PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1
Mov. 1

Folha 1

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 24/10/2022 18:10
CPF Interessado 1: 806.016.501-15

Protocolo:
19.638.830-3

Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA
Interessado 2: -
Assunto: AREA DE ENSINO **Cidade:** CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: SOLICITACAO
Nº/Ano -
Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE CALENDÁRIO ESCOLAR DO CURSO DE TURISMO.

Código TTD: -

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2
Mov. 2

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	24/10/2022 18:21

SOLICITACAO

Prezado Diretor,

Solicito a prorrogação do calendário escolar das séries do 3o e 4o anos do curso de turismo, de Campo Mourão.

As disciplinas do curso de turismo: Negócios turísticos, Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de Tendências e Perspectivas em turismo estão com carga horária em atraso, devido à falta de professor no período de maio a setembro, conforme já apresentado em processos anteriores e em reuniões com a Prograd, Dgrad, Progesp, e Direção do CCSA.

Após feita a previsão de reposição de aulas, com a carga horária da referida professora, com o contrato de T20, ainda sim, não é possível finalizar até fevereiro de 2022. (Vale ressaltar que são turmas do 3o e 4o anos, onde o calendário escolar está previsto finalizar até dezembro de 2022.

Considerando a finalização em fevereiro de 2023 do ano letivo, conforme o calendário das demais séries, ainda será faltará a carga horária de 36h para a disciplina de Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de 32h de Tendências e Perspectivas em Turismo. Observa-se que a professora está em regime de trabalho de T20.

Sendo assim, solicito a prorrogação dos 3o e 4o anos para o dia 24 de março de 2023. Ainda, será necessário um calendário letivo específico para o curso de turismo, sugiro a data do dia 06 de abril de 2023 para início do calendário letivo de 2023 para os alunos do 3o ano, tendo em vista a necessidade de pausa para o descanso e rematrículas.

Desde já agradeço a compreensão e colaboração,

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo - Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 25/10/2022 10:30. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **e07d9128bd770a13075e9d0298791421**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2a
Mov. 2

Documento: **SOLICITACAO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 25/10/2022 10:30.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **e07d9128bd770a13075e9d0298791421**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3
Mov. 3

					Total horas
	Obs.: semana de 03 a 07/10 - 4 horas				**4**
17 a 22/10 - 6 horas					**6**
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
24 a 29/10 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
31/10 - 05/11 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	02/11 - FERIADO				
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
07 a 12/11 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
14 a 19/11 - 6 horas					6

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4
Mov. 3

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

21 a 26/11 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

05 a 10/12 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

12 a 17/12 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

19 a 21/12 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)

TOTAL	52

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

Faltariam 20 hora

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 5 Mov. 3

2023					
02 a 04/02 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
06 a 11/02 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
13 a 18/02 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
23 a 25/02 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
TOTAL					20
TOTAL CARGA HORÁRIA					**72**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6
Mov. 3

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7
Mov. 3

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8
Mov. 3

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8a
Mov. 3

Documento: **Negociosturisticos.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
f72ae583b64ec33a96380593bd2f5459.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 9
Mov. 4

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
21 a 26/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
05 a 10/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
12 a 17/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5f9071ae17ba93d9537d3b7b8ab005b9**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10
Mov. 4

Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)	

19 a 21/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

2023			
06 a 11/02 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

13 a 18/02 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

Carga horária	**24**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	36

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5f9071ae17ba93d9537d3b7b8ab005b9**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10a
Mov. 4

Documento: **ProjetosemTurismo.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
5f9071ae17ba93d9537d3b7b8ab005b9.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11
Mov. 5

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
21 a 26/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b87f00e56f75ebe01ba50cefb5e29730**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12
Mov. 5

Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

05 a 10/12 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

12 a 17/12 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

19 a 21/12 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

2023

02 a 04/02 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

06 a 11/02 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

13 a 18/02 - 2 horas	2

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b87f00e56f75ebe01ba50cefb5e29730**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13
Mov. 5

Dias da semana/Horários	19h30-21h00	21h20-23h00
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

23 a 25/02 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	19h30-21h00	21h20-23h00
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

Carga horária	**28**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	**40**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b87f00e56f75ebe01ba50cefb5e29730**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13a
Mov. 5

Documento: **TendenciasePerspectivas.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:21.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:21.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
b87f00e56f75ebe01ba50cefb5e29730.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14
Mov. 6

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/10/2022 10:38

DESPACHO

Campo Mourão, 25/10/2022.

À DGRAD-CM / PROGRAD
Att.: Profa. Me. Ceres A. Ribas.

Prezada professora,

Em anexo enviamos para vossa análise, emissão de considerações e/ou parecer, e tramitação, solicitação de prorrogação do calendário acadêmico das séries do 3o e 4o anos, do curso de Turismo do campus de Campo Mourão (para até o dia 24 de março de 2023), conforme explicitado/justificado pela coordenação do referido curso, neste protocolado.

Sendo o que tínhamos para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição.

Atenciosamente.
Prof. Adalberto Dias de Souza
Diretor do CCSA/CM-Portaria 018/2022 - R/U

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 25/10/2022 10:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dc4fd256d63dc7c820aba2bef664469b**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15
Mov. 7

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão
DIVISÃO DE GRADUAÇÃO

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	26/10/2022 08:35

DESPACHO

Bom dia!

Prezado Diretor, solicito que a Direção de Centro, elabore uma justificativa, contendo as solicitações de contratação de professores para as disciplinas mencionadas no despacho da coordenadora.

Que seja anexado neste e-protocolo, todo o histórico dessas solicitações.

Gostaríamos de destacar que a turma do 4o ano do curso, não concluirá a tempo para a cerimônia de colação de grau, marcada para o dia 29/03/2023.

Solicito que o senhor providencie o agendamento de uma reunião com a coordenadora do curso, diretor do Campus, Dgrad e Direção do Centro.

No aguardo.

Cordialmente,

Ceres Ribas

Chefe da Divisão de Graduação.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner** em 26/10/2022 08:36. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 26/10/2022 08:35. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **708728ad2911c7e8538bc3d58d58743c**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15a
Mov. 7

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner** em 26/10/2022 08:36.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 26/10/2022 08:35.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
708728ad2911c7e8538bc3d58d58743c.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16
Mov. 8

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	27/10/2022 14:50

DESPACHO

Campo Mourão, 27/10/2022.

À DGRAD do *campus*Campo Mourão.
Att.: Profa. Me. Ceres A. Ribas

Prezada professora,
Conforme contatos telefônicos realizados ontem, confirmamos agendamento de reunião conforme segue:
Data: 31/10/2022 - Horário: 14h30.
Pauta:
1) Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
2) outros assuntos.
Grato.
Atenciosamente.
Prof. Adalberto D. Souza
CCSA/CM - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 27/10/2022 14:50. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 27/10/2022 14:50. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **d1e980ccc517ad294314cad2616195c6**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16a
Mov. 8

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 27/10/2022 14:50.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 27/10/2022 14:50.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **d1e980ccc517ad294314cad2616195c6**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17
Mov. 9

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE GRADUAÇÃO

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	27/10/2022 15:56

DESPACHO

Boa tarde!

Prezado Diretor, conforme solicitado no despacho anterior desta Divisão, não foi anexado neste processo a justificativa e os documentos referentes a solicitação de contratação de professores para o curso de Turismo. Solicito, novamente, que os documentos sejam anexados a este e-protocolo e enviados antes da reunião agendada para o dia 31/10, às 14:30.

Aguardo.

Cordialmente,

Ceres Ribas

Chefe da Divisão de Graduação.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner** em 27/10/2022 15:57. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 27/10/2022 15:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4ddf8bbb35234cc6fdce4723835e0f0e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17a
Mov. 9

Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner** em 27/10/2022 15:57.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 27/10/2022 15:56.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
4ddf8bbb35234cc6fdce4723835e0f0e.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1 Fls. 18
Mov. 1 Mov. 10

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 15/01/2022 19:51
CPF Interessado 1: 806.016.501-15

Protocolo:
18.529.124-3

Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA
Interessado 2: -
Assunto: ENSINO SUPERIOR **Cidade:** CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: APROVACAO
Nº/Ano -
Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO PARA O CURSO DE TURISMO DA UNESPAR - CAMPO MOURÃO.

Código TTD: -

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Fls. 19
Mov. 2 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP

ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES
Detalhamento da Solicitação

1. Identificação

Campus:_Campo Mourão_____

Centro de Área: Ciências Sociais Aplicadas_____

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente_____

Nome do(a) candidato(a): Raquel dos Santos Vieira _____

Edital de Abertura: 001/2021 - CPPS_____

Vaga (Conforme Edital de Abertura): Id 460 - Requisitos: Graduação em Turismo e Mestrado em Turismo ou créditos de Mestrado concluídos em Turismo_____

Carga Horária (Conforme Edital de Abertura): T-40_____

2. Distribuição da Carga Horária

Informar nome completo das disciplinas e curso correspondente:

MANHÃ					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
TARDE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
NOITE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Turismo de Base Comunitária		Turismo e Sociedade	Planejamento e Políticas Públicas de Turismo		Turismo e Sociedade (Carga horária à distância)
Turismo de Base Comunitária		Turismo e Sociedade	Planejamento e Políticas Públicas de Turismo		

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:51.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **1b84645d6f565b614549ccd1d0685676**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Fls. 20
Mov. 2 Mov. 10

Turismo e Patrimônio	Planejamento e Desenvolvimento	Planejamento e Desenvolvimento	Planejamento e Políticas Públicas de Turismo		
Turismo e Patrimônio	Planejamento e Desenvolvimento	Planejamento e Desenvolvimento			

3. Justificativa

Assinale a(as) justificativa(s) para a convocação, dentro das previstas no sistema SIAP/TCE.

( ) Exoneração de Professor Efetivo. Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Falecimento Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Aposentadoria. Nome/CPF/Data/cópia do Ato:
_____

( ) Substituição de Licença Capacitação. Nome/CPF/Período de afastamento/Portaria:
_____

(X) Substituição de Licença Maternidade. Nome/CPF/Período de afastamento:
Patrícia Denkewicz/ CPF 060.861.479-30 / início em 14/01/2022 por 180 dias_____

( ) Substituição de Licença Saúde. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

Substituição Anual do Magistério: (abrange)

( ) Substituição de Licença Especial (Apenas quando aguardando Aposentadoria)
Nome/CPF/Período de afastamento: Nome / Portaria:
_____
( ) Professores em cargos de gestão: Nome/Portaria:
_____
( ) Professores com aulas no mestrado: Nome / CH no mestrado:
_____
( ) Decreto 5626/2005 – Inclusão de LIBRAS como disciplina curricular
_____
(X) Outros – justifique: O Colegiado de Turismo **não possui efetivo suficiente** para cumprir com a carga horária essencial, de aulas e orientações.

OBESERVAÇÃO IMPORTANTE:
As justificativas para substituir outro CRES, não serão consideradas. Elas deverão retroceder a justificativa original.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:51.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **1b84645d6f565b614549ccd1d0685676**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4 Fls. 21
Mov. 2 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARAN

As DESISTÊNCIA e os pedidos de FIM DE FILA **devem ser informados e anexados** juntamente com o pedido de convocação do próximo candidato classificado.

4. Previsão de Início do contrato: 02/ Fevereiro / 2022.

As informações acima correspondem a verdade.

Campo Mourão, 13 de janeiro de 2022.

Coordenador(a) do Curso de Turismo

Diretor(a) do Centro Ciências Sociais Aplicadas

Escritório de Curitiba - Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 | Jardim Botânico | 80210-170 | Curitiba - Paraná | Telefone: (41) 3281-7300 – 3281- 7301 | Fax: (41) 3281-7334

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:51.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **1b84645d6f565b614549ccd1d0685676**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4a Fls. 22
Mov. 2 Mov. 10

Documento: **FormulariosolicitacaoconvocacaoRaqueldosSantosVieira.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:51.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **1b84645d6f565b614549ccd1d0685676**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5 Fls. 23
Mov. 3 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO

Prezado Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas do Campus de Campo Mourão,

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza,

Solicitamos a contratação de um professor temporário para o curso de Turismo, para cumprir com a carga horária de 40 horas.

A atual professora temporária professora Patrícia Denkewicz, entrou em licença maternidade, porém estava cumprindo atividades essenciais do curso, em virtude de insuficiência de professor efetivo no curso de Turismo. Tais atividades executadas podem ser conferidas no Plano de Atividade Docente, conforme segue anexo, com aulas regulares e orientações.

Fico à disposição para maiores esclarecimentos,

Cordialmente,

Campo Mourão, 13 de janeiro de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Portaria nº 22/2022

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **b889ac6248174b4ba40c49eb40a692f2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5a Fls. 24
Mov. 3 Mov. 10

Documento: **Solicitacaodeprofessortemporario.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **b889ac6248174b4ba40c49eb40a692f2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6 Fls. 25
Mov. 4 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Patrícia Denkewicz
Maior Titulação:	Doutora
Data de obtenção do título:	31/03/2020
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	2 anos
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático- pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós- graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Planejamento e Desenvolvimento	Turismo	Noite		4	72
Graduação	Turismo e Patrimônio	Turismo	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo de Base Comunitária	Turismo	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo e Sociedade	Turismo	Noite	3		54
Graduação	Planejamento e Políticas Públicas de Turismo	Turismo	Noite	3		54
Graduação	Apoio Didático	Turismo	Noite	10	8	324
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**20**	**16**	**648**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**18**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7 Fls. 26
Mov. 4 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientações de Estágio	Turismo	Noite	1	1	36
Graduação	Orientações de TCC	Turismo	Noite	1	1	36
Graduação	Supervisão de Estágio	Turismo	Noite	11	11	396
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**13**	**13**	**468**

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Turismo e a Agenda 2030		8	288
Grupo de Estudos em Turismo – GETUR		1	48
Colocar outros projetos, mas não contabilizar			
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		**9**	**384**

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Membro de Colegiado de Curso		1	48
NDE		1	48

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8 Fls. 27
Mov. 4 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		2	**96**
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		40	1596

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						Reposições de aula
	10h10-11h						Reposições de aula
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Supervisão de Estágio	Grupo de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	
	14h20-15h10	Supervisão de Estágio	NDE	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	
	15h30-16h20	Supervisão de Estágio	Colegiado de Curso	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Supervisão de Estágio	
	16h20-17h10	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	
	17h10-18h	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	
Noturno	19h30-20h20	Aula	Orientação TCC	Aula	Supervisão de Estágio	Aula	
	20h20-21h10	Aula	Orientação Estágio	Aula	Supervisão de Estágio	Aula	
	21h20-22h10	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	Aula	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	
	22h10-23h	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	Aula	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						Reposições de aula
	9h20-10h10						Reposições de aula
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Supervisão de Estágio	Grupo de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	
	14h20-15h10	Supervisão de Estágio	NDE	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	
	15h30-16h20	Supervisão de Estágio	Colegiado de Curso	Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa	Supervisão de Estágio	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 9 Fls. 28
Mov. 4 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	16h20-17h10	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	
	17h10-18h	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	Apoio Didático	
Noturno	**19h30-20h20**	Aula	Orientação TCC	Aula	Aula	Aula	
	20h20-21h10	Aula	Orientação Estágio	Aula	Aula	Aula	
	21h20-22h10	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	Aula	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	
	22h10-23h	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	Aula	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10 Fls. 29
Mov. 4 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	22h10-23h			Aula			

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 05 outubro de 2021	Patrícia Denkewicz
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10a Fls. 30
Mov. 4 Mov. 10

Documento: **PAD_2021_Patricia_atualizado_051021.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:53.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:52.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **306d45e19b6c5755eed4a595ce0e24af**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11 Fls. 31
Mov. 5 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	15/01/2022 19:56

DESPACHO

Encaminho para análise da solicitação de contratação de professor temporário e, posteriormente, devido prosseguimento do processo.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:57. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:56.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **da979efc9643cdee6be5e6ecf2fcd86e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11a Fls. 32
Mov. 5 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 15/01/2022 19:57.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 15/01/2022 19:56.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **da979efc9643cdee6be5e6ecf2fcd86e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12 Fls. 33
Mov. 6 Mov. 10

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	17/01/2022 17:49

DESPACHO

Campo Mourão, 17/01/2022.

À Divisão de RH do campus / PROGESP
Att.: Maria A. Facco.

Prezada

Em anexo enviamos SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO/CONTRATAÇÃO DA PROFa. CRES "Raquel dos Santos Vieira" para atendimento às demandas do curso de TURISMO DA UNESPAR - CAMPO MOURÃO, conforme explicitado pela coordenação do referido curso neste protocolado.

Informamos que somos de acordo e solicitamos providências e tramitação.

Sem mais para o momento, agradecemos.

Att.:
Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza
Diretor do CCSA - Unespar C. Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 17/01/2022 17:50. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 17/01/2022 17:49. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **c0ac2c4bdeab0cb9a285289d90a40179**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12a Fls. 34
Mov. 6 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 17/01/2022 17:50.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 17/01/2022 17:49.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **c0ac2c4bdeab0cb9a285289d90a40179**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13 Fls. 35
Mov. 7 Mov. 10

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	01/02/2022 08:16

DESPACHO

Encaminho pedido de convocação da professora CRES Raquel dos Santos Vieira, aprovada no PSS Edital 001/2021, para o curso de Turismo e Meio Ambiente do Campus de Campo Mourão.

A convocação justifica-se por falta de docentes efetivos no colegiado para cumprimento da carga-horária de aulas e orientações.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 01/02/2022 08:16.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14 Fls. 36
Mov. 8 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	04/02/2022 14:56

DESPACHO

À Divrh do Campus de Campo Mourão

Retornamos este protocolado para informar que não existe substituição de CRES por CRES e que o colegiado terá que verificar dentro do próprio colegiado um substituto ou vários que assumam estas aulas.

At.te.

Maria Perpétua Abib Antero

Progesp

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 04/02/2022 14:56. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 04/02/2022 14:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **14c6982896fd25cf9d83b3a7600dce2e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14a Fls. 37
Mov. 8 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 04/02/2022 14:56.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 04/02/2022 14:56.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **14c6982896fd25cf9d83b3a7600dce2e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15 Mov. 9
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 38 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Ofício Nº 04/2022

Direção do Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas
Prezado Sr. Adalberto Dias de Souza

Venho, por meio deste, solicitar recurso pelo indeferimento da contratação de um professor CRES para a substituição da licença maternidade da Professora Temporária Patrícia Denkewicz.

Atualmente, nosso colegiado conta com 05 (cinco) professores efetivos, sendo que uma em licença para doutorado e dois em cargos de gestão; e outros 06 (seis) professores temporários; Destes CRES, 04 (quatro) deles cumprem papel de efetivos para suprir a carga horária de aula e orientações do curso; e os outros 02 (dois) CRES (que seriam as professoras Lara Brunelle Freitas e Isabela Camara) estão suprindo as horas de licença de doutorado e coordenações atribuídas aos docentes efetivos, além da necessidade de cumprimento de horas de estágio em pesquisa que foram necessários para oferta aos alunos de estágio online durante a pandemia.

Desta forma, a professora Patrícia Denkewicz enquadra-se nestes 04 (quatro) docentes CRES que cumprem função de professores efetivos. Vagas que pleiteamos frequentemente para que sejam efetivadas no curso de Turismo.

Nos casos de professores efetivos que entrem com licença maternidade, a vaga para contratação de um professor temporário é automática, da mesma forma solicitamos para o caso da professora Patrícia Denkewicz que cumpre tal papel.

Reforço que já temos grandes perdas, tanto pedagógicas quanto administrativas por termos a defasagem no quantitativo de professores efetivos no curso, como a impossibilidade de ofertar vagas para pesquisa, iniciação científica, projetos de extensão, cargos administrativos, bolsas para alunos, dentre diversas outras deficiências geradas.

Portanto, peço uma reavaliação e deferimento para a contratação imediata de um professor temporário para esta situação, pois temos turmas ainda do ano letivo de 2021 que

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 07/02/2022 23:06. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 07/02/2022 23:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **88213abc6afbf76e5008f51bf0de526c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16 Mov. 9
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 39 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

estão sem aulas e estudantes sem orientação de TCCs e supervisão de estágios, em virtude da licença maternidade.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos pelo e-mail raquel.tuma@unespar.edu.br ou 44-98840-9595.

Cordialmente,

Campo Mourão, 07 de fevereiro de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Unespar - Câmpus de Campo Mourão
Portaria nº 22/2022

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 07/02/2022 23:06. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 07/02/2022 23:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **88213abc6afbf76e5008f51bf0de526c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16a Fls. 40
Mov. 9 Mov. 10

Documento: **Oficio202204DirecaoCCSARecursodaNegativadacontratacaodeprofessortemporario.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 07/02/2022 23:06.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 07/02/2022 23:06.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **88213abc6afbf76e5008f51bf0de526c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17 Fls. 41
Mov. 10 Mov. 10

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	07/02/2022 23:09

DESPACHO

Solicito reavaliação e deferimento do pedido de contratação para professor CRES, conforme detalhamento no ofício anexo ao processo.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 07/02/2022 23:09. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 07/02/2022 23:09.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **c8ad289aae2a60654d1efc6239fdc1d2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17a Fls. 42
Mov. 10 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_5.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 07/02/2022 23:09.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 07/02/2022 23:09.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **c8ad289aae2a60654d1efc6239fdc1d2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 18 Fls. 43
Mov. 11 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	09/02/2022 10:15

DESPACHO

Campo Mourão, 07/02/2022.

À PROGESP UNESPAR.
Att.: Maria Perpetua Abib Antero

Prezada Pró-reitora.

Considerando vosso parecer exarado no despacho contido neste protocolado (fls. 14 / Mov. 8) e, posteriormente o contido no Ofício No 04/2022 (em anexo), emitido pela Coordenação do Curso de Turismo, no qual explica-se que a docente CRES Patrícia Denkewicz enquadra-se nos 04 (quatro) docentes CRES que cumprem função de professores efetivos no curso de Turismo, considerando vagas iniciais do curso não supridas por concurso público.

Assim sendo, solicitamos o deferimento do pedido de contratação para convocação/contratação de docente CRES, conforme detalhamento no ofício anexo neste protocolado.

Sendo o que tínhamos para o momento, subscrevemos e nos colocamos a disposição.

Atenciosamente.

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza
Diretor do CCSA campus Campo Mourão
Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 09/02/2022 10:16. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 09/02/2022 10:15. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4725fb6e9aa5b4f82172046be17d40dc**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 18a Fls. 44
Mov. 11 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_6.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 09/02/2022 10:16.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 09/02/2022 10:15.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4725fb6e9aa5b4f82172046be17d40dc**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 19 Fls. 45
Mov. 12 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	11/02/2022 17:35

DESPACHO

À Unespar/CM/CCSA

Solicitamos que nos informe qual foi a justificativa para contratação da professora Patricia Denkewicz, quais as disciplinas que ela ministrava e a juntada dos PADs dos docentes efetivos e Cres pertencentes ao colegiado, para análise da necessidade de contratação.

At.te

Maria Perpétua Abib Antero

PROGESP

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 11/02/2022 17:36. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 11/02/2022 17:35. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **3e6c793e6ff871399a752eb4a57771bc**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 19a Fls. 46
Mov. 12 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_7.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 11/02/2022 17:36.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 11/02/2022 17:35.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **3e6c793e6ff871399a752eb4a57771bc**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 20 Fls. 47
Mov. 13 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Ofício Nº 05/2022

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento
Prezada Srª Maria Perpétua Abib Antero

Venho, por meio deste, responder o questionamento feito no despacho 7, página 28 deste processo. Conforme demonstrado no Plano de Atividade Docente da Professora Patrícia Denkewicz, que está neste processo na página 08, as disciplinas ministradas pela referida professora são: Planejamento e Desenvolvimento, Turismo e Patrimônio, Turismo de Base Comunitária, Turismo e Sociedade e Planejamento e Políticas Públicas.

Cabe ressaltar que estamos em fase de transição e temos dois projetos pedagógicos do curso em andamento, a de 2018-2020 e 2021- atual. Seguem as grades curriculares com as respectivas cargas horárias dos PPCs. Mais uma vez destaco que o nosso colegiado está defasado em números de professores efetivos, sempre acarretando diversos prejuízos, além das diversas justificativas que temos repetidamente que fazer para comprovar a necessidade da contratação dos temporários. Ressalto ainda que os alunos estão sem docente para terminar as disciplinas do ano letivo em 2021 que estavam sendo regidas pela professora Patrícia Denkewicz.

Seguem anexos os Planos de Atividade Docentes dos efetivos e dos CRES pertencentes ao colegiado de turismo, conforme solicitado para análise.

Em atenção aos PADs, solicito que analise também as cargas horárias referentes às orientações de TCC e de estágio supervisionado, as quais também estão previstas em resolução uma redução das horas mínimas tendo em vista os números elevados para atendermos aos nossos acadêmicos, onde, de acordo com a Resolução 007/2019 – COU/UNESPAR, no artigo 6º consta:

> "Art. 6° A distribuição da carga horária das Atividades Didáticas, na graduação e na Pós-graduação, deve considerar cargas horárias médias anuais das aulas mínimas por semana, conforme o regime de trabalho do docente, especificados a seguir: I - RT TIDE: mínima de 08 (oito) horas; II - RT-40: mínima de 12 (doze) horas; [...]

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 14:34. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 17/02/2022 10:13. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4374a6d3986e917c2e64dcf5cce363a1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 21 Fls. 48
Mov. 13 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

§ 4º Nos cursos de graduação cuja carga horária das Atividades de Supervisão e Orientação for maior que carga horária das Atividades Didáticas, será permitida a redução das cargas horárias mínimas na modalidade Didática para os docentes RT 40 e RT-20 em até 1/3, sempre que solicitado e justificado pelo Colegiado do Curso e homologado pelo Conselho de Centro de Área ao qual está vinculado."

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos pelo e-mail raquel.tuma@unespar.edu.br ou 44-98840-9595.

Cordialmente,

Campo Mourão, 16 de fevereiro de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Unespar - Câmpus de Campo Mourão
Portaria nº 22/2022

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 14:34. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 17/02/2022 10:13. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4374a6d3986e917c2e64dcf5cce363a1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 21a Fls. 49
Mov. 13 Mov. 10

Documento: **Oficio202205DirecaoCCSARespostacontratacaodeprofessortemporariocomPADs.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 14:34.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4374a6d3986e917c2e64dcf5cce363a1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 22 Fls. 50
Mov. 14 Mov. 10

Subtotal (neste campo, apesar do PPC elencar um rol de disciplinas optativas, o subtotal deve considerar apenas o exigido para cumprimento da carga horária do curso por cada estudante)			144
Estágio e TCC		Estágio Obrigatório em Turismo e Meio Ambiente	300
		Trabalho de Conclusão de curso	136
Subtotal			436
Atividades Acadêmicas Complementares			200
Subtotal			200
TOTAL			**3444**

5. DISTRIBUIÇÃO ANUAL/SEMESTRAL DAS DISCIPLINAS

Código	Nome da Disciplina	Pré-requisito (Código)	Carga Horária			Forma de Oferta	
			Teórica	Prática	Extensão	Sem. (S)	Anual (A)
1º Ano							
01	TEORIA GERAL DO TURISMO		120	24	0	A	
02	MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA EM TURISMO		90	18	0	A	
03	HOSPITALIDADE		60	12	0	A	
04	TURISMO E BIODIVERSIDADE		85	23	0	A	
05	LÍNGUA PORTUGUESA		72	0	0	A	
06	ASPECTOS ECONOMICOS DO TURISMO		72	0	0	A	
07	ASPECTOS DA ADMINISTRAÇÃO APLICADOS AO TURISMO		72	0	0	A	
08	ASPECTOS SOCIOLOGICOS DO TURISMO		72	0	0	A	
09	ATIVIDADES COMPLEMENTARES		50	0	0	A	
Subtotal			693	77	0		
2º Ano							
10	AGENCIAMENTO E TRANSPORTES		60	48	0	A	
11	TURISMO E ÁREAS NATURAIS		54	18	0	A	
12	EVENTOS		52	20	0	A	
13	HISTÓRIA DO BRASIL		72	0	0	A	
14	PLANEJAMENTO E POLÍTICAS DE TURISMO		76	32	0	A	
15	MEIOS DE HOSPEDAGEM		90	18	0	A	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 23 Mov. 14 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 51 Mov. 10

16	INGLÊS		54	54	0	A
17	FILOSOFIA		72	0	0	A
18	ATIVIDADES COMPLEMENTARES		50	0	0	A
Subtotal			580	190	0	
3º Ano						
17	ECOTURISMO		50	22	0	A
18	ESTATÍSTICA APLIACADA AO TURISMO		72	0	0	A
19	PATRIMÔNIO CULTURAL E TURISMO		60	12	0	A
20	TURISMO RURAL		54	18	0	A
21	ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO EM TURISMO E MEIO AMBIENTE		72	0	0	A
22	EDUCAÇÃO AMBIENTAL E TURISMO		56	16	0	A
23	PROJETOS EM TURISMO E MEIO AMBIENTE		40	32	0	A
24	TURISMO E GEOGRAFIA		58	14	0	A
25	OPTATIVA		60	12		A
	ATIVIDADES COMPLEMENTARES		50	0	0	A
Subtotal			572	126	0	
4º Ano						
	GASTRONOMIA E TURISMO		52	20	0	A
	ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO E MONOGRAFIA EM TURISMO E MEIO AMBIENTE		144	0	0	A
	LEGISLAÇÃO APLICADA AO TURISMO		72	0	0	A
	CONTABILIDADE PARA TURISMO E MEIO AMBIENTE		72	0	0	A
	LAZER E RECREAÇÃO		50	22	0	A
	PERSPECTIVAS E TENDÊNCIAS DO MERCADO TURÍSTICO		60	12	0	A
	NEGÓCIOS TURÍSTICOS: EMPREENDEDORISMO E GESTÃO		100	44	0	A
	OPTATIVA		60	12		A
	ATIVIDADES COMPLEMENTARES		50	0	0	A

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 24 Fls. 52
Mov. 14 Mov. 10

DIRETORIA DE ENSINO

Subtotal		660	110	0	
TOTAL/TIPO DE CARGA HORÁRIA		**2.505**	**503**	**0**	
TOTAL GERAL					**3.008**

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 25 Mov. 15
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 53 Mov. 10

5. DISTRIBUIÇÃO SEMESTRAL DAS DISCIPLINAS

1º SEMESTRE									
Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Economia aplicada ao Turismo	45	54	44	10		3	2	1
	Fundamentos da Pesquisa em Turismo	60	72	36	36		4	4	
	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	60	72	54	8	10	4	4	
	Teoria Geral do Turismo	60	72	50	22		4	4	
	Turismo de Negócios e Eventos	60	72	54	10	8	4	2	2
	Turismo e Sociedade	45	54	36	8	10	3	2	1
	Turismo em Áreas Naturais	45	54	42	8	4	3	2	1
	Subtotal aulas (1º semestre):	375	450	316	102	32	25	20	5

2º SEMESTRE									
Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Comunicação e Turismo	60	72	32	32	8	4	4	
	Cultura e Patrimônio	60	72	54	18		4	4	
	Empreendedorismo e inovação em Turismo	45	54	27	17	10	3	2	1
	Geografia aplicada ao Turismo	60	72	58	14		4	2	2
	Planejamento e Desenvolvimento do Turismo	60	72	60	6	6	4	4	
	Práticas de Eventos	45	54	18	28	8	3	2	1
	Transportes e Turismo	30	36	20	16		2	2	0
	Viagem de Estudo I	30	36	10	26		2		2
	Subtotal aulas (2º semestre):	390	468	279	157	32	26	20	6

3º SEMESTRE									
Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Agenciamento de viagens e turismo	30	36	26	10		2	2	
	Cidades e Turismo	45	54	30	16	8	3	2	1
	Ecoturismo	60	72	54	8	10	4	2	2
	Gestão de Negócios Turísticos	45	54	36	18		3	2	1
	Gestão Hoteleira	60	72	60	12		4	4	
	Gestão Pública do Turismo	30	36	28		8	2	2	
	Laboratório de Práticas e Gestão de Alimentos & Bebidas	60	72	18	54		4	4	
	Pesquisa Científica em Turismo	45	54	27	27		3	2	1
	Subtotal aulas (3º semestre):	375	450	279	145	26	25	20	5

4º SEMESTRE

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 26 Mov. 15 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 54 Mov. 10

Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	60	72	58	14		4	4	
	Desenvolvimento de Projetos de Extensão em Turismo	60	72	18		54	4	2	2
	Sistemas Operacionais de Agenciamento	60	72	20	30	22	4	2	2
	Optativa	60	72				4	4	
	Redação Científica em Turismo	30	36	18	18		2	2	
	Tecnologia da Informação e Comunicação	60	72	36	18	18	4	4	
	Turismo no Espaço Rural	30	36	24	6	6	2	2	
	Viagem de Estudo II	30	36	10	26		2		2
	Subtotal aulas (4º semestre):	390	468	180	116	100	26	20	6

5º SEMESTRE

Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Gastronomia e Turismo	30	36	20	16		2	2	
	Gerenciamento de risco e crises no turismo	30	36	24	4	8	2	2	
	Lazer, recreação e entretenimento	45	54	36	8	10	3	2	1
	Marketing turístico	60	72	40	16	16	4	4	
	Optativa	60	72				4	4	
	Produtos turísticos	60	72	30	30	12	4	2	2
	Seminários de Projetos em Turismo	45	54	20	20	14	3	2	1
	Turismo de Base Comunitária	60	72	54	8	10	4	2	2
	Subtotal aulas (5º semestre):	390	468	224	102	70	26	20	6

6º SEMESTRE

Código	Disciplinas	Hora Relógio	Hora Aula	Teórica h/a	Prática h/a	Extensão h/a	Total semanal h/a	Presencial semana h/a	C.H. a Distância h/a
	Seminários de Estágio e TCC	60	72	22	50		4		4
	Subtotal aulas (6º semestre):	60	72	22	50	0	4		4

	DEMAIS COMPONENTES CURRICULARES:	Hora Relógio
	Atividade Complementar	120
	Trabalho de Conclusão de Curso I (5º semestre)	60
	Trabalho de Conclusão de Curso II (6º semestre)	60
	Estágio Supervisionado em Turismo (6º semestre)	240
	Subtotal:	480

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 27 Mov. 15 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 55 Mov. 10

TOTAL DO CURSO:

Componente Curricular:	Hora Relógio	Hora Aula
Disciplinas 1º semestre	375	450
Disciplinas 2º semestre	390	468
Disciplinas 3º semestre	375	450
Disciplinas 4º semestre	390	468
Disciplinas 5º semestre	390	468
Disciplinas 6º semestre	60	72
Total Disciplinas	*1980*	*2376*
Demais componentes curriculares:	*480*	-
CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO: 2.460 horas		

Observações:	Hora aula	Hora Relógio	Proporção
Atividades fixas de extensão (disciplinas)	*260*	*216,6*	
Atividades flexíveis de extensão (horas complementares)	*-*	*40*	
Total Curricularização da Extensão no Curso:	-	256	10,4%
Disciplinas a Distância:	576	480	19,5%
Demais componentes curriculares:	-	480	19,5%

6. EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

1º Semestre

DISCIPLINA:	**Economia aplicada ao Turismo**		
C/H TOTAL:	**54 h/aula**	Hora relógio: 45h	
C/H TEÓRICA: 44h/a	C/H PRÁTICA: 10h/a	C/H EXTENSÃO:	C/H DISTÂNCIA: 18h/a

EMENTA:

Noções Gerais da Economia aplicada ao Turismo. Indicadores socioeconômicos e poder de compra no turismo. Internacionalização dos mercados e reflexos no turismo. Cadeias produtivas. O setor serviços e a economia mundial. Particularidades do Produto Turístico. A questão socioambiental e a economia do Turismo. Socioeconomia do turismo. Economia criativa e economia solidária.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

FERNANDES, Ivan P.; COELHO, M. F. Economia do Turismo: Teoria e Pratica. Rio de

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:12.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 28 Fls. 56
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Francisco Bocato
Maior Titulação:	Doutorado
Data de obtenção do título:	2017
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	14,5 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	8,5 anos
Cargo de Gestão Institucional:	Coordenação de curso
Número da portaria de nomeação:	1210/2019
Validade da portaria (caso exista):	2 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Teoria Geral do Turismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	4h	0h	72h
Graduação	Geografia Aplicada ao Turismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	0h	4h	72h
Graduação	Apoio didático	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	4h	4h	144h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**8h**	**8h**	**288 h**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**8h**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 29 Fls. 57
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)						

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Pesquisa Birdwatching no Parque do Ingá, Maringá – Paraná.		14h	432h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		14h	504h

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Coordenação de Curso	1210	18h	648h

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 30 Fls. 58
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		18h	648h
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		40h	1440h

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20		Projeto de pesquisa		Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	
	14h20-15h10		Projeto de pesquisa		Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	
	15h30-16h20		Projeto de pesquisa		Projeto de Pesquisa	Projeto de pesquisa	
	16h20-17h10	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Projeto de pesquisa	
	17h10-18h	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Projeto de pesquisa	
Noturno	19h30-20h20	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	
	20h20-21h10	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	
	21h20-22h10	Teoria Geral do Turismo	Teoria Geral do Turismo	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Projeto de Pesquisa	
	22h10-23h	Teoria Geral do Turismo	Teoria Geral do Turismo	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso		

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 31 Fls. 59
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Vespertino	13h30-14h20	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	
	14h20-15h10	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Projeto de pesquisa	
	15h30-16h20		Projeto de pesquisa		Projeto de Pesquisa	Projeto de pesquisa	
	16h20-17h10	Apoio Didático	Projeto de pesquisa	Geografia Aplicada ao Turismo EAD	Projeto de pesquisa	Projeto de pesquisa	
	17h10-18h	Apoio Didático	Projeto de pesquisa	Geografia Aplicada ao Turismo EAD	Projeto de pesquisa	Projeto de pesquisa	
Noturno	19h30-20h20	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Apoio Didático	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	
	20h20-21h10	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	Apoio Didático	Coordenação de Curso	Coordenação de Curso	
	21h20-22h10		Coordenação de Curso	Geografia Aplicada ao Turismo	Coordenação de Curso	Projeto de Pesquisa	
	22h10-23h		Coordenação de Curso	Geografia Aplicada ao Turismo	Coordenação de Curso		

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Outras atividades desenvolvidas:
Colegiado de Curso
NDE
Projeto de Extensão Mato Rico - PR

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 32 Fls. 60
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Campo Mourão, 26 de Março de 2020	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 33 Fls. 61
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Larissa de Mattos Alves
Maior Titulação:	Doutorado
Data de obtenção do título:	05/03/2018
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	17 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	15 anos
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Fundamentos da Pesquisa em Turismo	Turismo	1º sem.	4		72
Graduação	Viagem de Estudo I	Turismo	2º sem.		2	36
Graduação	Planejamento e Políticas de Turismo	TMA	2º ano	3	3	108
Graduação	Orientação de Estágio	TMA	3º ano	2	2	72
Graduação	Apoio Didático			9	7	288
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18**	**14**	**576**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**16**

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientação	TMA	3º	1	1	36
Graduação	Orientação	TMA	4º	1	1	36
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**2**	2	72

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 34 Fls. 62
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Pesquisa		14	672
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		14	672

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado		1	48
Coordenação de Estágio TMA		5	240
NDE	027/2017	1	48
Conselho de Centro de Área		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		8	384
CARGA HORÁRIA TOTAL (16+2+14+8)		40	

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Vespertino	13h30-14h20	TIDE	Coord. Estág	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	14h20-15h10	TIDE	Orientação IC	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	15h30-16h20	TIDE	Orientação IC	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	16h20-17h10	TIDE	NDE	TIDE	Apoio didático	Colegiado	
Noturno	19h30-20h20	Fundamentos da Pesquisa 1º	TIDE	Atend.Aluno	Atend. Aluno	Coord. Estág	
	20h20-21h10	Fundamentos da Pesquisa 1º	TIDE	PPT - 2º	Atend. Aluno	Coord. Estág	
	21h20-22h10	Orient. Est.3º	TIDE	PPT - 2º	Fundamentos da Pesquisa 1º	Coord. Estág	
	22h10-23h	Orient. Est.3º	TIDE	PPT - 2º	Fundamentos da Pesquisa 1º	Coord. Estág	

5.2. 2º semestre

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 35 Fls. 63
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Vespertino	13h30-14h20	TIDE	Coord. Estág	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	14h20-15h10	TIDE	Orientação IC	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	15h30-16h20	TIDE	Orientação IC	TIDE	Apoio didático	Proj. Extensão	
	16h20-17h10	TIDE	NDE	TIDE	Apoio didático	Colegiado	
Noturno	19h30-20h20	Viagem I	TIDE	Atend.Aluno	Atend. Aluno	Coord. Estág	
	20h20-21h10	Viagem I	TIDE	PPT - 2º	Atend. Aluno	Coord. Estág	
	21h20-22h10	Orient. Est.3º	TIDE	PPT - 2º	Atend. Aluno	Coord. Estág	
	22h10-23h	Orient. Est.3º	TIDE	PPT - 2º	Atend. Aluno	Coord. Estág	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão 26/03/2021	Larissa de Mattos Alves
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão 26/03/2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 36 Fls. 64
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Mariele Fernandes Pegoraro
Maior Titulação:	Especialista
Data de obtenção do título:	2005
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	8 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Práticas de Eventos	Turismo	N		3	54
Graduação	Transportes e Turismo	Turismo	N		2	36
Graduação	Meios de Hospedagem	TMA	N	3	3	108
Graduação	Gastronomia e Turismo	TMA	N	2	2	72
Graduação	Orientação de Estágio e Monografia em TMA	TMA	N	4	4	144
Graduação	Apoio Didático			9	14	414
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18**	**28**	**46**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**23**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 37 Fls. 65
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Estágio	TMA	3°	2	2	72
Graduação	Estágio	TMA	4°	1	1	36
Graduação	TCC	TMA	4°	1	1	36
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				4	4	144

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de pesquisa		8	384
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		8	384

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Coordenação de TCC		3	144
Colegiado Turismo		1	48
NDE		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		5	240
CARGA HORÁRIA TOTAL (23+4+8+5)		40	40

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 38 Fls. 66
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Orientação estágio 4°	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	NDE	
	16h20-17h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20	Meios de Hospedagem	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação estágio 3°	Apoio didático	
	20h20-21h10	Orientação de tcc	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação estágio 3°	Apoio didático	
	21h20-22h10	Orientação de tcc	Apoio didático	TCC e Estágio	Orientação estágio 3°	Meios de Hospedagem	
	22h10-23h	Orientação de tcc	Apoio didático	TCC e Estágio	Orientação estágio 4°	Meios de Hospedagem	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Orientação estágio 4°	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	NDE	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 39 Fls. 67
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	16h20-17h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Meios de Hospedagem	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Projeto pesquisa	Práticas de eventos	
	20h20-21h10	Orientação tcc	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Projeto pesquisa	Práticas de eventos	
	21h20-22h10	Orientação tcc	Transportes e Turismo	TCC e Estágio	Projeto pesquisa	Meios de Hospedagem	
	22h10-23h	Orientação tcc	Transportes e Turismo	TCC e Estágio	Projeto pesquisa	Meios de Hospedagem	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 40 Fls. 68
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021
(PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Patrícia Denkewicz
Maior Titulação:	Doutora
Data de obtenção do título:	31/03/2020
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	2 anos
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático- pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós- graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Planejamento e Desenvolvimento	Turismo	Noite		4	72
Graduação	Turismo e Patrimônio	Turismo	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo de Base Comunitária	Turismo	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo e Sociedade	Turismo	Noite	3		54
Graduação	Turismo e Geografia	Turismo	Noite	2	2	72
Graduação	Cultura e Patrimônio	Turismo	Noite		4	72
Graduação	Apoio Didático	Turismo	Noite	9	14	414
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18**	**28**	**828**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**11,5**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 41 Fls. 69
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientações de Estágio	Turismo	Noite	4	4	144
Graduação	Orientações de TCC	Turismo	Noite	5	5	180
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)						324

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CHsemanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
xxxxxxxx		6	288
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)			288

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação,CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Membro de Colegiado de Curso		1	48
NDE		1	48

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 42 Fls. 70
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 43 Fls. 71
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)			96
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		40	1.536

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10						
	15h30-16h20						
	16h20-17h10						
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20						
	20h20-21h10						
	21h20-22h10						
	22h10-23h						

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10						
	15h30-16h20						
	16h20-17h10						
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20						
	20h20-21h10						
	21h20-22h10						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 44 Fls. 72
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	22h10-23h						

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 24 de fevereiro de 2021	Patrícia Denkewicz
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 45 Fls. 73
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Giuliano Torrieri Nigro
Maior Titulação:	Doutor
Data de obtenção do título:	13/12/2020
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	7 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	5 anos
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Turismo em Áreas Naturais	TMA	Noite	3		54
Graduação	Empreendedorismo e Inovação	TMA	Noite		3	54
Graduação	Ecoturismo	TMA	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo em Áreas Naturais	TMA	Noite	2	2	72
Graduação	Negócios Turísticos	TMA	Noite	4	4	144
Graduação	Apoio Didático	TMA	Noite	11	11	396
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**22**	**22**	**792**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**22**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 46 Fls. 74
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem)	C H total
Graduação	Orientações de Estágio	TMA	3º Ano/noturno	5	5	180
Graduação	Orientações de TCC	TMA	4ºAno/noturno	5	5	180
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**10**	10	360

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
		6	288
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)			288

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Membro de Colegiado de Curso		1	48
NDE		1	48

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 47 Fls. 75
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)	1	96
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)	40	1536

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10	Orientação de TCC	Colegiado de curso	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação estágio	
	15h30-16h20	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação de TCC	
	16h20-17h10	Orientação estágio	Orientação estágio	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação estágio	
	17h10-18h	Orientação estágio	Orientação de TCC	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação de TCC	
Noturno	19h30-20h20	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	20h20-21h10	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	21h20-22h10	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	
	22h10-23h	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Apoio didático	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
M	7h30-8h20						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 48 Fls. 76
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	**13h30-14h20**						
	14h20-15h10	Orientação de TCC	Colegiado de curso	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação estágio	
	15h30-16h20	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação de TCC	
	16h20-17h10	Orientação estágio	Orientação estágio	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação estágio	
	17h10-18h	Orientação estágio	Orientação de TCC	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação de TCC	
Noturno	**19h30-20h20**	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	20h20-21h10	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	21h20-22h10	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	
	22h10-23h	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Apoio didático	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 49 Fls. 77
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 50 Fls. 78
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Carla Caroline Holm
Maior Titulação:	Mestre
Data de obtenção do título:	Fev/2015
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	Mar/2015
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Comunicação e Turismo	Turismo	N	-	4h	72h
Graduação	Agenciamento e Transportes	Turismo	N	3h	3h	108h
Graduação	Projetos em TMA	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Cidades e Turismo	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Marketing aplicado ao Turismo	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Apoio Didático	Turismo	N	9h	13h	396h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18h**	**26h**	**792h**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**22h**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 51 Fls. 79
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientação de Estágio Obrigatório	TMA	3º ano	4h	4h	144h
Graduação	Orientação de Estágio Obrigatório	TMA	4º ano	3h	3h	108h
Graduação	Orientação de TCC	TMA	4º ano	3h	3h	108h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**10h**	**10h**	**360h**

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Pesquisa: Mídias sociais e formação da imagem turística em Campo Mourão/PR		6h	288h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		**6h**	**288h**

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado de Turismo		1h	36h
Núcleo Docente Estruturante		1h	36h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		**2h**	**72h**
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		**40h**	**1440h**

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 52 Fls. 80
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10	Apoio					
	15h30-16h20	Apoio	Orientação	Colegiado	NDE	Apoio	
	16h20-17h10	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
	17h10-18h	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
Noturno	19h30-20h20	MKT	Apoio	Agenciamento	Apoio	Projeto	
	20h20-21h10	MKT	Apoio	Orientação	Apoio	Projeto	
	21h20-22h10	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	
	22h10-23h	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio		
	14h20-15h10	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio	
	15h30-16h20	Apoio	Orientação	Colegiado	NDE	Apoio	
	16h20-17h10	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
	17h10-18h	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
Noturno	19h30-20h20	MKT	Comunicação	Agenciamento	Comunicação	Projeto	
	20h20-21h10	MKT	Comunicação	Orientação	Comunicação	Projeto	
	21h20-22h10	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	
	22h10-23h	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 53 Fls. 81
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

23/02/2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 54 Fls. 82
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Annamaria Artigas
Maior Titulação:	Especialista
Data de obtenção do título:	2006
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	15 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	13
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Educação Ambiental e Turismo	TMA	N	2	2	72
Graduação	Antropologia	TMA	N	2	2	72
Graduação	Lazer e Recreação	TMA	N	2	2	72
Graduação	Perspectivas e Tendências do Mercado Turístico	TMA	N	2	2	72
Graduação	Apoio Didático			8	8	288
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**16**	**16**	**32**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**16**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 55 Fls. 83
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Estágio	TMA	3°	**4**	4	144
Graduação	Estágio	TMA	4°	**2**	2	72
Graduação	TCC	TMA	4°	**2**	2	72
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**8**	8	288

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de pesquisa		14	672
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		14	672

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado Turismo		1	48
NDE		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		2	96
CARGA HORÁRIA TOTAL (16+8+4+2)		40	40

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 56 Fls. 84
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	NDE	
	16h20-17h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20	Educação Ambiental	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	20h20-21h10	Educação Ambiental	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	21h20-22h10	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Antropologia	
	22h10-23h	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Antropologia	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	NDE	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 57 Fls. 85
Mov. 16 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	16h20-17h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Educação Ambiental	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	20h20-21h10	Educação Ambiental	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	21h20-22h10	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Antropologia	
	22h10-23h	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Antropologia	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 58 Fls. 86
Mov. 16 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 59 Fls. 87
Mov. 17 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Carla Caroline Holm
Maior Titulação:	Mestre
Data de obtenção do título:	Fev/2015
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	Mar/2015
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Comunicação e Turismo	Turismo	N	-	4h	72h
Graduação	Agenciamento e Transportes	Turismo	N	3h	3h	108h
Graduação	Projetos em TMA	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Cidades e Turismo	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Marketing aplicado ao Turismo	Turismo	N	2h	2h	72h
Graduação	Apoio Didático	Turismo	N	9h	13h	396h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18h**	**26h**	**792h**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**22h**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 60 Fls. 88
Mov. 17 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientação de Estágio Obrigatório	TMA	3º ano	4h	4h	144h
Graduação	Orientação de Estágio Obrigatório	TMA	4º ano	3h	3h	108h
Graduação	Orientação de TCC	TMA	4º ano	3h	3h	108h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**10h**	**10h**	**360h**

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Pesquisa: Mídias sociais e formação da imagem turística em Campo Mourão/PR		6h	288h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		**6h**	**288h**

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado de Turismo		1h	36h
Núcleo Docente Estruturante		1h	36h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		**2h**	**72h**
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		**40h**	**1440h**

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 61 Fls. 89
Mov. 17 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10	Apoio					
	15h30-16h20	Apoio	Orientação	Colegiado	NDE	Apoio	
	16h20-17h10	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
	17h10-18h	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
Noturno	19h30-20h20	MKT	Apoio	Agenciamento	Apoio	Projeto	
	20h20-21h10	MKT	Apoio	Orientação	Apoio	Projeto	
	21h20-22h10	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	
	22h10-23h	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio		
	14h20-15h10	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio	Apoio	
	15h30-16h20	Apoio	Orientação	Colegiado	NDE	Apoio	
	16h20-17h10	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
	17h10-18h	Apoio	Orientação	Orientação	Orientação	Projeto	
Noturno	19h30-20h20	MKT	Comunicação	Agenciamento	Comunicação	Projeto	
	20h20-21h10	MKT	Comunicação	Orientação	Comunicação	Projeto	
	21h20-22h10	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	
	22h10-23h	Orientação	Cid. e Turismo	Projetos TMA	Agenciamento	Projeto	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 62 Fls. 90
Mov. 17 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

23/02/2021	Carla Caroline Kohn
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 63 Fls. 91
Mov. 18 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Raquel Lage Tuma
Maior Titulação:	Doutorado
Data de obtenção do título:	2016
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	20 anos (em outras instituições)
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	1 ano e 1 mês
Cargo de Gestão Institucional:	Nenhum
Número da portaria de nomeação:	Decreto: 5.580, de 01 de setembro de 2020.
Validade da portaria (caso exista):	X

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Turismo de Negócios e Eventos Eventos	Turismo	Noturno	4h		72
Graduação	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	Turismo	Noturno	4h		72
Graduação	Eventos	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2h	2h	72
Graduação	Apoio didático	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	10h	2h	12
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**20h**	**4h**	**24h**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**12h**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 64 Fls. 92
Mov. 18 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem)	C H total
Graduação	TCC	TMA	4º	2h	2h	72h
Graduação	Orientação de Estágio	TMA	4º	1h	1h	36h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				3h	3h	108h

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos		14h	672h
Grupo de Pesquisa		1	48h
IC – Bruna Letícia Silva		1	48h
IC – Caio Rodrigo Araújo Oliveira		1	48h
IC - João Carlos Dorneles Barbosa		1	48h
Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora		14	672h
Projeto de Pesquisa – Sondagem dos Impactos da Covid no Turismo em Campo Mourão		4	192h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		18h	864h

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 65 Fls. 93
Mov. 18 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado		1h	48h
NDE		1h	48h
Membro do Conselho de Centro de Área		1h	48h
Coordenação de Extensão do Curso de Turismo		4h	192h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		7h	336h
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)		40h	

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Pesquisa – Sondagem dos Impactos da Covid no Turismo em Campo Mourão	Iniciação Científica	
	14h20-15h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Conselho de Centro de Área	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Iniciação Científica	
	15h30-16h20	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Colegiado	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Iniciação Científica	
	16h20-17h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	NDE	Apoio didático	Orientação de TCC	
	17h10-18h	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Grupo de Pesquisa	Apoio didático	Orientação de TCC	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 66 Fls. 94
Mov. 18 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Noturno	**19h30-20h20**	Apoio didático	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	Turismo Rural	Apoio didático	Turismo de Negócios e Eventos	
	20h20-21h10	Apoio didático	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	Turismo Rural	Apoio didático	Turismo de Negócios e Eventos	
	21h20-22h10	Apoio didático	Eventos	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	Apoio didático	Apoio didático	
	22h10-23h	Apoio didático	Eventos	Hospitalidade e Meios de Hospedagem	Apoio didático	Apoio didático	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	**7h30-8h20**						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	**13h30-14h20**	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Pesquisa – Sondagem dos Impactos da Covid no Turismo em Campo Mourão	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Pesquisa – Sondagem dos Impactos da Covid no Turismo em Campo Mourão	
	14h20-15h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Conselho de Centro de Área	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Iniciação Científica	
	15h30-16h20	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Colegiado	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Iniciação Científica	
	16h20-17h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	NDE	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Iniciação Científica	
	17h10-18h	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Coordenação de Extensão	Grupo de Pesquisa	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 67 Fls. 95
Mov. 18 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Noturno	**19h30-20h20**	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Apoio didático	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	
	20h20-21h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Apoio didático	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	
	21h20-22h10	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Eventos	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	
	22h10-23h	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	Eventos	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	Projeto de Extensão Minha Cidade Hospitaleira – Coordenadora	TIDE: Projeto de Pesquisa - Sustentabilidade em Eventos	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Outras atividades desenvolvidas:
Representação na Câmara de Cultura e Turismo de Campo Mourão
Representação na Agro-Jovens FATI - 2021
Participação no Programa Paraná Produtivo
Participação no Fórum Nacional dos Cursos Superiores de Turismo

Campo Mourão, 05 de outubro de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Campo Mourão, 05 de outubro de 2021	
Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 68 Fls. 96
Mov. 19 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Lara Brunelle Almeida Freitas
Maior Titulação:	Mestra
Data de obtenção do título:	2019
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	07 meses
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	07 meses
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º Semestre)	C H semanal (2º Semestre)	C H (total)
Graduação	Educação Ambiental	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	02	-	36
Graduação	Perspectiva e Tendência em Turismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	02	-	36
Graduação	Lazer e Recreação	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	02	-	36
Graduação	Antropologia aplicada ao turismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	02	02	72
Graduação	Empreendedorismo e inovação	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno	-	03	54
Graduação	Turismo e Geografia.	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	02	02	72
	Apoio didático	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	10	07	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**20**	**14**	**306**
	MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):					**17**

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal	C H total

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 69 Mov. 19 Fls. 97 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Graduação	Orientação de Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	15	720
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**15**	**720**

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de pesquisa 1 - Desenvolvimento do turismo de base comunitária no Vale do Guaraqueçaba, Paraná, Brasil.		08	384
Projeto de pesquisa 2 - Sondagem dos impactos da COVID-19 no setor de Turismo de Campo Mourão.		04	192
Projeto de extensão "Minha cidade Hospitaleira".		04	192
GETUR – Grupo de Estudos Turísticos.		01	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		09	432

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Membro de Colegiado		01	48
Membro de Núcleo Docente Estruturante		01	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		02	96
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)			**1.554**

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	**7h30-8h20**	Projeto de pesquisa 1				Projeto de pesquisa 2	Projeto de extensão
	8h20-9h10	Projeto de pesquisa 1				Projeto de pesquisa 2	Projeto de extensão
	9h20-10h10	Projeto de pesquisa 1				Projeto de pesquisa 2	Projeto de extensão
	10h10-11h	Projeto de pesquisa 1				Projeto de pesquisa 2	Projeto de extensão

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 70 Mov. 19
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 98 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	11h-11h50	Projeto de pesquisa 1				Colegiado	Projeto de pesquisa 1
Vespertino	**13h30-14h20**					NDE	Projeto de pesquisa 1
	14h20-15h10						Projeto de pesquisa 1
	15h30-16h20						GETUR
	16h20-17h10						
	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Educação Ambiental	Apoio didático	Apoio didático	Turismo e Geografia	Apoio didático	
	20h20-21h10	Educação Ambiental	Apoio didático	Apoio didático	Turismo e Geografia	Apoio didático	
	21h20-22h10	Apoio didático	Perspectivas e Tendências em Turismo	Apoio didático	Lazer e Recreação	Antropologia aplicada ao turismo	
	22h10-23h	Apoio didático	Perspectiva e Tendência em Turismo	Apoio didático	Lazer e Recreação	Antropologia aplicada ao turismo	

5.2. 2º semestre

	Horário	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
Matutino	**7h30-8h20**	Projeto de pesquisa 1	Projeto de pesquisa 1	Projeto de extensão		Projeto de pesquisa 2	Apoio didático
	8h20-9h10	Projeto de pesquisa 1	Projeto de pesquisa 1	Projeto de extensão		Projeto de pesquisa 2	Apoio didático
	9h20-10h10	Projeto de pesquisa 1	Projeto de pesquisa 1	Projeto de extensão		Orientação de Estágio	Apoio didático
	10h10-11h	Projeto de pesquisa 1	Projeto de pesquisa 2	Projeto de extensão		Colegiado	Apoio didático
	11h-11h50	Projeto de pesquisa 1	Projeto de pesquisa 2	GETUR		NDE	Apoio didático
Vespertino	**13h30-14h20**						Apoio didático
	14h20-15h10						Apoio didático
	15h30-16h20						
	16h20-17h10						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 71 Mov. 19
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 99 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Empreendedorismo e inovação	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Turismo e Geografia	Orientação de Estágio	
	20h20-21h10	Empreendedorismo e inovação	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Turismo e Geografia	Orientação de Estágio	
	21h20-22h10	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Antropologia aplicada ao turismo	
	22h10-23h	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Orientação de Estágio	Antropologia aplicada ao turismo	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, PR - 06/10/2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 72 Fls. 100
Mov. 20 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2020 (PAD/2020)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Giuliano Torrieri Nigro
Maior Titulação:	Doutor
Data de obtenção do título:	13/12/2020
Área de concurso:	Turismo
Tempo de docência nos componentes curriculares:	7 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	5 anos
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Turismo em Áreas Naturais	TMA	Noite	3		54
Graduação	Viagem de Estudo I	TMA	Noite		2	36
Graduação	Ecoturismo	TMA	Noite	2	2	72
Graduação	Turismo em Áreas Naturais	TMA	Noite	2	2	72
Graduação	Negócios Turísticos	TMA	Noite	4	4	144
Graduação	Apoio Didático	TMA	Noite	11	11	378
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**22**	**21**	**756**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**21**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 73 Fls. 101
Mov. 20 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem)	C H total
Graduação	Orientações de Estágio	TMA	3º Ano/noturno	5	5	180
Graduação	Orientações de TCC	TMA	4ºAno/noturno	4	4	144
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**9**	9	324

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
		8	384
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)			384

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Membro de Colegiado de Curso		1	48
NDE		1	48

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 74 Fls. 102
Mov. 20 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)	1	96
CARGA HORÁRIA TOTAL (1+2+3+4)	40	1560

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10	Orientação de TCC	Colegiado de curso	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação estágio	
	15h30-16h20	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação de TCC	
	16h20-17h10	Orientação estágio	Orientação estágio	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação estágio	
	17h10-18h	Orientação estágio	Orientação de TCC	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação de TCC	
Noturno	19h30-20h20	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	20h20-21h10	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	21h20-22h10	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Turismo em áreas Naturais (1º ano)	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	
	22h10-23h	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Apoio didático	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
M	7h30-8h20						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 75 Mov. 20
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 103 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	**13h30-14h20**						
	14h20-15h10	Orientação de TCC	Colegiado de curso	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação estágio	
	15h30-16h20	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação de TCC	Orientação estágio	Orientação de TCC	
	16h20-17h10	Orientação estágio	Orientação estágio	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação estágio	
	17h10-18h	Orientação estágio	Orientação de TCC	Apoio didático	Orientação estágio	Orientação de TCC	
Noturno	**19h30-20h20**	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	20h20-21h10	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Negócios Turísticos (4º ano)	
	21h20-22h10	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Empreendedorismo e Inovação (1º ano)	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	
	22h10-23h	Apoio didático	Ecoturismo (3º ano)	Apoio didático	Apoio didático	Turismo em áreas Naturais (2º ano)	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 76 Fls. 104
Mov. 20 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 77 Fls. 105
Mov. 21 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Mariele Fernandes Pegoraro
Maior Titulação:	Especialista
Data de obtenção do título:	2005
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	8 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Cultura e Turismo	Turismo	N		4	72
Graduação	Meios de Hospedagem	TMA	N	3	3	108
Graduação	Gastronomia e Turismo	TMA	N	2	2	72
Graduação	Orientação de Estágio e Monografia em TMA	TMA	N	4	4	144
Graduação	Apoio Didático			9	13	396
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**18**	**26**	**44**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**22**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 78 Mov. 21
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 106 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	TCC	TMA	4°	4	4	144
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				4	4	144

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de pesquisa		8	384
Grupo de pesquisa		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		9	432

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Coordenação de TCC		2	96
Colegiado Turismo		1	48
NDE		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		6	192
CARGA HORÁRIA TOTAL (22+4+9+5)		40	40

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 79 Fls. 107
Mov. 21 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	NDE	
	16h20-17h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20	Meios de Hospedagem	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação TCC	Apoio didático	
	20h20-21h10	Grupo de pesquisa	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação TCC	Apoio didático	
	21h20-22h10	Apoio didático	Apoio didático	TCC e Estágio	Orientação TCC	Meios de Hospedagem	
	22h10-23h	Apoio didático	Apoio didático	TCC e Estágio	Orientação TCC	Meios de Hospedagem	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Apoio didático	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	NDE	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 80 Mov. 21
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 108 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	16h20-17h10	Apoio didático	Coordenação tcc	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Meios de Hospedagem	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação TCC	Cultura e Patrimônio	
	20h20-21h10	Grupo de pesquisa	Gastronomia e Turismo	TCC e Estágio	Orientação TCC	Cultura e Patrimônio	
	21h20-22h10	Apoio didático	Cultura e Patrimônio	TCC e Estágio	Orientação TCC	Meios de Hospedagem	
	22h10-23h	Apoio didático	Cultura e Patrimônio	TCC e Estágio	Orientação TCC	Meios de Hospedagem	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 26 de Março de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 81 Fls. 109
Mov. 22 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Larissa de Mattos Alves
Maior Titulação:	Doutorado
Data de obtenção do título:	05/03/2018
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	17 anos
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	15 anos
Cargo de Gestão Institucional:	Encarregada da Seção de Pesquisa
Número da portaria de nomeação:	Portaria nº 392/2021 de 07 de maio de 2021.
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Fundamentos da Pesquisa em Turismo	Turismo	1º sem.	4		72
Graduação	Orientação de Estágio	TMA	3º ano	2	2	72
Graduação	Estágio Supervisionado I	TMA	3º ano			
Graduação	Estágio Supervisionado II	TMA	4º ano			
Graduação	Apoio Didático			6	2	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**12**	**4**	**16**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**8**

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)						

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 82 Fls. 110
Mov. 22 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Pesquisa (coordenação)	TIDE	14	
Líder de Grupo de Pesquisa	GETUR: Grupo de Estudos em Turismo	2	
Orientação de IC	Débora Missau Pedro Henrique Ananias	2	
Projeto de Pesquisa (coordenação)	Impactos da COVID-19 no turismo de Campo Mourão	14	
Projeto de Extensão (participação)	Minha Cidade Hospitaleira (Prof. Raquel Tuma)	4	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		18	

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Sessão de Pesquisa do Campus de Campo Mourão	Portaria n. 392/2021 (07/05)	10	
Colegiado		1	
Coordenação de Estágio TMA		5	
NDE	027/2017	1	
Calic	Portaria n. 008/2021 - PRPPG	1	
Grupo de Trabalho implantação do curso de Agronomia	Portaria n. 015/2021-D	1	
Codecam - Câmara Temática Cultura e Turismo		1	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		20	
CARGA HORÁRIA TOTAL (16+2+14+8)		40	

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	
Manhã	09h – 10h			Sessão Pesq			
	10h - 11h			Sessão Pesq			
	11h – 12h			Sessão Pesq			
	Horário	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	
Tarde	13h30-14h20	TIDE	TIDE	Orientação A	TIDE	Coord. Estág	
	14h20-15h10	TIDE	TIDE	Sessão Pesq	TIDE	Coord. Estág	
	15h30-16h20	TIDE	Colegiado	Orientação B	TIDE	Atend. Aluno	
	16h20-17h10	TIDE	NDE	Sessão Pesq	TIDE	Apoio didático	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 83 Fls. 111
Mov. 22 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Noite	19h30-20h20	Fund. Pesq. 1º	Sessão Pesq.	Orient. Est.3º	Atend. Aluno	Apoio didático	
	20h20-21h10	Fund. Pesq. 1º	Sessão Pesq.	Orient. Est.3º	Apoio didático	Apoio didático	
	21h20-22h10	Coord. Estág	Sessão Pesq.	Coord. Estág	Fund. Pesq. 1º	Apoio didático	
	22h10-23h	Coord. Estág	Sessão Pesq.	Sessão Pesq.	Fund. Pesq. 1º	Apoio didático	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão 01/10/2021	Larissa de Mattos Alves
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 84 Fls. 112
Mov. 23 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo
Nome do docente:	Annamaria Artigas
Maior Titulação:	Especialista
Data de obtenção do título:	2006
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	15 anos
Tempo efetivo de docência no Ensino Superior na UNESPAR:	13
Cargo de Gestão Institucional:	
Número da portaria de nomeação:	
Validade da portaria (se for o caso):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação; (listar nível de ensino, disciplina, curso, turno, carga horária (CH) semanal e total)

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Educação Ambiental e Turismo	TMA	N	2	2	72
Graduação	Lazer e Recreação	TMA	N	2	2	72
Graduação	Perspectivas e Tendências do Mercado Turístico	TMA	N	2	2	72
Graduação	Apoio Didático			6	6	216
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**12**	**12**	**36**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**12**

Observação 1: A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 2: A CH de disciplinas compartilhadas devem ser computadas na seguinte proporção: a carga horária da disciplina, dividida pelo número de professores que a ministram.
Observação 3: A média semanal da carga horária didática anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre ((total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre)/2).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 85 Mov. 23
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 113 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar nível de ensino, atividades supervisão/orientação, curso, turma, turno, CH semanal e anual)

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Estágio	TMA	4°	**12**	12	432
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)				**12**	12	432

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de pesquisa -		14	672
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		14	672

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal e anual. Para calcular a CH anual multiplicar a CH semanal por 48 semanas)

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado Turismo		1	48
NDE		1	48
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		2	96
CARGA HORÁRIA TOTAL (12+12+14+2)		40	40

Observação: para calcular a Carga Horária Total utilize a média semanal da carga horária total (item 1).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 86 Mov. 23
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 114 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

5.1. 1º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	NDE	
	16h20-17h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	Colegiado	
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20	Educação Ambiental	Apoio didático	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	
	20h20-21h10	Educação Ambiental	Apoio didático	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	
	21h20-22h10	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Or, Estágio e TCC	
	22h10-23h	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Or, Estágio e TCC	

5.2. 2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10						
	9h20-10h10						
	10h10-11h						
	11h-11h50						
Vespertino	13h30-14h20	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	14h20-15h10	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Apoio didático	
	15h30-16h20	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	NDE	
	16h20-17h10	Apoio didático	Projeto pesquisa	Projeto pesquisa	Orientação estágio	Colegiado	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 87 Mov. 23
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 115 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	17h10-18h						
Noturno	**19h30-20h20**	Educação Ambiental	Apoio didático	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	
	20h20-21h10	Educação Ambiental	Apoio didático	Or, Estágio e TCC	Projeto pesquisa	Or, Estágio e TCC	
	21h20-22h10	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Or, Estágio e TCC	
	22h10-23h	Orientação estágio	Perspectivas e Tendencias do MT	Or, Estágio e TCC	Lazer e Recreação	Or, Estágio e TCC	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão, 05 de Otubro de 2021	
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 88 Fls. 116
Mov. 24 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES 2021 (PAD/2021)

1. DADOS DO(A) DOCENTE

Campus:	Campo Mourão
Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente
Nome do docente:	Isabela Lima Pinheiro da Camara
Maior Titulação:	Mestrado
Data de obtenção do título:	27/09/2019
Área de concurso:	Turismo e Meio Ambiente
Tempo de docência nos componentes curriculares:	15 dias
Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	15 dias
Cargo de Gestão Institucional:	Professor Colaborados
Número da portaria de nomeação:	Edital 308/2021-PROGESP/UNESPAR
Validade da portaria (caso exista):	

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Nível de ensino	Disciplina	Curso	Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)	C H (total)
Graduação	Práticas de Eventos	Turismo	2º sem.		3	54
Graduação	Transportes e Turismo	Turismo	2º sem.		2	36
Graduação	Planejamento e Políticas Públicas de Turismo	TMA	2º ano		3	108
Graduação	Turismo Rural	TMA	3º ano		2	72
Graduação	Apoio Didático				10	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				**0**	**20**	**20**
MÉDIA SEMANAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ANUAL (1):						**10**

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Nível de ensino	Supervisões/Orientações	Curso	Turma / Turno	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (1º sem)	C H total
Graduação	Orientação de TCC	TMA	4º ano		1	
Graduação	Orientação de Estágio	TMA	3º e 4º ano		2	
Graduação	Supervisão de Estágio	TMA	3º e 4º ano		7	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA COMPLEMENTAR (2)					10	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 89 Fls. 117
Mov. 24 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

PROJETO/PROGRAMA/GRUPO PESQUISA	NOME(S) DOS ORIENTANDO(S) (se houver)	Carga horária semanal	Carga horária anual
Projeto de Pesquisa	RT-40	8	
Membro de Grupo de Pesquisa	GETUR: Grupo de Estudos em Turismo	1	
Projeto de Pesquisa	Impactos da COVID-19 no turismo de Campo Mourão	4	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS (3)		9	

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL

CARGO	NÚMERO E DATA DA PORTARIA	Carga horária semanal	Carga horária anual
Colegiado		1	
NDE		1	
1TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (4)		2	
CARGA HORÁRIA TOTAL (20+10+8+2)		40	

5. PREVISÃO DE HORÁRIO

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado/CH distância
Manhã	09h – 10h						Práticas de Eventos
	10h - 11h						
	11h – 12h						
	Horário	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	
Tarde	13h30-14h20	Projeto de Pesquisa	Apoio didático	Supervisão de Estágio	Orientação Estágio	Projeto de Pesquisa	
	14h20-15h10	Projeto de Pesquisa	GETUR	Supervisão de Estágio	Orientação Estágio	Projeto de Pesquisa	
	15h30-16h20	Projeto de Pesquisa	Colegiado	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estagio	Projeto de Pesquisa	
	16h20-17h10	Projeto de Pesquisa	NDE	Supervisão de Estágio	Supervisão de Estágio	Projeto de Pesquisa	
Noi	19h30-20h20	Apoio didático	Apoio didático	Apoio didático	Supervisão de Estágio	Apoio didático	

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 90 Mov. 24
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 118 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

	20h20-21h10	Apoio didático	Apoio didático	PPT	Orientação TCC	Apoio didático	
	21h20-22h10	Turismo Rural	Transportes e Turismo	PPT	Apoio didático	Práticas de Eventos	
	22h10-23h	Turismo Rural	Transportes e Turismo	PPT	Apoio didático	Práticas de Eventos	

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Campo Mourão 05/10/2021	Isabella Lima L. da Cunha
Local / data	Assinatura do(a) Docente

Local / data	Assinatura da Coordenação do Curso

Local / data	Assinatura da Direção de Centro de Área

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:13.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 91 Fls. 119
Mov. 25 Mov. 10

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	17/02/2022 10:15

DESPACHO

Encaminha-se para nova análise dos documentos solicitados.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 14:49. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 17/02/2022 10:16. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:15. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **8276e00cce7305e98fb42e5c1c36de40**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 91a Fls. 120
Mov. 25 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_8.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 14:49.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 17/02/2022 10:16.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 17/02/2022 10:15.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **8276e00cce7305e98fb42e5c1c36de40**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 92 Fls. 121
Mov. 26 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	23/02/2022 11:04

DESPACHO

À PROGRAD
Aos cuidados do professor Dorigão
Solicitamos a verificação dos PADs anexados e da necessidade de convocação deste CRES. Não está descrito no pedido, mas a convocação da professora CRES
Patricia,que se encontra em licença maternidade, foi o cargo de gestão da coordenadora do curso professora Raquel Lage Tuma.
At.te.
Maria Perpétua Abib Antero
PROGESP

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 23/02/2022 11:04. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 23/02/2022 11:04. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **29fdaaba65ff739cd1f74a669ad977e1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 92a Fls. 122
Mov. 26 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_9.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Perpetua Abib Antero** em 23/02/2022 11:04.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Perpetua Abib Antero** em: 23/02/2022 11:04.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **29fdaaba65ff739cd1f74a669ad977e1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 93 Fls. 123
Mov. 27 Mov. 10

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	16/03/2022 10:30

DESPACHO

À Secretaria da Progesp.

Autorizo a convocação do docente, constante no presente protocolo.
Att.
Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 16/03/2022 10:30. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 16/03/2022 10:30. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **b74294856299ed170f077eb82c915121**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 93a Fls. 124
Mov. 27 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_10.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 16/03/2022 10:30.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 16/03/2022 10:30.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **b74294856299ed170f077eb82c915121**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 94 Fls. 125
Mov. 28 Mov. 10

UNESPAR Universidade Estadual do Paraná

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO

EDITAL 054/2022-PROGESP/UNESPAR

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, e o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, tendo em vista o Edital de Abertura nº 001/2021 de 26/07/2021, e o edital de Resultado Final nº 016/2021 – CPPS de 04/10/2021, nº 018/2021 de 11/10/2021, o protocolo nº 18.529.124-3, considerando o Decreto Estadual 4230/2020 e a Resolução 001/2020-UNESPAR, no uso de suas atribuições resolvem,

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º A CONVOCAÇÃO dos(as) candidatos(as) aprovados(as) no **Processo Seletivo Simplificado – PSS**, conforme Edital de Abertura nº 001/2021 de 26/07/2021, e o edital de Resultado Final nº 016/2021 – CPPS de 04/10/2021, para a função de Professor por prazo determinado, sob Contrato de Regime Especial - CRES, para a seguinte vaga:

Campus: **Campo Mourão**
Área/Subárea: Turismo
Vagas: 01 (uma) **RT** – 40 horas

Candidato(a): RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA RG nº 10.403.645-7/PR

Requisito mínimo: Graduação em Turismo e Mestrado em Turismo ou créditos de Mestrado concluídos em Turismo.

Art. 2º O(a) candidato(a) deverá entregar toda a documentação relacionada neste Edital em formato digitalizado, para o e-mail "angela.facco@unespar.edu.br" **até o dia 01 de abril de 2022:**

I. **Cédula de Identidade do Estado do Paraná.**
II. Certidão de Nascimento/Casamento.
III. CPF.
IV. Título de Eleitor e o comprovante de quitação do serviço eleitoral.
V. Carteira de Trabalho e Previdência Social (onde consta o nº da carteira, qualificação civil).
VI. Número e data de cadastramento no PIS/PASEP, se já for cadastrado.
VII. Carteira de Reservista para maiores de 18 anos do sexo masculino e menores de 45 anos do sexo masculino, conforme Lei 4.375/1964.

Assinatura Avançada realizada por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 17/03/2022 12:31, **Valderlei Garcias Sanches** em 17/03/2022 14:58. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 17/03/2022 11:45. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **6609f75af309f034a44774b1f616f16e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 95 Mov. 28
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 126 Mov. 10

VIII. Diploma de Graduação acompanhado do respectivo Histórico Escolar (requisito mínimo);

IX. Diploma de Pós-Graduação – acompanhado do respectivo Histórico Escolar (conforme requisito mínimo da vaga);

X. Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, quando for o caso.

XI. Número do RG dos dependentes (Cônjuge e/ou filhos)

XII. Número de Conta Corrente e agência do Banco do Brasil.

XIII. Comprovante de endereço atual,

XIV. Atestado de capacidade laborativa (às expensas do candidato) expedido por profissional credenciado junto ao Conselho de Medicina, que o considere apto para o exercício da função objeto da contratação.

XV. Comprovante de consulta a qualificação cadastral com situação "REGULAR", realizada através do site consultacadastral.inss.gov.br, em cumprimento às disposições contidas no Decreto Federal nº 8.373/2014 e Resoluções do Comitê Gestor do eSocial (Federal) nº 1/2015 e nº 4/2015.

Parágrafo Primeiro – Para a celebração do contrato, além dos itens mencionados acima, o candidato deverá preencher e enviar por e-mail, os seguintes formulários:

I - Declaração de bens e rendimentos;

II - Declaração de acúmulo de cargo, emprego, função (em caso de acúmulo, cópia do holerite)

Art. 3º O(a) candidato(a) convocado por este Edital, que não encaminhar por e-mail a documentação no prazo estabelecido no Art. 2º será considerado desistente da vaga. Neste caso, será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior.

Art. 4º Os casos omissos a este Edital, serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP e pela Reitoria da UNESPAR.

Curitiba, 17 de março de 2022.

Salete Paulina Machado Sirino
Reitora - UNESPAR

Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor –PROGESP

Assinatura Avançada realizada por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 17/03/2022 12:31, **Valderlei Garcias Sanches** em 17/03/2022 14:58. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 17/03/2022 11:45. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **6609f75af309f034a44774b1f616f16e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 95a Fls. 127
Mov. 28 Mov. 10

Documento: **Edital054_2022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 17/03/2022 12:31, **Valderlei Garcias Sanches** em 17/03/2022 14:58.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 17/03/2022 11:45.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **6609f75af309f034a44774b1f616f16e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 96 Fls. 128
Mov. 29 Mov. 10

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

MEMORANDO Nº 002/2022

De Divisão de Recursos Humanos Campus Campo Mourão

Para Divisão de Provimentos de Cargos e Contratos – DPCC

Data 22/03/2022

Assunto: Contratação de Professor Colaborador

Encaminhamos os documentos para contratação de Professor em Regime CRES de Raquel dos Santos Vieira.

RG: 10.403.645-7/PR

CPF: 073.150.989-76

Centro: Ciências Sociais Aplicadas

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente

Disciplina de ingresso: Turismo

Edital de Abertura: 001/2021, de 26/07/2021 PSS

Edital de Resultado: 016/2021, de 04/10/2021 PSS

Edital de Convocação: 054/2022-PROGESP/UNESPAR

Titulação: Doutora

Carga Horária: 40 horas

Salário: R$ 8.623,93

Período: 22/03/2022 a 31/12/2022

Atenciosamente

Maria Angela Facco
DRH – Campus Campo Mourão

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:42.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 97 Mov. 30
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 129 Mov. 10

Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538,
de 05/12/2013.
***Campus* de Campo Mourão**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

DECLARAÇÃO – ACÚMULO DE CARGO

REGISTRO GERAL	NOME
10.403.645-7	RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

SEXO	DATA NASC	EST. NASC	CARGO/NIVEL/CLASSE
F	24/08/1990	PR	

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
ALAMEDA AUGUSTO STELLFELD	2104	APTO 02

BAIRRO/DISTRITO	CEP
BIGORRILHO	80730-150

MUNICÍPIO	TELEFONE
CURITIBA	(41)99970-0548

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR
raquelsantosufpr@gmail.com			(41)99970-0548

(X) - Declaro para fins de posse/admissão que não exerço outra atividade ou função remunerada, nem percebo qualquer benefício oriundo dos cofres públicos.

( ) - Declaro para fins de posse/admissão que percebo remuneração por outra fonte, conforme segue:

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

Declaro através deste instrumento, que me responsabilizo na forma da Lei, pela exatidão da presente declaração e das informações nela prestada.

Curitiba, 21 de Março de 2022.

Raquel dos Santos Vieira

Assinatura

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:43.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 98 Fls. 130
Mov. 31 Mov. 10

T A B E L A S

CODIGOS DE RELAÇAO DE DEPENDENCIA			
11	Companheiro(a) ou cônjuge	31	Pais, avós e bisavós
21	Filho(a) ou enteado(a)	99	Outros
24	Irmão(a), neto(a) ou bisneto(a)		

CODIGOS DE BENS			
Imóveis		**Créditos e Poupança Vinculados**	
Código	**Descrição**	**Código**	**Descrição**
01	Prédio residencial	51	Crédito decorrente de empréstimo
02	Prédio comercial	52	Crédito decorrente de alienação
03	Galpão	53	Plano PAIT e caderneta de pecúlio
11	Apartamento	54	Poupança para construção ou aquisição de bem imóvel
12	Casa	59	Outros
13	Terreno	**Depósitos à Vista e Numerário**	
14	Terra nua	61	Depósito bancário em conta corrente no País
15	Sala ou conjunto	62	Depósito bancário em conta corrente no exterior
16	Construção	63	Dinheiro em espécie - moeda nacional
17	Benfeitorias	64	Dinheiro em espécie - moeda estrangeira
18	Loja	69	Outros
19	Outros	**Fundos**	
Bens Móveis		71	Fundo de Investimento Financeiro – FIF
21	Veículo automotor terrestre: caminhão, automóvel, motocicleta, etc.	72	Fundo de Aplicação em Quotas de Fundos de Investimento
22	Aeronave	73	Fundo de Capitalização
23	Embarcação	74	Fundo de Ações, inclusive Carteira Livre e Fundo de Investimento no exterior
24	Bem relacionado com o exercício da atividade autônoma	79	Outros
25	Jóia, quadro, objeto de arte, de coleção, antigüidade, etc.	**Outros Bens e Direitos**	
26	Linha telefônica	91	Licença e concessão especiais
29	Outros	92	Título de clube e assemelhado
Participações Societárias		93	Direito de autor, de inventor e de patente
31	Ações (inclusive as provenientes de linha telefônica)	94	Direito de lavra e assemelhado
32	Quotas ou quinhões de capital	95	Consórcio não contemplado
39	Outros	99	Outros
Aplicações e Investimentos			
41	Caderneta de poupança		
45	Aplicação de Renda Fixa (CDB, RDB e outros)		
46	Ouro, Ativo Financeiro		
47	Mercados Futuros, de Opções e a Termo		
49	Outros		

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:43.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 99 Mov. 31
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 131 Mov. 10

Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538,
de 05/12/2013.
***Campus* de Campo Mourão**

FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – Referência: Março/ 2022

R.G.:	NOME:	C.P.F:
10.403.645-7	RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA	073.150.989-76

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO DEPENDENTE	
R.G: U.F.:	C.P.F.:
NOME:	CÓD. DEPENDÊNCIA :

RELAÇÃO DE BENS E VALORES			
ITEM	**CÓDIGO**	**DISCRIMINAÇÃO**	**VALOR R$**
1	13	Terreno	6.484,27
2	41	Caderneta de Poupança	32.209,63
		TOTAL	38.693,90

Número de Dependentes com informação de Declaração de Bens e Valores:	

DECLARAÇÃO DO SERVIDOR

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras, autorizando a Administração a proceder, por meio eletrônico, à guarda das informações constantes neste formulário, bem como das informações anuais posteriores que atualizarão a presente, resguardado o sigilo destas.

CAMPO MOURÃO, 21 / Março / 2022

Raquel dos Santos Vieira
Nome e assinatura

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:43.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO – PROGESP

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 100 Mov. 32 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 132 Mov. 10

Foto 3 x 4

F I C H A C A D A S T R A L

REGISTRO GERAL PR	NOME DO SERVIDOR
10.403.645-7	RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

SEXO	DATA NASC	EST. NASC	CPF	PIS/PASEP	NATURALIDADE
F	24/ 08/1990	PARANÁ	073.150.989-76	200.52193.17-3	CASCAVEL

TÍTULO DE ELEITOR

Nº INSCRIÇÃO	ZONA	SEÇÃO	RAÇA/COR	FATOR RH	É DEF. FÍSICO	EST. CIVIL	RG CONJUGE
092837290680	177	0760	BRANCA	B+	NÃO	SOLTEIRA	

DADOS BANCÁRIOS / CARTEIRA DE TRABALHO

BANCO	AGÊNCIA	CONTA	Nº DEPEND.	Nº DEP. IR	NÚMERO	SÉRIE
DO BRASIL	4134-3	21491-4	0	0	1220820	002-0

FILIAÇÃO

NOME DA MÃE	NOME DO PAI
NIURA DOS SANTOS	MATEUS VIEIRA

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
ALAMEDA AUGUSTO STELLFELD	2104	APTO 02

BAIRRO/DISTRITO	CEP
BIGORRILHO	80730-150

MUNICÍPIO	TELEFONE
CURITIBA	**(41)99970-0548**

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR
raquelsantosufpr@gmail.com			(41)99970-0548

PESSOA PARA CONTATO

NOME	TELEFONE	NOME	TELEFONE
FERNANDO HENRIQUE NASCIMENTO	(41)99288-5768		

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
Alameda dos Eucaliptos	52	sobrado

BAIRRO/DISTRITO	CEP
Pontal do Sul	83255-000

MUNICÍPIO	TELEFONE
Pontal do Paraná	**(41)99970-0548**

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR
raquelsantosufpr@gmail.com			(41)99970-0548

ENDEREÇO COMERCIAL

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 101 Mov. 32 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 133 Mov. 10

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR

R E L A Ç Ã O D E D E P E N D E N T E S

REGISTRO GERAL	NOME DO SERVIDOR

1-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

---------- ENDEREÇO RESIDENCIAL ----------

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

2-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

---------- ENDEREÇO RESIDENCIAL ----------

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

3-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

---------- ENDEREÇO RESIDENCIAL ----------

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 102 Mov. 32
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 134 Mov. 10

4-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

---------- ENDEREÇO RESIDENCIAL ----------

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 103 Fls. 135
Mov. 32 Mov. 10

DECLARAÇÃO 1 – ESCOLARIDADE

REGISTRO GERAL	NOME DO SERVIDOR
10.403.645-7	RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

1º GRAU - 1ª A 8ª ENSINO FUNDAMENTAL	ENTIDADE	SITUAÇÃO
	ESCOLA MUNICIPAL BENVINDA DE MIRANDA LOPES CORREA	CONCLUÍDO

2º GRAU ENSINO MÉDIO	ENTIDADE	SITUAÇÃO
	COLÉGIO ESTADUAL PROFª SULLY DA ROSA VILARINHO	CONCLUÍDO

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO
GESTÃO DE TURISMO	CONCLUÍDO		2019

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS
CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER	147295 1604186 582	

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO
GESTÃO E EMPREENDEDORISMO	CONCLUÍDO		2013

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	92014	PR/BRASIL

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS
		PR/BRASIL

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO
MESTRADO	TURISMO	2014	2016

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	300 h	PR/BRASIL

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO
DOUTORADO	MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	2016	2020

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	900 h	PR/BRASIL

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS

1 – É obrigatório anexar ao presente os títulos dos cursos acima declarados;

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 104 Mov. 32
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 136 Mov. 10

2 – Mantenha o cadastro de curso atualizado.

PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DO R H

DADOS DO CARGO

1- CARGO:	GRADUAÇÃO	ESPECIALISTA	MESTRADO	DOUTORADO

2- INICIO DO CONTRATO:	CARGA HORÁRIA	ATO: N°	D O E N°	DATA

Responsabilizo-me pela veracidade das informações prestadas na presente ficha de cadastro. Data 21 /03 / 2022 Raquel dos Santos Vieira Assinatura	Conferi, as informações constantes no presente documento. Data _____ /_____ / _____ Assinatura

OBSERVAÇÃO:

1 - Para que os dependentes sejam abatidos no imposto de renda é necessário anexar a declaração de IR do Exercício corrente ou no máximo do exercício anterior.

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO
Fls. 137
Rub. 10

UNINTER
CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL

O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER,
no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo,
em 25 de julho de 2019 e a colação de grau em 25 de julho de 2019, confere o título de

Tecnóloga em Gestão de Turismo a

Raquel dos Santos Vieira

de nacionalidade brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990,
portadora do documento nº 10.403.645-7 / SESP - PR,

e outorga-lhe o presente Diploma,
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 25 de julho de 2019.

Simone Ramos de Oliveira
Secretária Acadêmica

Raquel dos Santos Vieira
Diplomada

Benimar Ridbeto Caio
Reitor

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

Centro Universitário Internacional Uninter
Recredenciado pela Portaria nº 1.219, de 26/10/2016, DOU nº 208, Seção 1, pág. 24, de 28/10/2016

Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo
Reconhecido pela Portaria nº 439, de 19/05/2017, DOU nº 96, Seção 1, pág. 17, de 22/05/2017

Centro Universitário Internacional - Uninter
Divisão de Registro de Diplomas

Diploma Registrado sob o nº 147295|1604186|582
Nos termos do art. 48, § 1º da Lei de 9.394, de 20/12/1996 e §2º do art. 99 do Decreto nº 9.235 de 15/12/2017.

Curitiba, 25 de julho de 2019

EDILAINE ALVES BELCHIOR
Port. nº 222/2019

A assinatura do Reitor e da Secretária Acadêmica do Centro Universitário Internacional UNINTER no anverso deste Diploma é mediante chancela mecânica, registrada em Escritura Pública no 7º Tabelião/Pr - Volpi, no Livro de 2044-N 108500, folhas 265 e 266.

Mantenedora: Uninter Educacional S/A
CNPJ: 02.261.854/0001-57

CÓDIGO VERIFICADOR

AF5F3605032ED7F1628BB0509CD37059

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 106 Fls. 138
Mov. 32 Mov. 10

UNINTER CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL

043304

043304

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 107 Fls. 139
Mov. 32 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Bacharela em Gestão e Empreendedorismo

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo, em 27 de maio de 2013, confere o título de Bacharela em Gestão e Empreendedorismo a

Raquel dos Santos Vieira

brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora de RG n.º 10.403.645-7/ PR,

e entrega-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 27 de maio de 2013.

Raquel dos Santos Vieira
Raquel dos Santos Vieira
Diplomada

Prof. Dr. Zaki Akel Sobrinho
Reitor

Scanned by CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

Curso de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo

Reconhecimento Portaria nº 219 de 01 de novembro de 2012, Publicado no D.O.U. de 06 de novembro de 2012.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-Reitoria de Graduação
DAA – Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **92014**, no
Livro: **UF-195**, Fls.: **126**, Processo: **016427/2013/84**

Curitiba, 29 de julho de 2013.

João Nilton Fagundes de Oliveira
Diretor da Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 1646, de 01/08/2005 do Reitor da UFPR.

Scanned by CamScanner

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 108 Fls. 140
Mov. 52 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 109 Fls. 141
Mov. 32 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Mestra

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de seus atribuições, confere a **Raquel dos Santos Vieira**, brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora da Carteira de Identidade n.º 10.403.645-7 - SSP/AP-PR, o título de

Mestra em Turismo

obtido a 07 de abril de 2016, com os direitos e prerrogativas concedidos pelas leis brasileiras, inerentes a esse título.

Curitiba, 20 de junho de 2016

Prof. Dr. Zaki Akel Sobrinho
Reitor

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **17740**, no
Livro: **CPG-37**, Fls.: **8887** Processo: **140573/2016-72**

Curitiba, 20 de junho de 2016

Mário Assis Demczuk
Chefe da Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 784, de 04/02/2010 do Reitor da UFPR.

Curso Reconhecido pelo Parecer n.º **250/2014 D.O.U de 09 de março de 2015**, de acordo com a avaliação da ***CAPES***

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 110 Fls. 142
Mov. 32 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 111 Fls. 143
Mov. 32 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Doutora

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições, confere a **Raquel dos Santos Vieira**, brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora da Carteira de Identidade n.º 10.403.645-7 - SSP/PR, o título de **Doutora em Meio Ambiente e Desenvolvimento**, obtido a 30 de março de 2020, com os direitos e prerrogativas concedidos pelas leis brasileiras, inerentes a esse título.

Curitiba, 06 de agosto de 2020

Prof. Dr. Ricardo Marcelo Fonseca
Reitor

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação
Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **24583**, no
Livro: **CPG-39**, Fls: **15729**, Processo: **2020001-006042**

Curitiba, 06 de agosto de 2020

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 527/Reitoria, de 20 de setembro de 2018.

Curso Reconhecido pelo Parecer n.º **288/2015, D.O.U de 27 de julho de 2017,** de acordo com a avaliação da **CAPES**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 112 Mov. 32
Fls. 144 Mov. 10

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 113 Fls. 145
Mov. 33 Mov. 10

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ
RG: 10.403.645-7
POLEGAR DIREITO
Raquel dos Santos Vieira
ASSINATURA DO TITULAR
CARTEIRA DE IDENTIDADE

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL
REGISTRO GERAL: 10.403.645-7
DATA DE EXPEDIÇÃO: 03/09/2015
NOME: RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
FILIAÇÃO: MATEUS VIEIRA
NIURA DOS SANTOS
NATURALIDADE: CASCAVEL/PR
DATA DE NASCIMENTO: 24/08/1990
DOC. ORIGEM: COMARCA=CASCAVEL/PR, STA TEREZA OEST
C.NASC=11658, LIVRO=24, FOLHA=84
CPF: 073.150.989-76
CURITIBA/PR
ALCIONE DE ALMEIDA BARRETT
ASSINATURA DO DIRETOR
É PROIBIDO PLASTIFICAR
LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

LIVRO A - N.º 24 Pag. 034

Fls. 114 Fls. 146
Mov. 34 Mov. 10

N.º 11.658

CERTIFICO, que em livro e fls. supra mencionadas de meu Cartório, acha-se o ASSENTO DE NASCIMENTO lavrado.

Em Doze (12) de Setembro (09) de mil novecentos e Noventa (90), nest a Cidade de Santa Tereza do Oeste Comarca de Cascavel-Pr., Cartório, compareceu O Pai.

e, perante as testemunhas adiante nomeadas qualificadas declarou que, no dia Vinte e Quatro de Agosto de Mil Novecentos e Noventa (24/08/1.990) às 19:10Horas, em Hosp. e Mat Maternidade Nossa Senhora da Salete-Cascavel-Paraná.

nasceu uma criança do sexo Feminino.

que recebeu o nome de RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA.

filh a2º de MATEUS VIEIRA e NIURA DOS SANTOS, Brasileiros, solteiros, ele Lavrador, ela do lar, Naturais de ele Canta Galo-Pr., ela de Campo Mourão-pr., Portadores das Certidões de Nasc. nº., 2.681 Fls 69 do Livro A-3 de Canta Galo, e nº., 7.744 fls.86 livro A-9 de Araruna-Pr., respectivamente, residentes e Dom. N/Cidade...

sendo avós paternos ANIBAL VIEIRA
RUTE BARAN VIEIRA

e maternos LAURO DOS SANTOS
LUZIA JOAQUIM DOS SANTOS.

Nada mais declarou, dou fé. Lido e achado conforme, assina com as testemunhas NAIR FERMO APPI e LUIZ MILNICZUK, Brasileiros, maiores, capazes, aqui residentes, portadores da CI nºs. 5.583.278.1-Pr e 1.6[illegible].706-Pr., EU// JULIO VARGAS PAVLAK Oficial Designado o escrevi. (a.a.).

O REFERIDO É VERDADE DOU FÉ.

Santa Tereza do Oeste, 12 de Setembro de 1.990.

Julio Vargas Pavlak
CIC 442.589.501-06
OFICIAL DESIGNADO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Cartório Vargas

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZA DO OESTE
COMARCA DE CASCAVEL
ESTADO DO PARANÁ

Oficial Vitalicia

Joanildes Jacira Vargas Pavlak
CPF 078 616 489-15
Oficial de Registro Civil, Óbitos e Anexos

Julio Vargas Pavlak
Oficial Designado
CIC 442 589 501-06

Julio Pavlak
Escrevente Juramentado
CPF 078 616 489-15

Rosângela Atengheri Appi
Funcionária Juramentada
CIC 584 642 989-00

Joanildes Jacira Vargas Pavlak
TABELIÃ
Escrivã de Paz
Of. do Reg. Civil e Anexos
CARTÓRIO VARGAS
Distrito Sta. Tereza
Mun. e Com. de Cascavel - PR

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 115 Mov. 35
Fls. 147 Mov. 10

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
JUSTIÇA ELEITORAL

VER QR

BIOMETRIA COLETADA

Raquel Dos Santos Vieira

Nº 0928 3729 0680

Nascimento	Zona	Seção
24/08/1990	177	0760

Município/UF
Curitiba/PR

Filiação
Niura Dos Santos
Mateus Vieira

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
JUSTIÇA ELEITORAL

VER E-TÍTULO

e-Título

O e-Título é expedido gratuitamente. Os dados para validação serão utilizados na verificação da autenticidade do documento na página do Tribunal Superior Eleitoral, no endereço: www.tse.jus.br ou por meio do menu "mais opções" no aplicativo e-Título instalado em outro dispositivo.

Código de validação: JTX3.JO1T.YMLM.GXLQ

Data e hora* da emissão 22/09/2021 09:48:54

* Horário de Brasília

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 116 Fls. 148
Mov. 35 Mov. 10

JUSTIÇA ELEITORAL

TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL

CERTIDÃO

Certifico que, de acordo com os assentamentos do Cadastro Eleitoral e com o que dispõe a Res.-TSE nº 21.823/2004, o(a) eleitor(a) abaixo qualificado(a) está QUITE com a Justiça Eleitoral na presente data .

Eleitor(a): **RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA**

Inscrição: **0928 3729 0680** Zona: 177 Seção: 0760

Município: 75353 - CURITIBA UF: PR

Data de nascimento: 24/08/1990 Domicílio desde: 12/02/2020

Filiação: - NIURA DOS SANTOS
- MATEUS VIEIRA

Ocupação declarada pelo(a) eleitor(a): ESTUDANTE, BOLSISTA, ESTAGIÁRIO E ASSEMELHADOS

Certidão emitida às 12:50 em 19/03/2022

Res.-TSE nº 21.823/2004:
O conceito de quitação eleitoral reúne a plenitude do gozo dos direitos políticos, o regular exercício do voto, salvo quando facultativo, o atendimento a convocações da Justiça Eleitoral para auxiliar os trabalhos relativos ao pleito, a inexistência de multas aplicadas, em caráter definitivo, pela Justiça eleitoral e não remitidas, excetuadas as anistias legais, e a regular prestação de contas de campanha eleitoral, quando se tratar de candidatos.
A plenitude do gozo de direitos políticos decorre da inocorrência de perda de nacionalidade; cancelamento de naturalização por sentença transitada em julgado; interdição por incapacidade civil absoluta; condenação criminal transitada em julgado, enquanto durarem seus efeitos; recusa de cumprir obrigação a todos imposta ou prestação alternativa; condenação por improbidade administrativa; conscrição; e opção, em Portugal, pelo estatuto da igualdade.

Esta **certidão de quitação eleitoral** é expedida gratuitamente.
Sua autenticidade poderá ser confirmada na página do Tribunal Superior Eleitoral na Internet, no endereço: http://www.tse.jus.br ou pelo aplicativo e-Título, por meio do código:

OSFD.3BVQ.FHKN.5ØE2

* O literal Ø no código de validação representa o número 0 (zero).

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 117 Mov. 36
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 149 Mov. 10

TRABALHADOR

Esta é a sua **Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS,** documento obrigatório para o exercício de qualquer emprego ou atividade profissional.

Nela deverão ser registrados todos os dados do Contrato de Trabalho, elementos básicos para o reconhecimento dos seus direitos perante a Justiça do Trabalho, bem como para a obtenção da aposentadoria e demais benefícios previdenciários, garantindo, ainda, sua habilitação ao seguro desemprego e ao Fundo de Garantia do tempo de serviço - FGTS.

O conjunto de anotações contido neste documento e o seu estado de conservação, espelham a conduta, a qualificação e as atividades profissionais do seu portador.

Pela sua importância, é seu dever protegê-la e cuidá-la, pois além de conter o registro de sua vida profissional e a garantia da preservação e validade de seus direitos como trabalhador e cidadão, contribui para assegurar o seu futuro e o de seus dependentes, tendo validade, também, como documento de identificação.

CONFECCIONADA COM RECURSOS DO FAT - FUNDO DE AMPARO AO TRABALHADOR.

MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO

SECRETARIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE EMPREGO

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

PIS-PASEP 200.52193.17-3

NÚMERO 1220820 SÉRIE 002-0 UF PR

Raquel dos Santos Silva

ASSINATURA DO TITULAR

POLEGAR DIREITO

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 118 Fls. 150
Mov. 36 Mov. 10

02

QUALIFICAÇÃO CIVIL

BRASILEIRO

NOME: RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

LOC. DE NASC.: ST° TEREZA D'OESTE - PR

24/08/1990
NASCIMENTO

FILIAÇÃO: MATEUS VIEIRA
NIURA DOS SANTOS

DOC. APRESENTADO: RG 104036457 SESP PR

ESTADO CIVIL: SOLTEIRO

LEI Nº6.015, DE 19 DE MAIO DE 1986

RG: 104036457

CPF: 073.150.989-76

LOCAL DA EMISSÃO: PREF. MUN. DE PONTAL DO PARANÁ

EMISSÃO: 21/01/2008

ASSINATURA DO EMISSOR

ALTERAÇÃO DE IDENTIDADE 03

FILIAÇÃO

DATA DE NASC. DE / / PARA / /

DOCUMENTO

MOTIVO

ASSINATURA E CARIMBO DO SERVIDOR

NOME

DOCUMENTO

MOTIVO

ASSINATURA E CARIMBO DO SERVIDOR

NOME

DOCUMENTO

MOTIVO

ASSINATURA E CARIMBO DO SERVIDOR

NOME

DOCUMENTO

MOTIVO

ASSINATURA E CARIMBO DO SERVIDOR

L E G E N D A

A - CASAMENTO	C - DIVÓRCIO	E - RECONHECIMENTO DE PARENTESCO	G - DATA DE NASCIMENTO
B - SEP. JUDICIAL	D - ADOÇÃO	F - MUDANÇA VOLUNTÁRIA	

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 119 Mov. 36
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 151 Mov. 10

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

PIS — COMPROVANTE DE CADASTRAMENTO

Número de Identificação do Trabalhador	Data Cadastramento
200 . 52193 . 17 - 3	07 / 12 / 2008

Nome do Trabalhador
RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

Nome da Mãe
NIURA DOS SANTOS

Data de Nascimento	Carteira de Trabalho Número	Carteira de Trabalho Série	Agência
24 / 08 / 1990	1220820	00020	0002

Empregador
06155324/0001-85

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Recorte e guarde esta carteirinha em sua Carteira de Trabalho.

Apresente-a sempre que for solicitado seu cadastro no PIS.

104/0398-7

03 NOV. 2012

CEP
0915100-0

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 120 Fls. 152
Mov. 37 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:44.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 121 Mov. 38
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 153 Mov. 10

MEDPREV

Fone: (41) 3303-0101
Marque Sua Consulta
Rua Sen. Alencar Guimarães, nº 229
1º andar - CEP 80010-070 - Centro - Curitiba - PR
www.medprev.online

Atestado de Saúde Ocupacional

Empresa: Universidade Estadual do Paraná - Unidade de Campo Mourão

(X) Ex. Admissional ( ) Ex. Periódico ( ) Ex. Ret. Trabalho

( ) Ex. Demissional ( ) Ex. Mudança de Função_____

Em cumprimento a portaria 3214/78 do MTB e portaria 24/94 da SSST atesto que o SR. (A) Raquel dos Santos Vieira RG: 10403640-7 PR foi por mim examinado(a) encontrando-se apta para a função de Professora

Fatores de riscos da função: Inexistentes

Exames a que foi submetido: Clínico Ocupacional

Curitiba, 31/03/22

Dr. Érico M. Figueira
CRM 3871/PR – RQE 5011/PR
MÉDICO DO TRABALHO

Médico carimbo e assinatura

Recebi cópia deste atestado em 31/03/2022

Raquel dos Santos Vieira

Assinatura

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

TIM S.A.
Rua Lourenço Mourão,26
Seminário - Curitiba - PR
CNPJ: 02.421.421/0017-89 - I.E.: 90198819-60
CNPJ da Matriz: 02.421.421/0001-11

TIM

R$ 54,99

VENCIMENTO
15/03/2022

EMISSÃO: 01/03/2022
POSTAGEM: 03/03/2022
FATURA: 4669550811

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 122 Fls. 154
Mov. 39 Mov. 10

RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
ALAMEDA AUGUSTO STELLFELD, 2104, APTO 02
BIGORRILHO
80730-150 - CURITIBA - PR

CLIENTE: 1.70567309
CPF/CNPJ: 07315098976
ACESSO: 41 99970-0548
DÉBITO AUTOMÁTICO: 00000009125295137011

IMPORTANTE PARA RAQUEL

RESUMO DA SUA CONTA DE 25/JAN A 24/FEV

Serviços TIM S.A.	VALOR
TIM Controle A Plus 3 0	**R$ 54,99**

VEJA ABAIXO O RESUMO DA SUA CONTA PARA O NÚMERO: 41 99970-0548

MENSALIDADES

Vantagens que seu plano oferece	FRANQUIA	CONSUMO	QUANTIDADE	Nº DIAS	PERIODO	VALOR
TIM Controle A Plus 3 0 (083/PÓS/SMP)	-	-	1	31	25/01 a 24/02	**54,99**
3,5GB Internet	3,5GB	-	1	31	25/01 a 24/02	Incluído
Minutos Locais e DDD com 41	500m00s	-	1	31	25/01 a 24/02	Incluído
TIM Segurança Digital	-	-	1	31	25/01 a 24/02	Incluído
Ebook Light By Skeelo	-	-	1	31	25/01 a 24/02	Incluído
TIM Banca Virt Prem Jorn	-	-	1	31	25/01 a 24/02	Incluído
					Total de Mensalidades	**54,99**

MAIS DETALHES DA SUA CONTA

Você pode ver sua conta detalhada sempre que desejar, com toda a comodidade e segurança, no App Meu TIM. Para acessá-la, visite www.appmeutim.com.br do seu celular TIM. Central de Atendimento: 1056

IMPOSTO TIM S.A.	ALÍQUOTA	BASE DE CÁLCULO	VALOR		
ICMS	29%	R$ 31,69	R$ 9,19	FUST:	R$ 0,21
PIS/COFINS - Serviços Telecom	3,65%			FUNTTEL:	R$ 0,11
PIS/COFINS - Serviços Não Telecom	9,25%				
ISS		R$ 3,90	R$ 0,12		

Em atendimento à Lei 12.741/2012
As contribuições ao FUST [1%] e FUNTTEL [0,5%] não são repassadas às tarifas

Informações Complementares – Plano(s) e Serviços de Valor Adicionado (SVA)

Incluídos no(s) Plano(s)	
Franquia(s)	R$ 31,69
SVA	R$ 23,30
Desconto(s) Franquia(s)	R$ 0,00
Desconto(s) SVA	R$ 0,00

TIM

Para sua comodidade e praticidade, cadastre sua conta agora mesmo em débito automático. Acesse o site ou app Meu TIM para ativação e mais informações: meutim.com.br

NOME DO CLIENTE
RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

IDENTIFICAÇÃO DE DÉBITO AUTOMÁTICO	MÊS DE REFERÊNCIA	DATA DE EMISSÃO	DATA DE VENCIMENTO	VALOR
00000009125295137011	MAR/2022	01/03/2022	**15/03/2022**	**R$ 54,99**

84610000000 - 5 | 54990109011 - 4 | 00466955081 - 8 | 10125295137 - 7

pix
PAGUE COM PIX

Nº de Identificação do documento: 4669550811

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 123 Fls. 155
Mov. 39 Mov. 10

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES – PLANO(S) E SERVIÇOS DE VALOR ADICIONADO (SVA)

	QUANTIDADE	Nº DIAS	PERIODO	VALOR
Franquia(s)	-	-	-	31,69
TIM Controle A Plus 3 0 (083/PÓS/SMP)	1	31	25/01 a 24/02	31,69
Serviços de valor adicionado(SVA)	-	-	-	23,30
TIM Segurança Digital	1	31	25/01 a 24/02	3,90
Ebook Light By Skeelo	1	31	25/01 a 24/02	6,50
TIM Banca Virt Prem Jorn	1	31	25/01 a 24/02	12,90

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES

NÚMERO: 074.862.568-BB

TIM S.A.
Rua Lourenço Mourão, 26 Curitiba PR
CNPJ: 02.421.421/0017-89 - I.E.: 90198819-60

ENDEREÇO FISCAL

RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
CPF/CNPJ: 07315098976
ALAMEDA AUGUSTO STELLFELD, 2104, APTO 02
BIGORRILHO
80730-150 - CURITIBA - PR

EMISSÃO: 01/03/2022
REFERÊNCIA: MAR/2022
PERÍODO: 25/01/2022 A 24/02/2022
CFOP: 5.307

ITEM	QUANTIDADE	ICMS	PIS/COFINS	VALOR
1 TIM Controle A Plus 3 0	**1**	**29%**	**3,65%**	**31,69**
				TOTAL TIM S.A.: 31,69

ICMS	**Alíquota 29%**	**Base de Cálculo R$31,69**	**9,19**
PIS/COFINS Serviço de Telecom	**Alíquota 3,65%**		

Reservado ao Fisco: BCE7.E41A.E8A6.D703.22C8.C4AB.C2D2.4109

Deficientes Auditivos e da Fala ligue, 0800 741 2580 via telefone fixo com TDD
Atendimento ao cliente TIM: *144 ou 1056

Na hora de completar suas ligações de longa distância você precisa digitar o código de uma operadora que preste este serviço na sua região. Conheça todos e faça sua escolha:

((41 TIM)) TIM - Todo o Brasil • *15 - Telefônica - Todo o Brasil • *21 - Claro - Todo o Brasil • *31 Oi - Todo o Brasil • *14 - Oi S.A. - SP, PR, SC, RS, MS, BA, SP, MG, GO, RJ • *75 - Vipway - Código nacional 43 • *12 - Algar - MG (setor 3), SP (setor 33), MS (setor 22), GO (setor 25) • *91 - IP CORP - Todo o Brasil • *85 - Telecom 65 - Código nacional 65 • *49 - Cambridge - SP (setor 31) • *26 - IDT Brasil - SP, RJ, MG, PR, RS • *PR-24 - Sercomtel • *61 - Vonex - RJ e SP

Bancos Conveniados: BASA - Banco da Amazônia • Banco do Nordeste • BANESTES – Banco do Estado do Espírito Santo • Santander • BANPARA – Banco do Estado do Pará • BANESE – Banco do Estado de Sergipe • BRB – Banco de Brasília • Banco INTER • UNIPRIME • CECRED • Bradesco • Itaú • Banco Mercantil • Banco Safra • Tribanco • BANSICRED • Bancoob • PagFácil • Banco do Brasil • Caixa Econômica Federal • Banrisul • Anatel 1331

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO
Fls. 156
Rub. 10
SECRETARIA DO ESTADO

UNINTER
CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL

O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER,
no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo,
em 25 de julho de 2019 e a colação de grau em 25 de julho de 2019, confere o título de

Tecnóloga em Gestão de Turismo a

Raquel dos Santos Vieira

de nacionalidade brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990,
portadora do documento nº 10.403.645-7 / SESP - PR,
e outorga-lhe o presente Diploma,
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 25 de julho de 2019.

Simone Ramos de Oliveira
Secretária Acadêmica

Raquel dos Santos Vieira
Diplomada

Benimr Reilberto Caio
Reitor

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

Centro Universitário Internacional Uninter
Recredenciado pela Portaria nº 1.219, de 26/10/2016, DOU nº 208, Seção 1, pág. 24, de 28/10/2016

Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo
Reconhecido pela Portaria nº 439, de 19/05/2017, DOU nº 96, Seção 1, pág. 17, de 22/05/2017

Centro Universitário Internacional - Uninter
Divisão de Registro de Diplomas

Diploma Registrado sob o nº 147295|1604186|582
Nos termos do art. 48, § 1º da Lei de 9.394, de 20/12/1996 e §2º do art. 99 do Decreto nº 9.235 de 15/12/2017.

Curitiba, 25 de julho de 2019

EDILAINE ALVES BELCHIOR
Port. nº 222/2019

A assinatura do Reitor e da Secretária Acadêmica do Centro Universitário Internacional UNINTER no anverso deste Diploma é mediante chancela mecânica, registrada em Escritura Pública no 7º Tabelião/Pr - Volpi, no Livro de 2044-N 108500, folhas 265 e 266.

Mantenedora: Uninter Educacional S/A
CNPJ: 02.261.854/0001-57

CÓDIGO VERIFICADOR

AF5F3605032ED7F1628BB0509CD37059

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 125 Fls. 157
Mov. 40 Mov. 10

UNINTER CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL

043304

043304

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 126 Fls. 158 Mov. 40 Mov. 10

HISTÓRICO ESCOLAR

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
CPF: 073.150.989-76 **Documento de Identificação:** 10.403.645-7 - SESP/PR
Data de Nascimento/UF: 24/08/1990 / **Nacionalidade:** BRASILEIRA
Matrícula: 1604186 **Situação de Matrícula:** FORMADO

IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Instituição: CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER | PAP CURITIBA (CATEDRAL) - PR
Ato Autorizativo de Credenciamento e Recredenciamento: Portaria n.º 688 de 25/05/2012 publicada no D.O.U. n.º 102 de 28/05/2012, seção 1, p.23. Recredenciado pela Portaria n.º 1.219 de 26/10/2016 publicada no D.O.U. n.º 208 de 28/10/2016, seção 1, p.24
Endereço: Rua do Rosário, 147 | Centro - Curitiba/PR | CEP 80020-110

IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

Curso: CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO
Ato Autorizativo de Reconhecimento: Reconhecido pela Portaria n° 439, de 19/05/2017, DOU n° 96, Seção 1, pág. 17, de 22/05/2017
Número do Processo e-MEC*: -

FORMA DE INGRESSO

Processo Seletivo: VESTIBULAR
Mês / Ano de Realização: Julho / 2017 **Ano de Ingresso:** 2017

DADOS DE CONCLUSÃO

Conclusão do Curso: 25/07/2019 **Colação de Grau:** 25/07/2019
Expedição do Diploma: 25/07/2019 **Expedição do Histórico de Conclusão:** 25/07/2019

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

O resultado do processo de avaliação adotado é expresso sob forma de notas (de 0.0 a 10.0), a saber:
APR.MÉDIA: para resultado de notas de 7.0 (sete) a 10.0 (dez) na primeira fase de avaliação.
APR.EXAME: para resultado de notas de 5.0 (cinco) a 10.0 (dez) na segunda fase de avaliação.
APR.RECUP: para resultado de notas de 5.0 (cinco) a 10.0 (dez) na terceira fase de avaliação.
REP.MÉDIA: para resultado de notas de 0.0 (zero) a 2.9 (dois e nove décimos) na primeira fase de avaliação.
REP.EXAME: para resultado de notas de 0.0 (zero) a 4.9 (quatro e nove décimos) na segunda fase de avaliação.
REP.RECUP: para resultado de notas de 0.0 (zero) a 4.9 (quatro e nove décimos) na terceira fase de avaliação.
CONCLUÍDA: cumprimento de carga horária através de atividades pedagógicas.

ENADE

O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes é componente obrigatório dos cursos de graduação, conforme Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, Art. 5º § 5º.
Situação do ENADE: Estudante REGULAR

OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES

* Informação válida para cursos em processo de reconhecimento ou renovação de reconhecimento de acordo com o Art. 17 IX da Portaria n.º 1.095/2018.
Histórico Escolar emitido digitalmente amparado pelo Ofício n.º 38/CES/CNE/MEC de 04/03/2011 e pelo Ofício n.º 387/2016/CES/SAO/CNE/CNE-MEC.
A validação da veracidade é dada por meio do endereço eletrônico www.grupouninter.com/documentosdigitais a partir dos dados contidos no rodapé deste documento.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER
Graduação
Pós-Graduação
Extensão

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 127 Mov. 40
Fls. 159 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 128 Mov. 40 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 160 Mov. 10

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
CPF: 073.150.989-76 **Documento de Identificação:** 10.403.645-7 - SESP/PR
Data de Nascimento/UF: 24/08/1990 / **Nacionalidade:** BRASILEIRA
Matrícula: 1604186 **Situação de Matrícula:** FORMADO

COMPONENTES CURRICULARES

Ano/Mês*	Disciplinas	C.H.	Média	Resultado	Docente	Titulação
2017/07	EDUCAÇÃO DAS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS E PARA O ENSINO DE HISTÓRIA E CULTURA AFRO-BRASILEIRA E AFRICANA	72h	-	CONCLUIDA	DOACIR GONCALVES DE QUADROS	DOUTORADO
2017/07	FORMAÇÃO INICIAL EM EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	24h	-	CONCLUIDA	DESIRE LUCIANE DOMINSCHEK LIMA	DOUTORADO
2017/07	COMPORTAMENTO EMPREENDEDOR	72h	9.8	APR.MÉDIA	ELTON IVAN SCHNEIDER	DOUTORADO
2017/07	FUNDAMENTOS DE GESTÃO	72h	9.8	APR.MÉDIA	ALINE MARA GUMZ EBERSPACHER	DOUTORADO
2017/09	COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL	72h	9.1	APR.MÉDIA	ACHILES BATISTA FERREIRA JUNIOR	MESTRADO
2017/09	SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS	72h	9.7	APR.MÉDIA	LUCIANO FRONTINO DE MEDEIROS	DOUTORADO
2017/10	DIREITO E LEGISLAÇÃO TURÍSTICA	72h	9.0	APR.MÉDIA	ANDRE PEIXOTO DE SOUZA	DOUTORADO
2017/10	POLÍTICAS PÚBLICAS E ACESSIBILIDADE NO TURISMO	72h	8.7	APR.MÉDIA	GRAZIELLE UENO MACCOPPI	MESTRADO
2018/02	ECONOMIA DO TURISMO	72h	8.3	APR.EXAME	DANIEL WEIGERT CAVAGNARI	MESTRADO
2018/02	FUNDAMENTOS DO TURISMO	72h	7.8	APR.MÉDIA	GRAZIELLE UENO MACCOPPI	MESTRADO
2018/04	GEOGRAFIA APLICADA AO TURISMO	72h	8.1	APR.MÉDIA	RENATA ADRIANA GARBOSSA SILVA	DOUTORADO
2018/04	PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DO TURISMO	72h	8.1	APR.MÉDIA	GRAZIELLE UENO MACCOPPI	MESTRADO
2018/06	ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA	72h	8.4	APR.MÉDIA	CLAUDIO AURELIO HERNANDES	DOUTORADO
2018/06	ANÁLISE ECONÔMICA	72h	7.8	APR.MÉDIA	DANIEL WEIGERT CAVAGNARI	MESTRADO
2018/07	GESTÃO SUSTENTÁVEL DE NEGÓCIOS TURÍSTICOS	72h	8.5	APR.MÉDIA	RODRIGO DE CASSIO DA SILVA	DOUTORADO
2018/07	MARKETING DE SERVIÇOS	72h	8.8	APR.MÉDIA	ACHILES BATISTA	MESTRADO

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 129 Fls. 161 Mov. 40 Mov. 10

					FERREIRA JUNIOR	
2018/09	AGENCIAMENTO DE VIAGENS	72h	9.9	APR.MÉDIA	KAREN FREME DUARTE STURZENEGGER	MESTRADO
2018/09	TRANSPORTES TURÍSTICOS	72h	9.6	APR.MÉDIA	GRAZIELLE UENO MACCOPPI	MESTRADO
2018/11	ELABORAÇÃO DE ROTEIROS TURÍSTICOS	72h	9.5	APR.MÉDIA	ADRIANA CZAJKOWSKI	MESTRADO
2018/11	GESTÃO DE AGÊNCIAS DE VIAGENS	72h	9.5	APR.MÉDIA	KAREN FREME DUARTE STURZENEGGER	MESTRADO
2019/02	GESTÃO DE MEIOS DE HOSPEDAGEM	72h	9.8	APR.MÉDIA	ADRIANA CZAJKOWSKI	MESTRADO
2019/02	LAZER, ENTRETENIMENTO E INCLUSÃO	72h	9.8	APR.MÉDIA	MARCOS RUIZ DA SILVA	DOUTORADO
2019/04	GASTRONOMIA E TURISMO	72h	9.3	APR.MÉDIA	ADRIANA CZAJKOWSKI	MESTRADO
2019/04	ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	72h	9.3	APR.MÉDIA	RODRIGO MULLER	MESTRADO
2019/06	PATRIMÔNIO TURÍSTICO E COMUNITÁRIO	72h	9.1	APR.MÉDIA	ANDRE LUIZ MOSCALESKI CAVAZZANI	PÓS-DOUTORADO
2019/06	TURISMO MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE	72h	9.1	APR.MÉDIA	RODRIGO BERTE	PÓS-DOUTORADO

Carga Horária Cursada: 1824h **Carga Horária Total do Curso:** 1824h
*****Ano e mês de início da oferta de disciplina.*

Curitiba/PR, 21 de janeiro de 2022.

SIMONE RAMOS DE OLIVEIRA
Secretária Geral de Gestão Acadêmica

Unidade Campo Largo: Rodovia BR-277 Curitiba Ponta Grossa - km 103,7, s/n | Vila Guarani - Campo Largo/PR | CEP 83608-900
Contatos: 41 3593 2900 | secretariageral@uninter.com

CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER - Graduação Pós-Graduação Extensão

ESTE DOCUMENTO É EMITIDO EXCLUSIVAMENTE PELA SECRETARIA GERAL DE GESTÃO ACADÊMICA DO CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER.
Reproduções indevidas deste documento são consideradas crimes que se enquadram no Código Penal (Decreto Lei nº 2.848 de 07/12/1940) e sofrerão as penalidades previstas nos Art. 298, Art. 299, Art. 301, Art. 304 e Art 305 do Código Penal, passíveis de reclusão e multa.

Informamos que a validação da veracidade da emissão deste documento pode ser realizada através do site: https://www.uninter.com/documentosdigitais
Documento emitido às 17:12:01 do dia 21/01/2022.
Código de Validação / Controle do documento: 6245859

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 130 Fls. 162
Mov. 41 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Bacharela em Gestão e Empreendedorismo

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo, em 27 de maio de 2013, confere o título de Bacharela em Gestão e Empreendedorismo a

Raquel dos Santos Vieira

brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora de RG n.º 10.403.645-7/ PR,

e entrega-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 27 de maio de 2013.

Raquel dos Santos Vieira
Raquel dos Santos Vieira
Diplomada

Prof. Dr. Zaki Akel Sobrinho
Reitor

Scanned by CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

Curso de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo

Reconhecimento Portaria nº 219 de 01 de novembro de 2012, Publicado no D.O.U. de 06 de novembro de 2012.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-Reitoria de Graduação
DAA – Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **92014**, no
Livro: **UF-195**, Fls.: **126**, Processo: **016427/2013/84**

Curitiba, 29 de julho de 2013.

João Nilton Fagundes de Oliveira
Diretor da Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 1646, de 01/08/2005 do Reitor da UFPR.

Scanned by CamScanner

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 131 Fls. 163
Mov. 14 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 132 Fls. 164
Mov. 41 Mov. 10

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Núcleo de Acompanhamento Acadêmico

HISTÓRICO ESCOLAR

IDENTIFICAÇÃO

Nome : RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA

Matrícula : GLR20080208
Naturalidade : CASCAVEL
Nacionalidade : Brasileira

UF: PR
Nascimento: 24/08/1990

DOCUMENTOS

Tipo Documento	Número Documento	Órgão Emissor	UF
Cadastro de Pessoas Físicas	073.150.989-76		
Carteira de Identidade	104036457	SSP/PR	PR
Código INEP	400002353902		

FORMA DE INGRESSO

Forma de Ingresso: Vestibular

Período: 2o. Semestre de 2008

CURSO SUPERIOR

Bacharel em Gestão e Empreendedorismo

Data da Conclusão dos Créditos: 18/03/2013

Data Expedição do Diploma / Defesa: 27/05/2013

OBSERVAÇÕES

O presente Histórico Escolar somente terá validade quando constarem o carimbo e assinatura do responsável.

FASES CURRICULARES
1ª Fase: Conhecer e Compreender - Percepção Crítica da Realidade
2ª Fase: Compreender e Propor - Aprofundamento Metodológico e Científico
3ª Fase: Propor e Agir - Transição para o Exercício Profissional

ESPAÇOS CURRICULARES
- Fundamentos Teórico-Práticos - FTP
- Interações Culturais Humanísticas - ICH
- Projetos de Aprendizagem - PA

SISTEMA DE AVALIAÇÃO
- *Conceitos de Aprovação*
  APL (Aprendizagem Plena)
  AS (Aprendizagem Suficiente)
- *Conceitos de Reprovação*
  APS (Aprendizagem Parcialmente Suficiente)
  AI (Aprendizagem Insuficiente)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ SETOR LITORAL UFPR LITORAL

Visto:

CURITIBA, 09 de Maio de 2013

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Núcleo de Acompanhamento Acadêmico

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 133 Fls. 165
Mov. 41 Mov. 10

HISTÓRICO ESCOLAR

Nome: GLR20080208 - RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
Curso: Bacharel em Gestão e Empreendedorismo

Disciplinas

		Horas Aula	Nt/Conc	Situação	Dispensa
Atividades Formativas Complementares					
1o. Semestre de 2012					
AAC015	Atividades Formativas Complementares	80	*****	Aprov s/n	
Optativas					
1o. Semestre de 2012					
AGRLT020	Processos de Comunicação e Interações em Comunidades Rurais	40		APL Aprovado	
1ª Fase - Conhecer e Compreender					
2o. Semestre de 2008					
SLGE0001	Concepções de Empreendedorismo	80		AS Aprovado	
SL01	Interações Culturais e Humanisticas I	80		APL Aprovado	
SLGE0003	Introdução à Formação Profissional	80		APL Aprovado	
SL09	Projetos de Aprendizagem I	80		APL Aprovado	
SLGE0002	Reconhecimento do Litoral	80		APL Aprovado	
1o. Semestre de 2009					
SLGE0005	Constituição das Empresas no Brasil	40		APL Aprovado	
SLGE0004	Empreendedorismo no Brasil e no Litoral	40		APL Aprovado	
SL02	Interações Culturais e Humanisticas II	80		APL Aprovado	
SLGE0006	Introdução à Gestão	40		APL Aprovado	
SLGE0008	Metodologia de Diagnóstico Territorial	40		AS Aprovado	
SLGE0007	Perspectivas de Desenvolvimento	40		AS Aprovado	
SL10	Projetos de Aprendizagem II	80		APL Aprovado	
SLGE0009	Significado do Trabalho	40		APL Aprovado	
2ª Fase - Compreender e Propor					
2o. Semestre de 2009					
SLGE0015	Configuração Socioeconômica do Território	40		APL Aprovado	
SLGE0012	Economia e Mercado	40		APL Aprovado	
SLGE0013	Estruturas de Mercado	40		APL Aprovado	
SLGE0016	Geoinformação	40		APL Aprovado	
SL03	Interações Culturais e Humanisticas III	80		APL Aprovado	
SLGE0014	Introdução à Análise de Investimento	40		AS Aprovado	
SLGE0017	Processo Histórico do Mundo do Trabalho	40		APL Aprovado	
SL11	Projetos de Aprendizagem III	80		APL Aprovado	
1o. Semestre de 2010					
SLGE0021	Arranjos Produtivos	40		APL Aprovado	
SLGE0018	Estratégia Competitiva	40		APL Aprovado	
SLGE0019	Gestão de Finanças MMEs	40		APL Aprovado	
SLGE0020	Gestão de Pessoas MMEs	40		AS Aprovado	
SL04	Interações Culturais e Humanisticas IV	40		AS Aprovado	
SLGE0022	Planejamento Territorial e Organizacional	40		AS Aprovado	
SL12	Projetos de Aprendizagem IV	80		APL Aprovado	
SLGE0023	Transformações no Mundo do Trabalho	40		AS Aprovado	

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ SETOR LITORAL UFPR LITORAL

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 134 Fls. 166
Mov. 41 Mov. 10

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Núcleo de Acompanhamento Acadêmico

HISTÓRICO ESCOLAR

Nome: GLR20080208 - RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA
Curso: Bacharel em Gestão e Empreendedorismo

Disciplinas		Horas Aula	Nt/Conc	Situação	Dispensa
2o. Semestre de 2010					
SLGE0031	Desafios Contemporâneos do Mundo do Trabalho	40	AS	Aprovado	
SLGE0028	Gestão da Produção	40	AS	Aprovado	
SLGE0029	Gestão de Serviços	40	APL	Aprovado	
SLGE0030	Gestão e Articulação de Atores	40	AS	Aprovado	
SLGE0027	Gestão Estratégica	40	APL	Aprovado	
SL05	Interações Culturais e Humanisticas V	80	AS	Aprovado	
SLGE0026	Politica e Conjuntura Econômica	40	AS	Aprovado	
SL13	Projetos de Aprendizagem V	80	APL	Aprovado	
1o. Semestre de 2011					
SLGE0033	Elaboração e Análise de Projetos	40	APL	Aprovado	
SLGE0034	Gestão da Comunicação	40	APL	Aprovado	
SLGE0036	Gestão da Inovação	40	APL	Aprovado	
SLGE0035	Gestão de Marketing	40	APL	Aprovado	
SL06	Interações Culturais e Humanisticas VI	80	APL	Aprovado	
SLGE0037	Novas Formas de Geração de Trabalho e Renda	40	AS	Aprovado	
SL14	Projetos de Aprendizagem VI	80	APL	Aprovado	
SLGE0032	Relações Econômicas Internacionais	40	APL	Aprovado	
	3ª Fase - Propor e Agir				
2o. Semestre de 2011					
SL07	Interações Culturais e Humanisticas VII	80	APL	Aprovado	
SLGE0040	Projeto 1- Análise Organizacional	120	APL	Aprovado	
SLGE0041	Projeto 2 - Plano de Negócios	120	APL	Aprovado	
SL15	Projetos de Aprendizagem VII	80	APL	Aprovado	
1o. Semestre de 2012					
SL08	Interações Culturais e Humanisticas VIII	80	AS	Aprovado	
SLGE0042	Projeto 3 - Projeto de Investimento	120	APL	Aprovado	
SLGE0043	Projeto 4 - Organizações Sociais e Comunitárias	120	APL	Aprovado	
SL16	Projetos de Aprendizagem VIII	80	APL	Aprovado	

	Carga Horária Vencida / Exigida
Atividades Formativas Complementares	80/80
Optativas	40/30
1ª Fase - Conhecer e Compreender	800/800
2ª Fase - Compreender e Propor	1600/1600
3ª Fase - Propor e Agir	800/800
Total Carga Horária:	3320 3310

Situação do Aluno Formatura

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ SETOR LITORAL UFPR LITORAL

UNIDADE DE GESTÃO ACADÊMICA
DIPLOMAS
Setor Litoral
Universidade Federal do Paraná

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 135 Fls. 167
Mov. 42 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Mestra

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de seus atribuições, confere a **Raquel dos Santos Vieira**, brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora da Carteira de Identidade n.º 10.403.645-7 - SSP/AP-PR, o título de

Mestra em Turismo

obtido a 07 de abril de 2016, com os direitos e prerrogativas concedidos pelas leis brasileiras, inerentes a esse título.

Curitiba, 20 de junho de 2016

Prof. Dr. Zaki Akel Sobrinho
Reitor

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **17740**, no
Livro: **CPG-37**, Fls.: **8887** Processo: **140573/2016-72**

Curitiba, 20 de junho de 2016

Mário Assis Demczuk
Chefe da Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 784, de 04/02/2010 do Reitor da UFPR.

Curso Reconhecido pelo Parecer n.º **250/2014 D.O.U de 09 de março de 2015**, de acordo com a avaliação da ***CAPES***

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 136 Fls. 168
Mov. 42 Mov. 10

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Setor CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
Programa de Pós Graduação em TURISMO
Código CAPES: 40001016079p9

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 137 Mov. 42
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 169 Mov. 10

Histórico Escolar - Mestrado

Data da emissão: 03/08/2016

Nome: **RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA**		Matrícula: **201400028796**
Filiação: **Mateus Vieira e Niura dos Santos**		
Nascimento: **12/09/1990**	CPF: **07315098976**	Data de Matrícula: **06/02/2014**

Área de Concentração: **TURISMO E DESENVOLVIMENTO**
Linha de Pesquisa: **Organizações Turísticas Públicas e Privadas (OTPP)**
Portaria de Reconhecimento: **PORTARIA No 187**
Defendeu a dissertação em: **07/04/2016**
Título da dissertação:
Empreendedorismo Informal em balneários marítimos: o caso da atividade comercial turística dos vendedores ambulantes de Pontal do Paraná - Paraná - Brasil

2016

Disciplina	Créditos	Frequência	Conceito	Período
O Discente não esteve matriculado em nenhuma disciplina neste ano				

2015

Disciplina	Créditos	Frequência	Conceito	Período
ATIVIDADES PROGRAMADAS - 2015 - 1	3	100	A	1° Semestre

2014

Disciplina	Créditos	Frequência	Conceito	Período
SEMINÁRIO DE DISSERTAÇÃO - 2014 - 2	3	100	A	2° Semestre
ANÁLISE DA GESTÃO ESTRATÉGICA DE EMPRESAS TURÍSTICAS - 2014 - 2	3	100	A	1° Semestre
ANÁLISE DE DESTINOS TURÍSTICOS URBANOS - 2014 - 2	3	100	A	1° Semestre
ANÁLISE DO DESENVOLVIMENTO DO TURISMO - 2014 - 1	3	80	A	1° Semestre
DESTINOS TURÍSTICOS: PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E PARTICIPATIVO - 2014 - 2	3	99	C	1° Semestre
METODOLOGIA DA PESQUISA EM TURISMO - 2014 - 1	3	98	C	1° Semestre
TURISMO E ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS - 2014 - 1	3	85	C	1° Semestre

Resolução no. 65/09-CEPE Conceito: A = Excelente B = Muito Bom C = Bom D = Insuficiente

Creditos de Disciplinas para Titulação (necessários/concluídos)
Obrigatórios: **15/0** Eletivos: **9/24** Total: **24/24**

Secretaria do Programa de Pós Graduação em TURISMO

Programa de Pós Graduação em TURISMO | UFPR
Rua Dr. Faivre, 405 - Curitiba - Paraná - Brasil
CEP 80060-140 - Tel: (41) 3360-5109 - Fax: - E-mail: ppgturismo@ufpr.br Link para autenticação
http://www.prppg.ufpr.br:8081/siga/visitante/autenticacao.jsp - Código para autenticação: iq1BDBQegK

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 138 Fls. 170
Mov. 43 Mov. 10

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Diploma de Doutora

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições, confere a **Raquel dos Santos Vieira**, brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 24 de agosto de 1990, portadora da Carteira de Identidade n.º 10.403.645-7 - SSP/PR, o título de **Doutora em Meio Ambiente e Desenvolvimento**, obtido a 30 de março de 2020, com os direitos e prerrogativas concedidos pelas leis brasileiras, inerentes a esse título.

Curitiba, 06 de agosto de 2020

Prof. Dr. Ricardo Marcelo Fonseca
Reitor

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação
Unidade de Diplomas e Certificados

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.
Diploma registrado sob n.º **24583**, no
Livro: **CPG-39**, Fls: **15729**, Processo: **2020001-006042**

Curitiba, 06 de agosto de 2020

Por delegação de competência de acordo com o art. 6º do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 527/Reitoria, de 20 de setembro de 2018.

Curso Reconhecido pelo Parecer n.º **288/2015, D.O.U de 27 de julho de 2017,** de acordo com a avaliação da **CAPES**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 139 Fls. 171
Mov. 43 Mov. 10

Digitalizado com CamScanner

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO - 40001016029P1

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO — Fls. 140 Fls. 172 Mov. 43 Mov. 10

Nome: RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA		Documento: 07315098976
Data de Nascimento: 24/08/1990	Sexo: Feminino	Naturalidade: Curitiba - Paraná
Filiação: MATEUS VIEIRA e NIURA DOS SANTOS		

Curso: Doutorado em MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	Data de Matrícula: 08/04/2016	**Data de Titulação:** 30/03/2020
Curso Reconhecido pelo Parecer nº 487/2018, D.O.U de 18/03/2019		
Área de Concentração: MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO	Linha de Pesquisa: Urbanização, Cidade e Ambiente Urbano	
Lingua Estrangeira: Inglês, Espanhol		
Orientador: MAYRA TAIZA SULZBACH Co-Orientador: ANDREA MAXIMO ESPINOLA, VALDIR FRIGO DENARDIN		
Titulo da tese: RACIONALIDADE AMBIENTAL E SITUADA NO DESENVOLVIMENTO LOCAL		

HISTÓRICO ESCOLAR

Data de emissão: 25/09/2021

Código	Disciplina - Turma	CH/CR	Conceito	Frequência (%)	Per./Ano	Docente
	Obrigatórias					
MAD-703	SOCIEDADE, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO - Meio Ambiente e Desenvolvimento	90/6	8.5/B	100	1° Sem./2016	CARLOS ALBERTO CIOCE SAMPAIO, DIMAS FLORIANI, NAÍNA PIERRI ESTADES, VALDIR FRIGO DENARDIN
MAD-702	METODOLOGIA DA PESQUISA CIENTÍFICA - Meio Ambiente e Desenvolvimento	30/2	9.0/A	100	1° Sem./2016	NAÍNA PIERRI ESTADES, NATÁLIA TAVARES DE AZEVEDO
MAD-701	FUNDAMENTOS E TEORIAS DAS CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - Meio Ambiente e Desenvolvimento	90/6	8.0/B	97	1° Sem./2016	ALFIO BRANDENBURG, CRISTINA FRUTUOSO TEIXEIRA, DIMAS FLORIANI, NAÍNA PIERRI ESTADES
MAD-700	FUNDAMENTOS E TEORIAS DAS CIÊNCIAS DA NATUREZA - Meio Ambiente e Desenvolvimento	90/6	A	93	1° Sem./2016	JULIANA LIMA SPINOLA, RODOLFO JOSÉ ANGULO, TAMARA SIMONE VAN KAICK, THIAGO ZAGONEL SERAFINI
MAD-708	DINÂMICA E GESTÃO EM AMBIENTES COSTEIROS - Meio Ambiente e Desenvolvimento	60/4	B	100	1° Sem./2016	MAYRA TAIZA SULZBACH
MAD-704	A CONSTRUÇÃO DA PESQUISA INTERDISCIPLINAR - Meio Ambiente e Desenvolvimento	30/2	8.0/B	90	1° Sem./2016	DIMAS FLORIANI
MAD-705	OFICINA DA CONSTRUÇÃO DE PESQUISA INTERDISCIPLINAR EM MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO - OBRIGATÓRIA	150/10	9.5/A	84	1° Sem./2017	MAYRA TAIZA SULZBACH
MADE-7019	PRÁTICA DE DOCÊNCIA I - TURMA 2019	45/3	10.0/A	95	2° Sem./2019	MAYRA TAIZA SULZBACH
	Eletivas					
MADE-7006	ECOSSOCIOECONOMIA DAS ORGANIZAÇÕES - 2018 A	45/3	9.0/A	100	2° Sem./2018	CARLOS ALBERTO CIOCE SAMPAIO, LUIZ PANHOCA, MAYRA TAIZA SULZBACH, NAÍNA PIERRI ESTADES

Validações de Créditos

Código	Disciplina	CH/CR	Conceito	Frequência (%)	Crédito (Tipo)	Ano - Instituição
-	CONFIGURAÇÕES PRODUTIVAS DE BASE COLETIVA, SOLIDÁRIA E SUSTENTÁVEL - 2018	45/3	A	85	Eletivo (Aproveitamento)	2019 - UFPR
-	MÉTODOS DE PESQUISA - PRESENCIAL AUDITÓRIO DAGA - CAMPUS BOTÂNICO	60/4	B	93	Eletivo (Aproveitamento)	2019 - UFPR
-	TURISMO COMUNITÁRIO - 2018.2	45/3	A	100	Eletivo (Aproveitamento)	2019 - UFPR
-	TRABALHO, DESIGUALDADE E CLASSES SOCIAIS - A	60/4	A	93	Eletivo (Aproveitamento)	2019 - UFPR
MADE-7020	PRÁTICA DE DOCÊNCIA II - DOCÊNCIA	60/4	A	100	Obrigatório (Equivalência)	2019 - UFPR - LITORAL

Creditos de Disciplinas para Titulação (necessários/concluídos) - Obrigatórios: 35/43 Eletivos: 0/17 Total: 35/60

Resolução no. 32/17 - CEPE Conceito: A = Excelente (9.0 a 10.0) B = Muito Bom (8.0 a 8.9) C = Bom (7.0 a 7.9) D = Insuficiente (0.0 a 6.9)

CAROLINA DOS ANJOS DE BORBA

Coordenação do Programa de Pós Graduação em

MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO

Rua dos Funcionários 1540 - CURITIBA - Paraná - Brasil
CEP 80035-050 - Tel: (41) 3350-5764 - E-mail: made@ufpr.br
https://www.prppg.ufpr.br/siga/visitante/autenticacao.jsp - Código para autenticação: g7EtS9ZPi

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 141 Mov. 44
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 173 Mov. 10

Resultado

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Resultado da Consulta

Nome informado	Data Nascimento informada	CPF informado	NIS (NIT/PIS/PASEP) informado	Mensagem	Orientação
RAQUEL DOS SANTOS VIEIRA	24/08/1990	073.150.989-76	2.005.219.317-3	Os dados estão corretos.	

Nova Consulta Sair

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:45.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 142 Mov. 45 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 174 Mov. 10

CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO – REGIME ESPECIAL
NÚMERO DO CONTRATO 14

Pelo presente instrumento de contrato, a Reitora da UNESPAR – Universidade Estadual do Paraná e o Diretor do Campus de Campo Mourão, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Campo Mourão - PR, Av. Comendador Norberto Marcodes, 733, inscrita no CNPJ sob nº 05.012.896/0003-04, aqui denominada "CONTRATANTE", por seus representantes legais Salete Paulina Machado Sirino - Reitora / João Marcos Borges Avelar - Diretor de Campus e Raquel dos Santos Vieira, RG nº 10.403.645-7, CPF nº 073.150.989-76, residente na Alameda Augusto Stellfeld, 2104 - apto 02, Curitiba - PR, aqui denominada "CONTRATADA", nos termos do inciso IX do artigo 27 da Constituição Estadual e da Lei Complementar nº 108/2005, celebram o presente CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL, mediante as cláusulas abaixo discriminadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato, a prestação de serviço na função de Professor Colaborador, Regime de Trabalho de 40 (quarenta) horas na UNESPAR – Campus de Campo Mourão.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato tem seu início em 22/03/2022 e término em 31/12/2022, podendo ser prorrogado por necessidade fundamentada do contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária 31900400.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

A remuneração mensal será de R$ 8.623,93 (Oito mil, seiscentos e vinte e três reais e noventa e três centavos), obedecida a previsão do art. 8º da Lei Complementar nº 108/05, incluídas as vantagens inerentes à função de Professor Colaborador Doutor.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:47. As assinaturas deste documento constam às fls. 145a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **28b28e11e6197a218ff77dd30d2fa661**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 143 Mov. 45 Fls. 175 Mov. 10

CLÁUSULA QUINTA - DOS DESCONTOS OBRIGATÓRIOS

Será descontado da remuneração do contratado o valor correspondente a título de contribuição previdenciária (RGPS – Regime Geral da Previdência Social), bem como o valor correspondente a título de Imposto de Renda, de acordo com a legislação específica sobre cada uma das deduções.

CLÁUSULA SEXTA – DOS DIREITOS

Ao contratado em regime especial aplicam-se os seguintes direitos:

I – percepção de remuneração não inferior ao salário mínimo nacional; II – décimo terceiro salário; III – repouso semanal remunerado; IV – férias; V – hora extra com remuneração na forma da legislação específica; VI – adicional noturno; VII – licença gestante; VIII – licença paternidade na forma da lei; IX – pagamento de gratificações na forma de atividades específicas pelo exercício de atividades penosas, insalubres e perigosas na forma da legislação específica; X - auxílio alimentação e vale transporte na forma da legislação estadual específica; XI – afastamento decorrente de casamento até 5 (cinco) dias, luto por falecimento do cônjuge, filho, pai, mãe e irmão até 5 (cinco) dias; XII – licença para tratamento de saúde e acidente de trabalho na forma da legislação previdenciária aplicável ao regime geral; XIII – direito de petição na forma prevista pelos artigos 261 a 263 da Lei nº 6174/70; XIV – para os docentes contratados para a rede estadual de ensino, pagamento de auxílio transporte e adicional noturno na forma da Lei Complementar nº 103/04; XV – para os docentes das Instituições de Ensino Superior, pagamento de valores decorrentes do regime de tempo integral na forma da Lei nº 11.713/97.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DEVERES

São deveres do contratado em regime especial:

I – assiduidade; II – pontualidade; III – urbanidade; IV – discrição; V – lealdade e respeito às instituições constitucionais e administrativas a que servir: VI – observância das normas legais e regulamentares; VII – obediência às ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais; VIII – levar ao conhecimento de autoridade superior irregularidades de que tiver ciência; IX – zelar pela economia e conservação do material que lhe for confiado; X – guardar sigilo sobre a documentação e os assuntos de natureza reservada de que tenha conhecimento em razão da função; XI – apresentar-se decentemente trajado em serviço ou com uniforme que for destinado para cada caso; XII - proceder na vida pública e privada de forma a dignificar sempre a função pública; XIII – submeter-se à perícia médica do regime geral de previdência quando for determinada pela autoridade competente; XIV – comparecer à repartição às horas de trabalho ordinário e às de extraordinário, quando convocado, executando os serviços que lhe competirem.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PROIBIÇÕES

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:47. As assinaturas deste documento constam às fls. 145a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **28b28e11e6197a218ff77dd30d2fa661**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 144 Mov. 45 Fls. 176 Mov. 10

O contratado em regime especial não poderá:

I – receber atribuições, funções ou encargos não previstos no contrato firmado; II - referir-se de modo depreciativo em informação, parecer ou despacho, às autoridades e atos da administração pública, federal ou estadual, podendo, porém, em trabalho assinado, criticá-los do ponto de vista doutrinário ou da organização do serviço; III – retirar, modificar ou substituir, sem prévia autorização da autoridade competente, qualquer documento de órgão estadual, com o fim de criar direito ou obrigação ou de alterar a verdade dos fatos; IV – valer-se da função para lograr proveito pessoal em detrimento da dignidade da mesma; V – promover manifestação de apreço ou desapreço e fazer circular ou subscrever lista de donativos, no recinto de serviço; VI – enquanto na atividade, participar de diretoria, gerência, administração, Conselho Técnico ou Administrativo de empresa ou sociedade comercial ou industrial: a) contratante ou concessionária de serviço público estadual; b) fornecedora de equipamento

ou material de qualquer natureza ou espécie, a qualquer órgão estadual; VII– praticar usura em qualquer de suas formas; VIII– receber propinas, comissões, presente e vantagens de qualquer espécie, em razão da função; IX– revelar fato ou informação de natureza sigilosa de que tenha ciência, em razão da função, salvo quando se tratar de depoimento em processo judicial, policial ou administrativo; X– cometer a pessoa estranha ao serviço do Estado, salvo nos casos previstos em lei, o desempenho de encargo que lhe competir; XI - censurar pela imprensa ou por qualquer outro órgão de divulgação pública as autoridades constituídas, podendo, porém, fazê-lo em trabalhos assinados, apreciando atos dessas autoridades sob o ponto de vista doutrinário, com ânimo construtivo; XII – entreter-se nos locais e horas de trabalho, em palestras, leituras ou outras atividades estranhas ao serviço; XIII– atender pessoas estranhas ao serviço, no local de trabalho, para o trato de assuntos particulares; XIV – empregar materiais e bens do Estado, em serviço particular, ou, sem autorização superior, retirar objetos de órgãos estaduais; XV – aceitar representações de Estados estrangeiros; XVI – exercer comércio entre os colegas de trabalho; XVII – valer-se da função para melhor desempenhar atividade estranha às suas funções ou para lograr qualquer proveito, direta ou indiretamente, por si ou por interposta pessoa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

O contrato em regime especial rescinde-se:

I – pelo descumprimento dos deveres previstos na cláusula sétima do presente contrato; II - pela transgressão das proibições da cláusula oitava do presente contrato; III - incidência em qualquer das hipóteses previstas no inciso V do art. 293, da Lei nº 6174/70: a) crime contra a administração pública; b) incontinência pública e escandalosa, vício de jogos proibidos e embriaguez habitual; c) ofensa física em serviço, contra servidor ou particular, salvo em legítima defesa; d) insubordinação grave em serviço; e) aplicação irregular do dinheiro público; f) revelação de segredo que se conheça em razão da função; g) lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio do Estado; h) corrupção passiva, nos termos da Lei penal; IV – a ausência ao serviço por mais de 7 (sete) dias úteis, consecutivos, sem motivo justificado; V – a nomeação ou designação do contratado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança em qualquer das esferas de governo.

§ único -As infrações disciplinares serão apuradas pelo órgão contratante mediante averiguação sumária no prazo máximo de 30 (trinta) dias assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme previsão do art. 15 da Lei Complementar nº 108/05.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:47. As assinaturas deste documento constam às fls. 145a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **28b28e11e6197a218ff77dd30d2fa661**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 145 Mov. 45 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 177 Mov. 10

O contrato em regime especial extingue-se:

I - pelo término do prazo contratual; II – por iniciativa do contratado mediante comunicação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias; III – por conveniência do órgão ou entidade contratante, importando no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do que lhe caberia até o término do contrato.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Campo Mourão, 22 de março de 2022.

Nome: Raquel dos Santos Vieira
R.G.: 10.403.645-7
CPF: 073.150.989-76

Reitora: Salete Paulina Machado Sirino
R.G.: 3.783.403-3
CPF: 513.131.549-20

Diretor do Campus: João Marcos Borges Avelar
R.G.: 4.201.701-9
CPF: 5071.096.309-78

Testemunhas:

1- Maria Angela Facco
R.G.: 6.796.379-2
CPF: 029.733.779-35

2- Angelo Ricardo Marcotti
R.G.: 8.507.949-2
CPF: 039.084.289-39

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:47. As assinaturas deste documento constam às fls. 145a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **28b28e11e6197a218ff77dd30d2fa661**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 145a Fls. 178
Mov. 45 Mov. 10

Documento: **CONTRATORaqueldosSantosVieira.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 22/03/2022 13:47, **João Marcos Borges Avelar** em 23/03/2022 09:27, **Salete Paulina Machado Sirino** em 23/03/2022 20:45.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel dos Santos Vieira** em 22/03/2022 13:57, **Angelo Ricardo Marcotti** em 22/03/2022 14:01.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 22/03/2022 13:47.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **28b28e11e6197a218ff77dd30d2fa661**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 146 Fls. 179
Mov. 46 Mov. 10

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	18.529.124-3
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o Curso de Turismo da Unespar - Campo Mourão.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	24/03/2022 09:55

DESPACHO

Encaminho documentos para contratação da professora CRES Raquel dos Santos Vieira, do Colegiado de Turismo e Meio Ambiente do Campus de Campo Mourão.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 24/03/2022 09:55. Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 24/03/2022 09:55.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4b37e14f7f3d3e89607553ba6288ffb2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 146a Fls. 180
Mov. 46 Mov. 10

Documento: **DESPACHO_11.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 24/03/2022 09:55.

Inserido ao protocolo **18.529.124-3** por: **Maria Angela Facco** em: 24/03/2022 09:55.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **4b37e14f7f3d3e89607553ba6288ffb2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **47d47ba5346d87e87f1ade16e7727496**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1 Fls. 181
Mov. 1 Mov. 11

Folha 1

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 23/05/2022 22:00
CPF Interessado 1: 806.016.501-15

Protocolo:
19.004.021-6

Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA
Interessado 2: -
Assunto: ENSINO SUPERIOR **Cidade:** CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: APROVACAO
Nº/Ano -
Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO.

Código TTD: -

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Fls. 182
Mov. 2 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Ofício Nº 14/2022

Direção do Câmpus
Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar

Direção do Centro de Ciências Sociais Aplicadas

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza

Contratação de Professor Temporário

Prezado Diretor Prof. Dr. João Marcos,

Considerando que no dia 10 de maio, a professora Isabela Camara pediu a rescisão do contrato sem cumprimento de aviso prévio de 30 dias, conforme e-protocolo nº 18.952.760-8;

Considerando o documento de solicitação de convocação de professor temporário - Rafael Henrique Teixeira da Silva;

Considerando o documento de solicitação de convocação da professora Isabela Camara;

Considerando a portaria nº 392/2021 da nomeação da professora Dra. Larissa de Mattos Alves como coordenadora do Núcleo de Pesquisa do Câmpus de Campo Mourão;

Considerando o PAD 2022 da referida professora, constando a distribuição de carga horária;

Considerando o horário com as distribuições das disciplinas para o semestre letivo de 2022.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:02.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c927a064934292963cfc0ed65e056e1d**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Fls. 183
Mov. 2 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Solicito a contratação de professor temporário para suprir com as horas que haviam sido destinadas à referida professora na distribuição do PAD de 2022, conforme documentos anexos.

Coloco-me à disposição para fornecimento das informações e demais esclarecimentos pelo e-mail raquel.tuma@unespar.edu.br ou 44-98840-9595.

Cordialmente,

Campo Mourão, 23 de maio de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Unespar - Câmpus de Campo Mourão
Portaria nº 22/2022

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:02.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c927a064934292963cfc0ed65e056e1d**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3a Fls. 184
Mov. 2 Mov. 11

Documento: **Oficio202214DirecaoContratacaodeprofessortemporariomaio2022substituicaoIsabela1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:02.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c927a064934292963cfc0ed65e056e1d**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4 Fls. 185
Mov. 3 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP

ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES
Detalhamento da Solicitação

1. Identificação

Campus:_Campo Mourão_____

Centro de Área: Ciências Sociais Aplicadas_____

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente_____

Nome do(a) candidato(a): RAFAEL HENRIQUE TEIXEIRA DA SILVA _____

Edital de Abertura: 001/2021 - CPPS_____

Vaga (Conforme Edital de Abertura): Id 460 - Requisitos: Graduação em Turismo e Mestrado em Turismo ou créditos de Mestrado concluídos em Turismo_____

Carga Horária (Conforme Edital de Abertura): T-40_____

2. Distribuição da Carga Horária

Informar nome completo das disciplinas e curso correspondente:
Todas as disciplinas são ministradas no Curso de Turismo/ Turismo e Meio Ambiente.

MANHÃ					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
TARDE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
NOITE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Legislação aplicada em Turismo		Transportes e Turismo/ Economia aplicada ao turismo		Projetos em Turismo e Meio Ambiente	Economia aplicada ao turismo
Legislação		Transportes e		Projetos em	Práticas de

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dc2dcf6c1620ef227fe3985b6b774ae1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5 Fls. 186
Mov. 3 Mov. 11

aplicada em Turismo		Turismo/ Economia aplicada ao turismo		Turismo e Meio Ambiente	Eventos
	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Perspectivas e Tendências em Turismo	Práticas de Eventos	
	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Perspectivas e Tendências em Turismo	Práticas de Eventos	

3. Justificativa

Assinale a(as) justificativa(s) para a convocação, dentro das previstas no sistema SIAP/TCE.

( ) Exoneração de Professor Efetivo. Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Falecimento Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Aposentadoria. Nome/CPF/Data/cópia do Ato:
_____

( ) Substituição de Licença Capacitação. Nome/CPF/Período de afastamento/Portaria:
_____

( ) Substituição de Licença Maternidade. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

( ) Substituição de Licença Saúde. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

Substituição Anual do Magistério: (abrange)

( ) Substituição de Licença Especial (Apenas quando aguardando Aposentadoria)
Nome/CPF/Período de afastamento: Nome / Portaria:
_____
(X) Professores em cargos de gestão: Nome/Portaria:
Larissa de Mattos Alves/ 392/2021
( ) Professores com aulas no mestrado: Nome / CH no mestrado:
_____
( ) Decreto 5626/2005 – Inclusão de LIBRAS como disciplina curricular
_____

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dc2dcf6c1620ef227fe3985b6b774ae1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6 Mov. 3
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 187 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

(X) Outros – justifique: O Colegiado de Turismo **não possui efetivo suficiente** para cumprir com a carga horária essencial, de aulas e orientações.

OBESERVAÇÃO IMPORTANTE:
As justificativas para substituir outro CRES, não serão consideradas. Elas deverão retroceder a justificativa original.
As DESISTÊNCIA e os pedidos de FIM DE FILA **devem ser informados e anexados** juntamente com o pedido de convocação do próximo candidato classificado.

4. Previsão de Início do contrato: imediato.

As informações acima correspondem a verdade.

Campo Mourão, 23 de maio de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenador(a) do Curso de Turismo **Diretor(a) do Centro Ciências Sociais Aplicadas**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dc2dcf6c1620ef227fe3985b6b774ae1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6a Fls. 188
Mov. 3 Mov. 11

Documento: **FormulariosolicitacaoconvocacaoCandidatoRafaelHenriqueTeixeiradaSilvamaio2022.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dc2dcf6c1620ef227fe3985b6b774ae1**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Mov. 2
Fls. 7 Mov. 4
Fls. 189 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP

ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES
Detalhamento da Solicitação

1. Identificação

Campus: Campo Mourão_____

Centro de Área Ciências Sociais Aplicadas

Colegiado: Turismo

Nome do(a) candidato(a): ISABELA LIMA PINHEIRO DA CAMARA
Edital de Abertura: 020/2019

Vaga (Conforme Edital de Abertura): 1 (uma)

Carga Horária (Conforme Edital de Abertura): T-40

2. Distribuição da Carga Horária

Informar nome completo das disciplinas e curso correspondente:

MANHÃ					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
TARDE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Apoio Didático	Apoio Didático	Turismo Rural	Supervisão de Estágio	**Sexta**	**Sábado**
Apoio Didático	Apoio Didático	Turismo Rural	Supervisão de Estágio	Prática de Eventos	Transporte e Turismo
Apoio Didático	Supervisão de Estágio	Transporte e Turismo	Supervisão de Estágio	Prática de Eventos	

Assinatura Avançada realizada por: **Francisco Carlos Bocato Junior** em 20/08/2021 10:18. Inserido ao protocolo **18.002.507-3** por: **Francisco Carlos Bocato Junior** em: 20/08/2021 10:17. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **616fab4b75ec6ed970b9597d27a3c39e**.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **52574688b57303234b1158e7a9cdb357**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Mov. 2
Fls. 8 Mov. 4
Fls. 190 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Apoio Didático	Supervisão de Estágio	Transporte e Turismo	Supervisão de Estágio	Apoio Didático	

3. Justificativa

Assinale a(as) justificativa(s) para a convocação, dentro das previstas no sistema SIAP/TCE.

( ) Exoneração de Professor Efetivo. Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Falecimento Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Aposentadoria. Nome/CPF/Data/cópia do Ato:
_____

( ) Substituição de Licença Capacitação. Nome/CPF/Período de afastamento/Portaria:
_____

( ) Substituição de Licença Maternidade. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

( ) Substituição de Licença Saúde. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

Substituição Anual do Magistério: (abrange)

( ) Substituição de Licença Especial (Apenas quando aguardando Aposentadoria)
Nome/CPF/Período de afastamento: Nome / Portaria:
_____

(X) Professores em cargos de gestão: Nome/Portaria: Larissa de Mattos Alves/ 392/2021
_____

( ) Professores com aulas no mestrado: Nome / CH no mestrado:
_____

( ) Decreto 5626/2005 – Inclusão de LIBRAS como disciplina curricular

(X) Outros – justifique: Assumir Supervisão de Estágios implementada pela curricularização da Extensão Universitária.

OBESERVAÇÃO IMPORTANTE:
As justificativas para substituir outro CRES, não serão consideradas. Elas deverão retroceder a justificativa original.
As DESISTÊNCIA e os pedidos de FIM DE FILA **devem ser informados e anexados** juntamente com o pedido de convocação do próximo candidato classificado.

4. Previsão de Início do contrato: 20 / 08 / 2021

As informações acima correspondem a verdade

Assinatura Avançada realizada por: **Francisco Carlos Bocato Junior** em 20/08/2021 10:18. Inserido ao protocolo **18.002.507-3** por: **Francisco Carlos Bocato Junior** em: 20/08/2021 10:17. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **616fab4b75ec6ed970b9597d27a3c39e**.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **52574688b57303234b1158e7a9cdb357**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 9 Fls. 191
Mov. 5 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PORTARIA N.º 392/2021 - REITORIA/UNESPAR

Nomeia Larissa de Mattos Alves para o cargo de Encarregada da Seção de Pesquisa do *Campus* de Campo Mourão.

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, no uso de suas atribuições estatutárias, legais e regimentais, considerando, o Decreto Estadual nº 6.563/2020, de 17 de dezembro de 2020, a Lei Estadual nº 20.225/2020, de 26 de maio de 2020, e o protocolo nº 17.615.063-7, de 07 de maio de 2021,

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear o docente, **Larissa de Mattos Alves**, RG nº 6.889.792-0/PR, para o cargo de Encarregada da Seção de Pesquisa do *Campus* de Campo Mourão, simbologia FA-3, **a partir de 05 de maio de 2021;**

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir da data citada, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Publique-se no Diário Oficial e no *site* oficial da Unespar.

Gabinete da Reitoria, 07 de maio de 2021.

Salete Paulina Machado Sirino
Reitora

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:05. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **76aba99b502097f52917c31c70ab2cb8**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10 Fls. 192
Mov. 6 Mov. 11

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Isabela Lima Pinheiro da Camara	**Regime de Trabalho:**	40h
Campus:	Campo Mourão	**Centro de Área:**	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente	**Área de concurso:**	Turismo
Maior Titulação:	Mestre	**Data de obtenção do título:**	27/09/2019
Tempo de docência nos componentes curriculares:	5 meses	**Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:**	5 meses

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d)[1]	Disciplina[2]	Curso[3]	Turno[4]	Carga horária semanal (1º sem.)[5]	Carga horária semanal (2º sem.)[5]
Graduação	Economia aplicada ao Turismo	Turismo	Noturno	3h	
Graduação	Transportes e Turismo	Turismo	Noturno		2h
Graduação	Práticas de Eventos	Turismo	Noturno		3h
Graduação	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos	Turismo	Noturno		4h
Graduação	Projetos em Turismo e Meio Ambiente	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2h	2h
Graduação	Marketing Turístico	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2h	2h
Graduação	Legislação Aplicada ao Turismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2h	2h
Graduação	Planejamento didático pedagógico	Turismo e Meio Ambiente		9h	15h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[6]				**18h**	**30h**
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[7]				**24h**	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.
Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:06. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.
A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6248f038e434752fd479e0cf5414238c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 11 Mov. 6 Fls. 193 Mov. 11

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.
Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.
Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.
Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d)[8]	Nome do(a) estudante[9]	Curso[10]	Série[11]	C H semanal (1º sem.)[12]	C H semanal (2º sem)[13]
Orientação de TCC	Kátia Gonçalves de Souza	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	1	1
Orientação de TCC	João Carlos Dorneles Barbosa	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	1	1
Orientação de estágio supervisionado	Simone Mari Silda Machado	Turismo e Meio Ambiente	3º ano	1	1
Orientação de estágio supervisionado	Caio Rodrigo Araujo de Oliveira	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	1	1
Orientação de estágio supervisionado	Marcia Regina Vieira Leme	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO[15]				5	5
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO[14]				5h	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.
Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na séria anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD
Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.
Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.
Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.
Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.
Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).
Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:06. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.
A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6248f038e434752fd479e0cf5414238c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 12 Mov. 6 Fls. 194 Mov. 11

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS [16]	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) [17]	NOME DO ORIENTANDO (se houver) [18]	Carga horária semanal [19]
Projeto de extensão: "Ciclo de Eventos TMA: Laboratório de eventos" (e-Protocolo 18.664.273-2)	Coordenador	-	8h
Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos em Turismo (GETUR)	Membro	-	1h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS [20]			9h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.
Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.
Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.
Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.
Observação 20: Soma carga horária semanal.

.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO [21]	LOCAL [22]	NÚMERO E DATA ATO LEGAL [23]	Carga horária semanal [24]
Docente	Colegiado TMA		1h
Docente	NDE		1h
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.
Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).
Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)
Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDES E TOTALIZAÇÃO [25]

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[7]	24h
2 -TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	5h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	9h
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40h

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:06. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.
A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6248f038e434752fd479e0cf5414238c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13 Fls. 195
Mov. 6 Mov. 11

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Isabella Lima L. da Cunha
Assinatura do(a) Docente em 21/02/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião ___ do dia 21/02/2022 RLTuma
Assinatura do Coordenador de Curso 21/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/____
Assinatura do Diretor de Centro __/__/____

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:06. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.
A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6248f038e434752fd479e0cf5414238c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13a Fls. 196
Mov. 6 Mov. 11

Documento: **PAD2022Isabela.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:06.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6248f038e434752fd479e0cf5414238c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14 Mov. 7
Fls. 197 Mov. 11

	1º semestre		2º semestre		3º Semestre		4º Semestre		3o.
	Disciplina	*Professor*	*Disciplina*	*Professor*	*Disciplina*	*Professor*	*Disciplina*	*Professor*	*Disciplina*
Segunda-feira	Hospitalidade e M. H.	Mariele Pegoraro	Empreendedorismo e inovação	Lara Freitas	Ecoturismo	Francisco Bocato	Optativa - Educação Ambiental	Francisco Bocato	Educação Ambiental
	Hospitalidade e M. H.	Mariele Pegoraro	Empreendedorismo e inovação	Lara Freitas	Ecoturismo	Francisco Bocato	Optativa - Cerimonial, Protocolo e Etiqueta	Raquel Tuma	Educação Ambiental
	TGT	Francisco Bocato	Geografia aplicada ao Turismo	Francisco Bocato	Gestão Hoteleira	Mariele Pegoraro	Turismo no Espaço Rural	Raquel Vieira	Turismo Rural
	TGT	Francisco Bocato	Geografia aplicada ao Turismo	Francisco Bocato	Gestão Hoteleira	Mariele Pegoraro	Turismo no Espaço Rural	Raquel Vieira	Turismo Rural
Terça-feira	Turismo de Negócios e Eventos	Raquel Tuma	Cultura e Patrimônio	Mariele Pegoraro	Gestão de Negócios Turísticos	Giuliano Nigro	Educação Ambiental - Optativa	Francisco	Optativa - Cidades e Turismo
	Turismo de Negócios e Eventos	Raquel Tuma	Cultura e Patrimônio	Mariele Pegoraro	Gestão de Negócios Turísticos	Giuliano Nigro	Optativa - Cerimonial, Procolo e Etiqueta	Raquel Tuma	Optativa - Cidades e Turismo
	TGT	Francisco Bocato	Comunicação e Turismo	Carla Carolina Holm	Agenciamento de viagens e turismo	Carla Carolina Holm	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Isabela Camara	Ecoturismo
	TGT	Francisco Bocato	Comunicação e Turismo	Carla Carolina Holm	Agenciamento de viagens e turismo	Carla Carolina Holm	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Isabela Camara	Ecoturismo
Quarta-feira	Economia apl. ao Turismo	Isabela Camara	Transportes e Turismo	Isabela Camara	Laboratório de A&B	Annamaria Artigas	Redação Científica em Turismo	Raquel Vieira	Orientação de Estágio
	Economia apl. ao Turismo	Isabela Camara	Transportes e Turismo	Isabela Camara	Laboratório de A&B	Annamaria Artigas	Redação Científica em Turismo	Raquel Vieira	Orientação de Estágio
	Fundamentos da Pesquisa	Larissa de Mattos Alves	Cultura e Patrimônio	Mariele Pegoraro	Laboratório de A&B	Annamaria Artigas	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Isabela Camara	Turismo e Geografia
	Fundamentos da Pesquisa	Larissa de Mattos Alves	Cultura e Patrimônio	Mariele Pegoraro	Laboratório de A&B	Annamaria Artigas	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Isabela Camara	Turismo e Geografia

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 198 Mov. 11

Quinta-feira	Turismo e Sociedade	Raquel Vieira	Planejamento e Desenvolvimento	Raquel Vieira	Cidades e Turismo	Carla Carolina Holm	Desenvolvimento de Projetos	Carla Carolina Holm	Patrimonio Cultural
	Turismo e Sociedade	Raquel Vieira	Planejamento e Desenvolvimento	Raquel Vieira	Cidades e Turismo	Carla Carolina Holm	Desenvolvimento de Projetos	Carla Carolina Holm	Patrimonio Cultural
	Fundamentos da Pesquisa	Larissa de Mattos Alves	Comunicação e Turismo	Carla Carolina Holm	Pesquisa Científica em Turismo	Lara Freitas	Tecnologia da Informação e Comunicação	Lara Freitas	Estatística
	Fundamentos da Pesquisa	Larissa de Mattos Alves	Comunicação e Turismo	Carla Carolina Holm	Pesquisa Científica em Turismo	Lara Freitas	Tecnologia da Informação e Comunicação	Lara Freitas	Estatística
Sexta-feira	Hospitalidade e M. H.	Mariele Pegoraro	Planejamento e Desenvolvimento	Raquel Vieira	Gestão Pùblica em Turismo	Raquel Vieira	Tecnologia da Informação e Comunicação	Lara Freitas	Projetos em TMA
	Hospitalidade e M. H.	Mariele Pegoraro	Planejamento e Desenvolvimento	Raquel Vieira	Gestão Pùblica em Turismo	Raquel Vieira	Tecnologia da Informação e Comunicação	Lara Freitas	Projetos em TMA
	Turismo em Áreas Naturais	Giuliano	Práticas de Eventos	Isabela Camara	Gestão Hoteleira	Mariele Pegoraro	Sistemas Operacionais de Agenciamento	Raquel Vieira	Optativa - Antropologia
	Turismo em Áreas Naturais	Giuliano	Práticas de Eventos	Isabela Camara	Gestão Hoteleira	Mariele Pegoraro	Sistemas Operacionais de Agenciamento	Raquel Vieira	Antropologia
C.H. distância h/a semana	Economia apl. ao Turismo	Isabela Camara	Viagem de Estudos I	Giuliano	Ecoturismo	Francisco Bocato	Desenvolvimento de Projetos	Carla Carolina Holm	
	Turismo de Negócios e Eventos	Raquel Tuma	Viagem de Estudos I	Giuliano	Ecoturismo	Francisco Bocato	Desenvolvimento de Projetos	Carla Carolina Holm	
	Turismo de Negócios e Eventos	Raquel Tuma	Empreendedorismo e inovação	Lara Freitas	Cidades e Turismo	Carla Carolina Holm	Sistemas Operacionais de Agenciamento	Raquel Vieira	
	Turismo e Sociedade	Raquel Vieira	Geografia aplicada ao Turismo	Francisco Bocato	Gestão de Negócios Turísticos	Giuliano Nigro	Sistemas Operacionais de Agenciamento	Raquel Vieira	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16 Mov. 7
Fls. 199 Mov. 11

	Turismo em Áreas Naturais	Giuliano Nigro	Geografia aplicada ao Turismo	Francisco Bocato	Pesquisa Científica em Turismo	Lara Freitas	Viagens de Estudo II	Carla Carolina Holm	
			Práticas de Eventos	Isabela Camara			Viagens de Estudo II	Carla Carolina Holm	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 200 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 18 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 201 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 19 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 202 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 20 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 203 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 21 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 204 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 22 Fls. 205
Mov. 7 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 23 Fls. 206
Mov. 7 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 24 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 207 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 25 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 208 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 26 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 209 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 27 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 210 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 28 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 211 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 29 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 212 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 30 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 213 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 31 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 214 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 32 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 215 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 33 Fls. 216
Mov. 7 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 34 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 217 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 35 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 218 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 36 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 219 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 37 Mov. 7
Fls. 220 Mov. 11

Ano	4o. Ano	
Professor	*Disciplina*	*Professor*
Anna	Legislação	Isabela Camara
Annamaria Artigas	Legislação	Isabela Camara
Giuliano Nigro	Lazer e Recreação	Annamaria Artigas
Giuliano Nigro	Lazer e Recreação	Annamaria Artigas
Carla Carolina Holm	Gastronomia	Annamaria Artigas
Carla Carolina Holm	Gastronomia	Annamaria Artigas
Giuliano Nigro	TCC e Estágio	Mariele Pegoraro
Giuliano Nigro	TCC e Estágio	Mariele Pegoraro
Larissa de Mattos Alves	TCC e Estágio	Mariele Pegoraro
Larissa de Mattos Alves	TCC e Estágio	Mariele Pegoraro
Lara Freitas	Negócios turísticos:	Giuliano Nigro
Lara Freitas	Negócios turísticos:	Giuliano Nigro

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

Mariele Pegoraro	Optativa - TBC	Lara Freitas							
Mariele Pegoraro	Optativa - TBC	Lara Freitas							
Tamires Calado	Perspectivas	Isabela Camara							
Tamires Calado	Perspectivas	Isabela Camara							
Isabela Camara	Negócios turísticos:	Giuliano Nigro							
Isabela Camara	Negócios turísticos:	Giuliano Nigro							
Lara Freitas	Contabilidade	Ciências Contábeis							
Lara Freitas	Contabilidade	Ciências Contábeis							

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 38 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 221 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 39 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 222 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 40 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 223 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 41 Fls. 224
Mov. 7 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 42 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 225 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 43 Fls. 226
Mov. 7 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 44 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 227 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 45 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 228 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 46 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 229 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 47 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 230 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 48 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 231 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 49 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 232 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 50 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 233 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 51 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 234 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 52 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 235 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 53 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 236 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 54 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 237 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 55 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 238 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 56 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 239 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 57 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 240 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 58 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 241 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 59 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 242 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 60 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 243 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 61 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 244 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 62 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 245 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 63 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 246 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 64 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 247 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 65 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 248 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 66 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 249 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 67 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 250 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 68 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 251 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 69 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 252 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 70 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 253 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 71 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 254 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 72 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 255 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 73 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 256 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 74 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 257 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 75 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 258 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 76 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 259 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 77 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 260 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 78 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 261 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 79 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 262 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 80 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 263 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 81 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 264 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 82 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 265 Mov. 11

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 82a Fls. 266
Mov. 7 Mov. 11

Documento: **Horario2022atualizadoemabrilde2022.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:08.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:08.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c75448860cb09efff90596170b34c39a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 83 Fls. 267
Mov. 8 Mov. 11

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.004.021-6
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	23/05/2022 22:13

DESPACHO

Solicito a contratação de novo professor temporário, tendo em vista a rescisão do contrato da professora Isabela Camara, conforme justificativas em ofício e documentos anexos.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenação do Curso de Turismo

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:13. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:13.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5f84b43062c1b1e051bb4a42367346a5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 83a Fls. 268
Mov. 8 Mov. 11

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 23/05/2022 22:13.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Raquel Lage Tuma** em: 23/05/2022 22:13.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5f84b43062c1b1e051bb4a42367346a5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 84 Fls. 269
Mov. 9 Mov. 11

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.004.021-6
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	24/05/2022 17:27

DESPACHO

Campo Mourão, 24/05/2022.

À Divisão de Recursos Humanos / PROGESP.
Att.: Maria Angela Facco.

Informamos que somos de acordo e solicitamos providências para contratação dos docentes CRES, conforme pedido da coordenação do curso de Turismo (em anexo).

Sem mais agradecemos e nos colocamos a disposição.

Att.:

Prof. Dr. Adalberto D. de Souza
CCSA Campo Mourão - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 24/05/2022 17:27. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 24/05/2022 17:27. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1a4d31651b66acefc80a4b0cb5fab87**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 84a Fls. 270
Mov. 9 Mov. 11

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 24/05/2022 17:27.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 24/05/2022 17:27.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1a4d31651b66acefc80a4b0cb5fab87**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 85 Fls. 271
Mov. 10 Mov. 11

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.004.021-6
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/05/2022 09:44

DESPACHO

Encaminho pedido de convocação do professor CRES RAFAEL HENRIQUE TEIXEIRA DA SILVA, aprovado no PSS regido pelo Edital 001/2021 para a área de Turismo.

O candidato está aprovado em segundo lugar. A candidata aprovada em primeiro lugar já foi convocada e contratada.

A convocação visa suprir atividades em virtude da função administrativa da professora efetiva Larissa de Mattos Alves, chefe da seção de pesquisa do Campus de Campo Mourão (portaria de nomeação anexa ao processo) e a falta de docentes efetivos para cumprir as atividades de docência e orientações.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 25/05/2022 09:44. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Maria Angela Facco** em: 25/05/2022 09:44.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5142b7e9f41087ab676428cae5148459**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 85a Fls. 272
Mov. 10 Mov. 11

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 25/05/2022 09:44.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Maria Angela Facco** em: 25/05/2022 09:44.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5142b7e9f41087ab676428cae5148459**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 86 Fls. 273
Mov. 11 Mov. 11

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA
PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	19.004.021-6
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	08/06/2022 11:23

DESPACHO

À Secretaria da Progesp,

Autorizo a convocação do docente conforme pedido no presente protocolo.

Att.
Valderlei Garcias SAnches
Pró-Reitor Progesp

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 08/06/2022 11:23. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 08/06/2022 11:23. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57ad40cb38c9c3237e50cf4281352692**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 86a Fls. 274
Mov. 11 Mov. 11

Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 08/06/2022 11:23.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 08/06/2022 11:23.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57ad40cb38c9c3237e50cf4281352692**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 87 Fls. 275
Mov. 12 Mov. 11

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO

EDITAL 259/2022-PROGESP/UNESPAR

O Vice-Reitor da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, e o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, tendo em vista o Edital de Abertura nº 001/2021 de 26/07/2021, e o edital de Resultado Final nº 016/2021 – CPPS de 04/10/2021, nº 018/2021 de 11/10/2021, o protocolo nº 19.004.021-6, considerando o Decreto Estadual 4230/2020 e a Resolução 001/2020-UNESPAR, no uso de suas atribuições resolvem,

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º A CONVOCAÇÃO dos(as) candidatos(as) aprovados(as) no **Processo Seletivo Simplificado – PSS**, conforme Edital de Abertura nº 001/2021 de 26/07/2021, e o edital de Resultado Final nº 016/2021 – CPPS de 04/10/2021, para a função de Professor por prazo determinado, sob Contrato de Regime Especial - CRES, para a seguinte vaga:

Campus: **Campo Mourão**
Área/Subárea: Turismo
Vagas: 01 (uma) **RT** – 40 horas

Candidato(a): RAFAEL HENRIQUE TEIXEIRA DA SILVA RG nº 4.411.578-1/SP

Requisito mínimo: Graduação em Turismo e Mestrado em Turismo ou créditos de Mestrado concluídos em Turismo.

Art. 2º O(a) candidato(a) deverá entregar toda a documentação relacionada neste Edital em formato digitalizado, para o e-mail "angela.facco@unespar.edu.br" **até o dia 24 de junho de 2022:**

I. **Cédula de Identidade do Estado do Paraná.**
II. Certidão de Nascimento/Casamento.
III. CPF.
IV. Título de Eleitor e o comprovante de quitação do serviço eleitoral.
V. Carteira de Trabalho e Previdência Social (onde consta o nº da carteira, qualificação civil).
VI. Número e data de cadastramento no PIS/PASEP, se já for cadastrado.
VII. Carteira de Reservista para maiores de 18 anos do sexo masculino e menores de 45 anos do sexo masculino, conforme Lei 4.375/1964.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 09/06/2022 15:29, **Edmar Bonfim de Oliveira** em 09/06/2022 16:04. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 09/06/2022 12:09. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **91d3e1c1ff1aa5fb2e7eab8e6497d9f9**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 88 Mov. 12
Fls. 276 Mov. 11

VIII. Diploma de Graduação acompanhado do respectivo Histórico Escolar (requisito mínimo);

IX. Diploma de Pós-Graduação – acompanhado do respectivo Histórico Escolar (conforme requisito mínimo da vaga);

X. Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, quando for o caso.

XI. Número do RG dos dependentes (Cônjuge e/ou filhos)

XII. Número de Conta Corrente e agência do Banco do Brasil.

XIII. Comprovante de endereço atual,

XIV. Atestado de capacidade laborativa (às expensas do candidato) expedido por profissional credenciado junto ao Conselho de Medicina, que o considere apto para o exercício da função objeto da contratação.

XV. Comprovante de consulta a qualificação cadastral com situação "REGULAR", realizada através do site consultacadastral.inss.gov.br, em cumprimento às disposições contidas no Decreto Federal nº 8.373/2014 e Resoluções do Comitê Gestor do eSocial (Federal) nº 1/2015 e nº 4/2015.

Parágrafo Primeiro – Para a celebração do contrato, além dos itens mencionados acima, o candidato deverá preencher e enviar por e-mail, os seguintes formulários:

I - Declaração de bens e rendimentos;

II - Declaração de acúmulo de cargo, emprego, função (em caso de acúmulo, cópia do holerite)

Art. 3º O(a) candidato(a) convocado por este Edital, que não encaminhar por e-mail a documentação no prazo estabelecido no Art. 2º será considerado desistente da vaga. Neste caso, será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior.

Art. 4º Os casos omissos a este Edital, serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP e pela Reitoria da UNESPAR.

Curitiba, 09 de junho de 2022.

Edmar Bonfim de Oliveira
Vice-Reitor - UNESPAR

Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor –PROGESP

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 09/06/2022 15:29, **Edmar Bonfim de Oliveira** em 09/06/2022 16:04. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 09/06/2022 12:09. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **91d3e1c1ff1aa5fb2e7eab8e6497d9f9**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 88a Fls. 277
Mov. 12 Mov. 11

Documento: **Edital259_2022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 09/06/2022 15:29, **Edmar Bonfim de Oliveira** em 09/06/2022 16:04.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 09/06/2022 12:09.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **91d3e1c1ff1aa5fb2e7eab8e6497d9f9**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 89 Mov. 13
Fls. 278 Mov. 11

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO PROGESP

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

TERMO DE DESISTÊNCIA DE VAGA PSS – PROCESSO SELETIVO

SIMPLIFICADO

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento

Considerando a vaga ofertada no Processo Seletivo Simplificado – PSS – para Professor Temporário, Aberto pelo Edital nº 001 _____ de 26 _____ /07 / 2021.

Considerando a minha classificação em _____2o. lugar na área/subárea Turismo ;

Eu, Rafael Henrique Teixeira da Silva

Solicito minha DESISTÊNCIA da vaga ofertada tendo em vista o seguinte motivo:

Aprovação em outro concurso_____

_____

_____

_____

Curitiba,15_____de junho_____de 2022_____.

Rafael da Silva

Assinatura

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Maria Angela Facco** em: 15/06/2022 16:31. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ae740368baa7f4d69286d61ef99f0512**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 90 Fls. 279
Mov. 14 Mov. 11

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.004.021-6
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	15/06/2022 16:32

DESPACHO

Encaminho termo de desistência da vaga do PSS do candidato Rafael Henrique Teixeira da Silva, para providências.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 15/06/2022 16:32. Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Maria Angela Facco** em: 15/06/2022 16:32. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b52b6d9ffd45e660fedabc218698f48c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 90a Fls. 280
Mov. 14 Mov. 11

Documento: **DESPACHO_5.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 15/06/2022 16:32.

Inserido ao protocolo **19.004.021-6** por: **Maria Angela Facco** em: 15/06/2022 16:32.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b52b6d9ffd45e660fedabc218698f48c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **16ba10f68d7d243e6c89b11f2c71bfcc**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1 Fls. 281
Mov. 1 Mov. 12

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 25/07/2022 22:17
CPF Interessado 1: 806.016.501-15

Protocolo:
19.269.821-9

Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA
Interessado 2: -
Assunto: AREA DE ENSINO **Cidade:** CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: SOLICITACAO
Nº/Ano -
Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO PARA O CURSO DE TURISMO.

Código TTD: -

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Fls. 282
Mov. 2 Mov. 12

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/07/2022 22:23

SOLICITACAO

Prezado Diretor,

Solicito a contratação de professor temporário, conforme ofício anexo.

Ressalto que os alunos estão sem aula desde início de maio quando da rescisão do contrato da professora Isabela Camara, e candidato aprovado em processo seletivo desistiu da vaga, sendo necessário aguardar o PSS 01/2022 findar.

Solicito urgência no andamento do processo.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 25/07/2022 22:23. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:23.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **fbb0fa1e532edbac8dff8c442d8d746e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2a Fls. 283
Mov. 2 Mov. 12

Documento: **SOLICITACAO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 25/07/2022 22:23.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:23.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **fbb0fa1e532edbac8dff8c442d8d746e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Fls. 284
Mov. 3 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Ofício Nº 17/2022

Direção do Câmpus
Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar

Direção do Centro de Ciências Sociais Aplicadas

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza

Contratação de Professor Temporário

Prezado Diretor Prof. Dr. João Marcos,

Considerando a portaria n° 547/2022 da rescisão do contrato da professora Isabela Camara;

Considerando o termo de desistência do candidato - Rafael Henrique Teixeira da Silva;

Considerando o documento de solicitação de convocação de professor temporário - Ricardo Gomes Ramos

Considerando a portaria nº 392/2021 da nomeação da professora Dra. Larissa de Mattos Alves como coordenadora do Núcleo de Pesquisa do Câmpus de Campo Mourão;

Considerando o horário com as distribuições das disciplinas para o semestre letivo de 2022.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 25/07/2022 22:25. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:23.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b0dd06064e80293dfc1e84fecb28eddd**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4 Mov. 3
Fls. 285 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

Solicito a contratação de professor temporário para suprir com as horas que haviam sido destinadas à referida professora na distribuição do PAD de 2022, conforme documentos anexos.

Coloco-me à disposição para fornecimento das informações e demais esclarecimentos pelo e-mail raquel.tuma@unespar.edu.br ou 44-98840-9595.

Cordialmente,

Campo Mourão, 25 de julho de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Unespar - Câmpus de Campo Mourão
Portaria nº 22/2022

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 25/07/2022 22:25. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:23.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b0dd06064e80293dfc1e84fecb28eddd**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4a Fls. 286
Mov. 3 Mov. 12

Documento: **Oficio202218DirecaoContratacaodeprofessortemporariojulho2022RicardoGomesRamos.docx.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 25/07/2022 22:25.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:23.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b0dd06064e80293dfc1e84fecb28eddd**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5 Fls. 287
Mov. 4 Mov. 12

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO PROGESP

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

TERMO DE DESISTÊNCIA DE VAGA PSS – PROCESSO SELETIVO

SIMPLIFICADO

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento

Considerando a vaga ofertada no Processo Seletivo Simplificado – PSS – para Professor Temporário, Aberto pelo Edital nº 001 _____ de 26 _____ /07 / 2021.

Considerando a minha classificação em _____2o. lugar na área/subárea __Turismo ;

Eu, Rafael Henrique Teixeira da Silva

Solicito minha DESISTÊNCIA da vaga ofertada tendo em vista o seguinte motivo:

Aprovação em outro concurso_____

_____

_____

_____

Curitiba,15_____de junho_____de 2022_____.

Rafael da Silva

Assinatura

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:24. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a29f43651d812acd086a72dc7f4abb61**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6 Fls. 288
Mov. 5 Mov. 12

PORTARIA N.º 547/2022 – REITORIA/UNESPAR

Rescinde o contrato por prazo determinado – Regime CRES da professora Isabela Lima Pinheiro da Camara do *Campus* de Campo Mourão.

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, no uso de suas atribuições estatutárias, legais e regimentais,
considerando a Lei Complementar nº 108 de 18 de maio de 2005, com alteração na Lei Complementar nº 179 de 21 de outubro de 2014;
considerando o protocolo digital nº 18.952.760-8;

R E S O L V E:

Art. 1º Rescindir, a pedido, o contrato por prazo determinado do Professor Colaborador**, Isabela Lima Pinheiro da Camara,** RG nº 15.977.522-4/PR, Contrato de Regime Especial – CRES, firmado com o do *Campus* de Campo Mourão, **a partir de 10/05/2022.**
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
Art. 3º Publique-se no Diário Oficial e no site oficial da Unespar.
Gabinete da Reitoria, 06 de maio de 2022.

Salete Paulina Machado Sirino
Reitora

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 25/07/2022 22:24. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **2cbcd8525fe6e1cf63e102579005c7ec**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7 Fls. 289
Mov. 6 Mov. 12

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	26/07/2022 17:01

DESPACHO

Campo Mourão, 26/07/2022.
À Coordenação do curso de TURISMO.
Profa. Dra. Raquel L. Tuma

Prezada profa.,

Devolvemos este protocolado à origem e solicitamos o preenchimento, anexação e reenvio do documento (formulário) "ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES Detalhamento da Solicitação", disponível em: https://progesp.unespar.edu.br/menu-principal/formularios/contratos-cres/formulario-solicitacao-convocacao-2021.doc/view.

Sem mais para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição.

Att.:
Prof. Adalberto D. Souza
Diretor CCSA/CM - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 26/07/2022 17:01. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 26/07/2022 17:01. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **d8b4f11bb9de9029380fe596fb8a167a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7a Fls. 290
Mov. 6 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 26/07/2022 17:01.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 26/07/2022 17:01.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **d8b4f11bb9de9029380fe596fb8a167a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8 Fls. 291
Mov. 7 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP

ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES
Detalhamento da Solicitação

1. Identificação

Campus:_Campo Mourão_____

Centro de Área: Ciências Sociais Aplicadas_____

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente_____

Nome do(a) candidato(a): Ricardo Gomes Ramos _____

Edital de Abertura: 001/2022 - CPPS_____

Vaga (Conforme Edital de Abertura): Id 511 - Requisitos: Graduação em Turismo e Pós-Graduação (Lato e/ou Stricto Sensu) em qualquer área do conhecimento_____

Carga Horária (Conforme Edital de Abertura): T-40_____

2. Distribuição da Carga Horária

Informar nome completo das disciplinas e curso correspondente:

MANHÃ					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
TARDE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
			Orientação de estágio	Orientação de TCC	
			Orientação de estágio	Orientação de TCC	
			Orientação de estágio		
NOITE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Legislação Aplicada ao Turismo		Economia aplicada ao turismo		Projetos em Turismo e Meio Ambiente	Economia aplicada ao turismo
Legislação		Economia		Projetos em	Práticas de

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 26/07/2022 17:20. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/07/2022 17:19.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b1ffa31fd3b4cbad7b81de3ea4178cc0**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 9 Mov. 7
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 292 Mov. 12

Aplicada ao Turismo		aplicada ao turismo		Turismo e Meio Ambiente	Eventos
	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Perspectivas em Turismo	Práticas de Eventos	Transportes
		Contabilidade Financeira e gerencial de empreendimentos turísticos	Perspectivas em Turismo	Práticas de Eventos	Transportes

3. Justificativa

Assinale a(as) justificativa(s) para a convocação, dentro das previstas no sistema SIAP/TCE.

( ) Exoneração de Professor Efetivo. Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Falecimento Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Aposentadoria. Nome/CPF/Data/cópia do Ato:
_____

( ) Substituição de Licença Capacitação. Nome/CPF/Período de afastamento/Portaria:
_____

( ) Substituição de Licença Maternidade. Nome/CPF/Período de afastamento: _____

( ) Substituição de Licença Saúde. Nome/CPF/Período de afastamento:
_____

Substituição Anual do Magistério: (abrange)

( ) Substituição de Licença Especial (Apenas quando aguardando Aposentadoria)
Nome/CPF/Período de afastamento: Nome / Portaria:
_____

(X) Professores em cargos de gestão: Nome/Portaria: Larissa de Mattos Alves/ 392/2021
_____

( ) Professores com aulas no mestrado: Nome / CH no mestrado:
_____

( ) Decreto 5626/2005 – Inclusão de LIBRAS como disciplina curricular
_____

(X) Outros – justifique: O Colegiado de Turismo **não possui efetivo suficiente** para cumprir com a carga horária essencial, de aulas e orientações.

OBESERVAÇÃO IMPORTANTE:

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 26/07/2022 17:20. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/07/2022 17:19.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b1ffa31fd3b4cbad7b81de3ea4178cc0**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10 Mov. 7
Fls. 293 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

As justificativas para substituir outro CRES, não serão consideradas. Elas deverão retroceder a justificativa original.
As DESISTÊNCIA e os pedidos de FIM DE FILA **devem ser informados e anexados** juntamente com o pedido de convocação do próximo candidato classificado.

4. Previsão de Início do contrato: 26/ Julho / 2022.

As informações acima correspondem a verdade.

Campo Mourão, 25 de julho de 2022.

Coordenador(a) do Curso de Turismo

Diretor(a) do Centro Ciências Sociais Aplicadas

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 26/07/2022 17:20. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/07/2022 17:19.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b1ffa31fd3b4cbad7b81de3ea4178cc0**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10a Fls. 294
Mov. 7 Mov. 12

Documento: **FormulariosolicitacaoconvocacaoRicardoGomesRamos.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 26/07/2022 17:20.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/07/2022 17:19.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b1ffa31fd3b4cbad7b81de3ea4178cc0**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11 Fls. 295
Mov. 8 Mov. 12

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	27/07/2022 15:28

DESPACHO

Campo Mourão, 27/07/2022.

À Divisão de Recursos Humanos / PROGESP.
Att.: Maria Angela Facco

Prezada(o)!

Informamos que somos de acordo com a solicitação de convocação/contratação do docente CRES Ricardo Gomes Ramos, conforme exposto pela coordenação do curso de Turismo neste protocolado.
Previsão de Início do contrato: 26/ Julho / 2022. URGENTE.

Sem mais, somos gratos.

Att.:
Prof. Adalberto D. Souza
Diretor CCSA/CM - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 27/07/2022 15:28. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 27/07/2022 15:28. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **604f2b827f89c524db2f329a6d0425cf**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11a Fls. 296
Mov. 8 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 27/07/2022 15:28.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 27/07/2022 15:28.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **604f2b827f89c524db2f329a6d0425cf**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8 Mov. 6
Fls. 12 Mov. 9
Fls. 297 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PORTARIA N.º 392/2021 - REITORIA/UNESPAR

Nomeia Larissa de Mattos Alves para o cargo de Encarregada da Seção de Pesquisa do *Campus* de Campo Mourão.

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, no uso de suas atribuições estatutárias, legais e regimentais, considerando, o Decreto Estadual nº 6.563/2020, de 17 de dezembro de 2020, a Lei Estadual nº 20.225/2020, de 26 de maio de 2020, e o protocolo nº 17.615.063-7, de 07 de maio de 2021,

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear o docente, **Larissa de Mattos Alves**, RG nº 6.889.792-0/PR, para o cargo de Encarregada da Seção de Pesquisa do *Campus* de Campo Mourão, simbologia FA-3, **a partir de 05 de maio de 2021;**

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir da data citada, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Publique-se no Diário Oficial e no *site* oficial da Unespar.

Gabinete da Reitoria, 07 de maio de 2021.

Salete Paulina Machado Sirino
Reitora

Assinado por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 10/05/2021 14:48. Inserido ao protocolo **17.615.063-7** por: **Helem Patricia de Faveri Turco** em: 08/05/2021 14:37. Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura** com o código: **9c76390fff37b98dfb370f9593dcBcce**.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 28/07/2022 08:34. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f33eb974c2d4d4e66edcfec91eb8fd0d**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13 Fls. 298
Mov. 10 Mov. 12

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	28/07/2022 08:37

DESPACHO

Encaminho o pedido de convocação do docente CRES Ricardo Gomes Ramos, aprovado no PSS Edital 001/2022 para a área de Turismo do Campus de Campo Mourão.

O candidato foi aprovado em 1o lugar.

A convocação justifica-se para suprir as atividades da docente efetiva Larissa de Mattos Alves, em cargo de gestão no Núcleo de Pesquisa Multidisciplinar do Campus de Campo Mourão e também pelo número insuficiente de docentes efetivos no colegiado do curso de Turismo e Meio Ambiente, para suprir as aulas e orientações.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 28/07/2022 08:37. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 28/07/2022 08:37.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **89ee4d83087c2716a569853045ef1cd2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13a Fls. 299
Mov. 10 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 28/07/2022 08:37.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 28/07/2022 08:37.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **89ee4d83087c2716a569853045ef1cd2**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14 Fls. 300
Mov. 11 Mov. 12

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	03/08/2022 13:06

DESPACHO

À Secretaria da Progesp,

Autorizo a convocação da docente conforme solicitado no presente protocolo.

Att.

Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 03/08/2022 13:06. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 03/08/2022 13:06. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **e2bd7bc21c077d8e228d9039f4a7fde**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14a Fls. 301
Mov. 11 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 03/08/2022 13:06.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 03/08/2022 13:06.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **e2bd7bc21c077d8e228d9039f4a7fde**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15 Mov. 12
Fls. 302 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO

EDITAL 336/2022-PROGESP/UNESPAR

O Vice-Reitor da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, e o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, tendo em vista o Edital de Abertura nº 001/2022 de 28/04/2022, e o edital de Resultado Final nº 013/2022 – CPPS de 18/07/2022, nº 014/2022 de 25/07/2022, o protocolo nº 19.269.821-9, considerando o Decreto Estadual 4230/2020 e a Resolução 001/2020-UNESPAR, no uso de suas atribuições resolvem,

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º A CONVOCAÇÃO dos(as) candidatos(as) aprovados(as) no **Processo Seletivo Simplificado – PSS**, conforme Edital de Abertura nº 001/2022 de 28/04/2022, e o edital de Resultado Final nº 013/2022 – CPPS de 18/07/2022, para a função de Professor por prazo determinado, sob Contrato de Regime Especial - CRES, para a seguinte vaga:

***Campus*: Campo Mourão**
Área/Subárea: Turismo
Vagas: 01 (uma) **RT** – 40 horas

Candidato(a): RICARDO GOMES RAMOS RG nº 6.087.934-6/PR

Requisito mínimo: Graduação em Turismo e Pós-Graduação (Lato e/ou Stricto Sensu) em qualquer área do conhecimento..

Art. 2º O(a) candidato(a) deverá entregar toda a documentação relacionada neste Edital em formato digitalizado, para o e-mail "sheyla.wessel@unespar.edu.br" **até o dia 22 de agosto de 2022:**

I. **Cédula de Identidade do Estado do Paraná.**
II. Certidão de Nascimento/Casamento.
III. CPF.
IV. Título de Eleitor e o comprovante de quitação do serviço eleitoral.
V. Carteira de Trabalho e Previdência Social (onde consta o nº da carteira, qualificação civil).
VI. Número e data de cadastramento no PIS/PASEP, se já for cadastrado.
VII. Carteira de Reservista para maiores de 18 anos do sexo masculino e menores de 45 anos do sexo masculino, conforme Lei 4.375/1964.

Assinatura Avançada realizada por: **Edmar Bonfim de Oliveira** em 05/08/2022 14:29, **Valderlei Garcias Sanches** em 05/08/2022 14:30. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 05/08/2022 12:54. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3358b852718fff9eef209c57b9b0a573**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16 Mov. 12
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 303 Mov. 12

VIII. Diploma de Graduação acompanhado do respectivo Histórico Escolar (requisito mínimo);

IX. Diploma de Pós-Graduação – acompanhado do respectivo Histórico Escolar (conforme requisito mínimo da vaga);

X. Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, quando for o caso.

XI. Número do RG dos dependentes (Cônjuge e/ou filhos)

XII. Número de Conta Corrente e agência do Banco do Brasil.

XIII. Comprovante de endereço atual,

XIV. Atestado de capacidade laborativa (às expensas do candidato) expedido por profissional credenciado junto ao Conselho de Medicina, que o considere apto para o exercício da função objeto da contratação.

XV. Comprovante de consulta a qualificação cadastral com situação "REGULAR", realizada através do site consultacadastral.inss.gov.br, em cumprimento às disposições contidas no Decreto Federal nº 8.373/2014 e Resoluções do Comitê Gestor do eSocial (Federal) nº 1/2015 e nº 4/2015.

Parágrafo Primeiro – Para a celebração do contrato, além dos itens mencionados acima, o candidato deverá preencher e enviar por e-mail, os seguintes formulários:

I - Declaração de bens e rendimentos;

II - Declaração de acúmulo de cargo, emprego, função (em caso de acúmulo, cópia do holerite)

Art. 3º O(a) candidato(a) convocado por este Edital, que não encaminhar por e-mail a documentação no prazo estabelecido no Art. 2º será considerado desistente da vaga. Neste caso, será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior.

Art. 4º Os casos omissos a este Edital, serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP e pela Reitoria da UNESPAR.

Curitiba, 05 de agosto de 2022.

Edmar Bonfim de Oliveira
Vice-Reitor - UNESPAR

Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor –PROGESP

Assinatura Avançada realizada por: **Edmar Bonfim de Oliveira** em 05/08/2022 14:29, **Valderlei Garcias Sanches** em 05/08/2022 14:30. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 05/08/2022 12:54. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3358b852718fff9eef209c57b9b0a573**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16a Fls. 304
Mov. 12 Mov. 12

Documento: **Edital336_2022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Edmar Bonfim de Oliveira** em 05/08/2022 14:29, **Valderlei Garcias Sanches** em 05/08/2022 14:30.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Rafaela Sirino Pedro** em: 05/08/2022 12:54.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3358b852718fff9eef209c57b9b0a573**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 17 Fls. 305
Mov. 13 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

MEMORANDO Nº 053/2022

De Divisão de Recursos Humanos Campus Campo Mourão

Para Divisão de Provimentos de Cargos e Contratos – DPCC

Data 17/08/2022

Assunto: Contratação de Professor Colaborador

Encaminhamos os documentos para contratação de Professor em Regime CRES de Ricardo Gomes Ramos.

RG: 6.087.934-6 / PR

CPF: 027.198.419-86

Centro: Ciências Sociais Aplicadas

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente - Bacharelado

Disciplina de ingresso: Turismo

Edital de Abertura: 001/2022, de 28/04/2022 PSS

Edital de Resultado: 013/2022, de 18/07/2022 PSS

Edital de Convocação: 336/2022-PROGESP/UNESPAR

Titulação: Doutor

Carga Horária: 40 horas

Salário: R$ 8.870,35

Período: 17/08/2022 a 31/12/2022

Atenciosamente

Maria Angela Facco
DRH – Campus Campo Mourão

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:37. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7ea9ee5ca88e78ffd50d5a7125d1bb8e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 18 Mov. 14
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 306 Mov. 12

Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538, de 05/12/2013.
***Campus* de Campo Mourão**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

DECLARAÇÃO – ACÚMULO DE CARGO

REGISTRO GERAL	NOME
60879346	RICARDO GOMES RAMOS

SEXO	DATA NASC	EST. NASC	CARGO/NIVEL/CLASSE
M	19/02/1979	Paraná	Professor Colaborador RT 40 horas

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
Al. Osvaldo Gomes de Lima	210	

BAIRRO/DISTRITO	CEP
Centro	84221-220

MUNICÍPIO	TELEFONE
Telêmaco Borba	**(42) 999883350**

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR
ricardo0219@gmail.com			**(42) 999883350**

(X) - Declaro para fins de posse/admissão que não exerço outra atividade ou função remunerada, nem percebo qualquer benefício oriundo dos cofres públicos.

( ) - Declaro para fins de posse/admissão que percebo remuneração por outra fonte, conforme segue:

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

IDENTIFICAÇÃO DA OUTRA FONTE DE RENDIMENTO

( ) ATIVO ( ) APOSENTADO ( ) REFORMADO ( ) PENSIONISTA

Órgão _____,
Endereço _____,
Cargo/Função _____,
Data Adm/Nom _____, Horário de Trabalho _____,
Carga Horária Semanal _____, Remuneração _____.

Declaro através deste instrumento, que me responsabilizo na forma da Lei, pela exatidão da presente declaração e das informações nela prestada.

Curitiba, 15 de agosto de 2022.

Assinatura

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1837933dc061cc68d3e827f66d52c1ac**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 19 Fls. 307
Mov. 15 Mov. 12

T A B E L A S

CÓDIGOS DE RELAÇÃO DE DEPENDÊNCIA			
11	Companheiro(a) ou cônjuge	31	Pais, avós e bisavós
21	Filho(a) ou enteado(a)	99	Outros
24	Irmão(a), neto(a) ou bisneto(a)		

CÓDIGOS DE BENS			
Imóveis		**Créditos e Poupança Vinculados**	
Código	**Descrição**	**Código**	**Descrição**
01	Prédio residencial	51	Crédito decorrente de empréstimo
02	Prédio comercial	52	Crédito decorrente de alienação
03	Galpão	53	Plano PAIT e caderneta de pecúlio
11	Apartamento	54	Poupança para construção ou aquisição de bem imóvel
12	Casa	59	Outros
13	Terreno	**Depósitos à Vista e Numerário**	
14	Terra nua	61	Depósito bancário em conta corrente no País
15	Sala ou conjunto	62	Depósito bancário em conta corrente no exterior
16	Construção	63	Dinheiro em espécie - moeda nacional
17	Benfeitorias	64	Dinheiro em espécie - moeda estrangeira
18	Loja	69	Outros
19	Outros	**Fundos**	
Bens Móveis		71	Fundo de Investimento Financeiro – FIF
21	Veículo automotor terrestre: caminhão, automóvel, motocicleta, etc.	72	Fundo de Aplicação em Quotas de Fundos de Investimento
22	Aeronave	73	Fundo de Capitalização
23	Embarcação	74	Fundo de Ações, inclusive Carteira Livre e Fundo de Investimento no exterior
24	Bem relacionado com o exercício da atividade autônoma	79	Outros
25	Jóia, quadro, objeto de arte, de coleção, antigüidade, etc.	**Outros Bens e Direitos**	
26	Linha telefônica	91	Licença e concessão especiais
29	Outros	92	Título de clube e assemelhado
Participações Societárias		93	Direito de autor, de inventor e de patente
31	Ações (inclusive as provenientes de linha telefônica)	94	Direito de lavra e assemelhado
32	Quotas ou quinhões de capital	95	Consórcio não contemplado
39	Outros	99	Outros
Aplicações e Investimentos			
41	Caderneta de poupança		
45	Aplicação de Renda Fixa (CDB, RDB e outros)		
46	Ouro, Ativo Financeiro		
47	Mercados Futuros, de Opções e a Termo		
49	Outros		

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a4f4c23428244b6b8c40a785d32ca95**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 20 Fls. 308
Mov. 15 Mov. 12

Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538,
de 05/12/2013.
***Campus* de Campo Mourão**

FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – Referência _____

R.G.: 60879346	NOME: Ricardo Gomes Ramos	C.P.F: 02719841986

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO DEPENDENTE	
R.G: U.F.:	C.P.F.:
NOME:	CÓD. DEPENDÊNCIA :

RELAÇÃO DE BENS E VALORES			
ITEM	**CÓDIGO**	**DISCRIMINAÇÃO**	**VALOR R$**
Automóvel	21	Palio Celebration 4p 2008	21.731,00
		TOTAL	21.731,00

Número de Dependentes com informação de Declaração de Bens e Valores:	

DECLARAÇÃO DO SERVIDOR

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras, autorizando a Administração a proceder, por meio eletrônico, à guarda das informações constantes neste formulário, bem como das informações anuais posteriores que atualizarão a presente, resguardado o sigilo destas.

CAMPO MOURÃO, 15/08/2022

Ricardo Gomes Ramos

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a4f4c23428244b6b8c40a785d32ca95**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO – PROGESP

UNESPAR

Foto 3 x 4

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO — Fls. 21 Mov. 16 — Fls. 309 Mov. 12

F I C H A C A D A S T R A L

REGISTRO GERAL PR	NOME DO SERVIDOR
6087934-6_	Ricardo Gomes Ramos

SEXO	DATA NASC	EST. NASC	CPF	PIS/PASEP	NATURALIDADE
M	19/ 02/ 1979	Paraná	02719841986	1283101449-4	Telêmaco Borba, PR_

TÍTULO DE ELEITOR

Nº INSCRIÇÃO	ZONA	SEÇÃO	RAÇA/COR	FATOR RH	É DEF. FÍSICO	EST. CIVIL	RG CONJUGE
061913830698	003_	0288	Branco_	A+_	_não	solteiro_	

DADOS BANCÁRIOS — CARTEIRA DE TRABALHO

BANCO	AGÊNCIA	CONTA	Nº DEPEND.	Nº DEP. IR	NÚMERO	SÉRIE
001_	0665-3_	59709-0_	0_	0_	_14425	00055-PR_

FILIAÇÃO

NOME DA MÃE	NOME DO PAI
Ana Maria Gomes Ramos	Josmar Joaquim Ramos_

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
Al. Osvaldo Gomes de Lima_	210_	

BAIRRO/DISTRITO	CEP
Centro	84261-220

MUNICÍPIO	TELEFONE
Telêmaco Borba, PR	**(42) 99988 3350**

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR
ricardo0219@gmail.com			

PESSOA PARA CONTATO

NOME	TELEFONE	NOME	TELEFONE
Josmar Joaquim Ramos	(43) 99979 8608_	Ana Maria Gomes Ramos	(42) 99985 8731_

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO
Al. Osvaldo Gomes de Lima	210	

BAIRRO/DISTRITO	CEP
Centro_	84261-220_

MUNICÍPIO	TELEFONE
Telêmaco Borba, PR	**(42) 99988 3350**

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR

ENDEREÇO COMERCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

E-MAIL	FAX	RAMAL	CELULAR

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **da0e82514871844b0a35498c37fb8a16**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO – PROGESP

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 22 Fls. 310
Mov. 16 Mov. 12

R E L A Ç Ã O D E D E P E N D E N T E S

REGISTRO GERAL	NOME DO SERVIDOR

1-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

2-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

3-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

4-NOME	SEXO	DATA NASC	REL. DEPEND.	DEP. P/ IR

ENDEREÇO RESIDENCIAL

RUA/AVENIDA/ETC	NÚMERO	COMPLEMENTO

BAIRRO/DISTRITO	CEP

MUNICÍPIO	TELEFONE

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **da0e82514871844b0a35498c37fb8a16**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO – PROGESP

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO — Fls. 23 Fls. 311 Mov. 16 Mov. 12

DECLARAÇÃO 1 – ESCOLARIDADE

REGISTRO GERAL	NOME DO SERVIDOR
60879346_	Ricardo Gomes Ramos

1º GRAU - 1ª A 8ª ENSINO FUNDAMENTAL	ENTIDADE	SITUAÇÃO
	Colégio Positivo Arapoti	concluído

2º GRAU ENSINO MÉDIO	ENTIDADE	SITUAÇÃO
	Colégio Positivo Arapoti	concluído

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO
Bacharelado em Turismo			2001

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS
Universidade Estadual de Ponta Grossa		

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS

3º GRAU (NÍVEL SUPERIOR) ---------- A N O ----------

NOME DE GRADUAÇÃO (SUPERIOR)	SITUAÇÃO	ABANDONO	CONCLUSÃO

ENTIDADE	Nº REGISTRO	EST/PAIS

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO
Mestrado	Desenvolvimento e Meio Ambiente	2010	2012

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS
Universidade Federal do Piauí		

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO
Doutorado	Geografia	2018	2021

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS
Universidade Estadual de Ponta Grossa		

PÓS GRADUAÇÃO ---------- PERÍODO ----------

TIPO	CURSO/ ÁREA DE ESTUDO	INÍCIO	TÉRMINO

ENTIDADE	C. HORÁRIA	EST/PAIS

1 – É obrigatório anexar ao presente os títulos dos cursos acima declarados;
2 – Mantenha o cadastro de curso atualizado.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **da0e82514871844b0a35498c37fb8a16**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 24 Fls. 312
Mov. 16 Mov. 12

PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DO R H
DADOS DO CARGO

1- CARGO:	GRADUAÇÃO	ESPECIALISTA	MESTRADO	DOUTORADO
_____	_____	_____	_____	_____

2- INICÍO DO CONTRATO:	CARGA HORÁRIA	ATO: _____ Nº _____	D O E Nº	DATA
_____	_____		_____	_____

Responsabilizo-me pela veracidade das informações prestadas na presente ficha de cadastro. Data 15_ /08 / 2022 Assinatura	Conferi, as informações constantes no presente documento. Data _____ /_____ / _____ Assinatura

OBSERVAÇÃO:

1 - Para que os dependentes sejam abatidos no imposto de renda é necessário anexar a declaração de IR do Exercício corrente ou no máximo do exercício anterior.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **da0e82514871844b0a35498c37fb8a16**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 25 Fls. 313
Mov. 17 Mov. 12

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ

RG: 6.087.934-6

POLEGAR DIREITO

ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL: 6.087.934-6 DATA DE EXPEDIÇÃO: 07/02/2013

NOME: RICARDO GOMES RAMOS

FILIAÇÃO: JOSMAR JOAQUIM RAMOS
ANA MARIA GOMES RAMOS

NATURALIDADE: TELEMACO BORBA/PR DATA DE NASCIMENTO: 18/02/1979

DOC. ORIGEM: COMARCA=TELEMACO BORBA/PR, DA SEDE
C.NASC=7954, LIVRO=6A, FOLHA=258

PIS/PASEP: 128.31014.49-4

CPF: 027.198.419-86

CURITIBA/PR

NEWTON TADEU ROCHA

É PROIBIDO PLASTIFICAR

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **197134a5d159c1703f084cced4e7df6c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 26 Mov. 18
Fls. 314 Mov. 12

MINISTÉRIO DA FAZENDA

Receita Federal
Cadastro de Pessoas Físicas

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Número
027.198.419-86

Nome
RICARDO GOMES RAMOS

Nascimento
19/02/1979

VÁLIDO SOMENTE COM COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c85773f07e66844436ead11401b47c07**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 27 Fls. 315
Mov. 19 Mov. 12

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
REGISTRO CIVIL, TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS

CERTIDÃO DE NASCIMENTO

Nome

RICARDO GOMES RAMOS

Matrícula

084954 01 55 1979 1 00006 256 0007954 27

Data do nascimento por extenso	Dia	Mês	Ano
Dezenove de fevereiro de um mil e novecentos e setenta e nove ••	19	02	1979

Hora	Município do nascimento e unidade de federação
15h 20min	Telêmaco Borba-PR ••

Município de registro e unidade de federação	Local de nascimento	Sexo
Telêmaco Borba-PR ••	Hospital Monte Alegre ••	Masculino

Filiação
JOSMAR JOAQUIM RAMOS ••
ANA MARIA GOMES RAMOS ••

Avós
Paternos OMAR RAMOS ••
e WALDOMIRA RAMOS ••
Maternos OSVALDO GOMES DA SILVA ••
e AMELIA MARTINS GOMES ••

Gêmeos	Nome do(s) gêmeo(s)
Não	---------- ••

Data do registro por extenso	Número da D.N.V
Vinte de fevereiro de um mil e novecentos e setenta e nove ••	----------

Observações / Averbações
Nada consta. ••

Nome do Cartório
Cartório Castro Ribas

Oficial Responsável
Lúcio de Castro Ribas

Município e Comarca / UF
Município e Comarca de Telêmaco Borba - Estado do Paraná

Endereço
Travessa Reinaldo Martins de Oliveira, 45
Centro - Caixa Postal 122 - CEP: 84.261-710
Fone: (42) 3272-1638

O conteúdo da certidão é verdadeiro. Dou fé.

Telêmaco Borba-PR, 20 de dezembro de 2011.

Josiane Bertoldi de Castro Ribas
Escrevente
REGISTRO CIVIL, TÍTULOS E DOCUMENTOS
Bel. Josiane B. de Castro Ribas
JURAMENTADA

Lei 15.228 de 18/07/2001
SELO FUNARPEN

REGISTRO CIVIL 2ª VIA
TELÊMACO BORBA - PR
DYH97281

REGISTRO CIVIL, TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Bel. Lúcio de Castro Ribas
OFICIAL DESIGNADO
Telêmaco Borba - Paraná

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:38. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **d445bbd4880c1d13c7010f3132e0a29f**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 28 Mov. 20
Fls. 316 Mov. 12

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

TÍTULO ELEITORAL

IDENTIFICAÇÃO BIOMÉTRICA

NOME DO ELEITOR
RICARDO GOMES RAMOS

DATA DE NASCIMENTO	Nº INSCRIÇÃO	D.V	ZONA	SEÇÃO
19/02/1979	0619 1383 0698		003	0288

MUNICÍPIO / UF	DATA DE EMISSÃO
PARNAÍBA/PI	07/05/2014

JUIZ ELEITORAL

VÁLIDO SOMENTE COM MARCA D'ÁGUA - JUSTIÇA ELEITORAL

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f3e084b41de44750cfb78b5c371c4b85**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 29 Fls. 317
Mov. 20 Mov. 12

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

POLEGAR DIREITO

ASSINATURA OU IMPRESSÃO DIGITAL DO ELEITOR

VÁLIDO SEM FOTOGRAFIA E ASSINATURA DO JUIZ ELEITORAL

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f3e084b41de44750cfb78b5c371c4b85**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 30 Fls. 318
Mov. 20 Mov. 12

JUSTIÇA ELEITORAL

TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL

CERTIDÃO

Certifico que, de acordo com os assentamentos do Cadastro Eleitoral e com o que dispõe a Res.-TSE nº 21.823/2004, o(a) eleitor(a) abaixo qualificado(a) está QUITE com a Justiça Eleitoral na presente data .

Eleitor(a): **RICARDO GOMES RAMOS**

Inscrição: **0619 1383 0698** Zona: 003 Seção: 0288

Município: 11533 - PARNAIBA UF: PI

Data de nascimento: 19/02/1979 Domicílio desde: 07/05/2014

Filiação: - ANA MARIA GOMES RAMOS
- JOSMAR JOAQUIM RAMOS

Ocupação declarada pelo(a) eleitor(a): PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR

Certidão emitida às 13:34 em 15/08/2022

Res.-TSE nº 21.823/2004:
O conceito de quitação eleitoral reúne a plenitude do gozo dos direitos políticos, o regular exercício do voto, salvo quando facultativo, o atendimento a convocações da Justiça Eleitoral para auxiliar os trabalhos relativos ao pleito, a inexistência de multas aplicadas, em caráter definitivo, pela Justiça eleitoral e não remitidas, excetuadas as anistias legais, e a regular prestação de contas de campanha eleitoral, quando se tratar de candidatos.
A plenitude do gozo de direitos políticos decorre da inocorrência de perda de nacionalidade; cancelamento de naturalização por sentença transitada em julgado; interdição por incapacidade civil absoluta; condenação criminal transitada em julgado, enquanto durarem seus efeitos; recusa de cumprir obrigação a todos imposta ou prestação alternativa; condenação por improbidade administrativa; conscrição; e opção, em Portugal, pelo estatuto da igualdade.

Esta **certidão de quitação eleitoral** é expedida gratuitamente.
Sua autenticidade poderá ser confirmada na página do Tribunal Superior Eleitoral na Internet, no endereço: http://www.tse.jus.br ou pelo aplicativo e-Título, por meio do código:

BEKK.DUMZ.WXAH.3YSL

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f3e084b41de44750cfb78b5c371c4b85**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 31 Mov. 21
Fls. 319 Mov. 12

MINISTÉRIO DO TRABALHO

SECRETARIA DE POLÍTICAS DE EMPREGO E SALÁRIO

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ARAPOTI
CONVÊNIO
PREFEITURA
DRT . PR

14425

Número ..... Série **00055-PR**

Ricardo Gomes Ramos

ASSINATURA DO PORTADOR

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **19ab8f04f0d42f74a42e7ce935265505**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

CPF → 027198419-86

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 32 Mov. 22 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 320 Mov. 12

QUALIFICAÇÃO CIVIL

Nome Ricardo Gomes Ramos

Loc. Nasc. T. Borba Est. Paraná Data 19/02/79

Filiação Osmar Joaquim Ramos e
Ana Maria Gomes Ramos

Doc. nº RG 6.087.934-6 SESP. Pr

ESTRANGEIROS

Chegada ao Brasil em ...../...../..... Doc. Ident. nº

Exp. em ...../...../..... Estado

Obs. C. nasc. 7954. livro A6. fls. 256v
Arapoti

Data Emissão 06/05/97 DRT Pr

Sheila Pietroski
Assinatura do Funcionário
Conv. Pref. Arapoti DRT/PR

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **5f69c962b5f8644c8450ecb775c4b6f9**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 33 Fls. 321
Mov. 23 Mov. 12

CAIXA

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL

Número de Identificação do Trabalhador

128.31014.49-4 CAD. NOVO

Nome do trabalhador

RICARDO GOMES RAMOS

Nome da mãe

ANA MARAIA GOMES RAMOS

Data de nascimento	Carteira de trabalho Número	Série	UF	Código banco/agência
19/02/1979	0014425	00055	PR	104/1547-6

Endereço da agência

RUA SANTOS DUMONT 747

CNPJ/CEI DO EMPREGADOR	Data do cadastramento
76414283/0001-80	27/04/2001

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4b8d3f9192a3eb775c96508e476c9332**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 34 Mov. 24
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 322 Mov. 12

MINISTÉRIO DO EXÉRCITO
DIRETORIA DE SERVIÇO MILITAR
CERTIFICADO DE DISPENSA
DE INCORPORAÇÃO

15ª CSM/6ª DEL SM

795157-R RA 'NÃO POSSUI'

NOME

"RICARDO GOMES RAMOS"

EM CASO DE CONVOCAÇÃO DEVE APRESENTAR-SE IMEDIATAMENTE

FILIAÇÃO

PAI: JOSMAR JOAQUIM RAMOS

MÃE: ANA MARIA GOMES RAMOS

DATA NASC: 19FEV79

NATURALIDADE: TELEMACO BORBA - PR

DISPENSADO DO SERVIÇO MILITAR INICIAL EM 22OUT97
POR TER SIDO INCLUIDO NO EXCESSO DO CONTINGENTE.

MIGUEL NEVES DE JESUS - CAP
6ª DEL SM/15ª CSM

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **42ed39a5f49abff31398728f29392335**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 35 Fls. 323
Mov. 24 Mov. 12

POLEGAR

Ricardo Gomes Ramos

DISPENSADO

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **42ed39a5f49abff31398728f29392335**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 36 Mov. 25
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 324 Mov. 12

21/07/2022 - BANCO DO BRASIL - 14:57:49
066515700 0220

COMPROVANTE DE DEPOSITO EM CONTA CORRENTE
EM DINHEIRO

CLIENTE: RICARDO GOMES RAMOS
AGENCIA: 0665-3 CONTA: 59,709-0

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **93a1758467283ad1fc043676417f285e**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

Hospital MOURA 24H

SUA SAÚDE MERECE O MELHOR

APONTE SUA CÂMERA

(42) 3273-1881

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 37 Fls. 325
Mov. 26 Mov. 12

Receituário Médico

PACIENTE:RICARDO GOMES RAMOS

ENDERECO: PARANA, 0 CENTRO
TELEMACO BORBA - PARANA

RELATÓRIO DE CONSULTA P/ APTDÃO

PACIENTE APRESENTA-SE NESTA DATA, CLINICAMENTE EM BOAS CONDIÇÕES DE SAÚDE, APTO PARA A ATIVIDADE LABORAL A QUE SE PROPÕE.

Dr. Laudelino de Moura J. Filho
Ortopedia e Traumatologia
CRM: 6682

Borba, 08/8/22

NÃO É PERMITIDA A TROCA DA PRESCRIÇÃO POR SIMILARES SEM AUTORIZAÇÃO MÉDICA

(42) 3273-1881 - www.hospitalmoura.com.br

HOSPITAL MOURA
Av. Mal. Floriano Peixoto, 935 - Alto das Oliveiras
CEP 84266-010 - Telêmaco Borba - PR

ESPECIALIDADES MOURA
Av. Chanceler Horácio Laffer, 116 - Centro
CEP 84261-350 - Telêmaco Borba - PR

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **44564f954fcf68fd157d7ee94c4144ec**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 38 Mov. 27
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 326 Mov. 12

AV.HORACIO KLABIN,200
CENTRO
84261-000 TELEMACO BORBA - PR

RICARDO GOMES RAMOS
AL ALAMEDA OSVALDO GOMES DE LIMA NR 210
CENTRO
84261-220 TELEMACO BORBA - PR

YC187063463BR

41

Movto: 124646
00005163 - V361467CE27.964

Atenção

Se esta correspondência apresentar qualquer sinal de violação, ligue imediatamente para a Central de Relacionamento BB

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:39. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3a2c00f031325510955fa595acc1c40c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO GERAL DO ESTADO
Liv. 39 Fls. 327
Dtov. 28 Mov. 12

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

Estado do Paraná

O Reitor da Universidade Estadual de Ponta Grossa, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a conclusão do curso de BACHARELADO EM TURISMO, em 19 de dezembro de 2001, confere o título de

BACHAREL EM TURISMO

a

RICARDO GOMES RAMOS

brasileiro, nascido no Estado do Paraná, aos 19 de fevereiro de 1979, portador do documento de identidade R. G. n.º 6.087.934-6-PR, expedindo em seu favor o presente diploma, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Ponta Grossa, 25 de março de 2002.

Prof. Roberto Frederico Merhy
Reitor

Prof.ª Cleide Aparecida Faria Rodrigues
Pró-Reitor de Graduação

Diplomado

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1d1b10af9f959bacf897dead94233b1b**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 40 Fls. 328
Mov. 28 Mov. 12

Universidade Estadual de Ponta Grossa
Curso de Bacharelado em Turismo

Reconhecido pelo Decreto n.º 5.497, de 21-03-2002, publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná, de 22-03-2002.

Ponta Grossa, 25 de março de 2002.

Mário Urbano Canteri
Chefe da Divisão de Expediente

Universidade Estadual de Ponta Grossa
Pró-Reitoria de Graduação

Diploma anotado sob n.º 22.947, às folhas 045 do livro n.º 08, desta Pró-Reitoria.

Ponta Grossa, 25 de março de 2002.

Maria Rut Canteri
Chefe da Seção de Registro Geral

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
REITORIA
SECRETARIA ESPECIAL DE REGISTRO DE DIPLOMAS
Nos termos do disposto nos parágrafos 1º, 2º e 3º do artigo 48 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996,
DIPLOMA registrado sob nº =11434=
Livro UEPG-23, fls 217, Proc. 311/02
Ponta Grossa, 06 de 05 de 2002.

Luis Antonio Rigoilo
SECRETÁRIO SERD
Por delegação de competência do Reitor, conforme Portaria nº 91/ de 05/06/2001

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA 2001

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1d1b10af9f959bacf897dead94233b1b**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

Universidade Estadual de Ponta Grossa

Pró-Reitoria de Graduação

Histórico Escolar

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 41 Fls. 329
Mov. 28 Mov. 12

Curso : **Bacharelado em Turismo**
Local : **Ponta Grossa** Turno : **Matutino**
R. A. : **981011388** Nome: **RICARDO GOMES RAMOS**
Curriculo: **01**

Ano	Código	Nome da Disciplina	Carga hor.	Freq.(%)	Média	Observação
		Disciplinas da 1ª série				
1998	507001	Introdução ao Turismo	102	097	8,0	APROVADO
1998	603027	Direito Aplicado ao Turismo	068	097	7,2	APROVADO
1998	504071	História do Brasil	068	097	8,8	APROVADO
1998	506065	Língua Portuguesa	068	094	8,2	APROVADO
1998	104069	Geografia do Brasil	068	091	7,2	APROVADO
1998	505064	Língua Espanhola I	068	094	8,4	APROVADO
1998	403064	Introdução à Administração	068	094	9,3	APROVADO
		Disciplinas da 2ª série				
1999	504074	História do Paraná	068	097	8,5	APROVADO
1999	404053	Aspectos Econômicos do Turismo	068	085	8,2	APROVADO
1999	507006	Hotelaria e Meios de Hospedagem	068	094	8,2	APROVADO
1999	507004	Organização de Eventos	068	088	8,2	APROVADO
1999	104070	Turismo e Meio Ambiente	068	091	8,2	APROVADO
1999	505065	Língua Espanhola II	068	097	9,5	APROVADO
1999	501116	Sociologia do Turismo	068	082	8,6	APROVADO
1999	203054	Informática Básica	068	097	8,5	APROVADO
		Disciplinas da 3ª série				
2000	104071	Turismo Rural	068	082	9,5	APROVADO
2000	507005	Elaboração de Roteiros Turísticos	068	082	9,0	APROVADO
2000	507007	Agenciamento	068	085	9,1	APROVADO
2000	507008	Ecoturismo	102	079	7,0	APROVADO
2000	504073	Patrimônio Turístico Nacional e Estadual	068	088	8,2	APROVADO
2000	505066	Língua Espanhola III	068	094	8,7	APROVADO
2000	507009	Métodos e Técnicas de Pesquisa em Turismo	068	097	7,2	APROVADO
2000	507002	Planejamento Turístico	068	088	9,5	APROVADO
		Disciplinas da 4ª série				
2001	507003	Estágio Supervisionado em Turismo	170	100	10,0	APROVADO
2001	403065	Marketing Aplicado ao Turismo	068	077	8,6	APROVADO
2001	504072	História da Cultura	068	088	7,6	APROVADO
2001	504075	Patrimônio Turístico Mundial	102	077	7,7	APROVADO
2001	507010	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso	034	100	9,0	APROVADO
		Disciplina(s) Optativa(s)				
1999	304053	Planejamento e Lazer e Recreação	068	097	9,6	APROVADO
1999	403066	Administração de Empresas de Turismo	068	092	7,6	APROVADO
2000	507013	Prática e Ética Profissional em Turismo	068	097	8,4	APROVADO
		Prática(s) Esportiva(s)				
1998	000004	Atividade Esportiva-musculação	060	076	***	APROVADO

[redacted]

Ponta Grossa, 19 de dezembro de 2001.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
SEÇÃO DE CONTROLE ACADÊMICO
Antonio Carlos Córdova
TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DIVISÃO ACADÊMICA
Prof. Luiz Carlos Schmidt Pinto
CHEFE

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **1d1b10af9f959bacf897dead94233b1b**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 42 Mov. 29
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 330 Mov. 12

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

O Reitor da Universidade Estadual de Ponta Grossa confere a

Ricardo Gomes Ramos

brasileiro, nascido no Estado do Paraná, em 19 de fevereiro de 1979, portador do R.G. nº 6.087.934-6 - PR, o título de

Doutor em Geografia
Na área de Gestão do Território: Sociedade e Natureza

tendo em vista que satisfez a todas as exigências pertinentes a esse grau e para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas concedidos pela legislação vigente.

Ponta Grossa, 04 de fevereiro de 2022.

Miguel Sanches Neto
Reitor

Giovani Marino Favero
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Ricardo Gomes Ramos
Diplomado

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **296b0e6b25b69944d60bd1686ad33b82**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Secretaria Acadêmica de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Diploma n.º 05, anotado no livro n.º 07, folha 02, em 04/02/2022.

Charles Carvalho
Secretário

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Programa de Pós-Graduação em
Geografia - Doutorado

Reconhecido pela Portaria Ministerial n.º 609, de 14/03/2019, publicado no Diário Oficial da União n.º 52, de 18/03/2019.

Ponta Grossa, 04 de fevereiro de 2022.

Giovani Marino Favero
Presidente da Comissão de Pós-Graduação

Edson Belo Clemente de Souza
Coordenador do Programa

Doutorado concluído com defesa da Tese em 17/09/2021, homologada pela Comissão de Pós-Graduação em 06/12/2021.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Nos termos do disposto no parágrafo 1.º do artigo 48 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e na Resolução do CNE/CES n.º 12, de 13 de dezembro de 2007,

DIPLOMA registrado sob nº **2976**

Livro CPG **04**, Fls. **196**, Processo nº **005/22**

Ponta Grossa, 04 de fevereiro de 2022

José Danilo Szezech Junior
Diretor
Por delegação de competência do Reitor,
Conforme Portaria R. n.º 426 de 05 de novembro de 2014.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 43 Fls. 331
Mov. 29 Mov. 12

034688

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **296b0e6b25b69944d60bd1686ad33b82**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 44 Fls. 332
Mov. 29 Mov. 12

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Reconhecida pelo Decreto Federal Nº 73.269 de 07/12/1973
Av. Carlos Cavalcanti, 4748 – CEP: 84030-900 – PONTA GROSSA – PR – BRASIL
Telefone: (42) 3220-3150 Internet: http://www.uepg.br E-mail: sapgs@uepg.br

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
SECRETARIA ACADÊMICA DE PÓS-GRADUAÇÃO *Stricto Sensu*

HISTÓRICO ESCOLAR

NOME DO ALUNO	RICARDO GOMES RAMOS					SEXO M
FILIAÇÃO	PAI	JOSMAR JOAQUIM RAMOS				
	MÃE	ANA MARIA GOMES RAMOS				
DATA DE NASCIMENTO 19/02/1979		LOCAL TELÊMACO BORBA/PR			NACIONALIDADE BRASILEIRA	
TÍTULO DE ELEITOR			CARTEIRA DE IDENTIDADE		C. P. F.	REG. ACADÊMICO
NÚMERO 061913830698	ZONA 003	SEÇÃO 0288	NÚMERO 6.087.934-6	O. EXP. SSP/PR	NÚMERO 027.198.419-86	4100118005-010

ENSINO SUPERIOR	BACHARELADO EM TURISMO
ESTABELECIMENTO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA	ANO DE CONCLUSÃO: 2001
CURSO DE MESTRADO	DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE
ESTABELECIMENTO: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ	ANO DE CONCLUSÃO: 2012
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA	
NÍVEL DO PROGRAMA	DOUTORADO
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: GESTÃO DO TERRITÓRIO: SOCIEDADE E NATUREZA	
LINHA DE PESQUISA: DINÂMICAS NATURAIS E ANÁLISE SOCIOAMBIENTAL	
INÍCIO: 2018	ANO DE CONCLUSÃO: 2021

RECONHECIDO PELA PORTARIA N.º 609, DE 14 DE MARÇO DE 2019.
PUBLICADO NO D. O. U. N.º 52, 18 DE MARÇO DE 2019.

ORIENTADOR: PROF. DR. JASMINE CARDOZO MOREIRA
VÍNCULO INSTITUCIONAL: PROFESSOR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA – UEPG/PR

DATA DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO: 14/12/2020

TÍTULO DO TRABALHO: "Produção gastronômica associada ao território: uma proposta de produtos geogastronômicos para os campos gerais do Paraná".

COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA:

PROFESSOR(A):	INSTITUIÇÃO
Drª Jasmine Cardozo Moreira	UEPG
Drª Rúbia Tramontin Mascarenhas	UEPG
Dr. Gilson Burigo Guimarães	UEPG
Drª Cristina Covello	IFSC

DATA DA DEFESA: 17/09/2021

TÍTULO DA TESE: "A Geografia Gastronômica dos Campos Gerais do Paraná na perspectiva da regionalização do turismo".

COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA:

PROFESSOR(A):	INSTITUIÇÃO
Drª Jasmine Cardozo Moreira	UEPG
Drª Clarice Bastarz	UFPR
Dr. Dan Gabriel D'Onofre Andrade Silva Cordeiro	UFRRJ
Dr. Gilson Burigo Guimarães	UEPG
Drª Rúbia Tramontin Mascarenhas	UEPG

OBSERVAÇÕES

Para completar o Programa de Pós-Graduação em Geografia - **DOUTORADO**, o(a) doutorando(a) deverá cumprir um total de **127 (cento e vinte e sete) créditos** assim distribuídos: 12 (doze) créditos em Disciplinas Obrigatórias; 16 (dezesseis) créditos em Disciplinas Optativas; 03 (três) créditos em Atividades Programadas; 16 (dezesseis) créditos em Orientação Individual e 80 (oitenta) créditos na Defesa da Tese. O(A) aluno(a) deverá também ser aprovado(a) no Exame de Qualificação e em 02 (dois) Exames de Proficiência em Língua Estrangeira.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **296b0e6b25b69944d60bd1686ad33b82**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Reconhecida pelo Decreto Federal Nº 73.269 de 07/12/1973
Av. Carlos Cavalcanti, 4748 – CEP: 84030-900 – PONTA GROSSA – PR – BRASIL
Telefone: (42) 3220-3150 Internet: http://www.uepg.br E-mail: sapgs@uepg.br

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 45 Fls. 333
Mov. 29 Mov. 12

NOME DO ALUNO		RICARDO GOMES RAMOS				
Ano	Código	DISCIPLINAS CURSADAS	% Freq	Carga horária	Crédito	Conceito
2018/1	PPGG 1001	Epistemologia da Geografia	80	45 h	3.0.0	A
2018/1	PPGG 1002	Metodologia da Pesquisa em Geografia	82	45 h	3.0.0	C
2018/1	PPGGD 1065	Orientação Dissertação/ Tese (ODT) -V	100	30 h	2.0.0	S
2018/1	PPGGD 104130	Teoria dos Territórios e da Questão Agrária	100	60 h	4.0.0	A
2018/1	PPGGD 104138	Tópicos Especiais II: Geologia na Gestão do Território	100	60 h	4.0.0	A
2018/2	PPGGD 1066	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - VI	100	30 h	2.0.0	S
2018/2	PPGGD	Projetos em Geografia Doutorado	100	45 h	3.0.0	A
2018/2	PPGGD 104120	Tópicos Especiais II: Geodiversidade e Geoconservação	100	60 h	4.0.0	A
2019/1	PPGGD 1067	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - VII	100	30 h	2.0.0	S
2019/1	PPGG-104142	Tópicos Especiais I: Desenvolvimento Sustentável	93	60 h	4.0.0	A
2019/2	PPGGD 1068	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - VIII	100	30 h	2.0.0	S
2019/2	PPGGD 1006	Seminário de Pesquisa em Geografia - Doutorado	91	45 h	3.0.0	S
2020/1	PPGG1070	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - X	100	30 h	2.0.0	S
2020/1	PPGGD 1069	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - IX	100	30 h	2.0.0	S
2020/2	PPGGD 22533	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - XII	100	30 h	2.0.0	S
2020/2	PPGG 104148	Tópicos Especiais II: Interpretação Ambiental	100	60 h	4.0.0	B
2021/1	-	Orientação Dissertação/Tese (ODT) - XI	100	30 h	2.0.0	S
2021	-	Tese	-	1.200 h	80.0.0	APROVADO

ATIVIDADES PROGRAMADAS **CRÉDITOS**
- Atividades protocoladas via SEI 20.000042072-0 3.0.0

SUFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA:
Idioma: Francês Avaliação: Aprovado
Período do Exame: 30/09/2017
Órgão: Universidade Tecnológica Federal do Paraná

SUFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA:
Idioma: Espanhol Avaliação: Aprovado
Período do Exame: 12/12/2017
Órgão: CCAA

AVALIAÇÃO: Obteve grau de **DOUTOR EM GEOGRAFIA** em 17/09/2021, conforme Ata nº 041.

OBSERVAÇÕES:

Carga horária oficial do Programa: 1.905 h Créditos obrigatórios: 127
Carga horária curricular cumprida: 1.965 h Créditos cumpridos: 131

De acordo com a Resolução CEPE Nº 020, de 19 de julho de 2016, que:
APROVA O REGIMENTO GERAL DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* DA UEPG.
1 (um) crédito: 15 horas - Frequência mínima: 75%.
A = Excelente. **B** = Bom.
C = Regular. **D** = Reprovado.
I = Incompleto (Disciplina interrompida, refazer no período de 3 meses).
T = Transferência (Disciplina cursada fora do Programa).
S = Suficiente (Seminário, Estágio de Docência, Atividades Programadas, Pesquisa Orientada).
NS = Não-Suficiente.

Ponta Grossa, 09 de maio de 2022.

Universidade Estadual de Ponta Grossa
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Programa de Pós-Graduação em Geografia

Prof. Dr. Celso Antônio da Fonseca Rosas
Coordenador

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **296b0e6b25b69944d60bd1686ad33b82**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 46 Mov. 30
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 334 Mov. 12

Resultado

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Resultado da Consulta

Nome informado	Data Nascimento informada	CPF informado	NIS (NIT/PIS/PASEP) informado	Mensagem	Orientação
RICARDO GOMES RAMOS	19/02/1979	027.198.419-86	1.283.101.449-4	Os dados estão corretos.	

Nova Consulta Sair

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **995c92c5a5b142f51b11fe16d87863fa**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 47 Mov. 31 Fls. 335 Mov. 12

CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO – REGIME ESPECIAL
NÚMERO DO CONTRATO 169

Pelo presente instrumento de contrato, o Vice-Reitor da UNESPAR – Universidade Estadual do Paraná e o Diretor do Campus de Campo Mourão, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Campo Mourão - PR, Av. Comendador Norberto Marcodes, 733, inscrita no CNPJ sob nº 05.012.896/0003-04, aqui denominada "CONTRATANTE", por seus representantes legais Edmar Bonfim de Oliveira - Vice-Reitor / João Marcos Borges Avelar - Diretor de Campus e Ricardo Gomes Ramos, RG nº 6.087.934-6-PR, CPF nº 027.198.419-86, residente na Alameda Osvaldo Gomes de Lima, 210, Telêmaco Borba - PR, aqui denominada "CONTRATADO", nos termos do inciso IX do artigo 27 da Constituição Estadual e da Lei Complementar nº 108/2005, celebram o presente CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL, mediante as cláusulas abaixo discriminadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste contrato, a prestação de serviço na função de Professor Colaborador, Regime de Trabalho de 40 (quarenta) horas na UNESPAR – Campus de Campo Mourão.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato tem seu início em 17/08/2022 e término em 31/12/2022, podendo ser prorrogado por necessidade fundamentada do contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária 31900400.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

A remuneração mensal será de R$ 8.870,35 (Oito mil, oitocentos e setenta reais e trinta e cinco centavos), obedecida a previsão do art. 8º da Lei Complementar nº 108/05, incluídas as vantagens inerentes à função de Professor Colaborador Doutor.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. As assinaturas deste documento constam às fls. 50a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3b7d6197e17555774861441462d12a03**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 48 Mov. 31 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 336 Mov. 12

CLÁUSULA QUINTA - DOS DESCONTOS OBRIGATÓRIOS

Será descontado da remuneração do contratado o valor correspondente a título de contribuição previdenciária (RGPS – Regime Geral da Previdência Social), bem como o valor correspondente a título de Imposto de Renda, de acordo com a legislação específica sobre cada uma das deduções.

CLÁUSULA SEXTA – DOS DIREITOS

Ao contratado em regime especial aplicam-se os seguintes direitos:

I – percepção de remuneração não inferior ao salário mínimo nacional; II – décimo terceiro salário; III – repouso semanal remunerado; IV – férias; V – hora extra com remuneração na forma da legislação específica; VI – adicional noturno; VII – licença gestante; VIII – licença paternidade na forma da lei; IX – pagamento de gratificações na forma de atividades específicas pelo exercício de atividades penosas, insalubres e perigosas na forma da legislação específica; X - auxílio alimentação e vale transporte na forma da legislação estadual específica; XI – afastamento decorrente de casamento até 5 (cinco) dias, luto por falecimento do cônjuge, filho, pai, mãe e irmão até 5 (cinco) dias; XII – licença para tratamento de saúde e acidente de trabalho na forma da legislação previdenciária aplicável ao regime geral; XIII – direito de petição na forma prevista pelos artigos 261 a 263 da Lei nº 6174/70; XIV – para os docentes contratados para a rede estadual de ensino, pagamento de auxílio transporte e adicional noturno na forma da Lei Complementar nº 103/04; XV – para os docentes das Instituições de Ensino Superior, pagamento de valores decorrentes do regime de tempo integral na forma da Lei nº 11.713/97.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DEVERES

São deveres do contratado em regime especial:

I – assiduidade; II – pontualidade; III – urbanidade; IV – discrição; V – lealdade e respeito às instituições constitucionais e administrativas a que servir: VI – observância das normas legais e regulamentares; VII – obediência às ordens superiores, exceto quando manifestamente ilegais; VIII – levar ao conhecimento de autoridade superior irregularidades de que tiver ciência; IX – zelar pela economia e conservação do material que lhe for confiado; X – guardar sigilo sobre a documentação e os assuntos de natureza reservada de que tenha conhecimento em razão da função; XI – apresentar-se decentemente trajado em serviço ou com uniforme que for destinado para cada caso; XII - proceder na vida pública e privada de forma a dignificar sempre a função pública; XIII – submeter-se à perícia médica do regime geral de previdência quando for determinada pela autoridade competente; XIV – comparecer à repartição às horas de trabalho ordinário e às de extraordinário, quando convocado, executando os serviços que lhe competirem.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PROIBIÇÕES

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. As assinaturas deste documento constam às fls. 50a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3b7d6197e17555774861441462d12a03**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 49 Mov. 31 Fls. 337 Mov. 12

O contratado em regime especial não poderá:

I – receber atribuições, funções ou encargos não previstos no contrato firmado; II - referir-se de modo depreciativo em informação, parecer ou despacho, às autoridades e atos da administração pública, federal ou estadual, podendo, porém, em trabalho assinado, criticá-los do ponto de vista doutrinário ou da organização do serviço; III – retirar, modificar ou substituir, sem prévia autorização da autoridade competente, qualquer documento de órgão estadual, com o fim de criar direito ou obrigação ou de alterar a verdade dos fatos; IV – valer-se da função para lograr proveito pessoal em detrimento da dignidade da mesma; V – promover manifestação de apreço ou desapreço e fazer circular ou subscrever lista de donativos, no recinto de serviço; VI – enquanto na atividade, participar de diretoria, gerência, administração, Conselho Técnico ou Administrativo de empresa ou sociedade comercial ou industrial: a) contratante ou concessionária de serviço público estadual; b) fornecedora de equipamento

ou material de qualquer natureza ou espécie, a qualquer órgão estadual; VII– praticar usura em qualquer de suas formas; VIII– receber propinas, comissões, presente e vantagens de qualquer espécie, em razão da função; IX– revelar fato ou informação de natureza sigilosa de que tenha ciência, em razão da função, salvo quando se tratar de depoimento em processo judicial, policial ou administrativo; X– cometer a pessoa estranha ao serviço do Estado, salvo nos casos previstos em lei, o desempenho de encargo que lhe competir; XI - censurar pela imprensa ou por qualquer outro órgão de divulgação pública as autoridades constituídas, podendo, porém, fazê-lo em trabalhos assinados, apreciando atos dessas autoridades sob o ponto de vista doutrinário, com ânimo construtivo; XII – entreter-se nos locais e horas de trabalho, em palestras, leituras ou outras atividades estranhas ao serviço; XIII– atender pessoas estranhas ao serviço, no local de trabalho, para o trato de assuntos particulares; XIV – empregar materiais e bens do Estado, em serviço particular, ou, sem autorização superior, retirar objetos de órgãos estaduais; XV – aceitar representações de Estados estrangeiros; XVI – exercer comércio entre os colegas de trabalho; XVII – valer-se da função para melhor desempenhar atividade estranha às suas funções ou para lograr qualquer proveito, direta ou indiretamente, por si ou por interposta pessoa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

O contrato em regime especial rescinde-se:

I – pelo descumprimento dos deveres previstos na cláusula sétima do presente contrato; II - pela transgressão das proibições da cláusula oitava do presente contrato; III - incidência em qualquer das hipóteses previstas no inciso V do art. 293, da Lei nº 6174/70: a) crime contra a administração pública; b) incontinência pública e escandalosa, vício de jogos proibidos e embriaguez habitual; c) ofensa física em serviço, contra servidor ou particular, salvo em legítima defesa; d) insubordinação grave em serviço; e) aplicação irregular do dinheiro público; f) revelação de segredo que se conheça em razão da função; g) lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio do Estado; h) corrupção passiva, nos termos da Lei penal; IV – a ausência ao serviço por mais de 7 (sete) dias úteis, consecutivos, sem motivo justificado; V – a nomeação ou designação do contratado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança em qualquer das esferas de governo.

§ único -As infrações disciplinares serão apuradas pelo órgão contratante mediante averiguação sumária no prazo máximo de 30 (trinta) dias assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme previsão do art. 15 da Lei Complementar nº 108/05.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. As assinaturas deste documento constam às fls. 50a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3b7d6197e17555774861441462d12a03**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 50 Mov. 31 PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 338 Mov. 12

O contrato em regime especial extingue-se:

I - pelo término do prazo contratual; II – por iniciativa do contratado mediante comunicação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias; III – por conveniência do órgão ou entidade contratante, importando no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do que lhe caberia até o término do contrato.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Campo Mourão, 16 de agosto de 2022.

Nome: Ricardo Gomes Ramos
R.G.: 6.087.934-6-PR
CPF: 027.198.419-86

Vice-Reitor: Edmar Bonfim de Oliveira
R.G.: 3.487.716-5
CPF: 542.252.059-91

Diretor do Campus: João Marcos Borges Avelar
R.G.: 4.201.701-9
CPF: 5071.096.309-78

Testemunhas:

1- Maria Angela Facco
R.G.: 6.796.379-2
CPF: 029.733.779-35

2- Angelo Ricardo Marcotti
R.G.: 8.507.949-2
CPF: 039.084.289-39

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40. As assinaturas deste documento constam às fls. 50a. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3b7d6197e17555774861441462d12a03**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 50a Fls. 339
Mov. 31 Mov. 12

Documento: **CONTRATORicardoGomesRamos.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 17/08/2022 09:40, **Edmar Bonfim de Oliveira** em 17/08/2022 10:30, **João Marcos Borges Avelar** em 17/08/2022 11:16, **Angelo Ricardo Marcotti** em 17/08/2022 14:38.

Assinatura Simples realizada por: **Ricardo Gomes Ramos** em 18/08/2022 00:16.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 17/08/2022 09:40.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **3b7d6197e17555774861441462d12a03**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 51 Fls. 340
Mov. 32 Mov. 12

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	18/08/2022 08:55

DESPACHO

Encaminho documentos para contratação do professor CRES Ricardo Gomes Ramos (ID 853449) do Colegiado de Turismo e Meio Ambiente do Campus de Campo Mourão.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 18/08/2022 08:55. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 18/08/2022 08:55. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dd2821147b1c0b66435966d863390fcf**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 51a Fls. 341
Mov. 32 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_5.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 18/08/2022 08:55.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Maria Angela Facco** em: 18/08/2022 08:55.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dd2821147b1c0b66435966d863390fcf**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 52 Fls. 342
Mov. 33 Mov. 12

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PORTARIA N.º 1061/2022 - REITORIA/UNESPAR

Contrata Ricardo Gomes Ramos como Contrato Regime Especial – CRES, campus Campo Mourão.

A Reitora da Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, no uso de suas atribuições estatutárias, legais e regimentais;

Considerando o § 1º do art. 2º da Lei Complementar nº 108 de 18 de maio de 2005, com alteração na Lei Complementar nº 179 de 21 de outubro de 2014;

Considerando o protocolo nº 19.269.821-9;

R E S O L V E:

Art. 1º. Contratar o professor **Ricardo Gomes Ramos** RG nº 6.xxx.934-6/PR, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – PSS, referente ao Edital de Abertura nº 001/2022 – PSS, Edital de Resultado Final nº 013/2022 - PSS e Edital de Convocação n° 336/2022 - PROGESP, para *campus* de Campo Mourão, na modalidade em Regime Especial – CRES, para Professor Colaborador, Doutor, regime de trabalho de 40 horas, pelo período de **17/08/2022 a 31/12/2022.**

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data citada, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Publique-se no Diário Oficial e no site oficial da Unespar.

Gabinete da Reitoria, 09 de setembro de 2022.

Salete Paulina Machado Sirino
Reitora

Assinatura Avançada realizada por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 10/09/2022 19:46. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em: 10/09/2022 17:22. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dd0eb9dbd35c49270cd70553a1bb2898**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 52a Fls. 343
Mov. 33 Mov. 12

Documento: **PORTARIA10612022CRESContratacaoRicardoGomesRamosCM.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Salete Paulina Machado Sirino** em 10/09/2022 19:46.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em: 10/09/2022 17:22.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **dd0eb9dbd35c49270cd70553a1bb2898**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 53 Fls. 344
Mov. 34 Mov. 12

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

DIVISAO DE PROVIMENTO DE CARGOS E CONTR.

Protocolo:	19.269.821-9
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário para o curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	19/10/2022 11:31

DESPACHO

À Divisão de Recursos Humanos:
Campus de Campo Mourão
Assunto: Contrato de Regime Especial - CRES

Considerando o Edital no 001/2022 de abertura do Processo Seletivo Simplificado - PSS, para contratação de Professor Colaborador;

Considerando o contrato em Regime Especial CRES do Professor Ricardo Gomes Ramos;

Considerando a prestação de contas para o TC, desta contratação no processo inicial no 229396/22 e Petição Intermediária da fase 4 no 642153/22, encaminhamos o presente protocolado para arquivo na pasta do professor.

Em, 19 de outubro de 2022.

Assinatura Avançada realizada por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em 19/10/2022 11:31. Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em: 19/10/2022 11:31. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6debe686884d3d6aece791286b316e4a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 53a Fls. 345
Mov. 34 Mov. 12

Documento: **DESPACHO_6.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em 19/10/2022 11:31.

Inserido ao protocolo **19.269.821-9** por: **Claudia Regina Correa Zimmer** em: 19/10/2022 11:31.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **6debe686884d3d6aece791286b316e4a**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c763c519b123653060535579c2c5e610**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1 Fls. 346
Mov. 1 Mov. 13

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro:	UNESPAR/CM	**Protocolo:**	
Em:	08/08/2022 21:39		**19.328.018-8**
CPF Interessado 1:	806.016.501-15		

Interessado 1:	RAQUEL LAGE TUMA		
Interessado 2:	-		
Assunto:	AREA DE ENSINO	**Cidade:**	CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave:	SOLICITACAO		
Nº/Ano	-		
Detalhamento:	SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR TEMPORÁRIO T-20 PARA CUMPRIR COM A CARGA HORÁRIA DA LICENÇA DE SAÚDE DO DOCENTE FRANCISCO BOCATO JÚNIOR.		
Código TTD:	-		

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Fls. 347
Mov. 2 Mov. 13

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.328.018-8
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário T-20 para cumprir com a carga horária da licença de saúde do docente Francisco Bocato Júnior.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	08/08/2022 21:45

SOLICITACAO

Prezado Diretor,

Solicito encaminhamento de solicitação de contratação de professor temporário para suprir com a carga horária de ensino destinada ao professor Francisco Bocato Júnior que entrou em licença médica para tratamento de saúde a partir do dia 01 de agosto do presente ano, sem previsão de retorno às atividades.

Ressalto que não temos Processo Seletivo para T-20, o que teremos que providenciar ainda o PSS com urgência, para não ter muito atraso no semestre letivo para as turmas nas quais o docente estava vinculado.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:45. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:45.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f392b72d65f836d6f8f5cd5517feee65**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2a Fls. 348
Mov. 2 Mov. 13

Documento: **SOLICITACAO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:45.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:45.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f392b72d65f836d6f8f5cd5517feee65**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Fls. 349
Mov. 3 Mov. 13

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná
1972 | 2022 ANOS
Campus de Campo Mourão

Ofício Nº 21/2022

Direção do Câmpus
Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar

Direção do Centro de Ciências Sociais Aplicadas

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza

Contratação de Professor Temporário

Prezado Diretor Prof. Dr. João Marcos,

O professor Francisco Bocato Júnior apresentou ao setor de Recursos Humanos deste Câmpus documentos para o afastamento para tratamento médico, sem previsão de retorno. Tendo em vista que são 22 horas destinadas para atividade de ensino, sendo divididas em: 8 horas de disciplinas, 8 horas de planejamento didático e 6 horas de orientação (TCC e Estágio), solicito a contratação de professor temporário de 20 horas para suprir com as horas que haviam sido destinadas ao professor Francisco Bocato na distribuição do Plano de Atividade Docente (PAD) de 2022.

Saliento que não temos nenhum Processo Seletivo para 20h em vigência. Sendo assim, será necessário a realização de um específico para esta vaga. Ressalto também que, as disciplinas que estavam sob a responsabilidade dele de Ecoturismo e Turismo Geral do Turismo foram remanejadas para outros docentes para que não haja prejuízos maiores aos alunos. Porém, para o início do 2º semestre teremos que fazer o

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:49. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:49.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **976ac13912094fcb4e3ee0b392b4cd50**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4 Mov. 3
Fls. 350 Mov. 13

UNESPAR Universidade Estadual do Paraná | 50 ANOS 1972 | 2022

Campus de Campo Mourão

remanejamento de outras disciplinas dos docentes que assumiram com urgência tais disciplinas para não exceder a carga horária.

Seguem, anexos, o PAD do professor Francisco e o formulário de Contratação para professor temporário.

Coloco-me à disposição para fornecimento das informações e demais esclarecimentos pelo e-mail raquel.tuma@unespar.edu.br ou 44-98840-9595.

Cordialmente,

Campo Mourão, 05 de agosto de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo
Unespar - Câmpus de Campo Mourão
Portaria nº 22/2022

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:49. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:49.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **976ac13912094fcb4e3ee0b392b4cd50**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4a Fls. 351
Mov. 3 Mov. 13

Documento: **Oficio202221SolicitacaodePSSparavagaFranciscoBocato.docx1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:49.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:49.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **976ac13912094fcb4e3ee0b392b4cd50**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5 Fls. 352
Mov. 4 Mov. 13

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP

ANEXO AO MEMORANDO DE SOLICITAÇÃO DE CONVOCAÇÃO - CRES
Detalhamento da Solicitação

1. Identificação

Campus:_Campo Mourão_____

Centro de Área: Ciências Sociais Aplicadas_____

Colegiado: Turismo e Meio Ambiente_____

Nome do(a) candidato(a): Não tem PSS para T-20 _____

Edital de Abertura: Nâo tem edital aberto _____
Vaga (Conforme Edital de Abertura): Não tem edital aberto - Requisitos: Graduação em Turismo _____

Carga Horária (Conforme Edital de Abertura): T-20 – Não tem edital aberto _____

2. Distribuição da Carga Horária

Informar nome completo das disciplinas e curso correspondente:

MANHÃ					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
TARDE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Orientação 1	Orientação 4				
Orientação 2	Orientação 5				
Orientação 3	Orientação 6				
NOITE					
Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**	**Sábado**
Ecoturismo/ Educação Ambiental	Educação Ambiental				Ecoturismo
Ecoturismo/ Educação Ambiental	Educação Ambiental				Ecoturismo
Teoria Geral do Turismo/ Geografia	Teoria Geral do Turismo/				Geografia Aplicada ao Turismo

Escritório de Curitiba - Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 | Jardim Botânico | 80210-170 | Curitiba - Paraná | Telefone: (41) 3281-7300 – 3281- 7301 | Fax: (41) 3281-7334

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:54. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:54.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **151d949208d22a1a47ee546ecdaeebb5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6 Fls. 353
Mov. 4 Mov. 13

Aplicada ao Turismo					
Teoria Geral do Turismo/ Geografia Aplicada ao Turismo	Teoria Geral do Turismo/				Geografia Aplicada ao Turismo

3. Justificativa

Assinale a(as) justificativa(s) para a convocação, dentro das previstas no sistema SIAP/TCE.

( ) Exoneração de Professor Efetivo. Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Falecimento Nome/CPF/Data/ cópia do Ato:
_____

( ) Aposentadoria. Nome/CPF/Data/cópia do Ato:
_____

( ) Substituição de Licença Capacitação. Nome/CPF/Período de afastamento/Portaria:
_____

( ) Substituição de Licença Maternidade. Nome/CPF/Período de afastamento: _____

(X) Substituição de Licença Saúde. Nome/CPF/Período de afastamento: Francisco Bocato Júnior/ 30.631.639-02/ A partir do dia 01 de agosto – sem previsão de tempo de afastamento para tratamento da saúde.

Substituição Anual do Magistério: (abrange)

( ) Substituição de Licença Especial (Apenas quando aguardando Aposentadoria)
Nome/CPF/Período de afastamento: Nome / Portaria:
_____
( ) Professores em cargos de gestão: Nome/Portaria:
_____
( ) Professores com aulas no mestrado: Nome / CH no mestrado:
_____
( ) Decreto 5626/2005 – Inclusão de LIBRAS como disciplina curricular
_____
(X) Outros – justifique: O Colegiado de Turismo **não possui efetivo suficiente** para assumir a carga horária de aulas e orientações.

OBESERVAÇÃO IMPORTANTE:
As justificativas para substituir outro CRES, não serão consideradas. Elas deverão retroceder a justificativa original.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:54. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:54.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **151d949208d22a1a47ee546ecdaeebb5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7 Mov. 4
Fls. 354 Mov. 13

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

As DESISTÊNCIA e os pedidos de FIM DE FILA **devem ser informados e anexados** juntamente com o pedido de convocação do próximo candidato classificado.

4. Previsão de Início do contrato: Imediato, pois o professor já está em licença médica.

As informações acima correspondem a verdade.

Campo Mourão, 08 de agosto de 2022.

Raquel Lage Tuma
Coordenador(a) do Curso de Turismo

Adalberto Dias
Diretor(a) do Centro Ciências Sociais Aplicadas

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:54. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:54.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **151d949208d22a1a47ee546ecdaeebb5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7a Fls. 355
Mov. 4 Mov. 13

Documento: **FormulariosolicitacaoconvocacaoparaLicencaFranciscoBocato.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:54.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:54.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **151d949208d22a1a47ee546ecdaeebb5**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8 Fls. 356
Mov. 5 Mov. 13

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Francisco Bocato	**Regime de Trabalho:**	TIDE
Campus:	Campo Mourão	**Centro de Área:**	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo	**Área de concurso:**	
Maior Titulação:	Doutorado	**Data de obtenção do título:**	17/08/2017
Tempo de docência nos componentes curriculares:	16 anos	**Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:**	10 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d)[1]	Disciplina[2]	Curso[3]	Turno[4]	Carga horária semanal (1º sem.)[5]	Carga horária semanal (2º sem.)[5]
a	Teoria Geral do Turismo	Turismo	Noturno	4	0
a	Ecoturismo	Turismo	Noturno	4	0
a	Geografia Aplicada ao Turismo	Turismo	Noturno	0	4
a	Educação Ambiental	Turismo	Noturno	0	4
d	Planejamento Didático e Pedagógico	TGT, Ecoturismo, Geografia e Educação Ambiental	Vespertino	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[6]				**16**	**16**
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[7]				**16**	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:57. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9d9851d584b42d9211a7633f22e30d3c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 9 Fls. 357
Mov. 5 Mov. 13

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.
Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.
Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.
Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.
Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.
Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d)[8]	Nome do(a) estudante[9]	Curso[10]	Série[11]	C H semanal (1º sem.)[12]	C H semanal (2º sem)[13]
C	EDSON DE ALMEIDA LAURINTINO	Turismo	3º ano	1	1
C	MIRELLE RAPHAELLA SATURNINO	Turismo	4º ano	1	1
C	THAIS ALVES PEREIRA	Turismo	4º ano	1	1
C	MARCIA REGINA VIEIRA LEME	Turismo	4º ano	1	1
C	ELOISA HILARIO DE SOUZA	Turismo	4º ano	1	1
C	ANA PAULA ZUBEK	Turismo	4º ano	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO[15]				**6**	6
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO[14]				6h	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.
Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na séria anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD
Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.
Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.
Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.
Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.
Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).
Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:57. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9d9851d584b42d9211a7633f22e30d3c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10 Fls. 358
Mov. 5 Mov. 13

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS [16]	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) [17]	NOME DO ORIENTANDO (se houver) [18]	Carga horária semanal [19]
Pesquisa Birdwatching no Parque do Ingá, Maringá – Paraná.	Coordenador		14h
Grupo de Estudos em Turismo - GETUR	Pesquisador		1h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS [20]			15h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.
Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.
Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.
Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.
Observação 20: Soma carga horária semanal.
.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL **(nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH** semanal)

CARGO [21]	LOCAL [22]	NÚMERO E DATA ATO LEGAL [23]	Carga horária semanal [24]
Colegiado de curso	Turismo		1
NDE	Turismo	Portaria 12/2021	1
Câmara Temática Cultura e Turismo	Turismo	Ofício CCSA-CM 005/2021.	1
	4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL		3

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.
Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).
Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)
Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDES E TOTALIZAÇÃO [25]

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA[7]	16
2 -TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	6

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:57. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9d9851d584b42d9211a7633f22e30d3c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11 Fls. 359
Mov. 5 Mov. 13

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	15
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	3
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Fernando Carlos Borato
Assinatura do(a) Docente em 21/02/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião ___ do dia 23/02/2022
Assinatura do Coordenador de Curso __/__/___

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/____
Assinatura do Diretor de Centro __/__/____

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:57. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9d9851d584b42d9211a7633f22e30d3c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11a Fls. 360
Mov. 5 Mov. 13

Documento: **PAD2022FranciscoBocato.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 08/08/2022 21:57.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Raquel Lage Tuma** em: 08/08/2022 21:56.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9d9851d584b42d9211a7633f22e30d3c**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12 Fls. 361
Mov. 6 Mov. 13

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.328.018-8
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário T-20 para cumprir com a carga horária da licença de saúde do docente Francisco Bocato Júnior.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	09/08/2022 14:18

DESPACHO

Campo Mourão, 09/08/2022.

À DRH/PROGESP.

Informamos que somos de acordo com a solicitação de contratação de professor temporário T-20 para cumprir com a carga horária da licença de saúde do docente Francisco Bocato Júnior (TMA), conforme solicitado pela Profa. RAQUEL LAGE TUMA, coordenadora do curso de Turismo.

Sem mais, agradecemos.

Att.:
Prof. Adalberto D. Souza
Diretor CCSA/CM - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 09/08/2022 14:19. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 09/08/2022 14:18. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b824d85ba5c710ae09f4c2185adc4109**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12a Fls. 362
Mov. 6 Mov. 13

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 09/08/2022 14:19.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 09/08/2022 14:18.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b824d85ba5c710ae09f4c2185adc4109**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13 Fls. 363
Mov. 7 Mov. 13

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.328.018-8
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário T-20 para cumprir com a carga horária da licença de saúde do docente Francisco Bocato Júnior.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	10/08/2022 11:23

DESPACHO

A coordenação do curso de Turismo e Meio Ambiente do Campus de Campo Mourão solicita abertura de PSS para docente CRES 20 horas.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 10/08/2022 11:23. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Maria Angela Facco** em: 10/08/2022 11:23.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a60edee8bcb5befbdbe263bd5fb84671**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13a Fls. 364
Mov. 7 Mov. 13

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 10/08/2022 11:23.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Maria Angela Facco** em: 10/08/2022 11:23.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a60edee8bcb5befbdbe263bd5fb84671**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14 Mov. 8
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 365 Mov. 13

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

PRO-REITOR DE GESTAO DE PESS. E DESENV.

Protocolo:	19.328.018-8
Assunto:	Solicitação de contratação de professor temporário T-20 para cumprir com a carga horária da licença de saúde do docente Francisco Bocato Júnior.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/08/2022 10:41

DESPACHO

À DRH do Campus,

Retornamos à origem, informando que não temos tempo hábeil para a realização do novo PSS para o ano letivo de de 2022.

Att.

Valderlei Garcias Sanches
Pró-Reitor

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 25/08/2022 10:42. Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 25/08/2022 10:41. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **83bc6528f5f136b1680b1b1c5f67f106**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14a Fls. 366
Mov. 8 Mov. 13

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Valderlei Garcias Sanches** em 25/08/2022 10:42.

Inserido ao protocolo **19.328.018-8** por: **Valderlei Garcias Sanches** em: 25/08/2022 10:41.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **83bc6528f5f136b1680b1b1c5f67f106**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **ad52558472668cd41e7be0f9da6ca923**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 1 Fls. 367
Mov. 1 Mov. 14

ESTADO DO PARANÁ

ePROTOCOLO

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 24/10/2022 17:40
CPF Interessado 1: 806.016.501-15

Protocolo:
19.638.734-0

Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA
Interessado 2: -
Assunto: AREA DE ENSINO **Cidade:** CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: SOLICITACAO
Nº/Ano -
Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE AUMENTO DE CARGA HORÁRIA DA PROFESSORA CRISTIANE MELLO.

Código TTD: -

Para informações acesse: https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2 Fls. 368
Mov. 2 Mov. 14

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.638.734-0
Assunto:	Solicitação de aumento de carga horária da professora Cristiane Mello.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	24/10/2022 18:05

SOLICITACAO

Prezado Coordenador,

Solicito o aumento de carga horária da professora Cristiane Melo para T40, lotada no colegiado de administração, para ministrar as disciplinas do curso de turismo: Negócios turísticos, Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de Tendências e Perspectivas em turismo.

As disciplinas estão com carga horária em atrasado, devido à falta de professor no período de maio a setembro, conforme já apresentado em processos anteriores e em reuniões com a Prograd, Dgrad, Progesp, e Direção do CCSA.

Após feita a previsão de reposição de aulas, com a carga horária da referida professora, com o contrato de T20, ainda sim, não é possível finalizar até fevereiro de 2022. (Vale ressaltar que são turmas do 3o e 4o anos, onde o calendário escolar está previsto finalizar até dezembro de 2022.

Considerando a finalização em fevereiro de 2023 do ano letivo, conforme o calendário das demais séries, ainda será faltará a carga horária de 36h para a disciplina de Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de 32h de Tendências e Perspectivas em Turismo.

Sendo assim, faz-se necessário o aumento de carga horária para findar a disciplina dentro do prazo previsto, para não haver ainda maiores prejuízos aos alunos.

Caso não seja feito o aumento da carga horária, será necessário fazer um calendário letivo específico para o curso de turismo.

Desde já agradeço a compreensão e colaboração,

Raquel Lage Tuma
Coordenadora do Curso de Turismo

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:05. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:05.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e36f59bc1a70e1f8322bb85ba6bcad**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 2a Fls. 369
Mov. 2 Mov. 14

Documento: **SOLICITACAO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:05.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:05.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e36f59bc1a70e1f8322bb85ba6bcad**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 3 Mov. 3
Fls. 370 Mov. 14

					Total horas
	Obs.: semana de 03 a 07/10 - 4 horas				4
17 a 22/10 - 6 horas					**6**
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
24 a 29/10 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
31/10 - 05/11 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	02/11 - FERIADO				
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
07 a 12/11 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)				
14 a 19/11 - 6 horas					6

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4 Mov. 3
Fls. 371 Mov. 14

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

21 a 26/11 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

05 a 10/12 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

12 a 17/12 - 6 horas	6

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)			

19 a 21/12 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)

TOTAL	52

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 5 Mov. 3
Fls. 372 Mov. 14

Faltariam 20 hora

2023					
02 a 04/02 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
06 a 11/02 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
13 a 18/02 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
23 a 25/02 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
TOTAL					20
TOTAL CARGA HORÁRIA					**72**

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 6 Mov. 3
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 373 Mov. 14

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 7
Mov. 3
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 374
Mov. 14

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 8 Mov. 3
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 375 Mov. 14

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **107b7b0bdd1d236bd2560a5df938daf7**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 9 Mov. 4
Fls. 376 Mov. 14

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
21 a 26/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
05 a 10/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
12 a 17/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:06. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a1bb6bb7fa64e604a470d0b7b45510b8**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10 Mov. 4
Fls. 377 Mov. 14

Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)	

19 a 21/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

2023			
06 a 11/02 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

13 a 18/02 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

Carga horária	**24**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	36

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:06. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a1bb6bb7fa64e604a470d0b7b45510b8**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 10a Fls. 378
Mov. 4 Mov. 14

Documento: **ProjetosemTurismo.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:06.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a1bb6bb7fa64e604a470d0b7b45510b8**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 11 Mov. 5
PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 379 Mov. 14

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
21 a 26/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:07. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **8aba4204af6967d98ebcbdc8d6a624be**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 12 Mov. 5
Fls. 380 Mov. 14

Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

05 a 10/12 - 2 horas 2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

12 a 17/12 - 2 horas 2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

19 a 21/12 - 2 horas 2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

2023

02 a 04/02 - 2 horas 2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

06 a 11/02 - 2 horas 2

Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

13 a 18/02 - 2 horas 2

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:07. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **8aba4204af6967d98ebcbdc8d6a624be**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13 Mov. 5
Fls. 381 Mov. 14

Dias da semana/Horários	19h30-21h00	21h20-23h00
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

23 a 25/02 - 2 horas	2

Dias da semana/Horários	19h30-21h00	21h20-23h00
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

Carga horária	**28**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	**40**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:07. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **8aba4204af6967d98ebcbdc8d6a624be**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 13a Fls. 382
Mov. 5 Mov. 14

Documento: **TendenciasePerspectivas.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 24/10/2022 18:07.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Raquel Lage Tuma** em: 24/10/2022 18:06.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **8aba4204af6967d98ebcbdc8d6a624be**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14 Fls. 383
Mov. 6 Mov. 14

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO ADMINISTRAÇÃO

Protocolo:	19.638.734-0
Assunto:	Solicitação de aumento de carga horária da professora Cristiane Mello.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/10/2022 09:56

DESPACHO

O colegiado de Administração solicita o aumento de carga horária da professora Cristiane Melo para T40, lotada para atender as demandas do curso de Turismo para ministrar as disciplinas do curso

de turismo: Negócios turísticos, Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de Tendências e Perspectivas em turismo que estão atrasada devido falta de professor.

Atenciosamente

Marcos Junio

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 25/10/2022 09:57. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 25/10/2022 09:56. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **133a835abb83636cf706c984eada36eb**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 14a Fls. 384
Mov. 6 Mov. 14

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 25/10/2022 09:57.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 25/10/2022 09:56.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **133a835abb83636cf706c984eada36eb**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15 Fls. 385
Mov. 7 Mov. 14

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.638.734-0
Assunto:	Solicitação de aumento de carga horária da professora Cristiane Mello.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	25/10/2022 10:29

DESPACHO

Campo Mourão, 25/10/2022.

À DRH/PROGESP.
Att.: Maria Angela Facco.

Prezada(o),

Informamos que o colegiado de Administração solicita o aumento de carga horária da professora Cristiane Melo para RT40, visando atender as demandas do curso de Turismo/CM, para ministrar as disciplinas do curso de turismo: Negócios turísticos, Projetos em Turismo e Meio Ambiente e de Tendências e Perspectivas em turismo que estão atrasadas devido falta de professor nas respectivas disciplinas.

Somos cientes/de acordo.

Sem mais para o momento, agradecemos e nos colocamos a disposição.

Atenciosamente
Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza
Diretor do CCSA/CM-Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 25/10/2022 10:29. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 25/10/2022 10:29. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **2bdd28beb8f0037441ed8ea7d5964566**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 15a Fls. 386
Mov. 7 Mov. 14

Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza** em 25/10/2022 10:29.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 25/10/2022 10:29.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **2bdd28beb8f0037441ed8ea7d5964566**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16 Fls. 387
Mov. 8 Mov. 14

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo:	19.638.734-0
Assunto:	Solicitação de aumento de carga horária da professora Cristiane Mello.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	26/10/2022 08:30

DESPACHO

Retorno à coordenação do curso de Turismo, para inclusão do formulário de aumento de carga horária da professora Cristiane Marques de Mello.

Maria Angela Facco
DRH - Campus Campo Mourão

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 26/10/2022 08:30. Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Maria Angela Facco** em: 26/10/2022 08:30. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f73bab6f8172e595ddd35667308f8ec4**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 16a Fls. 388
Mov. 8 Mov. 14

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Angela Facco** em 26/10/2022 08:30.

Inserido ao protocolo **19.638.734-0** por: **Maria Angela Facco** em: 26/10/2022 08:30.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f73bab6f8172e595ddd35667308f8ec4**.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:57. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **57e7e104fcc9055230ca87f91dd1716e**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 389
Mov. 15

RE: Planilhas de pendências de contratações de docentes CRES dos cursos do CCSA-CM em 09-2022.
PROGESP - Unespar <progesp@unespar.edu.br>
Sex, 23/09/2022 11:15
Para: Adalberto Dias de Souza - Campo Mourão <adalberto.dias@unespar.edu.br>

Bom dia Professor Adalberto.

Quanto ao seu questionamento, informo que os contratos que não alteram carga horária, ou seja, que são somente substituição por rescisão ou término de contrato serão atendidos, hoje ou no máximo até amanha (sábado).

Os aumentos de carga horária estão sendo analisados juntamente com a Prograd baseados nas planilhas para ver a possibilidade de atendimento, tendo em vista a não disponibilidade de carga horária autorizada. Para estes esperamos ter uma conclusão até o dia 27/09/22.

Valderlei Garcias Sanches
Pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - PROGESP - UNESPAR
www.unespar.edu.br
Celular - (41) 99962-0350

Planilhas de pendências de contratações de docentes CRES dos cursos do CCSA-CM em 09-2022.
Adalberto Dias de Souza - Campo Mourão <adalberto.dias@unespar.edu.br>
Qua, 21/09/2022 16:47

Para: Valderlei.Sanches - União da Vitória <valderlei.sanches@unespar.edu.br>;

PROGESP - Unespar <progesp@unespar.edu.br>

À PROGESP UNESPAR
Att.: SR. VALDERLEI SANCHES - Pró-Reitor.

Prezado Pró-Reitor, boa noite!

Conforme contatos telefônicos mantidos anteriormente, em anexo enviamos Planilhas de pendências de contratações de docentes CRES dos cursos do CCSA-CM em 09-2022 dos cursos do CCSA/CM (Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Engenharia de Produção Agroindustrial e Turismo), as quais solicitamos conforme detalhado em cada planilha individualmente.

Outrossim, salientamos que as contratações e/ou aumentos de cargas horárias solicitadas pelos nossos cursos do CCSA/CM e ainda não atendida(os), destinam-se

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 10:59. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:58. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4e379fa509012086f67f91a3cf781739**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 390
Mov. 15

a suprir aulas em aberto (em algumas disciplinas desde junho/2022), em cursos do CCSA/CM.

Conforme já informado anteriormente, enfatizamos ainda que a demora/atraso no atendimento às nossas solicitações acima mencionadas, poderá implicar na necessidade de solicitação de prorrogação do calendário acadêmico 2022 para cursos deste campus, devido a indisponibilidade de tempo hábil para cumprir os conteúdos das disciplinas em aberto.

Sem mais para o momento, aguardamos vossa manifestação/retorno quanto ao nosso pleito acima mencionado e agradecemos.

Grato. Atenciosamente!

Prof. Dr Adalberto Dias de Souza
Docente da Unespar
Dir. CCSA/CM - Portaria N.º 018/2022 - R/U
(44) 3518-1854 / 9 9940-0984 whatsapp

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 10:59. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:58. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4e379fa509012086f67f91a3cf781739**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 390a
Mov. 15

Documento: **emailpPEROGESPplanilhaspendenciascontratacoesdocentesCRESCCSACM092022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 10:59.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:58.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4e379fa509012086f67f91a3cf781739**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 391
Mov. 16

Solicitações de contratações de CRES para curso de Turismo/CM – 2022.

No. Ep	EMITENTE			
18.529.124-3 .	RAQUEL LAGE TUMA	PES - APROVACAO	UNESPAR/PROGESP/DPCC	Solicitação de contratação de professor temporário
19.004.021-6 .	RAQUEL LAGE TUMA	PES - APROVACAO	UNESPAR/PROGESP/DPCC	Solicitação de contratação de professor temporário
19.269.821-9	RAQUEL LAGE TUMA	PESCO - SOLICITACAO	UNESPAR/CM/DIVRH	Solicitação de contratação de professor temporário

Início: 25/07/22
Em 09/09/22 – emissão de PORTARIA N.º 1061/2022 - REITORIA/UNESPAR - Contrata Ricardo Gomes Ramos como Contrato Regime Especial – CRES, campus Campo Mourão.
.

19.328.018-8	RAQUEL LAGE TUMA	PESCO - SOLICITACAO	UNESPAR/CM/COL/TUR	Solicitação de contratação de professor temporário

25/08/22 – PROGESP não autorizou abertura de PSS.

19.638.734-0	RAQUEL LAGE TUMA	PESCO - SOLICITACAO	UNESPAR/CM/COL/TUR	Solicitação de aumento de carga horária da professora CRES

Início: 24/10/22
26/10/22 - Retorno à coordenação do curso de Turismo, para inclusão do formulário de aumento de carga horária da professora Cristiane Marques de Mello.

C. Mourão, 25/10/22.

Prof. Adalberto Dias de Souza
CCSA/CM – Portaria 018/2022 – R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 10:59. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:58. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **202446b3d8a73b31fbd5f62ba235d05a**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 391a
Mov. 16

Documento: **ResumosolicitacoesdecontratacoesdeCRESparacursodeTurismo.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 10:59.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:58.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **202446b3d8a73b31fbd5f62ba235d05a**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 392
Mov. 17

Unespar *campus* de Campo Mourão, 29/10/2022.

À DIVISÃO DE GRADUAÇÃO / CM
Ilma. Profa. Me. Ceres A. Ribas
Chefe da DGRAD/CM

Assunto: Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de Turismo 2022.

Bom dia!

Prezada Chefe da DGRAD/CM

Em atendimento a vossa solicitação, enviamos em anexo documentos que justificam as necessidades de contratações de docentes CRES para as disciplinas mencionadas no despacho da coordenadora do curso de Turismo.

Em anexo segue também cópia de *e-mail* enviado à PROGESP da UNESPAR, no qual justificamos as necessidades de contratações de docentes para o referido curso de graduação, bem como, alertamos para a possível necessidade de prorrogação do calendário acadêmico 2022 do curso, caso as contratações não fossem realizadas em tempo hábil para conclusão das referidas disciplinas, ou seja, durante o ano de 2022.

Sem mais para o momento, agradecemos e aguardamos retorno.

Atenciosamente.

Prof. Dr. Adalberto D. Souza
Diretor do CCSA/CM – Portaria 018/2022 – R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 11:00. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:59. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **a06ffb35b8b950fea80c0fe89b93304**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 392a
Mov. 17

Documento: **JustificativaCCSACMpsolic.prorrog.calendarioTurismo2022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/10/2022 11:00.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 30/10/2022 10:59.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
a06ffb35b8b950fea80c0fe89b93304.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 393
Mov. 18

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão
DIVISÃO DE GRADUAÇÃO

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	16/11/2022 10:09

DESPACHO

Prezado Diretor de Centro,

solicito que inclua neste processo, a autorização da PROGESP para o aumento de carga horária do professor contratado, que irá cumprir a carga horária das disciplinas em aberto. Solicito, também, que a coordenação elabore um cronograma, POR DISCIPLINA, com as datas que serão estendidas do calendário.

Após serem anexados os documentos solicitados, retornar o processo para a DGRAD.

Cordialmente,
Ceres Ribas
Chefe da Divisão de Graduação
Vice-Diretora do Campus de Campo Mourão

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 16/11/2022 10:10. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 16/11/2022 10:09. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **40ba01816ebd1ddd2cca4a9d36175ac8**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 393a
Mov. 18

Documento: **DESPACHO_5.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 16/11/2022 10:10.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 16/11/2022 10:09.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
40ba01816ebd1ddd2cca4a9d36175ac8.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 394
Mov. 19

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	17/11/2022 09:51

DESPACHO

C. Mourão, 17/11/2022.

À Profa. Dra. Raquel L. Tuma
Coordenadora do curso de Turismo/CM

Prezada coordenadora

Conforme solicitado pela DGRAD/CM (Fls. 393) reiteramos o pedido para que Vs. Sa. elabore e inclua neste processo um cronograma, POR DISCIPLINA, com as datas que serão estendidas do calendário.

Após serem anexados os documentos solicitados, retornar o processo para a CCSA/CM.

Qualquer dúvida seguimos a disposição.

Cordialmente,
Prof. Dr. Adalberto D. Souza
Diretor do CCSA/CM - Portaria 018/2022 - R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 17/11/2022 09:52. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 17/11/2022 09:51. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9bd49a4b2e1e922b852fb8be36b61204**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 394a
Mov. 19

Documento: **DESPACHO_6.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 17/11/2022 09:52.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 17/11/2022 09:51.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **9bd49a4b2e1e922b852fb8be36b61204**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 395
Mov. 20

					Total horas
		Obs.: semana de 03 a 07/10 - 4 horas			**4**
17 a 22/10 - 4 horas					**4**
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
24 a 29/10 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
31/10 - 05/11 - 2 horas					2
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	02/11 - FERIADO				
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
07 a 12/11 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
14 a 19/11 - 4 horas					4
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
21 a 26/11 - 8 horas					8
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b3bd44dc77ed8f22b3e78f3653ed481a**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 396
Mov. 20

Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)		

28/11 a 02/12 - 8 horas					8
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)			

05 a 10/12 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		

12 a 17/12 - 14 horas					14
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta			Negócios turísticos (4o. Ano)		
Sábado	manhã e tarde das 8h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00				

19 a 21/12 - 6 horas					6
Dias da semana/Horários	**8h00-9h40**	**9h50-11h30**	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Quarta				Negócios turísticos (4o. Ano)	
Sexta				Negócios turísticos (4o. Ano)	

TOTAL	**64**
	Faltariam 10 horas

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b3bd44dc77ed8f22b3e78f3653ed481a**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 397
Mov. 20

2023	
13 a 17/02 - 10 horas	10

Dias da semana/Horários	8h00-9h40	9h50-11h30	19h30-21h00	21h20-23h00
Quarta		Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	
Quinta		Negócios turísticos (4o. Ano)	Negócios turísticos (4o. Ano)	

TOTAL	10
TOTAL CARGA HORÁRIA	**72**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **b3bd44dc77ed8f22b3e78f3653ed481a**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 397a
Mov. 20

Documento: **CRONOGRAMADASAULAS_NEGOCIOSTURISTICOS_25_11.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
b3bd44dc77ed8f22b3e78f3653ed481a.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 398
Mov. 21

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
21 a 26/11 - 4 horas			4
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
28/11 a 02/12 - 6 horas			6
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f0d0d0076b7a3b7075331435f7c3b150**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 399
Mov. 21

Sexta	Projetos em TMA (3o. Ano)	

05 a 10/12 - 8 horas			8
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Sexta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Sábado	**08h às 10h00**		

12 a 17/12 - 4 horas			4
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Sexta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

19 a 21/12 - 4 horas			4
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça	Projetos em TMA (3o. Ano)		
Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)		

2023			
06 a 11/02 - 0 horas			0
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

13 a 17/02 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Sexta		Projetos em TMA (3o. Ano)	

27/02 a 02/03 - 20 horas			20
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Segunda	Projetos em TMA (3o. Ano)	Projetos em TMA (3o. Ano)	
Terça	Projetos em TMA (3o. Ano)	Projetos em TMA (3o. Ano)	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f0d0d0076b7a3b7075331435f7c3b150**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 400
Mov. 21

Quarta	Projetos em TMA (3o. Ano)	Projetos em TMA (3o. Ano)
Quinta	Projetos em TMA (3o. Ano)	Projetos em TMA (3o. Ano)
Sexta	Projetos em TMA (3o. Ano)	Projetos em TMA (3o. Ano)

Carga horária	**60**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	72

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f0d0d0076b7a3b7075331435f7c3b150**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 400a
Mov. 21

Documento: **CRONOGRAMADASAULAS_PROJETOSTMA_25_11.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
f0d0d0076b7a3b7075331435f7c3b150.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 401
Mov. 22

			Total horas
Obs.: semana de 03 a 07/10 - 2 horas			2
17 a 22/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
24 a 29/10 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
31/10 - 05/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
07 a 12/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
14 a 19/11 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
21 a 26/11 - 4 horas			4
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **20b659245f0c5ca220022cfa8db53584**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 402
Mov. 22

Terça		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

28/11 a 02/12 - 4 horas			4
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Terça		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

05 a 10/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

12 a 17/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

19 a 21/12 - 2 horas			2
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Quinta		Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

2023			
02 a 04/02 - 8 horas			8
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **20b659245f0c5ca220022cfa8db53584**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 403
Mov. 22

Quinta	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)
Sexta	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)

06 a 11/02 - 20 horas			20
Dias da semana/Horários	**19h30-21h00**	**21h20-23h00**	
Segunda	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Terça	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Quarta	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Quinta	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Sexta	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

13 a 17/02 - 6 horas			6
Segunda	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	
Terça	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	Tendências e Perspectivas em Turismo (4o. Ano)	

Carga horária	**60**
Aulas ministradas início ano (6 dias)	12
Carga horária total	**72**

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **20b659245f0c5ca220022cfa8db53584**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 403a
Mov. 22

Documento: **TendenciasePerspectivas_CRONOGRAMA.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:40.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
20b659245f0c5ca220022cfa8db53584.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 404
Mov. 23

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Campus de Campo Mourão

COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	28/11/2022 15:43

DESPACHO

Prezado Diretor,

Conforme pedido da Diretora de Graduação, encaminha-se o cronograma da reposição das aulas das disciplinas de Projetos em Turismo e Meio Ambiente, do 3o ano; Negócios Turísticos e Tendências e Perspectivas em Turismo, ambas do 4o ano.

Ressalto que estamos fazendo todos os esforços para minimizar os impactos para os alunos diante de todos os problemas ocorridos durante o ano letivo.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenação do Curso de Turismo

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:44 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:43. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **bca04801a7ab229ad9ae99bc40363ee**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 404a
Mov. 23

Documento: **DESPACHO_7.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 28/11/2022 15:44 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Raquel Lage Tuma** em: 28/11/2022 15:43.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
bca04801a7ab229ad9ae99bc40363ee.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 405
Mov. 24

Campus de Campo Mourão

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	29/11/2022 10:29

DESPACHO

À DGRAD/CM
Att.: Profa. Me. Ceres A. Ribas

Prezada professa chefe da DGRAD/CM

Em atendimento à vossa solicitação, em anexo enviamos os documentos recebidos da coordenação do curso de Turismo/CM (cronograma da reposição das aulas das disciplinas de Projetos em Turismo e Meio Ambiente, do 3o ano; Negócios Turísticos e Tendências e Perspectivas em Turismo, ambas do 4o ano).

Solicitamos vossa análise e providências para atendimento ao pleito do referido curso.

Sem mais, agradecemos e nos colocamos a disposição.

Atenciosamente.
Prof. Dr. Adalberto Dias Souza
Dir. CCSA/CM-Portaria 018/2022-R/U

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 29/11/2022 10:30 Local: UNESPAR/CM/CCSA. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 29/11/2022 10:29. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **4eae4b1f56fa4308db319277cbda91bf**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 405a
Mov. 24

Documento: **DESPACHO_9.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 29/11/2022 10:30 Local: UNESPAR/CM/CCSA.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Adalberto Dias de Souza** em: 29/11/2022 10:29.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
4eae4b1f56fa4308db319277cbda91bf.

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 406
Mov. 25

Campus de Campo Mourão
DIVISÃO DE GRADUAÇÃO

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	06/12/2022 09:35

DESPACHO

Campo Mourão, 06 de dezembro de 2022.

De: Profa Me Ceres Ribas - Chefe da Divisão de Graduação da UNESPAR/Campus de Campo Mourão

Para: Profo Dro Marcos Dorigão - Diretor de Ensino/PROGRAD

Prezado, envio Memorando 017/2022 - DGRAD/UNESPAR, contendo solicitação de calendário acadêmico para o curso de Turismo.

Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Cordialmente,

Ceres Ribas

Chefe da Divisão de Graduação

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:36 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:35. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **83828d8bd75104997556d5c52e02c732**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 406a
Mov. 25

Documento: **DESPACHO_10.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:36 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:35.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
83828d8bd75104997556d5c52e02c732.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 407
Mov. 26

UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná
Campus de Campo Mourão

Memorando 17/2022 – DGRAD/UNESPAR-Campus de Campo Mourão

Campo Mourão, 06 de dezembro de 2022.

De: Profª Me Ceres America Ribas – Vice-Diretora. Chefe da Divisão de Graduação.

Para: Profº Drº Marcos Dorigão – Diretor de Ensino/PROGRAD.

Prezado Diretor, profº Marcos, envio o presente Memorando contendo a solicitação do colegiado de Turismo, referente a prorrogação do calendário acadêmico de 2022/2023, devido ao atraso na contratação de professores no corrente ano, justificadas no e-protocolo nº 19.638.830-15.

A Divisão de Graduação fez as modificações necessárias no calendário, que segue anexo. **As alterações realizadas estão destacadas em vermelho.** Após a aprovação no CEPE, o calendário será disponibilizado para as instâncias necessárias dentro do Campus.

Solicito aprovação do calendário no CEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNESPAR.

Desde já agradeço a compreensão.

Qualquer dúvida, estou à disposição para esclarecimentos.

Cordialmente,

Profª Me Ceres Ribas
Chefe da Divisão de Graduação
Port nº 064/2018 – Revogada pela port nº718/2020
Vice-Diretora/Campus de Campo Mourão
Port nº 003/2022

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100
Fone (44) 3518-1880 - www.fecilcam.br

PARANÁ PARANÁ

VICE-DIREÇÃO

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:36 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:36. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **92d724876cebaac3ae081d2d099b31aa**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 407a
Mov. 26

Documento: **Memorando17ComunicadoAlteracaocalendarioTURISMO.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:36 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:36.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
92d724876cebaac3ae081d2d099b31aa.

PROGRAD
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação
UNESPAR

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 408
Mov. 27

CALENDÁRIO ACADÊMICO - ANO LETIVO DE 2022
Campus: Campo Mourão

JANEIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	-	-	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	-	-	-	-	-

01 - Confraternização Universal;
03 a 31 - Férias docentes;
10 - Retorno das Atividades Administrativas;
28 - Aniversário de Apucarana;
29 - Recesso em Apucarana;

FEVEREIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	-	-	-	-	-
DL	3	3	3	4	4	4

21 DIAS LETIVOS

01 - Férias docentes;
02 - Retorno das atividades docentes;
21- Início 1º semestre/1ºbimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
28 - Recesso geral;

MARÇO						
D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	-	-
DL	4	4	4	5	4	3

24 DIAS LETIVOS

01 - Feriado de Carnaval;
02 - Recesso geral (4ª feira de Cinzas);
14- Início do 1º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
19 - Padroeiro de Campo Mourão;
14- Início 1º semestre/1ºbimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
28- Início do 1ºsemestre/bimestre: CURSO de Ciências Contábeis (1ª, 2ª 3ª e 4ª séries);

ABRIL						
D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	-	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
13	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
DL	4	4	4	3	3	3

21 DIAS LETIVOS

04 - Início do 1º semestre/bimestre: CURSOS de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries)

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	-	-	-	-
DL	5	5	4	4	4	4

26 DIAS LETIVOS

01 - Feriado - Dia do Trabalhador;
02- Início do 1º semestre/1º bimestre: CURSOS de

JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	-	-
DL	4	4	5	4	3	3

23 DIAS LETIVOS

04- Término do 1º bimestre: CURSO de Ciências Contábeis (1ª, 2ª 3ª e 4ª séries;
04- Término do 1º bimestre:

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 409
Mov. 27

04- Início do 1º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
15 - Feriado Religioso;
16 - Recesso geral;
17 - Páscoa;
21 - Feriado de Tiradentes;
22 e 23 - Recesso geral;
30- Término do 1º bimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries).

Pedagogia, Turismo, História e Matemática (1ª e 2ª séries);
02- Início do 1º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
02- Início do 2º bimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
21- Término do 1º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
21- Término do 1º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
23- Início do 2º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
23- Início do 2º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);

CURSOS de Pedagogia e Turismo(3ª e 4ª séries);
04- Término do 1º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
06- Início do 2º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
06- Início do 2º bimestre: CURSO de Ciências Contábeis (1ª, 2ª 3ª e 4ª séries;
06- Início do 2º bimestre: CURSOS de Pedagogia e Turismo(3ª e 4ª séries);
16 - Feriado Religioso;
17 e 18 - Recesso geral;

JULHO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	-	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	-	-	-	-	-	-
DL	3	3	3	3	4	4

20 DIAS LETIVOS

02 - Término do 1º semestre/2º bimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
02- Término do 1º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
02- Término do 1º bimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, História e Matemática (1ª e 2ª séries);
04- Início do 2º bimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, História e Matemática (1ª e 2ª séries);
04- Início do 2º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
04- Início do 2º semestre/1º

AGOSTO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	-	-	-
DL	5	5	5	4	4	4

27 DIAS LETIVOS

01- Início do 3ºbimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
01- Início do 2º semestre/1º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
06- Término do 1º semestre/ 2ºbimestre: CURSO de Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
08- Início do 2ºsemestre/1ºbimestre: CURSO de Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
13- Término do 2º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
13- Término do 1º

SETEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	-
DL	4	4	3	5	5	4

25 DIAS LETIVOS

03- Término do 1ºbimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
05- Início do 2ºbimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
05- Término do 1º semestre/2ºbimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, Matemática e História (1ª e 2ª séries);
06- Início do 2º semestre/1ºbimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, Matemática e História (1ª e 2ª séries);
07 - Feriado - Dia da Independência;
10- Término do 2º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
12- Início do 3º bimestre:

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 410
Mov. 27

bimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
30- Término do 2º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
18 a 23- Recesso Geral no Campus de Campo Mourão;
30- Término do 1º semestre/2º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);

semestre/2º bimestre: CURSOS de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries)
15- Início do 3º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
15- Início do 2º semestre/1ºbimestre: CURSOS de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries)

CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);

OUTUBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	-	-	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	-	-	-	-	
DL	3	3	3	3	3	4

19 DIAS LETIVOS

01- Término do 3º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
01- Término do 1º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
03- Início do 2º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
03- Início do 4º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
10 – Recesso em Campo Mourão;
11- Recesso em Campo Mourão;
12 - Feriado Religioso;
13 a 15- Recesso em Campo Mourão;
08- Término do 1º bimestre: CURSO de Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
17 – Feriado Municipal (aniversário de Campo Mourão).
18- Início do 2º bimestre: CURSO de Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
24- Término do 3º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e

NOVEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	-	-	-
DL	3	4	4	4	4	4

23 DIAS LETIVOS

02 - Feriado Religioso;
14 - Recesso geral;
15 - Feriado - Proc. da República;
16- Término do 1º bimestre: CURSOS de Pedagogia, Matemática, História e Turismo (1ª e 2ª séries);
17- Início do 2º bimestre: CURSOS de Pedagogia, Matemática, História e Turismo (1ª e 2ª séries);
21- Término do 2ºsemestre/2º bimestre: CURSO de História (3ª e 4ª séries);
21- Término do 3º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
22- Início do 4º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e **2ª séries);**

DEZEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	-	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
DL	3	3	3	3	3	3

18 DIAS LETIVOS

07- Término do 4º bimestre: CURSO de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
07- Término do 2º semestre/2º bimestre: CURSO de Matemática (3ª e 4ª séries);
19- Término do 2º semestre/bimestre: CURSO de Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries);
22- Término do 2º semestre/bimestre: CURSO de Pedagogia (3ª e 4ª séries);
22- Término do 4º bimestre: CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (4ªsérie) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries);
22 – Término das atividades letivas.
23 – Recesso em Campo Mourão;
25 - Natal;
26 a 31 – Recesso.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries); **24- Término do 1º bimestre:** CURSOS de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries) **25- Início do 4º bimestre:** CURSOS de Geografia (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado), Letras, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries) e Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries); **25- Início do 2º bimestre:** CURSOS de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries)				

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 411
Mov. 27

2023

JANEIRO

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	17	24	25	26	27	28
29	30	31	-	-	-	-

01 - Confraternização Universal;
02 a 31 - Férias docentes;
02 - Retorno das atividades administrativas;

FEVEREIRO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	-	-	-	-
DL	3	2	2	4	4	4

19 DIAS LETIVOS

01 - Férias docentes;
02 - Retorno das atividades docentes;
02- Retomada do 2º semestre/bimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, Matemática e História (1ª e 2ª séries);
02- Retomada do 4º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries);
17–**Término do 2º semestre/bimestre:** CURSO de Turismo (4ª série);
20 - Recesso geral;
21 - Feriado de Carnaval;
22 - Recesso geral (4ª feira de Cinzas);
27- Término do 2º semestre/bimestre: CURSOS de Pedagogia, Turismo, Matemática e História (1ª e 2ª séries);
27- Término do 4º bimestre: CURSOS de Geografia, Letras, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção

MARÇO

D	S	T	Q	Q	S	S
-	-	-	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	-
DL	-	-	1	1	1	1

04 DIAS LETIVOS

02–**Término do 2º semestre/bimestre:** CURSO de Turismo (3ª série).

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

		Agroindustrial (1ª e 2ª séries); **28- Término do 4º bimestre:** CURSO de Ciências Econômicas (3ª série).		

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 412
Mov. 27

LEGENDA DE CORES:									
	FERIADOS		RECESSOS		FÉRIAS DOCENTES		INÍCIO/TÉRMINO DE PERÍODO LETIVO		RECESSO NO CAMPUS

Prazo para lançamentos de médias e faltas referentes aos bimestres/semestres	**Aberto durante o ano letivo (*Respeitado o Art. 85 do regimento Geral)**

Obs.: O exame final será aplicado pelo docente após a aplicação integral dos conteúdos programáticos elencados no plano de ensino e carga horária total da disciplina (semestrais/anuais), mediante publicação de Edital de divulgação da data e horário, pelo Colegiado, com antecedência mínima de 72 horas, para ciência do(s) estudante(s).

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

1-Curso que concluiu todas as atividades relativas a 2021 e iniciará o ano letivo de 2022 em 21/02. HISTÓRIA (3ª e 4ª séries).		
1º semestre	21/02 a 02/07/2022	102 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	04/07 a 21/11/2022	104 dias letivos
206 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

1-Curso que concluiu todas as atividades relativas a 2021 e iniciará o ano letivo de 2022 em 14/03. MATEMÁTOCA (3ª e 4ª séries).		
1º semestre	14/03 a 30/07/2022	105 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	01/08 a 07/12/2022	100 dias letivos
205 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

2-Curso que concluiu todas as atividades relativas a 2021 e iniciarão o ano letivo de 2022 em 14/03. ADMINISTRAÇÃO (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries)		
1º semestre	14/03 a 30/07/2022	105 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	01/08 a 07/12/2022	100 dias letivos
205 dias letivos		

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 413
Mov. 27

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

3-Curso que concluiu todas as atividades relativas a 2021 e iniciarão o ano letivo de 2022 em 28/03. CIÊNCIAS CONTÁBEIS (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries)		
1º semestre	28/03 a 06/08/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	08/08 a 19/12/2022	104 dias letivos
204 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

4-Cursos que concluiram todas as atividades relativas a 2020 e iniciarão o ano letivo de 2022 em 04/05. ENGENHARIA DE PRODUÇÃO AGROINDUSTRIAL (3ª, 4ª e 5ª séries), CIÊNCIAS ECONÔMICAS, TURISMO, PEDAGOGIA, LETRAS (3ª e 4ª séries) E GEOGRAFIA (3ª e 4ª séries e 5ª série Bacharelado)		
1º semestre	04/04 a 13/08/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	15/08 a 22/12/2022	100 dias letivos
200 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

5-Cursos que iniciarão a 1ª e 2ª SÉRIES do ano letivo de 2022 em 02/05. ENGENHARIA DE PRODUÇÃO AGROINDUSTRIAL, CIÊNCIAS ECONÔMICAS, LETRAS, e GEOGRAFIA		
1º semestre	02/05 a 10/09/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	12/09 a 27/02/2023	100 dias letivos
200 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

6-Cursos que iniciarão a 1ª e 2ª SÉRIES do ano letivo de 2022 em 02/05. TURISMO, PEDAGOGIA, HISTÓRIA e MATEMÁTICA		
1º semestre	02/05 a 05/09/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre	06/09 a 27/02/2023	100 dias letivos
200 dias letivos		

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

7-Curso de CIÊNCIAS ECONÔMICAS (3ª série) (Alteração - falta de professor – Disciplina de ECONOMETRIA)		
1º semestre	04/04 a 13/08/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre		
TÉRMINO EM 28/02/2023		

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 414
Mov. 27

QUANTIDADE DE DIAS LETIVOS

8-Curso de TURISMO (3ª e 4ª séries) (Alteração - falta de professor – Disciplinas de PROJETO EM TURISMO-3ª SÉRIE e NEGÓCIOS TURÍSTICOS-4ª SÉRIE).		
1º semestre	04/04 a 13/08/2022	100 dias letivos
Recesso	18 a 23/07/2022	
2º semestre		
TÉRMINO DA 3ª SÉRIE – 02/03/2023 **TÉRMINO DA 4ª SÉRIE – 17/02/2023**		

SEMANAS LETIVAS POR CAMPUS							
CAMPUS	**SEG**	**TER**	**QUA**	**QUI**	**SEX**	**SAB**	**TOTAL**
CAMPO MOURÃO							
História (3ª e 4ª séries) **Início: 21/02/2022** **Término: 21/11/2022**	35	35	34	35	34	33	206
Matemática (3ª e 4ª séries) **Início: 14/03/2022** **Término: 07/12/2022**	35	36	35	34	33	32	205
Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries) **Início: 14/03/2022** **Término: 07/12/2022**	35	36	35	34	33	32	205
Ciências Contábeis(1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries) **Início: 28/03/2022** **Término: 19/12/2022**	35	35	34	34	33	33	204
Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries, Ciências Econômicas, Turismo, Letras, Pedagogia e Geografia (3ª e 4ª séries) e a 5ª série Geografia/Bacharelado **Início: 04/04/2022** **Término: 21/12/2022**	34	35	34	33	32	32	200
Engenharia de Produção Agroindustrial, Ciências Econômicas, Turismo, Letras, Pedagogia, História, Matemática e Geografia (1ª e 2ª séries) **Início: 02/05/2022** **Término: 27/02/2023**	33	33	32	34	34	34	200

DIAS POR PERÍODOS LETIVOS/BIMESTRAIS							
1º Bimestre Administração (1ª,2ª,3ª e 4ª)	2º Bimestre Administração (1ª,2ª,3ª e 4ª)	3º Bimestre Administração (1ª,2ª,3ª e 4ª)	4º Bimestre Administração (1ª,2ª,3ª e 4ª)	**TOTAL**			
54 **(14/03 a 21/05)**	**51** **(23/05 a 30/07)**	**53** **(01/08 a 01/10)**	**47** **(03/10 a 07/12/2022)**	**205**			
1º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (3ª e 4ª)	2º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (3ª e 4ª)	3º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (3ª e 4ª)	4º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (3ª e 4ª)	**TOTAL**			
49 **04/04 a 04/06**	**51** **06/06 a 13/08**	**53** **15/08 a 24/10**	**48** **25/10 a 21/12**	**200**			
1º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (1ª e 2ª série)	2º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (1ª e 2ª série)	3º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (1ª e 2ª série)	4º Bimestre Economia EPA Letras Geografia (1ª e 2ª série)	**TOTAL**			
51 **(02/05 a 02/07)**	**53** **(04/07 a 10/09)**	**51** **(12/09 a 21/11)**	**45** **(21/11 a 27/02/2023)**	**200**			

DIAS POR PERÍODOS LETIVOS/SEMESTRAIS							
1º semestre História (3ª e 4ª séries)	2º semestre História (3ª e 4ª séries)	**TOTAL**					
102 **21/02 a 02/07**	**104** **04/07 a 21/11**	**206**					
1º semestre Matemática (3ª e 4ª séries)	2º semestre Matemática (3ª e 4ª séries)						
105	**100**	**205**					

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

14/03 a 30/07	**01/08 a 07/12**						
1º semestre Contábeis (1ª, 2ª, 3ªe 4ªséries)	2º semestre Contábeis (1ª, 2ª, 3ªe 4ªséries)						
100 **28/03 a 06/08**	**104** **08/08 a 19/12/22**	**204**					
1º semestre Pedagogia Turismo (3ª e 4ª séries)	2º semestre Pedagogia Turismo (3ª e 4ª séries)						
100 **04/04 a 13/08**	**100** **15/08 a 21/12/22**	**200**					
1º semestre Turismo Matemática História Pedagogia (1ª e 2ª séries)	2º semestre Turismo Matemática História Pedagogia (1ª e 2ª séries)						
100 **02/05 a 05/09**	**100** **06/09 a 27/02/23**	**200**					

ATIVIDADES ACADÊMICAS / ADMINISTRATIVAS	
Solicitação de aproveitamento de estudos (análise de Históricos e Ementas/Planos de ensino)	Até 03/06/2022 (Via Sistema Siges)
Solicitação de extraordinário aproveitamento de estudos (Exame de Suficiência)	
Solicitação de regime de exercícios domiciliares (Conforme prazos da Resolução 023/2016 CEPE/UNESPAR)	Em qualquer momento (consultar o Setor de Controle Acadêmico)
MATRÍCULAS DE CALOUROS APROVADOS NOS PROCESSOS SELETIVOS	De acordo com os Editais publicados pela DRA/PROGRAD em www.unespar.edu.br/matriculas
EDITAL DE VAGAS OCIOSAS PARA REINGRESSOS, TRANSFERÊNCIAS E INGRESSO DE PORTADORES DE DIPLOMA	De acordo com os Editais publicados pela DRA/PROGRAD em www.unespar.edu.br/matriculas
Trancamento de matrícula	Em qualquer momento (Resolução nº 003/2020 - COU)
Cancelamento de matrícula	Em qualquer momento

VERIFICAÇÃO DO ENSINO/APRENDIZAGEM

CURSOS ANUAIS (Campus de Campo Mourão)	
Lançamento dos planos de ensino no Siges (aprovados e registrados em Ata do colegiado – 1ª série.)	Até 06/05/2022
Início do ano letivo de 2022 – Curso de História (3ª e 4ª séries).	21/02/2022
Início do ano letivo de 2022 – Curso de Matemática (3ª e 4ª séries).	14/03/2022
Início do ano letivo de 2022 – Curso de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries)	14/03/2022
Início do ano letivo de 2022 – Curso de Ciência Contábeis (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries)	28/03/2022
Início do ano letivo de 2022 – Turismo, Ciências Econômicas (3ª e 4ª séries), Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries), Letras, Geografia Licenciatura (2ª, 3ª e 4ª séries), Pedagogia e Geografia Bacharelado (5ª série).	04/04/2022
Início do ano letivo de 2022 – Cursos de Matemática, História, Pedagogia, Letras, Geografia, Ciências Econômicas, Turismo e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª série e 2ª séries).	02/05/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º semestre – Curso de História (3ª e 4ª séries).	Até 25/07/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º semestre – Curso de História (3ª e 4ª séries).	Até 05/12/2022

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 415
Mov. 27

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º semestre – Curso de Matemática (3ª e 4ª séries).	Até 15/08/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º semestre – Curso de Matemática (3ª e 4ª séries).	Até 19/12/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º bimestre – Curso de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 10/06/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º bimestre – Curso de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 15/08/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 3º bimestre – Curso de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 24/10/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 4º bimestre – Curso de Administração (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 19/12/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º semestre – Curso de Ciências Contábeis (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 22/08/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º semestre – Curso de Ciências Contábeis (1ª, 2ª, 3ª e 4ª séries).	Até 21/12/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica referente ao 1º bimestre – Cursos de Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries), Ciências Econômicas, Letras, Geografia Licenciatura (3ª e 4ª séries) e Geografia Bacharelado (5ª série).	Até 20/06/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica referente ao 2º bimestre – Cursos de Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries), Ciências Econômicas, Letras, Geografia Licenciatura (3ª e 4ª séries) e Geografia Bacharelado (5ª série).	Até 29/08/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica referente ao 3º bimestre – Cursos de Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries), Ciências Econômicas, Letras, Geografia Licenciatura (3ª e 4ª séries) e Geografia Bacharelado (5ª série).	Até 07/11/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica referente ao 4º bimestre – Cursos de Engenharia de Produção Agroindustrial (3ª, 4ª e 5ª séries), Ciências Econômicas, Letras, Geografia Licenciatura (3ª e 4ª séries) e Geografia Bacharelado (5ª série).	Até 02/02/2023
Prazo final para entrega dos diários de classe referentes ao 1º semestre – Cursos de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries).	Até 29/08/2022
Prazo final para entrega dos diários de classe referentes ao 2º semestre – Cursos de Pedagogia e Turismo (3ª e 4ª séries).	Até 02/02/2023
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º bimestre – Cursos de Letras, Geografia, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries).	Até 25/07/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º bimestre – Cursos de Letras, Geografia, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries).	Até 26/09/2022

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 416
Mov. 27

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 3º bimestre – Cursos de Letras, Geografia, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries).	Até 05/12/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 4º bimestre – Cursos de Letras, Geografia, Ciências Econômicas e Engenharia de Produção Agroindustrial (1ª e 2ª séries).	Até 06/03/2023
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 1º semestre – Cursos de Pedagogia, Matemática, História e Turismo (1ª e 2ª séries).	Até 19/09/2022
Prazo final para entrega dos diários de classes a Secretaria Acadêmica, referentes ao 2º semestre – Cursos de Pedagogia, Matemática, História e Turismo e Meio Ambiente (1ª e 2ª séries).	Até 06/03/2023
Término do ano letivo de 2022	27/02/2023

EXAMES FINAIS:

O exame final será aplicado pelo docente após a aplicação integral dos conteúdos programáticos elencados no plano de ensino e carga horária total da disciplina (semestrais/anuais), mediante publicação de Edital de divulgação da data e horário, pelo Colegiado, com antecedência mínima de 72 horas, para ciência do(s) estudante(s).

*Art. 85 Os professores dispõem do prazo de seis (06) dias úteis para encaminhar ao Setor de Controle Acadêmico os resultados das provas primeiras bimestrais, de dois (02) dias úteis para encaminhar os resultados da última prova bimestral e de seis (06) dias úteis para encaminhar os dos exames finais.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 417
Mov. 27

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD. Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644**.

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 417a
Mov. 27

Documento: **CALENDARIO2022TurismoeEconomia.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 06/12/2022 09:37 Local: UNESPAR/CM/DIVGRAD.

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Ceres America Ribas Hubner** em: 06/12/2022 09:37.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código:
7fab99bdb5dd6b377b56cf89ec3a7644.

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 418
Mov. 28

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA

DIRETORIA DE ENSINO

Protocolo:	19.638.830-3
Assunto:	Solicitação de prorrogação de calendário escolar do curso de turismo.
Interessado:	RAQUEL LAGE TUMA
Data:	07/12/2022 12:11

DESPACHO

À
Profa Dra. Ivone Ceccato
Chefe de Gabinete
REITORIA - UNESPAR

O presente processo trata de uma solicitação de alteração do Calendário Acadêmico de 2022 do campus de Campo Mourão.

Recomendamos à Câmara de Ensino que proceda a análise em **concomitância com o processo 19.760.785-8**, também em tramitação para emissão de parecer conjunto e e**missão de uma única resolução do CEPE**.

O protocolo encontra-se instruído com os documentos necessários para análise da Câmara de Ensino do CEPE.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Prof. Dr. Marcos Dorigão
Diretor de Ensino
PROGRAD - UNESPAR

Inserido ao protocolo **19.638.830-3** por: **Antonio Marcos Dorigão** em: 07/12/2022 12:11. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **f4b826e2dca0537231a381c35ce89aa9**.