

PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA ÀS(AOS) AGENTES UNIVERSITÁRIOS MÓDULO: EQUIPE PRPPG, DPPGs DOS CAMPI e SECRETARIAS DOS PPGs

1. IDENTIFICAÇÃO

Título: Capacitação para agentes universitários(as) e docentes da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), das Divisões de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPGs) dos *campi* e secretarias dos Programas de Pós-Graduação.

Unidade promotora: PRPPG

Modalidade: Presencial

Local: Auditório do *Campus* de Campo Mourão

Público-alvo: Agentes universitários(as) e docentes da PRPPG, das Divisões de Pesquisa e Pós-graduação (DPPGs) dos *campi* e das Secretarias dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) da Unespar.

Carga horária total: 16 horas

Período de realização:

10/06/2026: 8 horas: (08h00 às 12h00 - 13h00 às 17h00)

11/06/2026: 8 horas (08h00 às 12h00 - 13h00 às 17h00)

2. OBJETIVO GERAL

Contribuir para a qualificação dos profissionais envolvidos nas atividades de Pesquisa e Pós-Graduação da Unespar, promovendo a padronização de procedimentos, o fortalecimento da gestão institucional e a integração institucional entre a Reitoria e os *campi*.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Compreender a estrutura organizacional da PRPPG, das DPPGs e Secretarias de dos PPGs, bem como suas atribuições no âmbito da gestão da pesquisa e da pós-graduação na Unespar;
- b) Conhecer o campo de atuação, a regulamentação e as ações que compõem do escopo de atuação da PRPPG;
- c) Orientação a execução de processos de acordo com as regulamentações específicas da Unespar e as responsabilidades dos agentes públicos;
- d) Promover a padronização de fluxos e procedimentos entre a PRPPG e as DPPGs dos *campi*;
- e) Promover a padronização de fluxos e procedimentos entre a PRPPG e as Secretarias dos PPGs;
- f) Fortalecer a integração entre as equipes da PRPPG, das DPPGs e das secretarias dos PPGs, estimulando a troca de experiências e a construção de práticas colaborativas.

4. EMENTA

Organização institucional da pesquisa e da pós-graduação na Unespar. Estrutura,

competências e articulação entre a PRPPG e as DPPGs dos *campi* e entre a PRPPG e as Secretarias dos PPGs. Regulamentações específicas e normativas institucionais. Ações em desenvolvimento e perspectivas estratégicas da área. Trâmites administrativos recorrentes, fluxos processuais e padronização de procedimentos. Condutas administrativas e documentais no âmbito da gestão pública. Integração entre unidades e fortalecimento da gestão institucional.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

5.1 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)

5.1.1 A universidade e a PRPPG

5.1.2 Estrutura organizacional e ações da PRPPG na Unespar

5.1.3 Secretaria da PRPPG:

- a) Suporte direto à pró-reitora e as diretorias
- b) Controle de atos da PRPPG
- c) Orientações sobre protocolos de afastamento para o exterior

5.2 Pesquisa

5.2.1 Estrutura organizacional (Divisões e equipes)

5.2.2 Comunicação e divulgações da DIPE na página da PRPPG

5.2.3 Ações da Diretora de Pesquisa

5.2.4 Pesquisa

5.2.4.1 Divulgações Divisão de Pesquisa na página da PRPPG

5.2.4.2 Regulamentações da Pesquisa

5.2.4.3 Ações coordenadas pela Divisão de Pesquisa:

- a) Registro de projetos docentes
- b) Criação e Registro de Grupos de Pesquisa
- c) Editais de apoio a participação de docentes em eventos e Pesquisa Básica e Aplicada
- d) Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos

5.2.5 Iniciação Científica

5.2.5.1 Divulgações Divisão de Iniciação Científica na página da PRPPG

5.2.5.2 Resolução da Iniciação Científica e demais regulamentações

5.2.5.3 Programas de IC da Unespar

- a) Elaboração e publicação de editais
- b) Organização do processo de seleção
- c) Organização da documentação
- d) Gestão documental ao longo do ciclo
- e) Organização do SIPEC
- f) Finalização do ciclo (pendências, deliberações CALIC e certificação)
- g) Prêmio CNPq

5.2.6 Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

5.2.6.1 Programas de ITI da Unespar

- a) Gestão do sistema e publicação de editais
- b) Organização e acompanhamento do processo de seleção
- c) Relatório parcial (planejamento, organização do sistema, orientação de coordenadores)
- d) Organização do SIPEC
- e) Finalização do ciclo (pendências, deliberações CALIC e certificação)
- f) Articulação com a AGITEC
- g) Acompanhamento de egressos

5.3 Pós-Graduação

- 5.3.1 Estrutura organizacional (Divisão e equipes) e Cursos de Pós-Graduação
- 5.3.2 Comunicação e divulgações da Diretoria de Pós na página da PRPPG
- 5.3.3 Inter-relação entre a Diretoria de Pós e as DPPGs e Secretarias de PPGs
- 5.3.4 Regulamentação da Pós-Graduação
- 5.3.5 Conselho de Pós-Graduação
- 5.3.6 Constituição de GTs (mestrado e doutorado)
- 5.3.7 Proposição e oferta de novos cursos de pós-graduação Stricto Sensu
- 5.3.8 Avaliação Quadrienal da pós-graduação Stricto Sensu
- 5.3.9 Prova de proficiência
- 5.3.10 Programas de bolsas de Pós-Graduação Stricto Sensu
 - a) Editais
 - b) Indicação de estudantes bolsistas para cada órgão de fomento
 - c) Pagamento de bolsas para cada órgão de fomento
 - c) Substituição de bolsistas
- 5.3.11 Plano Anual de Capacitação Docente (PACD)
- 5.3.12 Repositório de Teses e Dissertações
- 5.3.13 Sistema acadêmico da pós-graduação - SUAP
- 5.3.14 Diplomas
- 5.3.15 Bancas Heteroidentificação
- 5.3.15 Pós-Graduação Lato Sensu
- 5.3.16 Regulamentação Lato Sensu
- 5.3.17 Ações coordenadas pela Divisão de Pesquisa:
 - a) Fluxo de Lato sensu, proposição e relatório final e envolvimento da DPPG
 - b) Organização do Seminário de Pós-Graduação

5.4 Estratégias em Pesquisa

- 5.4.1 Estrutura organizacional (Divisões e equipes)
- 5.4.2 Ações Estratégicas:
 - a) Sistema SUAP e outros sistemas da PRPPG
 - b) Editais (FINEP, CP, EG) e eventos (PFC, internos)
 - c) Comunicação e divulgação científica
 - d) Mapeamento de novas estratégias em pesquisa e pós-graduação
- 5.4.3 Periódicos e Projetos
 - a) Portal de periódicos da Unespar
 - b) Investimentos institucionais (DOI, XML, OJS)
 - c) Bolsas de editoração (CP 20/2024)
 - d) Criação de periódicos na Unespar
 - e) Comitê Editorial
- 5.4.4 Laboratórios Multiusuários
 - a) Conceito e regulamentação
 - b) Laboratórios multiusuários da Unespar
 - c) Procedimentos para criação
 - d) Registro no MCTI
- 5.4.5 Gestão de Recursos para a Pesquisa
 - a) Gestão orçamentária, processual e contratual da PRPPG
 - b) Execução eficiente dos recursos da PRPPG
 - c) Interface intersetorial, atuando junto à DIRAD/PRAF, DPC/PROPLAN, Vice-Reitoria e órgãos externos
 - d) Viabilização de projetos de pesquisa e pós-graduação

- e) Segurança nas contratações
- f) Suporte à expansão e consolidação da pesquisa e dos programas de pós-graduação.

6. METODOLOGIA

- a) Conteúdo expositivo dialogado
- b) Apresentação de conteúdos e de legislação
- c) Discussão de situações práticas
- d) Análise de situações reais da instituição

7. RECURSOS DIDÁTICOS

- a) Apresentação em slides
- b) Material de apoio digital
- c) Legislação e normativos
- d) Modelos de documentos administrativos

8. AVALIAÇÃO

Participação nas atividades propostas

9. CERTIFICAÇÃO

Farão jus à certificação os participantes que obtiverem frequência mínima de 75% da carga horária total da capacitação.

10. RESULTADOS ESPERADOS

- a) Maior alinhamento entre PRPPG, DPPGs e Secretarias de PPGs.
- b) Padronização de procedimentos institucionais.
- c) Melhoria na execução de processos.
- d) Ampliação da capacidade técnica das equipes.
- e) Fortalecimento da gestão da pesquisa e da pós-graduação.

Paranavaí, 04 de maio de 2026.

PROFA. DRA. THAIS GASPAS MENDES DA SILVA
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG
Portaria n. 1474/2024 - Reitoria/Unespar

PROF. DR. ADILSON ANACLETO
Diretor de Pós-Graduação - PRPPG
Portaria n. 1411/2024 - Reitoria/Unespar

PROFA. DRA. ADÉLLI BORTOLON BAZZA
Diretora de Pesquisa - PRPPG
Portaria n. 1403/2024 - Reitoria/Unespar

PROF. DR. GUILHERME CORREDATO GUERINO
Diretor de Estratégias em Pesquisa - PRPPG
Portaria n. 1600/2025 - Reitoria/Unespar