

1     **ATA DA 17<sup>a</sup> SESSÃO (2<sup>a</sup> ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**  
2     **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**  
3     **PARANÁ – UNESPAR.** Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e  
4     cinco, às quatorze horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,  
5     Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme  
6     regulamentado pela Resolução nº 020/2024 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre  
7     a pauta prevista na Convocação nº 17/2025. Registrhou-se a ausência justificada do  
8     conselheiro Alcemar Rodrigues Martello e da conselheira Maria Antonia Ramos Costa.  
9     Registradas as presenças da diretora de Projetos e Convênios, Gisele Maria Ratiguieri  
10    e da Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação, Thaís Gaspar Mendes da Silva, como  
11    convidadas, sem direito ao voto. A sessão foi presidida pela Magnífica Reitora, **Salete**  
12   **Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à  
13   leitura da seguinte pauta: **I. Expediente: 1. Comunicações. II. Ordem do dia:**  
14   deliberação sobre o item da pauta enviado aos conselheiros, por correio eletrônico e  
15   publicado na [pauta online](#) dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE**  
16   **DISCUSSÃO A PAUTA:** a conselheira **Helena de Oliveira Leite** solicitou a retirada do  
17   item 10 da pauta. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por unanimidade.  
18   **I. Expediente: 1. Comunicações:** O conselheiro Elói Vieira Magalhães informou sobre  
19   a aula inaugural do projeto Universidade Aberta da Pessoa Idosa, vinculado ao  
20   programa Unespar 60+, no campus de Curitiba I. Destacou também o encontro da  
21   Rede do Terceiro Setor em Curitiba, onde será apresentado o projeto de extensão  
22   Incubadora Social, reforçando o compromisso social da universidade. Além disso,  
23   anunciou o início do Festival Brasil-Alemanha na Unespar, com participação de  
24   professores da Universidade de Karlsruhe, agradecendo às pró-reitorias pelo apoio na  
25   organização. O vice-reitor, **Carlos Alexandre Molena Fernandes** informou que, após  
26   muitos anos, a Unespar regularizou a brigada de incêndio em todos os *campi* e na  
27   reitoria. Hoje ocorrerá a primeira simulação de evacuação, coordenada por Gisele  
28   Ratiguieri que está disponível para esclarecer dúvidas e apoiar a replicação do  
29   treinamento nos demais *campi*. **II. Ordem do dia: 2. Discussão e deliberação sobre**  
30   **o Termo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná e a VEHLOR**  
31   **LTDA. (Protocolo nº 24.500.721-3).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**

32      **Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve  
33      inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **3. Discussão e**  
34      **deliberação sobre o Termo de Convênio nº 481/2025-PDI, entre a Fundação**  
35      **Araucária do Paraná e a Universidade Estadual do Paraná.** (Protocolo nº  
36      **24.260.927-1**). A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a  
37      relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME  
38      DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **4. Discussão e deliberação sobre o**  
39      **Termo de Execução Descentralizada nº 014/2025, entre a Secretaria de Estado da**  
40      **Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e a Unespar.** (Protocolo nº **24.370.730-7**).  
41      A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria.  
42      EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO:  
43      aprovado por unanimidade. **5. Discussão e deliberação sobre o Termo de**  
44      **Execução Descentralizada nº 018/2025, entre a Secretaria de Estado da Ciência,**  
45      **Tecnologia e Ensino Superior e a Unespar.** (Protocolo nº **24.372.395-7**). A diretora  
46      de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM  
47      REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado  
48      por unanimidade. **6. Discussão e deliberação sobre o Termo de Execução**  
49      **Descentralizada nº 027/2025, entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia**  
50      **e Ensino Superior e a Unespar.** (Processo **24.373.107-0**). A diretora de Projetos e  
51      Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
52      DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
53      unanimidade. **7. Discussão e deliberação sobre o Termo de Execução**  
54      **Descentralizada nº 031/2025, entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia**  
55      **e Ensino Superior e a Unespar.** (Protocolo nº **24.504.120-9**). A diretora de Projetos  
56      e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
57      DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
58      unanimidade. **8. Discussão e deliberação sobre o Termo de Execução**  
59      **Descentralizada nº 042/2025, entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia**  
60      **e Ensino Superior e a Unespar.** (Protocolo nº **24.524.823-7**). A diretora de Projetos  
61      e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
62      DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por

63 unanimidade. **9. Discussão e deliberação sobre o Termo de Execução**  
64 **Descentralizada nº 069/2025, entre a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia**  
65 **e Ensino Superior e a Unespar.** (**Protocolo nº 24.527.139-5**). A diretora de Projetos  
66 e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
67 DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
68 unanimidade. **11. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para**  
69 **atendimento da natureza de despesa de Capital da Reitoria.** (**Protocolo nº**  
70 **24.603.475-3**). A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM  
71 REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado  
72 por unanimidade. **12. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária**  
73 **para atendimento da natureza de despesa de Capital da unidade Reitoria.**  
74 (**Protocolo nº 24.601.487-6**). A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria  
75 da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE  
76 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **13. Discussão e deliberação sobre a**  
77 **utilização de recursos do Fundo para Contingência, com vistas à contratação de**  
78 **empresa para elaboração de projeto de reforço da sede Silvio Turci, do Campus**  
79 **de Campo Mourão.** (**Protocolo nº 24.616.847-4**). A conselheira **Helena de Oliveria**  
80 **Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem  
81 solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
82 **14. Discussão e deliberação sobre a prorrogação do Regime de Trabalho TIDE**  
83 **da docente Roseneide Maria Batista Cirino.** (**Protocolo nº 19.688.067-4**). O  
84 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
85 DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
86 **15. Discussão e deliberação sobre a remoção da docente Roberta Stubs**  
87 **Parpinelli para a Universidade Estadual do Paraná.** (**Protocolo nº 24.162.545-1**).  
88 O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
89 DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
90 **16. Discussão e deliberação sobre a renovação de afastamento para licença**  
91 **capacitação da professora Lindinalva Rocha de Souza.** (**Protocolo nº 24.060.082-**  
92 **0**). O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME  
93 DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por



94 unanimidade. **17. Discussão e deliberação sobre a solicitação de afastamento**  
95 **para qualificação do docente Fábio Luís Baccarin. (Protocolo nº 24.575.039-0).** O  
96 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
97 DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
98 unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Salete**  
99 **Paulina Machado Sirino**, encerrou a sessão *on-line* às quinze horas e trinta e quatro  
100 minutos e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete, lavrei a presente Ata, que seguirá  
101 para aprovação deste Conselho.



## **Lista de Presença na 17ª Sessão (2ª Ordinária) do CAD – 10/09/2025**

<b>Conselheiros(as)</b>
<b>Carlos Alexandre Molena Fernandes</b>
<b>Ceres América Ribas</b>
<b>Daniel Fernando Matheus Gomes</b>
<b>Danyelle Stringari</b>
<b>Elias de Souza Júnior</b>
<b>Elói Vieira Magalhães</b>
<b>Helena de Oliveira Leite</b>
<b>João Marcos Borges Avelar</b>
<b>Merline Cristina Faustino</b>
<b>Moacir Dalla Palma</b>
<b>Noemi Nascimento Ansay</b>
<b>Salete Paulina Machado Sirino</b>
<b>Valderlei Garcias Sanches</b>
<b>Convidados</b>
<b>Gisele Maria Ratiguieri</b>
<b>Thaís Gaspar Mendes da Silva</b>