debateram
213 amplamente a matéria ressaltando a importância de um Parecer da PRAF, pois,
214 devido ao fato de envolver a destinação de recursos financeiros, pode motivar
215 questionamentos futuros à Universidade por parte do TCE/PR. Considerando que o
216 protocolado beneficia o conselheiro **Joab Jacometti**, este se absteve do voto,
217 deixando a cargo dos demais membros do CAD a análise da matéria. Também
218 destacou a importância de valorização da equipe dedicada aos trabalhos da Comissão
219 Central do Concurso Vestibular (CCCV), coordenada pela professora Dra. **Aurea**
220 **Andrade Viana de Andrade**. Esta equipe, segundo o conselheiro, mesmo pequena e
221 carente de estrutura e equipamentos, garante a realização de uma das principais
222 formas de acesso ao Ensino Superior Público. EM REGIME E VOTAÇÃO: o retorno
223 do protocolado para manifestação da PRAF foi aprovado por maioria com 1 (um) voto
224 contrário e 1 (uma) abstenção. Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente, Prof**
225 **Edmar Bonfim de Oliveira**, encerrou a sessão *online* às 11h e 21min (onze horas e
226 vinte e um minutos), e eu, **Ana Cristina Zanna Cathcart**, Secretária Geral da Reitoria,
227 lavrei a presente Ata, que segue assinada eletronicamente pelo Presidente, por mim
228 e pelos demais conselheiros presentes à sessão.

LISTA DE PRESENÇA¹

CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - CAD

4ª Sessão (2ª Ordinária) – 10/06/2021 – Plataforma Digital *Microsoft Teams*

Carimbo de data/hora do ingresso online	Endereço de e-mail	Nome Completo	Membro
10/06/2021 09:02	cad@unespar.edu.br	Ana Cristina Zanna Cathcart	Secretária Geral da Reitoria
10/06/2021 09:02	moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá
10/06/2021 09:02	edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim de Oliveira	Presidente da Sessão
10/06/2021 09:02	marco.koentopp@unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I
10/06/2021 09:02	noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II
10/06/2021 09:02	joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão
10/06/2021 09:02	ivan.cruz@unespar.edu.br	Ivan Ferreira da Cruz	Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí
10/06/2021 09:04	daniel.gomes@unespar.edu.br	Daniel Fernando Matheus Gomes	Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
10/06/2021 09:04	joab.jacometti@unespar.edu.br	Joab Jacometti	Representante dos Discentes
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	valderlei.sanches@unespar.edu.br	Valderlei Garcias Sanches	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	celso.grigoli @unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)
AUSENTE	silvia.rocchi@unespar.edu.br	Carmen Sivia R. Rocchi de Barros Pinto	Representante dos Agentes Universitários
AUSENTE	perpetua.abib@unespar.edu.br	Maria Perpétua Abib Antero	Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)

¹ Elaborada com base na lista de presença gerada automaticamente pela Plataforma *Teams* a partir das informações colhidas no ingresso *online* dos conselheiros (data, hora e *e-mail*).



Universidade Estadual do Paraná
UNESPAR



TOTAL DE PARTICIPANTES: 09 (nove)

TOTAL DE CONSELHEIROS VOTANTES: 07 (sete);