



1 **ATA DA 13ª SESSÃO (12ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**  
2 **PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE**  
3 **ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos vinte e cinco dias do mês de junho do  
4 ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, reuniram-se os membros do Conselho  
5 de Planejamento, Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft*  
6 *Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº 005/2022 – COU/UNESPAR,  
7 alterada pela Resolução nº 014/2023 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre a  
8 pauta prevista na Convocação nº 13/2024. A sessão foi presidida pela Magnífica  
9 Reitora, **Saete Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*,  
10 procedeu à leitura da seguinte pauta: **I. Expediente:** 1. Comunicações. **II. Ordem do**  
11 **dia:** deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio  
12 eletrônico e publicados na pauta *online* dos Conselhos da Unespar. **EM REGIME DE**  
13 **DISCUSSÃO A PAUTA:** sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:**  
14 aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. **Comunicações:** O conselheiro  
15 **Valderlei Garcias Sanches** lembrou aos diretores de *Campus* sobre a necessidade  
16 de dar encaminhamento, até o dia 17 de julho, ao protocolo referente aos agentes  
17 universitários que têm interesse na relocação para a Reitoria. Informou, também, que  
18 usufruirá de férias no período de 1º a 30 de julho, e que será substituído pelo servidor  
19 André Calão. O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** informou que a Pró-reitoria de  
20 Planejamento – Proplan, elaborou um material, em meio digital, explicativo e  
21 simplificado, com vistas a possibilitar o entendimento objetivo sobre a metodologia de  
22 rateio orçamentário da Universidade. A presidente da Sessão, **Saete Paulina**  
23 **Machado Sirino** informou que estão confirmadas as datas, os locais e os horários das  
24 posses dos(as) novos(as) servidores(as) da Unespar. Convidou a todas(os) a divulgar  
25 e participar do III Seminário Nacional de Educação e Direitos Humanos, que abordará  
26 temas relevantes no contexto dos direitos humanos, violência política, violência de  
27 gênero, discurso de ódio, *fake news*, entre outros assuntos. Parabenizou e agradeceu  
28 à conselheira e diretora do *Campus* de Paranavaí, Maria Antônia Ramos Costa e toda  
29 a equipe do *Campus* pela realização do I Festival de Arte e Cultura da Unespar –  
30 Festar. Agradeceu, ainda, o trabalho primoroso da pró-reitora de extensão e cultura,  
31 **Rosimeiri Darc Cardoso** e da diretora de cultura, **Márcia Moraes** à frente do



32 planejamento e organização do Festar e de outros eventos em Campo Mourão. Não  
33 havendo mais comunicados, passou-se para a ordem do dia. **II – Ordem do dia: 2.**  
34 **Discussão e deliberação sobre o cancelamento do Termo de Cooperação entre**  
35 **a Unespar e o Instituto de Tecnologia Aplicada e Inovação – ITAI. (Protocolo:**  
36 **20.293.041-7).** O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** fez a relatoria da matéria. EM  
37 REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
38 unanimidade. **3. Discussão e deliberação sobre o Termo Cooperação Acadêmica**  
39 **entre a Red Hat - Programa Academy e a Universidade Estadual do Paraná -**  
40 **UNESPAR, com visitas ao intercâmbio de discentes, docentes, agentes**  
41 **universitários e estagiários objetivando a realização de atividades voltadas à**  
42 **pesquisa, ensino, extensão, cultura e gestão universitária. (Protocolo:**  
43 **21.826.299-6).** O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** fez a relatoria da matéria. EM  
44 REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PEDIDO  
45 DE VISTAS: aprovado por unanimidade. **4. Discussão e Deliberação sobre o**  
46 **Regulamento das Avaliações de Agentes Universitários e Docentes em Estágio**  
47 **Probatório da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR. (Protocolo:**  
48 **22.015.775-0).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria.  
49 EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: houve ampla discussão sobre a matéria.  
50 EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por maioria, com 10 (dez) votos  
51 favoráveis, com 1 (um) voto contrário e 1 (uma) abstenção. O conselheiro **Edmar**  
52 **Bonfim de Oliveira** registrou seu voto nos seguintes termos: “entendo que o  
53 documento de regulamentação, bem como o parecer, deveria abranger os servidores  
54 lotados na sede da Reitoria, além de outros textos e legislação, por exemplo, como foi  
55 citada a atividade de ensino no Apêndice I, que deveria estar contemplada, do  
56 contrário, torna-se difícil elencar todas essas atividades em uma sessão do CAD”. O  
57 conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** manifestou seu posicionamento favorável à  
58 aprovação de pareceres pelo CAD. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve ampla  
59 discussão, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado  
60 por unanimidade. **5. Discussão e deliberação sobre a solicitação de remoção da**  
61 **agente universitária Márcia Cristiane Morais Bortoleto da Universidade Estadual**  
62 **de Maringá para a Universidade Estadual do Paraná - Campus de Paranaguá.**



63 **(Protocolo: 20.980.214-7).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria  
64 da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE  
65 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **6. Discussão e deliberação sobre a**  
66 **solicitação de remoção da docente Ana Paula Dassie Leite do curso de**  
67 **Fonoaudiologia da Universidade Estadual do Centro - Oeste - Unicentro, Campus**  
68 **Irati, para o Colegiado de Licenciatura em Teatro do Campus de Curitiba II – FAP**  
69 **da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR. (Protocolo: 21.568.237-4).** O  
70 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
71 DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PEDIDO DE VISTAS:  
72 aprovado por unanimidade. **7. Discussão e deliberação sobre a solicitação de**  
73 **mudança de Regime de Trabalho T-40 para TIDE do Prof. Jean Marcelo de Arruda**  
74 **Soato, do Colegiado de Ciências Contábeis, do Campus de Apucarana da**  
75 **Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR. (Protocolo: 22.158.554-2).** O  
76 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
77 DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
78 **8. Discussão e deliberação sobre a homologação do sorteio de reserva de vagas**  
79 **para Afrodescendentes e PcD, referentes ao Processo Seletivo Simplificado para**  
80 **Docentes da Unespar. (Protocolo: 22.346.035-6).** O conselheiro **Valderlei Garcias**  
81 **Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições.  
82 EM REGIME DE VOTAÇÃO O PEDIDO DE VISTAS: aprovado por unanimidade. **9.**  
83 **Apresentação do Relatório Técnico Financeiro do Processo Seletivo do**  
84 **Concurso Vestibular 2023 – Ingresso 2024. (Processo: 22.333.444-0).** A  
85 conselheira **Helena Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
86 DISCUSSÃO: houve discussão, sem solicitação de registro em ata. EM REGIME DE  
87 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **10. Discussão e deliberação sobre a**  
88 **definição do valor da taxa de inscrição do Vestibular 2024/2025 da Unespar.**  
89 **(Protocolo: 22.333.845-3).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da  
90 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: O conselheiro **Elói Vieira Magalhães** fez a  
91 seguintes proposta de alteração do artigo 4º da minuta de resolução: “Art. 4º Os(as)  
92 servidores(as) da Universidade Estadual do Paraná poderão solicitar a isenção de taxa  
93 de inscrição em Processos Seletivos de Ingresso. **Parágrafo único.** A isenção será



94 concedida mediante apresentação de formulário específico no ato do pedido.” EM  
95 REGIME DE VOTAÇÃO A PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO ART. 4º: aprovada por  
96 unanimidade. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **11. Discussão**  
97 **e deliberação sobre a minuta de resolução de normatização da execução**  
98 **orçamentária da unidades e subunidades no SIAFIC. (Protocolo: 22.320.248-9).**  
99 O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
100 DISCUSSÃO: houve manifestação, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME  
101 DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a  
102 **Presidente da Sessão, Salete Paulina Machado Sirino**, encerrou a sessão *on-line*  
103 às 12h53 (doze horas e cinquenta e três minutos) e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de  
104 Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação deste  
105 Conselho.



**Lista de Presença na 13ª Sessão (12ª Extraordinária) do CAD – 25/06/2024**

<b>Conselheiros(as)</b>
<b>Alcemar Rodrigues Martello</b>
<b>Daniel Fernando Matheus Gomes</b>
<b>Danyelle Stringari</b>
<b>Edmar Bonfim de Oliveira</b>
<b>Elói Vieira Magalhães</b>
<b>Helena de Oliveira Leite</b>
<b>João Marcos Borges Avelar</b>
<b>Maria Antônia Ramos Costa</b>
<b>Merline Cristina Faustino</b>
<b>Moacir Dalla Palma</b>
<b>Noemi Nascimento Ansay</b>
<b>Saete Paulina Machado Sirino</b>
<b>Sydnei Roberto Kempa</b>
<b>Valderlei Garcias Sanches</b>