



1 **ATA DA 17ª SESSÃO (2ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e
4 quatro, às dez horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,
5 Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme
6 regulamentado pela Resolução nº 005/2022 – COU/UNESPAR, alterada pela
7 Resolução nº 014/2023 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na
8 Convocação nº 17/2024. Registrou-se a ausência justificada da Magnífica Reitora,
9 Salete Paulina Machado Sirino. Registrou-se a presença da Diretora de Projetos e
10 Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri**. A sessão foi presidida pelo Senhor Vice-Reitor,
11 **Edmar Bonfim de Oliveira**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à
12 leitura da seguinte pauta: **I. Expediente:** 1. **Comunicações.** **II. Ordem do dia:**
13 deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio eletrônico
14 e publicados na pauta *online* dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE**
15 **DISCUSSÃO A PAUTA:** a diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri**
16 solicitou a apreciação dos itens em blocos, organizados da seguinte forma: no primeiro
17 bloco seriam deliberados os itens 2, 3 e 4; no segundo bloco: item 5; no terceiro bloco:
18 itens 6 e 9; quarto bloco: itens 7 e 8; e no quinto bloco: item 10. **EM REGIME DE**
19 **VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. **Comunicações:**
20 O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** comunicou que há previsão de realização,
21 em breve, da sessão do Conselho Universitário para deliberar sobre o regulamento do
22 estágio probatório de agentes universitários e de docentes, uma demanda bastante
23 aguardada pelas Divisões de Recursos Humanos dos *Campi*. A seguir, o conselheiro
24 **João Marcos Borges Avelar** comunicou que está aberta a licitação para adequação
25 da rede elétrica do *Campus* de Campo Mourão, visando, assim, afastar riscos à
26 segurança da comunidade do *Campus*. O conselheiro comunicou ainda que a Unespar
27 venceu o processo movido contra a empresa Fort Line, por extravio de recursos do
28 *Campus* Silvio Turci. **II. Ordem do dia:** 2. **Discussão e deliberação sobre o Termo**
29 **de Execução Descentralizada nº 076/2024 que entre si estabelecem a SETI e a**
30 **Unespar. (Protocolo nº 22.574.806-3).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
31 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** A



32 conselheira **Merline Cristina Faustino** identificou a ausência do parecer jurídico
33 mencionado no processo. Dessa forma, o presidente da sessão sugeriu a retirada
34 desse item da pauta para a devida instrução do processo, sendo a sugestão acatada
35 por todos(as). EM REGIME DE VOTAÇÃO A RETIRADA DESTE ITEM DA PAUTA:
36 aprovado por unanimidade. **3. Discussão e deliberação sobre o Termo de**
37 **Execução Descentralizada nº 002/2024 que entre si estabelecem a SETI e a**
38 **Unespar. (Protocolo nº 22.360.001-8).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
39 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: A
40 conselheira **Merline Cristina Faustino** apontou a ausência da Declaração
41 Compatibilidade de Custos e, também, do Termo de Compromisso Institucional. **Gisele**
42 **Maria Ratiguieri** esclareceu que, com relação à Declaração Compatibilidade de
43 Custos, ela consta no processo no Plano de Aplicação. Com relação à Termo de
44 Compromisso Institucional, explicou que não há exigência deste documento por parte
45 da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI. EM REGIME DE
46 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **4. Discussão e deliberação sobre o Termo**
47 **de Execução Descentralizada nº 012/2024 que entre si estabelecem a SETI e a**
48 **Unespar. (Protocolo nº 22.360.905-8).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
49 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve
50 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **5. Discussão e**
51 **deliberação sobre o Termo de Cooperação entre o Município de Paranaguá e a**
52 **Unespar. (Protocolo nº 22.600.557-9).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
53 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve
54 manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **6. Discussão**
55 **e deliberação sobre o Acordo de Cooperação entre o Município de Bituruna/PR**
56 **e a Unespar. (Protocolo nº 22.464.255-5).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
57 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem
58 discussão. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Discussão e**
59 **deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Dissenha S/A Indústria e**
60 **Comércio - Evomate e a Unespar.** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
61 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve
62 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **8. Discussão e**



63 **deliberação sobre o Termo de Convênio nº 078/2024 entre a Fundação Araucária**
64 **de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná e a Unespar.**
65 **(Protocolo nº 22.264.739-8).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
66 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve
67 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **9. Discussão e**
68 **deliberação sobre o Termo de Convênio nº 117/2024-PDI entre a Fundação**
69 **Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná e a**
70 **Unespar. (Protocolo nº 22.305.412-9).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
71 **Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve
72 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: **10. Discussão e deliberação sobre Termo**
73 **de cessão de uso de Quiosque da Prefeitura para implantação do Centro de**
74 **Informações Turísticas – CITUR. (Protocolo nº 22.226.460-0).** A diretora de Projetos
75 e Convênios fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve
76 manifestação, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
77 aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente da**
78 **Sessão, Edmar Bonfim de Oliveira**, encerrou a sessão *on-line* às 11h22 (onze horas
79 e vinte e dois minutos) e eu, **Lívia Oliveira**, secretária dos Conselhos Superiores,
80 lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação deste Conselho.

81



Lista de Presença na 17ª Sessão (2ª Ordinária) do CAD – 10/09/2024

Conselheiros(as)
Alcemar Rodrigues Martello
Daniel Fernando Matheus Gomes
Danyelle Stringari
Edmar Bonfim de Oliveira
Elói Vieira Magalhães
Helena de Oliveira Leite
João Marcos Borges Avelar
Maria Antônia Ramos Costa
Merline Cristina Faustino
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Sydnei Roberto Kempa
Valderlei Garcias Sanches
Convidados
Gisele Maria Ratiguieri